

## STATUTUL ASOCIAȚIEI ALUMNI USV

Subsemnații:

- **Nume** ..... **prenume** ....., cetățean român, având CNP....., născut/ă la.....localitatea....., județul ....., domiciliat/ă în localitatea ..... Str. .... Nr. ..., județul ....., posesor a cărții de identitate seria ..... Nr. .... , eliberată de Poliția ....., la data de .....

-

-

-

și

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu sediul în Suceava, str. Universității, nr. 13, reprezentată de.....

**în calitate de asociați, am hotărât să punem în comun contribuția noastră în vederea constituirii unei asociații nonprofit, în conformitate cu prevederile O.G. nr 26/30.01.2000 cu modificările ulterioare, astfel:**

### **CAPITOLUL I: Denumire, formă juridică, sediul și durata Asociației**

**Art. 1.** Denumirea oficială a Asociației este „Asociația Alumni USV”. În raporturile cu terții din străinătate, se va folosi și denumirea corespondentă din limba engleză "USV Alumni Association". Asociația poate folosi și forma scurtă a denumirii: "USV Alumni".

**Art. 2.** Asociația se constituie pe baza liberului consimțământ al membrilor fondatori ca persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial, neguvernamentală, non-profit, apolitică și independentă. Ea are caracter caritabil, educațional, social, cultural, științific, sportiv și umanitar. Asociația va funcționa în toate situațiile în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului 26 din 31.01.2000, modificată și completată de OG 37/2003, cu privire la Asociații și Fundații, precum și cu celelalte reglementări legale din România.

**Art. 3.** Asociația Alumni USV are sediul în Str. Universității nr. 13, municipiul Suceava, cod 720229, județul Suceava, Romania. În funcție de interesele asociației, prin hotărârea Adunării generale, sediul acesteia poate fi schimbat cu respectarea formalităților prevăzute de lege. De asemenea, asociația poate să înființeze sucursale sau filiale în orice localitate din țară și străinătate. Asociația se poate afilia pentru realizarea scopului său cu organizații, asociații, fundații și federații din țară și străinătate.

**Art. 4.** Asociația are sigla Universității „Ștefan cel Mare” Suceava, antet, ștampilă, cont în lei și în valută, deschis la Banca ..... Utilizarea denumirilor și siglei Asociației este restrânsă și limitată la membrii acesteia, nefiind permisă utilizarea lor de către terțe organizații sau persoane fără consimțământul oficial al Asociației.

**Art. 5.** Asociația se înființează pe durată nedeterminată.

## **CAPITOLUL II: Scopul, obiectivele și obiectul de activitate al Asociației**

**Art. 6.** Scopul Asociației este dezvoltarea unui parteneriat activ între absolvenți, studenți, cadre didactice și foste cadre didactice ale Universității Ștefan cel Mare din Suceava pentru a susține dezvoltarea profesională a acestora și progresul instituțional al universității.

**Art. 7.** Pentru îndeplinirea acestei misiuni, Asociația își propune următoarele obiective:

- (a) Extinderea și optimizarea rețelei sociale de comunicare între absolvenți, studenți, cadre didactice și foste cadre didactice ale USV;
- (b) Stabilirea, consolidarea și promovarea relațiilor de colaborare între absolvenți, studenți, cadre didactice și foste cadre didactice ale USV;
- (c) Creșterea gradului de implicare a absolvenților, studenților, cadrelor didactice și foste cadre didactice în dezvoltarea instituțională a USV;
- (d) Promovarea imaginii USV și a absolvenților săi, precum și a rolului acestora în dezvoltarea regională, națională și internațională;
- (e) Susținerea îmbunătățirii continue a sistemului de învățământului superior și a cercetării științifice sucevene, precum și orientarea acestora către nevoile reale ale economiei și societății românești și a Uniunii Europene, în ansamblul ei;
- (f) Sprijinirea integrării și dezvoltării profesionale a absolvenților USV.

**Art. 8.** Pentru realizarea acestor obiective, Asociația va desfășura următoarele activități:

- (a) Crearea și dezvoltarea unui portal web care să ofere informații actualizate despre universitate și absolvenții săi și să faciliteze comunicarea și colaborarea între absolvenți;
- (b) Constituirea și dezvoltarea unei baze de date cu informații despre membrii asociației Alunni USV ce va fi disponibilă on-line;
- (c) Organizarea de reuniuni și întâlniri periodice între absolvenți, studenți, cadre didactice și foste cadre didactice ale USV;
- (d) Dezvoltarea unor servicii de consiliere în carieră pentru studenții și absolvenții USV;
- (e) Susținerea și organizarea de târguri pentru prezentarea oportunităților de angajare pe plan local, regional, național și internațional;
- (f) Realizarea și distribuirea de materiale informative privind activitățile asociației Alunni USV și ale absolvenților și universității, în general;
- (g) Constituirea și administrarea unor fonduri de burse pentru studenții USV ce se disting în cadrul activităților asociației și ale universității;
- (h) Realizarea de proiecte și programe pentru modernizarea sistemului de învățământului superior și a cercetării științifice sucevene și a infrastructurii aferente, precum și pentru orientarea lor către nevoile reale ale economiei și societății românești și a Uniunii Europene, în ansamblul ei;
- (i) Activități subsidiare cu caracter economic în vederea obținerii de venituri necesare îndeplinirii obiectivelor sale;
- (j) Colaborarea și asocierea cu alte organizații din țară și străinătate;
- (k) Acordarea de premii și diplome persoanelor ce s-au distins în cadrul activităților susținute de asociație;
- (l) Activități de promovare a imaginii USV și a absolvenților săi, precum și a rolului acestora în dezvoltarea regională, națională și internațională;

- (m) Organizarea și susținerea de conferințe, seminarii, simpozioane, mese rotunde și ale manifestări culturale și științifice pentru realizarea obiectivelor asociației;
- (n) Inițierea și desfășurarea de programe sociale, umanitare și comunitare;
- (o) Înființarea de societăți comerciale pe baza legislației în vigoare;
- (p) Organizarea și desfășurarea de alte activități economice, sociale și culturale în vederea asigurării suportului necesar ducerii la îndeplinire a scopului și obiectivelor asociației.

### **CAPITOLUL III: Membrii Asociației, drepturi și îndatoriri**

**Art. 9.** Asociația este formată din totalitatea membrilor săi. Poate deveni membru al Asociației:

- a) orice absolvent al programelor de studii din USV;
- b) orice student care a promovat cel puțin un an universitar la USV acumulând cel puțin 60 credite universitare;
- c) orice cadru didactic angajat al USV;
- d) orice cadru didactic ce a fost angajat al USV pentru cel puțin un an universitar.

Membrii fondatori sunt reprezentați de grupul inițial de persoane fizice care participă la înființarea Asociației și figurează ca atare în actele destinate înregistrării sale legale.

Calitatea de membru se dobândește la cerere, însoțită de declarația de acceptare a prevederilor statutului, copia după actul de identitate și de copia după actul oficial de dobândire a calității de absolvent al USV sau adeverință din partea USV că îndeplinește condițiile de eligibilitate pentru a deveni membru al Asociației. În condiții excepționale se poate accepta doar o cerere, chiar și în format electronic, care să conțină informațiile necesare pentru înscrierea în Asociație. Decizia privind admiterea sau respingerea cererii, înaintată în vederea obținerii calității de membru al Asociației, se ia de către Comitetul director nu mai târziu de 3 (trei) luni de la data înregistrării cererii candidatului. Decizia se comunică celui interesat, în maximum 20 (douăzeci) de zile de la adoptarea hotărârii. Calitatea de membru se dobândește de la data adoptării hotărârii. Împotriva deciziei de respingere a candidaturii, se poate face contestație în termen de lună de la primirea comunicării. Contestația se soluționează în prima ședință a Adunării generale. Hotărârea Adunării generale este definitivă.

Calitatea de membru cotizant se dobândește de către un membru al asociației prin achitarea cotizației anuale. Politica privind taxele și recunoașterea meritelor membrilor se stabilește de Consiliul director și se aprobă în Adunarea generală.

La propunerea Consiliului director, Adunarea generală poate acorda titlul de președinte de onoare sau membru de onoare unor personalități din țară și din străinătate care, prin activitatea desfășurată, aduc o contribuție deosebită la promovarea și realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Calitățile de membru, membru fondator, membru cotizant și membru de onoare nu sunt transferabile sau cesionabile.

**Art. 10.** Drepturile tuturor membrilor Asociației sunt:

- a) să participe la Adunările generale ale Asociației, să aleagă organele de conducere și de control ale Asociației, să pună în discuție probleme și să ia parte la dezbateri;
- b) să participe la toate activitățile Asociației, atât în țară cât și în străinătate;
- c) să-și exprime opinia și să contribuie cu propuneri și acțiuni concrete la activitățile desfășurate;
- d) să primească orice informații cu privire la activitatea Asociației.

Membrii fondatori și membrii cotizanți dispun, în plus, de următoarele drepturi:

- e) să utilizeze mijloacele materiale din patrimoniul Asociației în activitățile realizate în interesul acesteia;
- f) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația;
- g) să beneficieze de toate resursele oferite de această Asociație pentru informare și pregătire profesională;
- h) să fie aleși în organele de conducere și de control ale Asociației.

**Art. 11.** Obligațiile decurgând din calitatea de membru:

- a) să cunoască și să respecte prevederile statutului și hotărârile conducerii Asociației;
  - b) să sprijine Asociația în realizarea scopului și obiectivelor sale;
  - c) să nu întreprindă activități care prin natura lor pot leza scopurile sau interesele Asociației;
  - d) să mențină o adresă de e-mail funcțională (sau un număr de fax) pe care să o aducă la cunoștință Asociației, la care să poată primi notificările oficiale ale acesteia;
- In cazul membrilor cotizanți, se adaugă obligația de a plăti cotizația anuală stabilită.

**Art. 12.** Calitatea de membru al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) decesul sau incapacitatea persoanelor fizice;
- b) excluderea decisă, în condițiile legii, de Adunarea generală în cazul încălcării prevederilor statutului și pentru prejudicii aduse Asociației;
- d) retragerea, în condițiile legii, din proprie inițiativă, comunicată Consiliului director în termen legal.

Membrii Asociației care sunt excluși sau se retrag nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației Alunni USV.

#### **CAPITOLUL IV: Organizarea și conducerea Asociației**

**Art. 13.** Organele principale de conducere, administrare și control ale Asociației sunt în acord cu O.G. nr. 26/31.02.2000 modificată și completată de OG 37/2003:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) comisia de cenzori.

**Art. 14.** Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor săi. Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art. 13 lit. b) și c).

Adunarea generală se convoacă de către președintele Asociației și poate fi adunare ordinară sau extraordinară. Adunarea generală ordinară se convoacă o dată pe an. Convocarea Adunării generale ordinare trebuie să fie însoțită de ordinea de zi propusă pentru ședință și trebuie comunicată în scris (inclusiv prin mijloace electronice) și individual membrilor asociației cu cel puțin 30 zile înainte de data fixată. Locul de desfășurare pentru Adunarea generală poate fi doar o locație de pe teritoriul României și se stabilește cu cel puțin 20 zile înaintea ședinței. Materialele supuse dezbaterii se pun la dispoziția membrilor cu cel puțin 15 zile înaintea întâlnirii.

Adunarea generală extraordinară va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui, a Consiliului director sau la cererea a cel puțin 1/4 din numărul membrilor Asociației. Pentru aceasta, agenda, locația și materialele supuse dezbaterii se aduc la cunoștința membrilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței de constituire. Adunarea generală este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii activi ai Asociației. În cazul în care Adunarea generală nu este legal

constituită se va face o nouă convocare la o dată ulterioară, dar nu mai devreme de 7 zile și nici mai târziu de 30 de zile calculate de la data la care s-a făcut prima convocare. Aceasta se poate preciza în convocatorul pentru prima adunare. Data, agenda și locația pentru a doua convocare se anunță cu cel puțin 5 zile înainte de ședință. La această convocare, Adunarea generală se consideră legal constituită indiferent de numărul de participanți.

În cazul în care numărul mare al membrilor sau alte considerente fac dificilă organizarea întrunirii Adunării generale, la propunerea Consiliului director se vor adopta alte forme care să permită adoptarea democratică a deciziilor în spiritul prezentului statut: votul pe secții și filiale, întrunirea delegaților mandatați, votul prin corespondență poștală sau electronică.

Convocarea realizată în alte condiții decât cele prevăzute în prezentul articol este considerată valabilă și deciziile astfel adoptate sunt obligatorii, dacă neregularitățile de formă nu au fost invocate de către membrii prezenți, la începerea acelei ședințe a Adunării generale, iar de către membrii absenți, la începerea primei ședințe ulterioare pentru care au fost convocați în concordanță cu prevederile statutare.

Hotărârile Adunării generale se iau cu votul jumătății plus unu din numărul membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui Asociației este hotărâtor. Membrii de onoare nu au drept de vot în Adunarea generală.

Un membru cu drept de vot poate să primească împuternicire scrisă de la un membru absent, cu condiția ca Președintele să fie înștiințat despre aceasta înaintea Adunării generale.

Adunarea generală este condusă de către Președinte sau de către unul dintre Vicepreședinți, mandatat de către Președinte. Când cei însărcinați cu convocarea, sau înlocuitorii lor, nu mai au calitatea, sunt absenți sau împiedicați de a convoca, precum și în cazul când, deși având calitatea, refuză de a convoca, Adunarea generală va fi convocată și condusă de cel mai în vârstă membru fondator care acceptă acest lucru.

Adunarea generală are următoarele competențe:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea și revocarea comisiei de cenzori;
- e) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- f) înființarea de filiale cu personalitate juridică;
- g) discutarea și aprobarea raportului de activitate al Consiliului director;
- h) aprobarea programul de activități;
- i) deciderea schimbării sediului Asociației, afilierea la alte organizații în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare
- j) stabilirea politicii privind taxele și cotizațiile; k) stabilirea politicii de acordare a distincțiilor;
- l) aprobarea sau respingerea cererilor de înscriere care nu au fost aprobate de consiliul director;
- m) excluderea de membri ai Asociației la propunerea Consiliului director;
- n) lărgirea obiectului de activitate în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;
- o) emiterea de regulamente interne în caz de necesitate;
- p) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare cu respectarea dispozițiilor art. 60 din O.G. nr. 26/2000.

**Art. 15.** Deciziile pentru: modificarea statutului, modificarea actului constitutiv, dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare trebuie să întrunească votul a cel puțin 2/3 din numărul total al asociaților prezenți.

**Art. 16.** Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării generale, este interesat personal sau prin soțul sau, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Asociatul care încalcă dispozițiile de mai sus este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

**Art. 17.** Hotărârile luate de Adunarea generală, în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva.

Hotărârile Adunării generale, contrare legii, actului constitutiv și dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se consemneze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când a avut loc ședința sau, după caz, de la data când au luat cunoștință despre hotărâre.

**Art. 18.** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale. În exercitarea competenței sale, Consiliul director:

- a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- d) convoacă Adunarea generală;
- e) aprobă înscrierea de noi membri; în cazuri întemeiate înaintează cererea spre analiza Adunării generale;
- f) propune Adunării generale excluderea de membri;
- g) exclude membrii pentru neplata cu rea credință a cotizației pe un termen mai mare de un an calendaristic;
- h) întocmește și înaintează spre aprobare Adunării generale raportul de activitate pe mandatul încheiat;
- i) angajează personal salariat sau indemnizat, necesar desfășurării activității specifice Asociației, în limitele impuse de bugetul aprobat;
- j) propune Adunării generale procedura și termenele de încasare a cotizațiilor;
- k) orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

**Art. 19.** Consiliul Director este compus din 19 membri fondatori sau cotizanți și persoane din afara asociației în număr de cel mult o pătrime din componenta sa, după cum urmează:

- a) președinte (ales dintre absolvenții USV);
- b) 3 vicepreședinți: un vicepreședinte ales dintre absolvenții USV, un vicepreședinte ales dintre cadrele didactice ale USV, un vicepreședinte împuternicit al conducerii USV;
- c) 1 secretar / trezorier;
- d) 1 consilier juridic;

- e) 1 proiectant website și baze de date;
- f) 9 reprezentanți ai absolvenților (câte un reprezentant al absolvenților din fiecare facultate a universității);
- g) 1 reprezentant al absolvenților cu cetățenie străină;
- h) 1 reprezentant al studenților;
- i) 1 reprezentant ai actualelor și fostelor cadre didactice din USV.

În acord cu alineatul (4) din art. 24 al O.G. 26/31.01.2000 nu poate fi membru al consiliului director orice persoană care ocupa o funcție de conducere în cadrul Universității „Universitatea Ștefan cel Mare” Suceava.

Desemnarea pe funcțiile și atribuțiile membrilor Consiliului director se stabilesc de către Adunarea generală în conformitate cu regulamentul adoptat în acest sens.

Membrii Consiliului director sunt aleși nominal pe funcție prin votul Adunării generale pe o perioadă de trei ani. Un membru al Consiliului director poate fi reales o singură dată pentru un nou mandat.

În cazul în care se constată că oricare din membrii Consiliului director nu-și respectă atribuțiile, nedepunând eforturile necesare pentru realizarea scopurilor Asociației, prin hotărârea Adunării generale convocate în acest sens, acesta se va putea înlocui și înainte de expirarea mandatului de trei ani. Aceeași procedură se va aplica și în cazul când, din alte motive întemeiate un membru din Consiliul director va trebui să fie înlocuit. Consiliul director se întrunește cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie. Consiliul director se convoacă de către președintele Asociației, iar în lipsa acestuia de către un vicepreședinte desemnat de președinte, întâlnirea poate avea caracter ordinar sau extraordinar. Întâlnirea ordinară a Consiliului director se convoacă o dată pe semestru. Convocarea ordinară trebuie să fie însoțită de ordinea de zi propusă pentru ședință și trebuie comunicată în scris (inclusiv prin mijloace electronice) și individual membrilor Consiliului director cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată. Locul de desfășurare pentru întrunirii Consiliului director poate fi doar o locație de pe teritoriul României și se stabilește cu cel puțin 10 zile înaintea ședinței. Materialele supuse dezbaterii se pun la dispoziția membrilor cu cel puțin 10 zile înaintea întâlnirii.

Întâlnirea extraordinară a Consiliului director va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau la cererea a cel puțin 1/4 din numărul membrilor Consiliului director. Pentru acesta, agenda, locația și materialele supuse dezbaterii se aduc la cunoștința membrilor cu cel puțin 3 zile înaintea ședinței.

Întrunirea Consiliului Director este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii Consiliului director. În cazul în care Consiliul director nu este legal constituit se va face o nouă convocare la o dată ulterioară, dar nu mai devreme de 5 zile și nici mai târziu de 15 de zile calculate de la data la care s-a făcut prima convocare. Aceasta se poate preciza în convocatorul pentru prima adunare. Data, agenda și locația pentru a doua convocare se anunță cu cel puțin 2 zile înainte de ședință. La această convocare, Consiliul director se consideră legal constituit indiferent de numărul de participanți. Pentru buna desfășurare a activităților Consiliului, acesta își poate constitui organe de lucru permanente sau temporare, în funcție de necesități.

În caz de vacanță sau indisponibilitate a unuia sau mai multor membri ai Consiliului, ceilalți membri decid dacă pot prelua atribuțiile sau convoacă Adunarea generală.

Hotărârile Consiliului director se adoptă cu votul majoritar al membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui este hotărâtor.

**Art. 20.** Președintele:

- a) este responsabilul executiv principal al Asociației;
- b) prezidează toate reuniunile Adunării generale și ale Consiliului director;
- c) răspunde în fața Adunării generale și a Consiliului director;
- d) reprezintă Asociația în relațiile cu terții.

Președintele poate delega o parte din responsabilitățile sale altor membri ai Consiliului director. El este ales pe o perioadă de trei ani. În cazul indisponibilității Președintelui, unul dintre vicepreședinți desemnat de acesta îi ține locul.

**Art. 21.** Dispozițiile art. 16 se aplică în mod corespunzător și membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate Injustiție, în condițiile prevăzute la art. 17.

**Art. 22.** Consiliul director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane străine de Asociație, pentru a încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.

## **CAPITOLUL V: Organele de control**

**Art. 23.** Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către o comise de cenzori aleasă de Adunarea generală pe o perioadă de 2 ani.

În realizarea competenței sale, cenzorii:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmesc periodic rapoarte și le prezintă Consiliului director;
- c) întocmesc rapoarte anuale și le prezintă Adunării generale;
- d) pot participa la ședințele Consiliului director fără drept de vot;
- e) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală;
- f) în cazul în care constată abateri grave în administrarea Asociației, Cenzorul convoacă de urgență Adunarea generală.

Cel puțin unul din cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori.

## **CAPITOLUL VI: Patrimoniul**

**Art.24.** Patrimoniul Asociației se constituie și se formează din:

- a) suma de 600 lei ca patrimoniu social inițial;
- b) cotizațiile anuale ale membrilor cotizanți, stabilite la suma de 40 lei;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile cu respectarea prevederilor din O.G. 26/2000 și 37/2003;
- f) veniturile realizate din activități economice directe cu caracter accesoriu care sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat și / sau bugetele locale;
- h) alte sume sau bunuri provenite din orice alte surse legale, din țară sau din străinătate, destinate realizării scopurilor Asociației.

Asociația poate deține în proprietate bunuri mobile și imobile.



## **CAPITOLUL VII: Dispoziții finale**

**Art. 25.** Prevederile prezentului statut se completează cu O.G. 26 din 2000 modificată și completată de OG 37/2003, cu privire la asociații și fundații, precum și cu celelalte reglementări legale.

**Art. 26.** Dizolvarea și lichidarea Asociației se pot face în situațiile prevăzute de lege, cu atribuirea activului net, rezultat după lichidare, către o persoană juridică non-profit, având obiect de activitate apropiat de cel al Asociației, conform deciziei Adunării Generale.

**Art. 27.** Tehnoredactat prin grija părților și semnat în (numărul de membrii fondatori +1) exemplare originale, din care s-au eliberat azi, data autentificării, (numărul de membrii fondatori) exemplare.

Membrii fondatori:

Semnăturile:

Nume Prenume

Nume Prenume