

Titlul proiectului: "Conștientizare și integrare în optimizarea activităților didactice și de consiliere în carieră în vederea integrării studenților și absolvenților pe piața muncii."

Nr. contract de finanțare: **CNFIS-FDI-2025-F-0501**

Nr. 8336/25.05.2025

ANUNȚ

în cadrul proiectului cu titlul. "Conștientizare și integrare în optimizarea activităților didactice și de consiliere în carieră în vederea integrării studenților și absolvenților pe piața muncii.", ce face obiectul contractului de finanțare nr. CNFIS-FDI-2025-F-0501 / 10.04.2025

I. CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

Depunerea dosarelor de candidatură	25.04.2025 – 29.04.2025 ora 12
Publicarea rezultatelor	29.04.2025 ora 13
Depunerea contestațiilor	29.04.2025 ora 13 -30.04.2025 ora 13
Soluționarea contestațiilor	30.04.2025 ora 13-14
Publicarea rezultatelor finale	30.04.2025 ora 15

II. Experti în echipa proiectului

1. Denumire post (număr poziții)

Denumire expert	Expert realizare studiu 1
Onorariu	12.000 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 10 ani în cercetare
Sarcinile și responsabilitățile postului	•elaborare raport cu indicatori cantitativi pentru competențele măsurate înainte și după intervenția prin training privind inteligența emoțională, managementul stresului, rezolvarea conflictelor, motivație și persistență în muncă: 1. stabilirea metodologiei de cercetare, stabilirea . - eșantionului, colectarea datelor, analiza datelor, validarea studiului - termen realizare 31 iulie 2025; 2. termen predare raport – 28 noiembrie 2025.

Denumire expert	Expert realizare studiu 2
Onorariu	6.840 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 3 ani în cercetare
Sarcinile și responsabilitățile postului	• elaborare raport cu indicatori cantitativi pentru competențele măsurate înainte și după intervenția prin training privind inteligența emoțională, managementul stresului, rezolvarea conflictelor, motivație și persistență în muncă: 1. stabilirea metodologiei de cercetare, stabilirea . - eșantionului, colectarea datelor, analiza datelor, validarea studiului - termen realizare 31 iulie 2025; 2. termen predare raport – 28 noiembrie 2025.

Denumire expert	Expert relaționare cu piața muncii /Alumni 1
Onorariu	9.800 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 3 ani în derularea unor proiecte cu mediul de afaceri.
Sarcinile și responsabilitățile postului	• organizarea a 4 training-uri pentru dezvoltarea competențelor profesionale, dar și socio-emoționale: 1- inteligență emoțională, 2-managementul stresului, 3- dezvoltarea valorilor profesionale: motivație și persistență în muncă, 4-dezvoltarea competențelor inovative și de transfer tehnologic împreună cu experții CCOC. Termen de realizare: 2 traininguri - 31 iulie 2025, 2 traininguri -28 noiembrie 2025 ; • organizarea unei întâlniri cu membri Alumni, la care vor participa minimum 15 de alumni în vederea consolidării mecanismelor instituționale prin implicarea mediului socio-economic și comunității Alumni în dezvoltarea și consolidarea programelor de studii - termen de realizare 28 noiembrie 2025 ; • încheierea a 10 acorduri de parteneriat cu mediul de afaceri pentru derularea stagiilor de practică și intership în vederea dezvoltării și consolidării parteneriatelor dintre Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava și organizațiile economice publice și private – temen de realizare 31 iulie 2025.

Denumire expert	Expert relaționare cu piața muncii /Alumni 2
Onorariu	11.760 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 5 ani în derularea unor proiecte cu medii de afaceri.
Sarcinile și responsabilitățile postului	• organizarea a 4 training-uri pentru dezvoltarea competențelor profesionale, dar și socio-emoționale: 1-inteligență emoțională, 2-managementul stresului, 3-dezvoltarea valorilor profesionale: motivație și persistență în muncă, 4-dezvoltarea competențelor inovative și de transfer tehnologic împreună cu experții CCOC. Termen de realizare: 2 traininguri - 31 iulie 2025, 2 traininguri -28 noiembrie 2025 ; • organizarea unei întâlniri cu membri Alumni, la care vor participa minimum 15 de alumni în vederea consolidării mecanismelor instituționale prin implicarea mediului socio-economic și comunității Alumni în dezvoltarea și consolidarea programelor de studii - termen de realizare 28 noiembrie 2025; • studiu pentru inserția profesională a studenților/absolvenților prin identificarea oportunităților de angajare pentru studenți și absolvenți – termen 28 noiembrie 2025; • încheierea a 10 acorduri de parteneriat cu mediul de afaceri pentru derularea stagiilor de practică și intership în vederea dezvoltării și consolidării parteneriatelor dintre Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava și organizațiile economice publice și private – termen de realizare 31 iulie 2025.

Denumire expert	3 Experți consiliere CCOC
Onorariu	2.100 lei/ expert
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 3 ani în consiliere și orientare în carieră

Sarcinile și responsabilitățile postului	• organizarea a 4 training-uri pentru dezvoltarea competențelor profesionale, dar și socio-emoționale: 1- inteligență emoțională, 2-managementul stresului, 3- dezvoltarea valorilor profesionale: motivație și persistență în muncă, 4-dezvoltarea competențelor inovative și de transfer tehnologic împreună cu experții CCOC. Termen de realizare: 2 traininguri - 31 iulie 2025, 2 traininguri -28 noiembrie 2025 ; • instruirea, teoretică și practică a 10 cadre didactice USV - asistenți universitari debutanți la termenele stabilite; • organizarea unui eveniment de promovare a serviciilor oferite de CCOC – termen 28 noiembrie 2025; • organizarea unui eveniment de tipul "Târg de joburi! – termen 28 noiembrie 2025.
--	---

Denumire expert	Expert implementare rezultate studii în curriculum
Onorariu	7.980 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 5 ani în management programelor de studii universitare
Sarcinile și responsabilitățile postului	- elaborare raport cu indicatori cantitativi pentru competențele măsurate înainte și după intervenția prin training privind inteligența emoțională, managementul stresului, rezolvarea conflictelor, motivație și persistență în muncă- termen realizare 28 noiembrie 2025; - actualizarea a min. 60% dintre fișele disciplinelor pentru cele 70% din programele de studii vizate de revizuire. – termen noiembrie 2025; - organizare workshop cu titlul „Competențele viitorului absolvent USV” – termen iulie 2025.

Denumire expert	Expert logistică
Onorariu	21.000 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 5 ani în derularea de proiecte în poziții similare

Sarcinile și responsabilitățile postului	- asigură baza logistică necesară implementării activităților prevăzute în proiect la termenele stabilite; - efectuarea unui studiu privind inserția absolvenților și parcursul lor profesional la un an de la finalizarea studiilor – termen 28 noiembrie 2025; - organizare workshop cu titlul „<i>Competențele viitorului absolvent USV</i>” – termen 28 noiembrie 2025; - organizarea unui eveniment de promovare a serviciilor oferite de CCOC – termen 28 noiembrie 2025; - organizarea unui eveniment de tipul ”Târg de joburi!” – termen 28 noiembrie 2025; - elaborare raport tehnic și financiar la termenele stabilite.
--	---

Denumire expert	Expert coordonare activități
Onorariu	21.000 lei
Perioada de prestare a serviciilor	05.05.2025 – 05.12.2025
Nivelul postului	Studii superioare
Pregătirea profesională	Diplomă de doctor
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experiență de minim 10 ani în management academic
Sarcinile și responsabilitățile postului	- elaborarea documentelor specifice privind încheierea formelor legale pentru resursa umana precum și pentru achizițiile derulate prin proiect la termenele stabilite; - organizarea de cursuri de formare la termenele stabilite pentru coordonatorii de programe de studiu selectate din USV, privind integrarea rezultatelor învățării în planurile de învățământ și ameliorarea rezultatelor învățării centrate pe dezvoltarea cunoștințelor, abilităților și autonomiei și responsabilității; - organizare workshop cu titlul „<i>Competențele viitorului absolvent USV</i>” – termen 28 noiembrie; - actualizarea a min. 60% dintre fișele disciplinelor pentru cele 70% din programele de studii vizate de revizuire – termen 28 noiembrie 2025.

Activitatea este estimată a începe în luna mai 2025.

III. DOSARELE DE CANDIDATURĂ

Conținutul dosarului de candidatură:

1. Cerere de înscriere la selecție (se găsește pe pagina web a USV);
2. Curriculum vitae (format Europass) semnat și datat pe fiecare pagină;
3. Copii ale documentelor justificative;
4. Copie după actul de identitate;
5. Copii ale diplomelor/adeverințelor.

Dosarele de candidatură se înregistrează la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, corp E, sala E135, având la exterior următoarea mențiune: „CANDIDAT pentru ”.....” în cadrul proiectului cu titlul *”Conștientizare și integrare în optimizarea activităților didactice și de consiliere în carieră în vederea integrării studenților și absolvenților pe piața muncii.”*, CNFIS-FDI-2025-F-0501 și se depun **la biroul A047, corp A**, în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului. Contestațiile se vor înregistra la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, având la exterior următoarea mențiune: „CONTESTAȚIE pentru ”.....” în cadrul proiectului cu titlul *”Conștientizare și integrare în optimizarea activităților didactice și de consiliere în carieră în vederea integrării studenților și absolvenților pe piața muncii.”* CNFIS-FDI-2025-F-0501. Contestațiile se vor depune **la biroul A047, corp A** al USV, în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Afișarea rezultatelor se face pe site-ul www.usv.ro.

Pentru detalii suplimentare legate de acest anunț vă invităm să vă adresați managerului de proiect, domnul Prof. univ. dr. Mircea Diaconu, adresa de email mirceadiaconu@litere.usv.ro.