

## Anexa 2. R51 – F01

## Informații post

<b>Universitatea</b>	"ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA		
<b>Facultatea</b>	Economie, Administrație și Afaceri		
<b>Departament</b>	Economie, Informatică Economică și Gestiune afacerilor		
<b>Poziția în statul de funcții</b>	37		
<b>Funcție</b>	asistent		
<b>Disciplinele din planul de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatică economică</li> <li>- Informatică</li> <li>- Rețele de calculatoare</li> <li>- Sisteme informatice de gestiune</li> <li>- Sisteme informaționale și aplicații informatice în administrarea afacerilor</li> </ul>		
<b>Domeniul științific*</b>	Cibernetică, statistică și informatică economică		
<b>Condiții de participare</b>	Doctor sau doctorand în domeniile: Informatică, Informatică economică, Cibernetică și statistică, Calculatoare și tehnologia informației		
<b>Descriere post</b>	<p>Postul conține o normă universitară de 40 ore / săptămână cu o normă didactică de 13,00 ore convenționale, din care: 0 ore de curs și 13,00 ore de lucrări practice, cu următoarea distribuție semestrială pe discipline a orelor fizice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Informatică economică</i>, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul II de la programul de studii Informatică economică: 2 ore laborator efectuate cu o formație de lucru;</li> <li>• <i>Informatică</i>, efectuată în semestrul al II-lea, cu studenții din anul I de la programul de studii Administrarea afacerilor: 4 ore laborator efectuate cu 2 formații de lucru;</li> <li>• <i>Informatică</i>, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul I de la programul de studii Afaceri internaționale: 6 ore laborator efectuate cu 3 formații de lucru;</li> <li>• <i>Rețele de calculatoare</i>, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul II de la programul de studii Informatică economică: 6 ore laborator efectuate cu 3 formații de lucru;</li> <li>• <i>Sisteme informatice de gestiune</i>, efectuată în semestrul I, cu studenții din anul al III-lea de la programul de studii Contabilitate și informatică de gestiune: 2 ore laborator efectuate cu o formație de lucru;</li> <li>• <i>Sisteme informaționale și aplicații informatice în administrarea afacerilor</i>, efectuată în semestrul I cu studenții din anul la II-lea de la programul de studii Administrarea afacerilor: 6 ore laborator efectuate cu 3 formații de lucru;</li> </ul>		
<b>Atribuțiile / activitățile aferente</b>	<p>Activități de lucrări de laborator.          Activități de evaluare          Alte activități: activitate practică și practică pedagogică, susținere consultații, participare în comisii de admitere, participare la programe internaționale          Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului          Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație potrivit specificului          Activități administrative</p>		
<b>Salariul minim de încadrare</b>	minim lei – maxim lei (salariul va fi stabilit în limitele minime – maxime în funcție de vechimea și performanța candidatului)		
<b>Calendarul concursului</b>			
<b>Data publicării în Monitorul oficial</b>			
<b>Perioadă înscriere</b>	Început	Sfârșit	
<b>Data susținerii prelegerii</b>			
<b>Ora susținerii prelegerii</b>			

<b>Locul susținerii prelegerii</b>	Corp H, sala 101		
<b>Perioadă susținere a examenelor</b>	Început	Sfârșit	
<b>Perioadă comunicare a rezultatelor</b>	Început	Sfârșit	
<b>Perioadă de contestații</b>	Început	Sfârșit	

<b>Tematica de concurs</b>	<p><b>Disciplina – Rețele de calculatoare</b>          Tema 1 Clasificarea rețelelor de calculatoare. Tipuri de media de comunicare folosite de fiecare dintre ele          Tema 2 Rutarea în sistemul adreselor IPv4.          Tema 3 Protocoale Internet: HTTP(S), FTP(S), Telnet (SSH), SMTP, IMAP, POP3  <i>Bibliografie</i>          1. Andrew Tanenbaum. Rețele de calculatoare, ed. 4, Editura Byblos 2003          2. Olivier Bonaventure, Rețele de calculatoare: principii, protocoale și practici, Ed. Fundatia Saylor, 2011          3. Computer Networking Tutorial: The Ultimate Guide, 2021. <a href="https://www.softwaretestinghelp.com/computer-networking-basics/">https://www.softwaretestinghelp.com/computer-networking-basics/</a>          4. Doru E. Tiliute. Rețele de calculatoare pentru gestiunea afacerilor. Ed. InfoData, Cluj-Napoca, 2015. ISBN: 978-973-1803-72-2</p> <p><b>Disciplina – Informatică</b>          Tema 1 Microsoft Word - formatarea documentului, configurarea programului Microsoft Word, inserare imagini în document          Tema 2 Prezentarea programului, formule, referințe absolute și relative, referințe îndepărtate, formatarea condiționată.          Tema 3 Microsoft Excel. Funcții logice, exemple de funcții financiare.  <i>Bibliografie</i>          1. Sorin Vlad, Doru E. Tiliute – Informatică pentru economiști și funcționari publici, Editura Infodata, Cluj Napoca, 2008          2. Nicolae Zarnescu - Windows 10- Ghid practice, Editura Hoffman, 2015  <a href="http://cobra.rdsor.ro/cursuri/photoshop/auto.htm">http://cobra.rdsor.ro/cursuri/photoshop/auto.htm</a></p> <p><b>Disciplina - Sisteme informatice de gestiune</b>          Tema 1 Identificarea, selectarea, inițierea și planificarea realizării unui sistem informatic          Tema 2 Proiectarea logică a sistemelor informatice – Proiectarea formularelor și a rapoartelor          Tema 3 Proiectarea fizică a sistemelor informatice – Proiectarea fizică a bazelor de date și a fișierelor  <i>Bibliografie</i>          1. Oprea, D., Dumitriu, F., Meșniță, G - Proiectarea sistemelor informaționale, Editura Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași, 2006          2. Morariu, N., Vlad, S. – Proiectarea Sistemelor informatice – Metode, modele și instrumente utilizate, Editura Infodata, Cluj, 2008.          3. Mureșan, M., - Managementul informației economice folosind sisteme informatice. Metode. Modele. Aplicații, Editura Pro Universitaria, 2012</p> <p><b>Disciplina - Sisteme informaționale și aplicații informatice în administrarea afacerilor</b>          Tema 1. Conceptul de sistem informațional. Tipuri de sisteme informaționale.          Tema 2. Relația dintre sistemul informațional și organizație. Categoriile de software pentru sistemele informatice.          Tema 3. Tipologii ale sistemelor. Activități din sistemul informatic.  <i>Bibliografie</i>          1. Oprea, D., Dumitriu, F., Meșniță, G - Proiectarea sistemelor informaționale, Editura</p>
----------------------------	--

	Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași, 2006 2. Oppel, A., - Modelarea Datelor, Ed. Rosetti, 2011 3. Documentație online despre Access, SQL
<b>Lista documente***</b>	<p>Dosarul de concurs al unui candidat trebuie să conțină, cel puțin, următoarele documente:</p> <p><b>1. Cererea de înscriere la concurs</b>, semnată de candidat, care include o <b>declarație pe propria răspundere</b> privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar – după modelul anexat.</p> <p><b>2. O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului</b> atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;</p> <p><b>3. Curriculum vitae**</b> al candidatului, în format tipărit și în format electronic, care trebuie să includă:</p> <p>a) Informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;</p> <p>b) Informații despre experiența profesională și locuri de muncă relevante;</p> <p>c) Informații despre proiectele de cercetare – dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;</p> <p>d) Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.</p> <p><b>4. Lista de lucrări**</b> ale candidatului în format tipărit și în format electronic, care va fi structurată astfel:</p> <p>a) Lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de art.15 din Hotărârea nr. 457/2011, modificată;</p> <p>b) Teza sau tezele de doctorat;</p> <p>c) Brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;</p> <p>d) Cărți și capitole în cărți;</p> <p>e) Articole/studii <i>in extenso</i>, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;</p> <p>f) Publicații <i>in extenso</i>, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;</p> <p>g) Alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.</p> <p>5. a) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.</p> <p>b) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.</p> <p>c) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.</p> <p>6. Candidații la posturile de profesor universitar trebuie să depună dovada calității de conducător de doctorat.</p> <p><b>7. Fișa de verificare**</b> a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat, împreună cu documentele doveditoare privind toate rezultatele și informațiile introduse de candidat în fișă. Modelul fișei de verificare va respecta modelul din standardul național aferent domeniului științific al postului.</p> <p><b>8. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor:</b> copie certificată pentru conformitate cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;</p>

	<p><b>9. Rezumatul</b>, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă.</p> <p><b>10. Declarație pe proprie răspundere</b> a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;</p> <p><b>11. Copii ale altor diplome</b> care atestă studiile candidatului;</p> <p>a) Candidații la posturile de asistent universitar trebuie să depună copia după certificatul de absolvire a studiilor psihopedagogice.</p> <p>b) Candidații la posturile de lector universitar / șef de lucrări pot depune copia după certificatul de absolvire a studiilor psihopedagogice.</p> <p><b>12. Copia cărții de identitate</b> sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p><b>13. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele</b>, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – <b>certificat de căsătorie</b> sau dovada schimbării numelui.</p> <p><b>14. Adeverință medicală</b> eliberată de Medicina Muncii, în termen de valabilitate, în scopul completării dosarului de participare la concurs pentru ocuparea unui post didactic.</p> <p><b>15. Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări</b> ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.</p> <p><b>12. Formatul electronic pentru Curriculum vitae, Lista de lucrări și Fișa de verificare</b> nu trebuie să depășească 3Mb pentru a putea fi încărcate pe macheta M.E.N.</p> <p><b>16. Document</b> din care să reiasă adresa / adresele de contact poștal, e-mail și telefonul / telefoanele la care poate fi contactat;</p> <p><b>17. Opis</b> cu toate documentele depuse la dosar;</p> <p><b>18. Opis</b> cu toate documentele electronice depuse la dosar</p> <p><b>19. Declarație</b> privind conformitatea conținutului formatului electronic cu documentele depuse.</p>
--	---

\* Domeniu științific va fi ales din Anexa 12

\*\* Formatul electronic pentru Curriculum vitae, Lista de lucrări și Fișa de verificare nu trebuie să depășească 3Mb pentru a putea fi încărcate pe macheta de pe pagina web a ministerului de resort.

\*\*\* Toate documentele din dosarul de înscriere vor fi depuse în format electronic de tip \*.pdf., numai după ce au fost semnate de candidat.