**Anexa 2.** R51 – F01

**Informaţii post**

|  |  |
| --- | --- |
| **Universitatea** | "ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA |
| **Facultatea** | Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei |
| **Departament** | *Departamentul de Ştiinţe ale Educaţiei* |
| **Poziţia în statul de funcţii** |  28 |
| **Funcţie** | Asistent |
| **Disciplinele din planul de învăţământ** |  *Practică de specialitate I, Psihologie socială I, Psihologie socială II, Bazele teoretice ale evaluării psihologice I, Fundamentele psihologiei, Psihologia educației* |
| **Domeniul științific** | Psihologie  |
| **Descriere post\*** |  Postul conţine o normă universitară de 40 ore / săptămână cu o normă didactică de 13 ore convenţionale, din care: 13 ore de lucrări practice cu următoarea distribuţie semestrială pe discipline a orelor fizice:* disciplina: *Practică de specialitate I*, efectuată în semestrul I cu studenţii de la programul de studii *Psihologie* an II:

- 3 ore seminar efectuate în semestrul I cu 1 formaţii de lucru* disciplina: *Psihologie socială I*, efectuată în semestrul I cu studenţii de la programul de studii *Psihologie*, an II:
* 4 ore seminar efectuate în semestrul I cu 2 formaţii de lucru.
* disciplina: *Psihologie socială II* efectuată în semestrul II cu studenţii de la programul de studii *Psihologie*, an II:
* 2 ore seminar efectuate în semestrul I cu 2 formaţii de lucru
* disciplina: *Bazele teoretice ale evaluării psihologice I,*efectuată în semestrul I cu studenţii de la programul de studii *Psihologie*, an II:
* 8 ore laborator efectuate în semestrul II cu 4 formaţii de lucru
* disciplina: *Fundamentele psihologiei* efectuată în semestrul I cu studenţii din anul I de la programul de studii *Pedagogia Învățământului Primar şi Preşcolar, sem I*:

- 4 ore seminar semestrul I cu 4 formații de lucru.* disciplina: *Fundamentele psihologiei* efectuată în semestrul I cu studenţii din anul III de la programul de studii *Pshihologie*:

- 4 oră seminar semestrul I cu 4 formații de lucru* disciplina: *Psihologie educaţiei* efectuată în semestrul I cu studenţii din anul I de la programul de studii *Pshihologie*:

- 2 ore seminar semestrul I cu 1 formație de lucru |
|  | Activităţi de predareActivităţi de seminar / proiecte de an / lucrări de laborator / lucrări practiceActivităţi de evaluareAlte activităţi:Activitate practică şi practică pedagogicăConsultaţiiParticipare în comisii de admitereParticipare la programe internaţionaleCoordonare cercuri ştiinţifice studenţeştiActivităţi de pregătire ştiinţifică şi metodică şi alte activităţi în interesul învăţământuluiActivităţi de cercetare ştiinţifică, de dezvoltare tehnologică, activităţi de proiectare, de creaţie potrivit specificuluiActivităţi administrative |
| **Salariul minim de încadrare** | minim ........ lei – maxim ........... lei(Salariul va fi stabilit în limitele minime – maxime în funcţie de vechimea şi performanţa candidatului) |
| **Calendarul concursului** |  |
| Perioadă înscriere |

|  |  |
| --- | --- |
| Început | Sfârşit |
|  |  |

 |
| Data susţinerii prelegerii |  |
| Ora susţinerii prelegerii |  |
| Locul susţinerii prelegerii |  |
| Perioadă susţinere a examenelor |

|  |  |
| --- | --- |
| Început | Sfârşit |
|  |  |

 |
| Perioadă comunicare a rezultatelor |

|  |  |
| --- | --- |
| Început | Sfârşit |
|  |  |

 |
| Perioadă de contestaţii |

|  |  |
| --- | --- |
| Început | Sfârşit |
|  |  |

 |
| **Tematica probelor de concurs\*** | ***Fundamentele psihologiei*** **Tematică*** Psihologia ca știință. Obiectivele psihologiei
* Paradigmele psihologiei. Ramuri ale psihologiei. Abordările interdisciplinare
* Cercetarea în psihologie. Cercetarea cantitativă vs. cercetarea calitativă. Studii transversale vs. studii longitudinale
* Bazele biologice ale psihologiei. Organizarea sistemului nervos.
* Senzația și percepția
* Memoria: definiţie şi caracterizare generală, procese şi forme, factori şi legi de optimizare
* Gândirea. Concepte și categorii. Raționamentul. Rezolvarea de probleme
* Limbajul : definiţie, funcţii, forme Dezvoltarea limbajului
* Atenţia: definiţie şi caracterizare generală, forme, însuşiri Atenţia voluntară vs. atenția involuntară.
* Afectivitatea
* Motivația
* Structura personalității

**Bibliografie**1. Atkinson, R. L., Atkinson, R. C., Smith, E. E., Bem, D. J. (2002). *Introducere în psihologie*, Editura Tehnică, București.
2. Hayes, N., & Orrell, S. (2003). *Introducere în psihologie*. Editura All, Bucuresti.
3. Myers, David G. (2013). *Psychology*, Worth Publishers, New York.
4. Schacter, D., Gilbert, D., Wegner, D., & Hood, B. (2015). *Psychology: Second European Edition*. Palgrave Macmillan.

 <https://he.palgrave.com/companion/Schacter-Psychology2/>***Psihologie socială*****Tematică*** Psihosociologia și sociopsihologia
* Experimentul în psihologia socială
* Conduri deontologice pentru psihologi
* Psihologia socială în România
* Cultură și personalitate

**Bibliografie**1. Chelcea, Septimiu, (coord.), (2008), *Psihosociologie. Teorii, cercetări, aplicații,* Iași, Polirom
2. Chelcea, Septimiu, (2002), *Un secol de cercetări psihosociologice,* Iași, Polirom
3. Iluț, Petru, (2009), *Psihologie socială și sociopsihologie,* Iași, Polirom
4. Neculau, Adrian, (coord.), (2004), *Manual de psihologie socială,* Iași, Polirom

***Bazele teoretice ale evaluării psihologice I*****Tematică*** Inteligenţa şi aptitudinile cognitive. Teorii ale inteligenței, tipuri de inteligență și factori care influențează inteligența
* Metode de evaluare a aptitudinilor și a inteligenței: clasificare și aplicabilitate
* Testele Matrici Progresive Raven
* Scalele de evaluare a inteligenței adultului Wechsler (WAIS)
* Instrumente de evaluare a memoriei. Evaluarea memoriei de lucru folosind probe computerizate
* Raportul psihologic

**Bibliografie**1. Mitrofan, N. (2009). *Testarea psihologică. Aspecte teoretice și practice*. Editura Polirom2. Wilhelm, O., & Engle, R. W. (Eds.). (2004). *Handbook of understanding and measuring intelligence*. Sage Publications.***Practică de specialitate*****Tematică*** Introducere în activitatea de practică psihologică: repere și așteptări
* Aspecte etice și deontologice în activitatea de practică psihologică
* Metoda observației. Stabilirea situațiilor și a condițiilor în care se va desfășura observația
* Metoda observației. Construcția unei grile de observație în acord cu obiectivele de practică
* Metoda anamnezei. Stabilirea reperelor psihologice pentru desfășurarea anamnezei
* Metoda interviului. Condiții de desfășurare
* Construcția unui ghid de interviu pentru părinte și un cadru didactic

**Bibliografie**1. Dafinoiu, I., (2002). Personalitatea. Metode calitative de abordare. Observația și interviul, Editura Polirom
2. Golu, P., Zlate, M., Verza, E., (1996). Psihologia copilului, Editura Didactică şi Pedagogică
3. Verza, E, Verza F., (2017). Psihologia copilului, Editura Trei

***Psihologia educației*****Tematică*** Psihologia educaţiei – obiect de studiu şi importanţă
* .Metode de cunoaştere a psihicului elevului
* Învățarea din perspectiva factorilor dezvoltării psihice
* Particularităţi de învăţare specifice vârstelor şcolare – repere psihogenetice ale dezvoltării psihosociale şi morale
* Particularităţi de învăţare specifice vârstelor şcolare – repere psihogenetice ale dezvoltării cognitive
* Personalitatea şi învăţarea din perspectiva teoriei trăsăturilor
* Personalitatea şi învăţarea din perspectiva teoriei factoriale
* Motivaţie şi învăţare
* Afectivitatea şi voinţa – implicații pentru învățare
* Elevul ca procesor de informaţie. Rolul memoriei şi al gândirii în învăţare

**Bibliografie**1. Badea, Elena. 2002, Psihologia educaţiei şcolare. Bucureşti, Editura ORION
2. Bernat, Simona. 2003, Tehnica învăţării eficiente. Cluj –Napoca, Presa Universitară Clujeană
3. Cosmovici, A. şi Iacob, L.1998, Psihologie şcolară. Iaşi, Polirom
4. Sălăvăstru, Dorina. 2004, Psihologia educaţiei, Iaşi, Polirom.
5. Schipor, Maria Doina, 2012, Psihologia educației, EDP.
 |
| **Lista documente** | Dosarul de concurs al unui candidat trebuie să conţină, cel puţin, următoarele documente: ***1. Cererea de înscriere la concurs***, semnată de candidat, care include o ***declaraţie pe propria răspundere*** privind veridicitatea informaţiilor prezentate în dosar – după modelul anexat.***2. O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului*** atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât şi din punctul de vedere al activităţilor de cercetare ştiinţifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini şi este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaţilor;***3. Curriculum vitae*** al candidatului, în format tipărit şi în format electronic, care trebuie să includă:a) Informaţii despre studiile efectuate şi diplomele obţinute;b) Informaţii despre experienţa profesională şi locuri de muncă relevante;c)Informaţii despre proiectele de cercetare – dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect şi granturile obţinute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanţare, volumul finanţării şi principalele publicaţii sau brevete rezultate;d)Informaţii despre premii sau alte elemente de recunoaştere a contribuţiilor ştiinţifice ale candidatului.***4. Lista de lucrări*** ale candidatului în format tipărit şi în format electronic, care va fi structurată astfel:Lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar şi care se pot regăsi şi în celelalte categorii de lucrări prevăzute de art.15 din Hotărârea nr. 457/2011, modificată;b) Teza sau tezele de doctorat;c) Brevete de invenţie şi alte titluri de proprietate industrială;d) Cărţi şi capitole în cărţi;e) Articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul ştiinţific internaţional principal;f) Publicaţii *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferinţe internaţionale de specialitate;g) Alte lucrări şi contribuţii ştiinţifice sau, după caz, din domeniul creaţiei artistice.h) Candidaţii la posturile de conferenţiar universitar sau cercetător ştiinţific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puţin 3 nume şi adrese de contact ale unor personalităţi din domeniul respectiv, din ţară sau din străinătate, exterioare instituţiei de învăţământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calităţile profesionale ale candidatului. ***5. Fişa de verificare*** a îndeplinirii standardelor universităţii de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fişa de verificare este completată şi semnată de către candidat, împreună cu documentele doveditoare privind toate rezultatele şi informaţiile introduse de candidat în fişă. Modelul fişei de verificare va respecta modelul din standardul naţional aferent domeniului ştiinţific al postului.***6. Documente referitoare la deţinerea diplomei de doctor:*** copie certificată pentru conformitate cu originalul sau legalizată a diplomei de doctor şi, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaştere sau echivalare a acesteia sau adeverinţa din care sa rezulte statutul recent de student-doctorand.***7. Declaraţie pe proprie răspundere*** a candidatului în care indică situaţiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câştigării concursului sau lipsa acestor situaţii de incompatibilitae;***8.*** Copii ale altor ***diplome*** care atestă studiile candidatului;***9.*** Copia ***cărţii de identitate*** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a paşaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărţii de identitate ori paşaportului;***10.*** În cazul în care candidatul şi-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – ***certificat de căsătorie*** sau dovada schimbării numelui.***11. Adeverinţă medicală*** eliberată de Medicina Muncii, în termen de valabilitate, în scopul completării dosarului de participare la concurs pentru ocuparea unui post didactic.***12.*** Formatul electronic pentru ***Curriculum vitae, Lista de lucrări*** şi ***Fişa de verificare***.***13.*** ***Document*** din care să reiasă adresa / adresele de contat poştal, e-mail şi telefonul / telefoanele la care poate fi contactat;***14. Opis*** cu toate documentele depuse la dosar; ***15. Opis*** cu toate documentele electronice depuse la dosar***16*. *Declaraţie*** privind conformitatea conţinutului formatului electronic cu documentele depuse. |