



Curriculum vitae
Europass

Informații personale

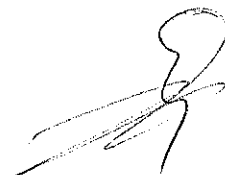
Nume/Prenume **MACSIM CRISTIAN**
Adresa Str. Cpt. Grigore Andrei nr.41, mun. Suceava, jud. Suceava
Telefon 0743862757
Fax
E-mail cristianmacsim73@yahoo.com
Cetățenia Română
Data nașterii 27.07.1973
Sex M

Experiența profesională

Perioada	
Funcția sau postul ocupat	Octombrie 2020 - prezent
Numele și adresa angajatorului	Consilier județean și membru în cadrul Autorității Teritoriale de Ordine Publică Consiliul Județean Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Autorități publice
Perioada	15.10.2019 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Profesor asociat – as.univ. dr.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava- Facultatea de Drept și Științe Administrative Învățământ universitar
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Perioada	01.03.2017 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none">- reprezentarea societăților în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată prin formularea de acțiuni și apărări și susținerea acestora în fața completelor de judecată;- consilierea juridică a managerilor cu privire la legalitatea deciziilor acestora;- avizarea pentru legalitate a tuturor documentelor societăților;- consilierea managerilor cu privire la toate modificările legislative care au impact asupra activității firmelor;
Numele și adresa angajatorului	SC CONBUCOVINA S.A., SC RAILEX SRL., SC SUMEC S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	juridic
Perioada	01.07.2012 – 15.12.2016
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu
Principalele activități și responsabilități	Managementul activităților de informații la nivelul județului Suceava pentru asigurarea suportului informativ și sprijinului tehnic organelor de urmărire penală și managerilor din structurile MAI de la nivel județean și național;
Numele și adresa angajatorului	Departamentul de Informații și Protecție Internă București - Serviciul Județean de Informații și Protecție Internă Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Informații

Perioada	01.08.2010 – 01.07.2012
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu
Principalele activități și responsabilități	Managementul activităților de informații la nivelul județului Iași pentru asigurarea suportului informativ și sprijinului tehnic organelor de urmărire penală și managerilor din structurile MAI de la nivel județean și național;
Numele și adresa angajatorului	Departamentul de Informații și Protecție Internă București - Serviciul Județean de Informații și Protecție Internă Iași
Tipul activității	Informații
Perioada	01.07.2009 – 01.08.2010
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu
Principalele activități și responsabilități	Managementul activităților de informații la nivelul județului Suceava pentru asigurarea suportului informativ și sprijinului tehnic organelor de urmărire penală și managerilor din structurile MAI de la nivel județean și național;
Numele și adresa angajatorului	Departamentul de Informații și Protecție Internă București - Serviciul Județean de Informații și Protecție Internă Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Informații
Perioada	01.05.2009 – 01.07.2009
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu
Principalele activități și responsabilități	Managementul activităților circumscrise urmării penale și prevenirii faptelor de corupție în cadrul MAI;
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală Anticorupție - Serviciul Teritorial Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Anticorupție
Perioada	01.04.2006 – 01.05.2009
Funcția sau postul ocupat	Ofițer specialist
Principalele activități și responsabilități	Desfășurare activități de urmărire penală, soluționarea sesizărilor cetățenilor referitoare la fapte de corupție săvârșite de personal MAI, sesizări scrise sau prin linia telefonică Telve de a DGA, efectuarea de traininguri cu personalul MAI din județ pentru prevenirea faptelor de corupție; desfășurarea activităților de relații publice în cadrul serviciului prin organizarea conferințelor de presă, a briefingurilor, redactarea comunicatelor de presă
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală Anticorupție - Serviciul Teritorial Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Anticorupție
Perioada	01.08.2004 – 01.04.2006
Funcția sau postul ocupat	Ofițer specialist
Principalele activități și responsabilități	Gestionarea bazei de date de consemne la frontieră; soluționarea solicitărilor referitoare la reducerea perioadelor de restricții pentru cetățenii români, implementarea și ștergerea consemnelor referitoare la urmăritți generali și locali
Numele și adresa angajatorului	Direcția Generală de Pașapoarte - Serviciul Serviciul Public Comunitar de Evidență și Eliberare a pașapoartelor simple Suceava
Tipul activității sau sectorul de activitate	Evidență și eliberare pașapoarte
Perioada	01.05.2003 – 01.08.2004
Funcția sau postul ocupat	Șef Compartiment Prevenirea Criminalității
Principalele activități și responsabilități	Punerea în practică la nivel local a programelor naționale de prevenire a criminalității Elaborarea, implementarea și punerea în practică a programelor de prevenire a criminalității cu partenerii locali, instituții și ONG-uri; Întocmirea de protocoale locale și naționale pentru prevenirea criminalității, realizarea de campanii de prevenire a criminalității;
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul de Poliție Județean Suceava

Tipul activității sau sectorul de activitate	Prevenirea criminalității
Perioada	01.01.2000 – 01.05.2003
Funcția sau postul ocupat	Șef sector
Principalele activități și responsabilități	Asigurarea respectării regimului juridic al frontierei de stat relativ la trecerea frontierei în conformitate cu legislația națională; întocmirea actelor procedurale pentru constatarea infracțiunilor în calitate de organ de cercetare penală specială;
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratului Județean al Poliției de Frontieră Botoșani
Tipul activității sau sectorul de activitate	Poliție de frontieră
Perioada	15.09.1996 – 01.01.2000
Funcția sau postul ocupat	Șef punct trecere frontieră; șef sector
Principalele activități și responsabilități	Asigurarea respectării regimului juridic al frontierei de stat relativ la trecerea frontierei prin punctele de mic trafic în conformitate cu tratatele, acordurile și convențiile de frontieră încheiate de România cu Iugoslavia, rezolvarea litigiilor existente, întocmirea actelor procedurale pentru constatarea infracțiunilor în calitate de organ de cercetare penală specială
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratului Județean al Poliției de Frontieră Timiș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Poliție de frontieră
<u>Educație și Formare</u>	
Perioada	Septembrie 2018 – martie 2019
Calificarea / diploma obținută	Comunicare în limba engleză- modul mediu/avansat
Domenii principale studiate / competente dobândite	Limbă engleză / nivel B2
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Muncii Familiei și Protecției Sociale – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
Perioada	2016 – 2017
Calificarea / diploma obținută	Diploma studii postuniversitare
Domenii principale studiate / competente dobândite	Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava - Facultatea de Științe ale Educației
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii postuniversitare
Perioada	2008 – 2012
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctor în drept
Domenii principale studiate / competente dobândite	Drept Procesual Penal
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” - București
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii doctorale
Calificarea / diploma obținută	Doctor în drept



Perioada	2008
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Anticorupție - „ Dezvoltarea de noi tehnici și proceduri pentru îmbunătățirea eficienței investigării plângerilor publice”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Proiect de twining PHARE 2005 - Continuarea dezvoltării Direcției Generale Anticorupție din cadrul MAI
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs de formare profesională
Perioada	2005 – 2007
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de master
Domenii principale studiate / competente dobândite	Managementul Administrației Publice în țările Uniunii Europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „ Ștefan cel Mare” Suceava
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii masterale
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Anticorupție - „ Bune practici ale instituțiilor similare din statele membre UE în identificarea temelor și domeniilor cheie pentru prevenirea corupției
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Proiect de twining PHARE 2005 – Continuarea dezvoltării Direcției Generale Anticorupție din cadrul MAI
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs de formare profesională
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Domenii principale studiate / competente dobândite	Anticorupție - „ Curs de instruire în domeniul relațiilor publice, sistemelor de reclamații publice”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Proiect de twining PHARE 2005 – Continuarea dezvoltării Direcției Generale Anticorupție din cadrul MAI
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs de formare profesională
Perioada	2003 - 2004
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de studii postuniversitare
Domenii principale studiate / competente dobândite	Specialitatea „ Criminalistic”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Poliție „Al.I.Cuza” București
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii postuniversitare
Perioada	2004
Calificarea / diploma obținută	Program de formare
Domenii principale studiate / competente dobândite	„ Dezvoltarea capacității instituționale a Serviciilor Publice Specializate pentru Protecția Copilului și a altor actori sociali privind prevenirea și combaterea exploatării prin muncă, exploatării sexuale și traficului de copii”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului, Fundația Internațională pentru Copil și Familie
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Curs de formare profesională

Perioada 2003
 Calificarea / diploma obținută Program de formare
 Domenii principale studiate / „Curs de pregătire în ceea ce privește prevenirea transmiterii HIV/SIDA în rândul copiilor străzii și a comunităților de rromi”
 competențe dobândite Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului, Agenția Națională Antidrog
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare Curs de formare profesională

Perioada 1992 - 1996
 Calificarea / diploma obținută Diplomă de licență
 Domenii principale studiate / Facultatea de Drept, curs de zi
 competențe dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Poliție „Al.I.Cuza” București
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare Studii universitare

Perioada 1987 - 1991
 Calificarea / diploma obținută Diplomă de bacalaureat
 Domenii principale studiate / Administrație
 competențe dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Liceul Economic Suceava
 Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare Studii liceale

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
B2	B2	B2	B2	B2
B2	B2	B2	B2	B2

(*) Cadrului european de referință pentru limbi

Competențe de comunicare Bune competențe de comunicare dobândite în cadrul studiilor, cursurilor de pregătire și formare și în îndeplinirea atribuțiilor specifice funcțiilor deținute

Competențe și aptitudini organizatorice Efectuarea lucrărilor în echipă;
 Efectuarea unui volum mare de lucrări cu caracter complex;
 Comunicare, seriozitate, capacitate de asimilare de noi informații și abilități, disponibilitate pentru implicare, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare și control

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului Utilizarea PC (Microsoft Windows, Microsoft Office, etc.)
 2007 Diplomă ECDL – European Computer Driving Licence

Permis de conducere Categoria A și B – anul 1995

Informații Suplimentare
Publicații

1. „*Importanța cooperării interinstituționale la nivel județean pentru prevenirea faptelor de corupție*” – publicat în Buletinul de Informare și Documentare al Direcției Generale Anticorupție nr. 2/2008;
 2. „*Tehnici investigative moderne - investigatorii sub acoperire*” – publicat în Buletinul de Informare și Documentare al MIRA nr. 4/2008;
 3. „*Răspunderea penală o soluție pentru împiedicarea înțelegerilor anticoncurențiale ?*” – publicat în Revista de drept comercial nr. 3 din 2010.
 4. *Investigatorii sub acoperire – elemente de drept comparat*, revista sucevalive, august 2014
 5. *Cooperare polițienească în Uniunea Europeană*, Editura Educația Azi, septembrie 2021
 6. *Extinctive prescription, a means of extinguishing the substantive right of action and the forfeiture of the right to invoke it.*, publicat în Logos, Universality, Mentality, Education, Novelty: Law – Lumen Law, ianuarie 2022
- Legal person subject to civil law* , publicat în Logos, Universality, Mentality, Education, Novelty: Law – Lumen Law, ianuarie 2022

