

Informații post

Universitatea	"ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA
Facultatea	LITERE ȘI ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
Departament	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI ȘTIINȚELE COMUNICĂRII
Poziția în statul de funcții	40
Funcție	ASISTENT
Disciplinele din planul de învățământ	Comunicare mediatică audio-vizuală 1 Comunicare mediatică audio-vizuală 2 Comunicare mediatică audio-vizuală Introducere în sistemul mass-media Introducere în sistemul mass-media Bazele ilustrației Tehnica ilustrației digitale în posterul publicitar Introducere în publicitate Introducere în publicitate
Descriere post*	<p>Postul conține o normă universitară de 40 ore / săptămână cu o normă didactică de 13,06 ore convenționale, din care: 13,06 ore de lucrări practice cu următoarea distribuție semestrială a orelor fizice pe discipline:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Comunicarea mediatică audio-vizuală 1</i>, efectuată în semestrul 1 cu studenții din anul II de la programul de studii CRP: - 2 ore lucrări practice efectuate în semestrul 1 cu 2 formații de studiu; • <i>Comunicarea mediatică audio-vizuală 2</i>, efectuată în semestrul 2 cu studenții din anul II de la programul de studii CRP: - 2 ore lucrări practice efectuate în semestrul 2 cu 2 formații de studiu; • <i>Comunicarea mediatică audio-vizuală</i>, efectuată în semestrul 2 cu studenții din anul I de la programul de studii MD: - 2 ore seminar efectuate în semestrul 2 cu 2 formații de studiu; • <i>Introducere în sistemul mass-media</i>, efectuată în semestrul 1 cu studenții din anul I de la programul de studii MD: - 2 ore lucrări practice efectuate în semestrul 1 cu 2 formații de studiu; • <i>Introducere în sistemul mass-media</i>, efectuată în semestrul 1 cu studenții din anul II de la programul de studii de licență CRP: - 1 oră de seminar efectuată în semestrul 1 cu o formație de studiu; • <i>Bazele ilustrației</i>, efectuată în semestrul 1 cu studenții în anul II de la programul de studii de licență MD: - 2 ore de lucrări practice efectuate în semestrul 1 cu 2 formații de studiu; • <i>Tehnica ilustrației digitale în posterul publicitar</i>, efectuată în semestrul 2 cu studenții din anul II de la programul de studii MD: - 1 oră de lucrări practice efectuată în semestrul 2 cu 2 formații de lucru; • <i>Introducere în publicitate</i>, efectuată în semestrul 2 cu studenții din anul I de la programul de studii CRP: - 2 ore seminar efectuate în semestrul 2 cu o formație de studiu; • <i>Introducere în publicitate</i>, efectuată în semestrul 2 cu studenții din anul I de la programul de studii MD: - 1 oră seminar efectuată în semestrul 2 cu 2 formații de studiu.
Atributiile/activitățile aferente*	<p>Activități de predare Activități de seminar / proiecte de an / lucrări de laborator / lucrări practice Activități de evaluare Alte activități: Coordonarea lucrărilor de licență / disertație Activitate practică și practică pedagogică Participare în comisii de doctorat: referate, examene, susținere Consultații Participare în comisie examen de absolvire Participare în comisii de admitere Participare la programe internaționale Coordonare cercuri științifice studentești Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație potrivit specificului</p>

	Activități administrative	
Salariul minim de încadrare	minim lei – maxim lei (Salariul va fi stabilit în limitele minime – maxime în funcție de vechimea și performanța candidatului)	
Calendarul concursului	Semestrul al II-lea al anului universitar 2021-2022	
Perioadă înscriere	Început	Sfârșit
Data susținerii prelegerii		
Ora susținerii prelegerii		
Locul susținerii prelegerii		
Perioadă susținere a examenelor	Început	Sfârșit
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început	Sfârșit
Perioadă de contestații	Început	Sfârșit
Tematica probelor de concurs*	<p>1. Comunicare mediatică audio-vizuală <i>Principalele funcții ale comunicării mediatice audio-vizuale</i> <i>Codurile televiziunii</i> Balaban, Delia, <i>Comunicarea mediatică</i>, Editura Tritonic, București, 2009. Stavre, I., <i>Comunicarea audiovizuală</i>, Editura Tritonic, București, 2011. Ionică Lucian, <i>Introducere în industria și producția de televiziune</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2009. Bourdieu Pierre, <i>Despre televiziune</i>, Editura Art, București, 2007.</p> <p>2. Introducere în sistemul mass-media - <i>Comunicarea de masă, societatea de masă, cultura de masă</i> - <i>Genuri și specii ale presei scrise</i> Coman, Mihai, <i>Introducere în sistemul mass-media</i>, Editura Polirom, Iași, 2007. Defleur, Malvin, <i>Teorii ale comunicării de masă</i>, Editura Polirom, Iași, 1999. Kellner, D, <i>Cultura media</i>, Institutul European, Iași, 2001.</p> <p>3. Bazele ilustrației - <i>Tehnica camuflării mesajelor - Colajul și mesajul sinestezic</i> - <i>Sisteme de coduri</i> Ailincăi, Cornel, <i>Introducere în gramatica limbajului vizual</i>, Editura Polirom, Iași, 2010. Ovadiuc, Ana-Maria, <i>Bazele ilustrației</i>, Editura AMO, Suceava, 2021.</p> <p>4. Tehnica ilustrației digitale în posterul publicitar - <i>Strategiile publicității. Retorica publicității. Figuri textuale și de imagine.</i> - <i>Principii fundamentale de ordin digital în conceperea reclamei</i> Boutaud, J.-J., <i>Comunicare, semiotică și semne publicitare. Teorii, modele și aplicații</i>, Editura Tritonic, București, 2004. Moldoveanu, Maria; Miron, Dorina, <i>Psihologia reclamei. Publicitatea în afaceri</i>, Editura Libra, București, 1995. Preda, Sorin, <i>Introducere în creativitatea publicitară</i>, Editura Polirom, Iași, 2011.</p> <p>5. Introducere în publicitate - <i>Tipologia, funcțiile și obiectivele publicității</i> - <i>Strategia în publicitate</i> Boutaud, J.-J., <i>Comunicare, semiotică și semne publicitare. Teorii, modele și aplicații</i>, Editura Tritonic, București, 2004. Corjan, I. C., <i>Mass-media și publicitate</i>, Editura Universității Suceava, 2004. Dăncu, V. S., <i>Comunicarea simbolică. Arhitectura discursului publicitar</i>, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 1999.</p>	
Lista documente	<p>Dosarul de concurs al unui candidat trebuie să conțină, cel puțin, următoarele documente:</p> <p>1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar – după modelul anexat.</p> <p>2. O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum</p>	

10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;

3. Curriculum vitae al candidatului, în format tipărit și în format electronic, care trebuie să includă:

- a) Informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) Informații despre experiența profesională și locuri de muncă relevante;
- c) Informații despre proiectele de cercetare – dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic, care va fi structurată astfel:

Lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de art.15 din Hotărârea nr. 457/2011, modificată;

- b) Teza sau tezele de doctorat;
- c) Brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) Cărți și capitole în cărți;
- e) Articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) Publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) Alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.
- h) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat, împreună cu documentele doveditoare privind toate rezultatele și informațiile introduse de candidat în fișă. Modelul fișei de verificare va respecta modelul din standardul național aferent domeniului științific al postului.

6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copie certificată pentru conformitate cu originalul sau legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia sau adevărîța din care sa rezulte statutul recent de student-doctorand.

7. Declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

8. Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;

9. Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

10. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – *certificat de căsătorie* sau doada schimbării numelui.

11. Adevărîță medicală eliberată de Medicina Muncii, în termen de valabilitate, în scopul completării dosarului de participare la concurs pentru ocuparea unui post didactic.

12. Formatul electronic pentru Curriculum vitae, Lista de lucrări și Fișa de verificare.

13. Document din care să reiasă adresa / adresele de contact poștal, e-mail și telefonul / telefoanele la care poate fi contactat;

14. Opis cu toate documentele depuse la dosar;

15. Opis cu toate documentele electronice depuse la dosar

16. Declarație privind conformitatea conținutului formatului electronic cu documentele depuse.