

Sursa de finanțare UE  
Programul Operațional ERASMUS +  
Axa prioritară: KA2 parteneriat strategic in domeniul educației universitare  
Titlul proiectului: ***EDUCARDIA - Assessment and improvement of socioemotional competencies of students powered by a smart digital toolkit and targeted educational activities applied on physical and online***  
Nr. contract de finanțare **2021-1-EL01-KA220-SCH-000032806**

**Nr. 23153/14.10.2022**

## **ANUNȚ**

În cadrul proiectului cu titlul ***EDUCARDIA - Assessment and improvement of socioemotional competencies of students powered by a smart digital toolkit and targeted educational activities applied on physical and online***, ce face obiectul contractului de finanțare nr. **2021-1-EL01-KA220-SCH-000032806** din .18.05.2022.

### **I. CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE**

Depunerea dosarelor de candidatură	17.10.2022 – 18.10.2022, ora 16.00
Publicarea rezultatelor	19.10.2022, ora 12.00
Depunerea contestațiilor	19. 10. 2022. Ora 12.00 -20.10.2022 ora 12.00
Soluționarea contestațiilor	21.10.2022, ora 12.00
Publicarea rezultatelor finale	21.10.2022, ora 16.00

### **II. Pozitii în echipa proiectului**

#### **1. Denumire post (număr poziții)**

Codul ocupației	Secretar/412001
Tarif orar net	28,625 lei
Programul de muncă	8 ore/ luna
Modul de ocupare a postului	Perioada determinata 28 luni cu posibilitate de prelungire
Nivelul postului	Personal tehnic administrativ
Pregătirea profesională	Studii superioare in domeniul administratiei
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experienta in cadrul secretariatului proiectelor de minim 5 ani
Sarcinile și responsabilitățile postului	Asigura activitățile de secretariat necesare derulării proiectului Asigură activitățile de achiziție , organizare de evenimente din cadrul proiectului Realizeaza pontajul lunar al angajatilor

Activitatea este estimată a începe în luna septembrie

## 2. Denumire post (număr poziții)

Codul ocupației	Administrator financiar /263111
Tarif orar net	28,625 lei
Programul de muncă	8 ore / luna
Modul de ocupare a postului	Perioada determinata 28 luni cu posibilitate de prelungire
Nivelul postului	Personal tehnic administrativ
Pregătirea profesională	Studii superioare in domeniul economic
Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	Experienta in administrarea financiara a proiectelor de minim 5 ani
Sarcinile și responsabilitățile postului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asigură administrarea financiară a proiectului</li><li>• Realizeaza raportarile financiare</li></ul>

Activitatea este estimată a începe în luna septembrie

### III. DOSARELE DE CANDIDATURĂ

Conținutul dosarului de candidatură:

1. Cerere de înscriere la concurs (se găsește pe pagina web a USV);
2. Curriculum vitae (format Europass) semnat și datat pe fiecare pagină;
3. Copii ale documentelor justificative;
4. Copie după actul de identitate;
5. Copii ale diplomelor/adeverințelor.
6. Scrisoare de intenție.

Dosarele de candidatură se înregistrează la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, corp E, sala E135, având la exterior următoarea mențiune: „CANDIDAT pentru postul (se va menționa denumirea postului)” în cadrul proiectului cu titlul ***EDUCARDIA - Assessment and improvement of socioemotional competencies of students powered by a smart digital toolkit and targeted educational activities applied on physical and online*** și se depun la biroul A124, corp A în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului. Contestațiile se vor înregistra la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, având la exterior următoarea mențiune: „CONTESTAȚIE pentru postul (se va menționa denumirea postului) în cadrul proiectului cu titlul ***EDUCARDIA - Assessment and improvement of socioemotional competencies of students powered by a smart digital toolkit and targeted educational activities applied on physical and online*** Contestațiile se vor depune la biroul A124, corp A al USV, în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Afișarea rezultatelor se face pe site-ul [www.usv.ro](http://www.usv.ro).

Pentru detalii suplimentare legate de acest anunț vă invităm să vă adresați managerului de proiect, domnul/doamna Adina Colomeischi , adresa de email [adina.colomeischi@usm.ro](mailto:adina.colomeischi@usm.ro).