

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
 Schema de Granturi pentru Universități
 Beneficiar: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava



Titlul subproiectului: **MIRAGES FLSC** (Metode inovatoare împotriva riscului de abandon și pentru ameliorarea gestionării propriiei evoluții de către studenții Facultății de Litere și Științe ale Comunicării)

Acord de grant nr. 38/SGU/NC/I din 16.11.2017, Act adițional nr. 1/15.11.2020

FIȘA POSTULUI

COMPARTIMENTUL, BIROUL, SERVICIUL		TITULARUL POSTULUI		COD. FP	
USV, FLSC				Exemplar nr.	
				Pag.	din
Denumirea postului conform nomenclatorului de profesii		Formator		Cod COR	242401
Nivelul studiilor		- studii universitare, doctorale			
Gradul profesional al ocupantului postului		- conferențiar univ. dr.			
Nivelul postului (de conducere, de execuție)		- de execuție			
Descrierea postului	Experiența necesară executării operațiunilor specifice postului	- experiență didactică în învățământ și cercetare în domeniul filologiei (limbă și literatură); participări în echipe de implementare în proiecte de cercetare/ finanțare, activități de formare;			
	Sfera de relații (de a intra în relații, de a răspunde)	- colaborare cu membrii echipei de management, cu membrii echipei de implementare și cu publicul-țintă al sub-proiectului			
Aptitudini:	Aptitudini de bază	- competențe profesionale (lingvistice, didactice, pedagogice) în domeniul filologiei, la nivel universitar;			
	Aptitudini de rezolvare a problemelor complexe	- spirit de echipă;			
	Aptitudini de management al resurselor	- capacitate de asumare a riscurilor;			
	Aptitudini sociale	- stăpânirea strategiilor de utilizare a materialelor didactice și a TIC;			
	Aptitudini sistemice				
Abilități:	Abilități cognitive	- flexibilitate, putere de adaptare, creativitate;			
	Abilități fizice	- rezistență la stres;			
	Abilități psihomotorii	- spirit de observație, receptivitate, empatie;			
Relații ierarhice	Se subordonează	- colaborează strâns cu directorul de Grant (managerul sub-proiectului MIRAGES FLSC), se subordonează reprezentantului legal al USV;			
	Are în subordine	-			
	Înlocuiește	-			
Intrarea în vigoare	Decizia de numire pe post	Nr.		Data	
	Contractul Individual de Muncă	Nr.		Data	
	Data intrării în vigoare	28.02.2018			
Mijloace de muncă		- materiale didactice și administrative, echipament IT;			
Mediul de muncă		- universitar.			

Întocmit (Șef direct)	Nume și prenume	Simona-Aida MANOLACHE			
	Funcția	Director de Grant			
	Data	08.2021			
	Semnătura				
Avizat Șef (compartiment, birou, serviciu)	Nume și prenume	Simona-Aida MANOLACHE			
	Funcția	Director de Grant			
	Data	08.2021			
	Semnătura				
Avizat Biroul Juridic	Nume și prenume				
	Funcția				
	Data	08.2021			
	Semnătura				
Avizat Șef Serviciu Resurse Umane	Nume și prenume	Ec. Anișoara L. MOLDOVICEAN			
	Funcția	Sef S.R.U.			
	Data	08.2021			
	Semnătura				
Aprobat, Rector	Nume și prenume	Prof.univ.dr.ing. Valentin POPA			
	Funcția	Rector			
	Data	08.2021			
	Semnătura				

Data: **08.2021**

Semnătura titularului postului (angajatului)

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

Activitate: *Cercuri (Lectură, Retorică, Traduceri, Armonie)*

Atribuții, sarcini, responsabilități:

- sprijină activitatea directorului de grant, participând la toate activitățile care implică echipa de implementare;
- desfășoară toate activitățile prevăzute în contract (activități din cadrul campaniei de conștientizare, cercuri, vizite de studii, mese rotunde), conform unui orar stabilit împreună cu echipa de management;
- realizează materialele necesare bunei desfășurări a activităților;
- comunică în permanență cu studenții în vederea organizării programului lor.

Număr de ore alocate: 16 ore în 2021

Semnătura titularului postului
(angajatului)

Data: 08.2021