

ANUNT

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava scoate la concurs, în cadrul proiectului *Educational University Romanian-Ukrainian Cross-Border Cooperation - UNIV.E.R-U*, număr de proiect 2SOFT/1.1/115, următorul post, care urmează a fi ocupat în cadrul proiectului urmare a solicitării de încetare a contractului de muncă de către dna Roxana Georgiana Holcă Nistor:

Nr. crt.	Funcția ocupată în proiect/Correspondență clasificare COR	Număr de poziții	Perioada de desfășurare activității	Nr. ore/lună	Tarif orar inclusiv contribuții angajat și angajator (EUR)*
1.	Contact center staff/ responsabil de funcțiune (studii superioare) / 243217	1	8 luni	60	7

* Tarif orar inclusiv contribuții angajat și angajator conform cu bugetul proiectului și cu contractul de finanțare, plata în lei.

1. CALENDARUL PROCESULUI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Depunerea dosarelor de candidatură	26.10.2020 – 29.10.2020
Selecția dosarelor și publicarea rezultatelor	30.10.2020
Depunerea contestațiilor selecției dosarelor	31.10-02.11.2020
Soluționarea contestațiilor selecției dosarelor	02.11.2020
Publicarea rezultatelor finale a selecției dosarelor	02.11.2020
Interviul	03.11.2020
Publicarea rezultatelor finale	03.11.2020

2. DOSARELE DE CANDIDATURĂ

Conținutul dosarului de candidatură:

- Cerere tip de înscriere la concurs (atașată);
- Curriculum vitae (format Europass), semnat și datat pe fiecare pagină;
- Copie simplă după actul de identitate (se va prezenta și în original);
- Copii ale diplomelor/adeverințelor, conform cerințelor din fișa postului, certificate conform cu originalul.

Dosarele de candidatură, în plic sigilat, se înregistrează la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, corp E, sala E135, având la exterior următoarea mențiune: „CANDIDAT pentru postul (se va menționa denumirea postului)” în cadrul proiectului cu titlul *Educational University Romanian-Ukrainian Cross-Border Cooperation - UNIV.E.R-U*, număr de proiect 2SOFT/1.1/115” și se depun la biroul E010, corp E al USV, conform calendarului concursului.

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului, exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs. În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, acesta poate formula contestație în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului. Contestațiile se vor depune în plic sigilat, se vor înregistra la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, având la exterior următoarea mențiune: „CONTESTAȚIE pentru postul (se va menționa denumirea postului)” în cadrul proiectului cu titlul *Educational University Romanian-Ukrainian Cross-Border Cooperation - UNIV.E.R-U*, număr de proiect 2SOFT/1.1/115” și se vor depune la biroul E010, corp E al USV, conform calendarului concursului.

Propunerea componenței comisiei de concurs:

Președinte: Lector univ.dr. Marcela Șlusarciuc

Conf.univ.dr. Harieta Sabol

Lector univ.dr. Vlad Gafița

Secretar: Simona Sârghe

Membru supleant: Lector univ.dr. Ioana-Andreea Cozianu

Comisia de contestații:

Președinte: Conf.univ.dr. Florin Pintescu

Membri: Lector univ.dr. Ioana-Andreea Cozianu (în situația în care nu va face parte din comisia de concurs)

Lector univ.dr. Codruț Șerban

Secretar: Simona Sârghe

Membru supleant: Conf.univ.dr. Carmen Emilia Chașovschi

Afișarea rezultatelor se face pe site-ul www.usv.ro.

Pentru relații suplimentare vă invităm să vă adresați coordonatorului de proiect, lector univ. dr. Marcela Șlusarciuc, slusarciuc.marcela@usv.ro.