

## Ordinul nr. 5370/2012 pentru aprobarea modelului certificatului de atestare a competențelor profesionale și al suplimentului descriptiv

În vigoare de la 28 august 2012 până la 20 august 2019, fiind abrogat prin [Ordin 4750/2019](#).

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 618 din 28 august 2012. Formă aplicabilă la **20 august 2019**.

În temeiul prevederilor art. 173 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.163/2012 privind aprobarea **Metodologiei-cadru** de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă,

în baza prevederilor art. 22 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

**Art. 1.** - Se aprobă modelul certificatului de atestare a competențelor profesionale prevăzut în anexa nr. 1 și modelul suplimentului descriptiv prevăzut în anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** - Suplimentul descriptiv prevăzut în anexa nr. 2 document ce însoțește obligatoriu certificatul de atestare a competențelor profesionale, oferă o descriere privind contextul instituțional, statutul studiilor postuniversitare absolvite de către titularul certificatului, standardul ocupațional/calificarea universitară, conținutul studiilor, precum și rezultatele obținute pe parcursul studiilor postuniversitare.

**Art. 3.** - (1) Suplimentul descriptiv este redactat bilingv, în limba română și într-o limbă de largă circulație (engleză, franceză sau germană).

(2) Completarea celor 7 secțiuni ale suplimentului descriptiv prezentat în anexa nr. 2 este obligatorie.

(3) Normele de completare a suplimentului descriptiv sunt prezentate în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 4.** - Direcția generală învățământ superior din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și instituțiile de învățământ superior vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 5.** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și  
sportului,  
Ecaterina Andronescu

București, 21 august 2012.

Nr. 5.370.

**ANEXA Nr. 1\*)**

---

\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



**SUPLIMENT DESCRIPTIV**  
**DESCRIPTIVE SUPPLEMENT**

<sup>1)</sup> Acest supliment însoțește certificatul  
cu seria ..... nr. ....  
*The Supplement is for certificate*  
*series ..... no. ....*

<b>1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI CERTIFICATULUI</b> <b>INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE CERTIFICATE</b>		
Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i>	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i>	
1.1a <input style="width: 100%;" type="text"/>	1.1b <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei <i>Initial(s) of father's / mother's first name(s)</i>	Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a <input style="width: 100%;" type="text"/>	1.2b <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Data nașterii (ziua/luna/anul) <i>Date of birth (day/month/year)</i>	Locul nașterii <i>Place of birth</i>	
1.3a <input style="width: 33%;" type="text"/> <input style="width: 33%;" type="text"/> <input style="width: 33%;" type="text"/>	1.3b <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Numărul matricol <i>Student enrolment number</i>	Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	Anul înmatriculării <i>Year of enrolment</i>
1.4 <input style="width: 33%;" type="text"/> <input style="width: 33%;" type="text"/> <input style="width: 33%;" type="text"/>	1.5 <input style="width: 100%;" type="text"/>	
<b>2. INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR, DOMENIUL DE STUDII ȘI PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR</b> <b>INFORMATION IDENTIFYING THE INSTITUTION, FIELD OF STUDY AND POSTGRADUATE PROGRAM</b>		
Numele și statutul instituției de învățământ superior care a organizat studiile postuniversitare și care a eliberat certificatul de atestare a competențelor profesionale (în limba română) <i>Name and status of the institution which organized postgraduate studies and issued the certificate of professional competencies</i>		Facultatea / Departamentul care a organizat examenul de certificare a competențelor profesionale <i>Faculty / Department administering the final examination</i>
2.1a <input style="width: 100%;" type="text"/>	2.1b <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Domeniul de studii <i>Field of study</i>	Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă <i>Postgraduate program of training and professional development</i>	
2.2a <input style="width: 100%;" type="text"/>	2.2b <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Limba (limbile) de studiu / examinare <i>Language(s) of instruction/ examination</i>		
2.2 <input style="width: 100%;" type="text"/>		
<b>3. INFORMAȚII PRIVIND COMPETENȚELE DOBĂNDITE PRIN PROGRAMUL DE STUDII ÎN CONFORMITATE CU STANDARDUL OCUPAȚIONAL UTILIZAT/CALIFICAREA UNIVERSITARĂ UTILIZATĂ</b> <b>INFORMATION CONCERNING THE LEARNING OUTCOMES OF THE PROGRAMME OF STUDY ACCORDING TO THE USED OCCUPATIONAL STANDARD/ACADEMIC QUALIFICATION</b>		
Denumirea Standardului Ocupațional/Calificării Universitare <i>Name of Occupational Standard/Academic Qualification</i>		
3.1 <input style="width: 100%;" type="text"/>		
Denumirea Unității de Competență/Competenței <i>Name of the Competence Unit/Competency</i>		
3.2 <input style="width: 100%;" type="text"/>		

L.S.

**4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE**  
**INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED**

Forma de învățământ  
*Mode of study*

4.1

Detalii privind programul absolvit, notele/creditele ECTS obținute  
(conform Registrului matricol al facultății/departamentului, volumul nr. / )  
*Programme details and the individual grades / marks / ECTS credits obtained*  
(according to Faculty / Department Student Records, volume no. / )

Nr. No	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	Total ore <sup>1)</sup> <i>Number of hours</i>		Nota / <i>Grade</i>	Nr. credite <i>Number of ECTS credits</i>
		C	S, LP, P		

Promovat: <i>Pass:</i>	Media <sup>3)</sup> de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit – dacă este cazul): <i>Overall average grade (credit-weighted average - if available):</i>	Total credite: <i>Total ECTS credits:</i>
---------------------------	--	--

Sistemul de notare  
*Grading scheme*

4.3 Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10.  
*Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.*

**5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE**  
**ADDITIONAL INFORMATION**

5.1 Informații suplimentare  
*Additional information*

5.2 Alte surse pentru obținerea mai multor informații  
*Further information sources*

L.S.

6. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT			
	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>
6.1	<b>Rector</b> <i>Rector</i>		6.2
6.3	<b>Decan/ Director</b> <i>Dean/ Director</i>		6.4
			6.6
6.5	Nr. și data eliberării <i>No., dated.</i>  <b>Acest document conține un număr de pagini.</b> <i>This document consists of      pages</i>		6.6
			L. S.

1) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează certificatul. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe actul de studii și de pe suplimentul descriptiv.

1) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the certificate and descriptive supplement.

2) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P) etc.

2) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

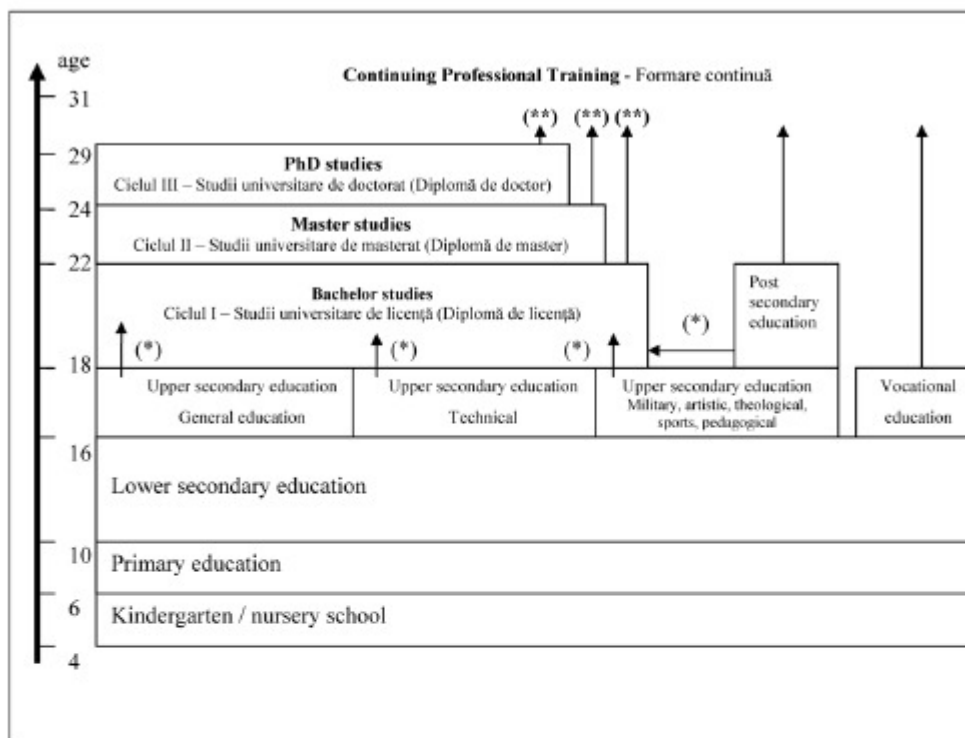
3) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

3) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

Suplimentul descriptiv se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 6.6.

Descriptive supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 6.6.

7. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT  
 INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS).

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lower ECTS limit can be 60 transferable credits (the total duration of bachelor and master studies must be at least 300 ECTS).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS, Dentistry - 360 ECTS, Pharmacy - 300 ECTS, Veterinary Medicine - 360 ECTS, Architecture - 360 ECTS).

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

Academic distance learning programmes shall be organised for the authorised and accredited programmes of study.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.

(\*) În conformitate cu Legea nr. 1/2011

According to Law no. 1/2011

(\*\*) Programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă

Postgraduate programs of training and professional development

L.S.

ANEXA Nr. 3

Norme de completare ale suplimentului descriptiv

(1) Secțiunea 1 "Date de identificare a titularului certificatului" necesită înscrierea următoarelor date: nume de familie la naștere, nume (altul decât cel de la naștere, dacă este cazul), inițiala/inițialele tatălui sau a/ale mamei (dacă tatăl este necunoscut), prenume, data nașterii, locul nașterii, număr matricol și, după caz, codul numeric personal al studentului (ca element de autentificare suplimentară a identității posesorului certificatului), precum și anul înmatriculării în instituția de învățământ superior.

**(2)** Secțiunea 2 "Informații privind instituția de învățământ superior, domeniul de studii și programul postuniversitar", în conformitate cu reglementările legale în vigoare, cuprinde: numele și statutul instituției de învățământ superior care a organizat programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă și care a eliberat certificatul de atestare a competențelor profesionale (prin statut înțelegându-se dacă instituția este publică sau privată, acreditată sau autorizată să funcționeze provizoriu, în conformitate cu legislația în vigoare), facultatea/departamentul care a organizat examenul de certificare a competențelor profesionale, domeniul de studii, programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, precum și limba (limbile) de studiu/examinare.

**(3)** Secțiunea 3 "Informații privind competențele dobândite prin programul de studii în conformitate cu standardul ocupațional (SO) utilizat/calificarea universitară utilizată (CU)", în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cuprinde: denumirea SO/CU, codul COR/RNCIS, precum și unitățile de competență/competențele vizate de programul de studii, aceleași indicate la avizarea planului de învățământ.

**(4)** Secțiunea 4 "Informații privind curriculumul și rezultatele obținute" cuprinde: forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă); competențele asigurate prin programul de studii (în conformitate cu prevederile art. 173 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.163/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă; detalii privind programul absolvit (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr.../...), unde se vor preciza toate disciplinele sau modulele/unitățile de studiu obligatorii, opționale și facultative, numărul total de ore, notele obținute, numărul de credite de studiu transferabile obținute și media de promovare a studiilor; sistemul de notare (se va specifica scala de notare, cu menționarea notei de promovare, respectiv: notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1; notele acordate sunt numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10).

**(5)** Secțiunea 5 "Informații suplimentare" prezintă mențiuni privind școlarizarea titularului (întreruperi de studii, prelungiri ale școlarității, transferuri, mobilități etc.). De asemenea, în această secțiune se menționează alte certificate, atestate în baza unor acorduri instituționale.

În situația în care programul de studii se derulează în franciză sau este rezultatul unei cooperări internaționale, trebuie menționat în această secțiune.

Se recomandă să se indice o adresă de contact, poștală sau electronică, pentru informații suplimentare cu privire la certificatul de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv, care au fost emise.

**(6)** Secțiunea 6 "Legalitatea suplimentului" cuprinde: funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior (rector, decan/director, secretar-șef de universitate, secretar-șef de facultate/departament); elemente de siguranță (numărul și data eliberării), iar în continuare se va menționa numărul de pagini pe care îl conține suplimentul la diplomă și se va aplica ștampila sau sigiliul oficial al instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea titularului. Ștampila sau sigiliul oficial al instituției, aplicat la pct. 6.6, se va aplica pe fiecare pagină în locul indicat (L.S.).

**(7)** Secțiunea 7 "Informații privind sistemul național de învățământ" cuprinde o diagramă a sistemului de învățământ din România, precum și o descriere a sistemului de învățământ superior, în conformitate cu Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.