



Clubul Sportiv Universitar din Suceava

Adresa: str. Universității, nr. 13

e-mail: csusvoffice@yahoo.com



YouTube.com/@CSUSuceava



Facebook.com/CSUSuceava



Instagram.com/CSUSuceava

Nr. 285/19.02.2026

ANUNT

Clubul Sportiv Universitar din Suceava scoate la concurs, pe **perioadă NEDETERMINATĂ**, următorul post vacant:

- Antrenor handbal ½ – 2 posturi

• **Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

- Absolvent de facultate cu diplomă de licență, Facultatea de Educație Fizică și Sport ;
- Carnet de antrenor minim categoria a II-a;
- Experiența antrenorat de minim 5 ani;
- Experiență ca antrenor în Liga Națională sau Divizia A de Handbal masculin;
- Experiență ca jucător în Liga Națională și în Cupele Europene;

• **Dosarul de concurs va conține obligatoriu:**

- formularul de înscriere la concurs – se găsește la Clubul Sportiv Universitar din Suceava, Serviciul Secretariat, str. Universității, nr. 13, Cămin C 1, sala 018, Suceava;
- curriculum vitae;
- copia actului de identitate/certificat căsătorie/ certificat naștere, etc. (se vor prezenta și în original);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (se vor prezenta și în original);
- copia carnetului de muncă / adeverințe care să ateste vechimea în muncă, (se vor prezenta și în original);
- adeverință medicală în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe proprie răspundere că nu aveți antecedente penale sau cazier judiciar.

- **Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 20.02.2026-05.03.2026, între orele 09⁰⁰- 12⁰⁰ la Serviciul Secretariat, Cămin C 1, sala 018.**

Seleție dosare	10.03.2026, până la ora 16	Afișare rezultate Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/
	11.03.2026, până la ora 16	Depunere contestații – Secretariat, Cămin C 1, sala 018
	12.03.2026, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/

- **Concursul, constând din probă scrisă (cunoștințe teoretice, conform bibliografiei) și interviu, va avea loc în intervalul 16.03.2026- 27.03.2026, astfel:**

Proba de concurs	Data	Explicații
Proba scrisă	16.03.2026, ora.12, corp F, sala 218	Cunoștințe teoretice conf. bibliografiei
	17.03.2026, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/
	18.03.2026, până la ora 16	Depunere contestații – Secretariat, Cămin C 1, sala 018
	19.03.2026, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/
Interviu	23.03.2026, ora.12, corp F, sala 218	Interviu
	24.03.2026, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/
	25.03.2026, până la ora 16	Depunere contestații – Secretariat, Cămin C 1, sala 018
	26.03.2026, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/
Rezultat final	27.03.2026 până la ora 16	Afișare rezultat Avizier corp F și pagină web https://csu.usv.ro/

- Informații suplimentare la telefon 0758974266, Serviciul Secretariat
- **Bibliografia și tematica de concurs** sunt prevăzute în anexa prezentului anunț.

Salariul de bază va fi diferențiat în funcție de grad și tranșe de vechime în muncă. Salariul de bază va fi cuprins între 4686 lei (debutant, tranșă vechime în muncă 0) și 5511 lei (gradul II, tranșă vechime în muncă 5).

Director,
Andrei Iulian





Clubul Sportiv Universitar din Suceava

Adresa: str. Universității, nr. 13

e-mail: csusvoffice@yahoo.com



YouTube.com/@CSUSuceava



Facebook.com/CSUSuceava



Instagram.com/CSUSuceava

BIBLIOGRAFIE

- Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 ;
- H.G nr. 1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 1239/1996 privind înființarea, organizarea și funcționarea Federației Sportului Școlar și Universitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Muncii (Legea nr. 53/2003), cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern al Clubului Sportiv Universitar din Suceava;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Universitar din Suceava;

TEMATICĂ

Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare:

1. Educația fizică și sportul școlar și universitar;
2. Sportul de performanță;
3. Structurile sportive;
4. Asociațiile sportive;
5. Cluburi sportive;
6. Federațiile sportive naționale;
7. Ligile profesioniste;
8. Finanțarea activității sportive.

H.G nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare:

1. Organizarea Registrului sportiv;
2. Dispoziții speciale referitoare la federațiile sportive naționale; recunoașterea oficială a practicării unei ramuri de sport în România; procedura afilierii unui club sau a unei asociații județene la o federație sportivă națională.

H.G nr. 1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare:

1. Obiectul și domeniul de aplicare;
2. Participanții la acțiunile sportive;
3. Categoriile de cheltuieli ce pot fi efectuate pentru realizarea acțiunilor sportive;
4. Premii, indemnizații sportive, prime și alte drepturi.

H.G nr. 1239/1996 privind înființarea, organizarea și funcționarea Federației Sportului Școlar și Universitar, cu modificările și completările ulterioare:

1. Scopul Federației Sportului Școlar și Universitar;
2. Obiectul de activitate al Federației Sportului Școlar și Universitar;
3. Adunarea Generală a Federației Sportului Școlar și Universitar.

Codul Muncii (Legea nr. 53/2003), cu modificările și completările ulterioare:

1. Executarea contractului individual de muncă;
2. Încetarea de drept a contractului individual de muncă;
3. Timpul de muncă;
4. Răspundere disciplinară;
5. Modificarea contractului individual de muncă;
6. Suspendarea contractului individual de muncă;
7. Concedierea pentru motive care țin de persoana salariatului;
8. Demisia.

Regulamentul intern al Clubului Sportiv Universitar din Suceava:

1. Drepturile și obligațiile angajatorului;
2. Drepturile și obligațiile angajaților;
3. Reguli privind protecția, igiena și securitatea în muncă în cadrul unității;
4. Reguli concrete privind disciplina în cadrul angajatorului.

Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Universitar din Suceava:

1. Scopul și obiectul de activitate al Clubului Sportiv Universitar din Suceava;
2. Organizare, funcționare, competențe ale Consiliului de Administrație al Clubului;
3. Structura organizatorică și funcționarea Clubului Sportiv Universitar din Suceava.



Clubul Sportiv Universitar din Suceava

Adresa: str. Universității, nr. 13

e-mail: csusvoffice@yahoo.com



YouTube.com/@CSUSuceava



Facebook.com/CSUSuceava



Instagram.com/CSUSuceava

FIȘA POSTULUI- EXTRAS

COMPARTIMENTUL, BIROUL, SERVICIUL		TITULARUL POSTULUI		Exemplar nr.	1
COMPARTIMENTUL SPORTIV Antrenor Handbal					
A. Informații generale privind postul	Nivelul postului *	De executie			
	Denumirea postului conform nomenclatorului de profesii	Antrenor Handbal	Cod COR 342201		
	Gradul/treapta profesional /profesională al ocupantului postului				
	Scopul principal al postului	Prin activitatea desfășurată ajută instituția să își îndeplinească obiectivele;			
B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	Studii de specialitate**:	Studii universitare de licență			
	Perfecționări (specializări)	Facultatea de Educație Fizică și Sport			
	Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel)	Cunoștințe de operare și de cunoaștere a programului Word, nivel minim.			
	Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute	Nu este cazul			
	Abilități, calități și aptitudini necesare	Calități și aptitudini: Aptitudini de comunicare, interrelaționare, de dezvoltare a relațiilor socio-profesionale; Aptitudini organizatorice, de rezolvare a situațiilor potențial conflictuale; Abilitatea generală de învățare, aptitudini verbale, abilități funcționărești; Acuitate vizuală, acuitate auditivă, claritate în vorbire.			
	Cerințe specifice ***	-			
	Competența managerială****	Nu este cazul			



Clubul Sportiv Universitar din Suceava

Adresa: str. Universității, nr. 13

e-mail: csusvoffice@yahoo.com



YouTube.com/@CSUSuceava



Facebook.com/CSUSuceava



Instagram.com/CSUSuceava

C. Atribuțiile postului:

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

- Să evalueze și să autoevalueze nivelul de pregătire permanent prin comparație cu noutățile din domeniu;
- Să monitorizeze în timp progresul atins față de obiectivele propuse;
- Să identifice surse de instruire și de autoinstruire;
- Să administreze bugetul în conformitate cu procedurile interne aplicabile și cu condițiile finanțatorului;
- Să asigure rezolvarea problemelor apărute;
- Să răspundă la toate solicitările venite din partea administratorului, pentru îndeplinirea unor sarcini conform fișei postului;
- Să stabilească, conform structurii organizatorice a Regulamentului de Ordine Interioară și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, sarcinile și responsabilitățile personalului din subordine;
- Întocmește fișe de evaluare;
- Să întocmească referate de necesitate pentru masă, cazare, echipamente sportive, medicamente, apă, cheltuieli administrative mici, indemnizații sportive, ordin de deplasare, vize, taxe, transfer sportivi și altele;
- Elaborează planuri de pregătire;
- Întocmește rapoarte de activitate;
- Solicită conducătorilor Clubului sprijin material (echipament sportiv), și financiar pentru desfășurarea pregătirii sportive și organizarea cantonamentelor;
- Analizează atuurile și greșelile echipelor adverse pentru a-și perfecționa strategiile de joc;
- Explică și demonstrează cum trebuie folosit materialul sportiv și de antrenament;
- Descoperă și selectează potențiali sportivi;
- Să realizeze pregătirea sportivilor în concordanță cu cerințele handbalului;
- Să manifeste inițiativă în selecționarea, depistarea și pregătirea tinerelor talente precum handbalul de performanță;
- Să aplice în procesul de antrenament sistemul de norme și cerințe stabilite de F.R.H. urmărind perfecționarea continuă a procesului de instruire a sportivilor.
- Să îndeplinească obiectivele de performanță sau de instruire prevăzute în contractual individual de muncă;
- Să contribuie prin sugestii, propuneri și lucrări de specialitate la îmbunătățirea teoriei și metodicii de handbal;

D. Sfera relațională	Sfera relațională internă	Relații ierarhice	Subordonat față de:	Directorul Clubului Sportiv Universitar din Suceava
			Superior pentru:	
		Relații funcționale:		Are relații cu toate structurile organizatorice și funcționale ale Clubului Sportiv Universitar din Suceava, în domeniul de competență