



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: R 15

Ediția:	2
Revizia:	0

REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Acest regulament a fost aprobat în Ședința Senatului din 13.02.2025

Președinte Senat,

Prof.univ.dr.ing. Popa Valentin

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Mironeasa Costel	Coordonator CEAC	22.01.2025	
Verificat	Diaconu Mircea	Prorector	27.01.2025	
Avizat	Dimian Mihai	Rector	28.01.2025	

1. Dispoziții generale și structura organizatorică a comisiei

- Art. 1 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-USV) se înființează ca parte a structurii organizatorice din Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava (USV).
- Art. 2 Conducerea operativă a comisiei este asigurată de rectorul universității sau de un coordonator desemnat de acesta.
- Art. 3 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din universitate este formată din 9 membri, după cum urmează:
- a) persoana care asigură conducerea operativă a structurii, coordonatorul CEAC-USV;
 - b) 2 reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de Senatul USV, la propunerea consiliului de administrație;
 - c) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
 - d) 2 reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;
 - e) un reprezentant al structurii administrative din cadrul instituției de învățământ superior, cu atribuții în domeniul asigurării calității;
 - f) 2 reprezentanți ai angajatorilor.
- Art. 4 Membrii comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în universitate sau facultate, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a comisiei.
- Art. 5 Comisia este aprobată de către Consiliul de administrație al USV.
- Art. 6 Comisia își constituie un corp propriu de evaluatori / auditori interni cuprinzând reprezentanți ai tuturor facultăților.
- Art. 7 La nivelul facultății decanul este direct responsabil de calitatea educației furnizate.
- Art. 8 În cadrul structurii organizatorice a facultății se va constitui o comisie de evaluare și asigurare a calității formată dintr-un număr impar de: 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, un reprezentant al studenților, un reprezentant al angajatorilor. Membrii comisiei vor fi desemnați de decan.
- Art. 9 Comisia la nivelul universității are un secretariat tehnic ce asigură suportul pentru realizarea atribuțiilor CEAC-USV.
- Art. 10 Calitatea de membru CEAC-USV încetează:
- a) de drept, la data încetării raporturilor contractuale de muncă, respectiv la data absolvirii în cazul studenților, sau la data pierderii calității de reprezentant al studenților;
 - b) prin renunțare;
 - c) prin revocare, pentru motive bine întemeiate. Revocarea unui membru al CEAC-USV este propusă de Rectorul USV, avizată de Consiliul de administrație și aprobată de Senatul USV.
- Art. 11 (1) CEAC-USV se reunește pe baza convocării, făcută de coordonator, prin intermediul secretarului/secretariatului. (2) Ședințele sunt conduse de către coordonator. (3) Hotărârile CEAC-USV se iau pe baza votului deschis, cu majoritate simplă.
- Art. 12 Coordonatorul CEAC-USV are următoarele atribuții:
- a) coordonează elaborarea și validarea documentelor privind activitățile de evaluare internă, control, asigurare a calității și îmbunătățire a acesteia;
 - b) asigurarea evaluării planurilor și avizarea planurilor de învățământ în raport cu standardele stabilite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS);
 - c) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și regulamentelor specifice de evaluare și asigurare a calității;
 - d) conduce ședințele convocate;
 - e) propune evaluatori pentru rapoartele de evaluare internă dintre membrii evaluatori desemnați de facultăți în cadrul corpului de evaluatori interni ai CEAC-USV;
 - f) coordonează activitățile de raportare;

- g) urmărește concordanța sistemului de management al calității cu standardele naționale de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul universitar, stabilite de ARACIS;
- h) coordonează elaborarea și verifică documentația specifică procedurii de evaluare periodică externă a rapoartelor de evaluare internă pentru obținerea autorizării / acreditării / evaluării periodice a programelor / domeniilor de studii;
- i) reprezintă CEAC-USV la întâlnirile cu reprezentanți ai instituțiilor care au atribuții în domeniul calității.

2. Atribuțiile comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității USV

Atribuțiile comisiei sunt următoarele:

Art. 13 Coordonează aplicarea planurilor, procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform următoarelor domenii și criterii:

A) Capacitatea instituțională, rezultată din organizarea internă a infrastructurii disponibile și este definită de următoarele criterii:

- A1. structurile și procesele instituționale, administrative și manageriale, care implică studenții și alte părți interesate;
- A2. baza materială și optimizarea utilizării acesteia;
- A3. resursele umane;
- A4. resursele financiare;
- A5. digitalizarea proceselor instituționale;
- A6. colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional, politicilor bazate pe evidențe.

B) Eficacitatea educațională care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- B1. conținutul și relevanța programelor de studiu;
- B2. concordanța dintre curriculum și calificare;
- B3. învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;
- B4. accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;
- B5. rezultatele învățării;
- B6. inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;
- B7. proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;
- B8. procesul de internaționalizare;
- B9. rezultatele cercetării științifice.

C) Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:

- C1. Existența și aplicarea strategiilor și procedurilor pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent;
- C2. Existența și implementarea procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate;
- C3. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii;
- C4. Existența și aplicarea procedurilor de evaluare periodică a calității personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
- C5. Existența și actualizarea sistematică a bazei de date referitoare la asigurarea internă a calității;

C6. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele de studii și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la, certificatele, diplomele și calificările aferente;

C7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare;

C8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii.

- Art. 14 Elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea academică în universitate. Raportul este analizat în Senatul USV și adus la cunoștința tuturor părților interesate prin și publicare pe pagina web a CEAC-USV.
- Art. 15 Participă la elaborarea planurilor operaționale și strategice ale universității privitor la politicile de asigurare a calității academice.
- Art. 16 Pe baza cunoașterii nivelului minim al indicatorilor de performanță, analizează și precizează periodic nivelurile performanțelor instituției pe fiecare indicator specific de calitate.
- Art. 17 Asigură comunicarea cu ARACIS și cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară și din străinătate, potrivit legii și a reglementărilor interne.
- Art. 18 Actualizează periodic corpul de evaluatori interni ai universității.
- Art. 19 Numește comisiile de evaluatori pentru auditarea internă a rapoartelor înaintate de responsabilii programelor de studiu care urmează procedurile de evaluare externă în vederea autorizării provizorii, acreditării sau evaluării periodice a calității academice.
- Art. 20 Avizează rapoartele de evaluare internă întocmite de facultăți pentru programele de studiu privind îndeplinirea cerințelor din standardele specifice ale calității.
- Art. 21 Asigură formarea, dezvoltarea și actualizarea bazei de date privind asigurarea calității serviciilor educaționale din universitate.
- Art. 22 Coordonează procesul de diseminare a informațiilor privind calitatea academică din universitate.
- Art. 23 Raportează periodic conducerii universității asupra activității desfășurate sau a dificultăților întâmpinate.
- Art. 24 Asigură evidența și arhivarea documentației proprii, prin intermediul secretariatului tehnic.
- Art. 25 Asigură, la cerere, consilierea comunității academice în domeniul asigurării interne a calității privind probleme de asigurarea calității.
- Art. 26 Formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației.
- Art. 27 Monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale organizației furnizoare de educație/instituției de învățământ superior.
- Art. 28 Elaborează, împreună cu organizațiile studențești reprezentative, un raport anual privind sistemul de monitorizare a respectării prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților.
- Art. 29 Formulează propuneri de măsuri privind monitorizarea și îmbunătățirea respectării prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților.
- Art. 30 Acordă asistență privind înregistrarea și înscrierea sau actualizarea competențelor în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

3. Dispoziții finale

- Art. 31 Aprobarea regulamentului de funcționare a CEAC se face de către senatul universității.
- Art. 32 Verificarea modului în care se aplică prezentul regulament se realizează de către Rectorul USV.
- Art. 33 Prezentul regulament abrogă ediția precedentă a regulamentului aprobat prin Hotărârea Senatului USV numărul 87 din 28.06.2013.