

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Domeniul: Științe Administrative
Programul de studii: Asistență managerială și administrativă
Forma de învățământ: cu frecvență (IF)
Durata studiilor: 3 ani
Valabil începând cu anul universitar: 2021-2022

Disciplina	Nr. credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
		CP1: Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private	CP2: Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative	CP3: Comunicarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din specialitate	CP4: Aplicarea tehnicilor și instrumentelor procedurale specifice activităților administrative și asistare a managerului cu utilizarea tehnologiei informației și comunicației (TIC)	CP5: Utilizarea cunoștințelor de specialitate necesare în organizarea diverselor manifestări profesionale	CP6: Elaborarea, implementarea și evaluarea de programe și proiecte diverse inclusiv cu atragerea de fonduri europene	CT1: Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale	CT2: Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală	CT3: Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii
Economie 1 (Microeconomie)	5	2	2						1	
Management	5	2					2		1	
Bazele tehnologiei informației	5	1			3			1		
Economia întreprinderii	4	2					1		1	
Contabilitate	4	2				1				1
Statistică	5				2		2		1	
Limba străină	2			1					1	
Economie 2 (Macroeconomie)	6	2	3					1		
Planificare strategică	6					2	2		2	
Finanțe publice	5	3	1					1		
Management public	6	2	2					2		
Informatică	5				3	1		1		
Limba străină	2			1					1	
Educație fizică și sport	2								2	
Comunicarea în administrația publică	5			2		2			1	
Știința administrației	6	3	2					1		
Limba străină	2			1					1	
Drept financiar și fiscal	3	1	1						1	
Baze de date	3				2			1		
Contabilitatea instituțiilor publice	4				2			2		
Drept administrativ	4						2	2		
Practică (90 ore)	10	4	4							2
Educație fizică și sport	2								2	
Managementul proiectelor/ Fundamentele calității în sectorul public	5	2					2	1		
Logică/ Etică și deontologie în administrația publică	6			2		2		2		
Managementul serviciilor publice/ Sociologie	6	3					2	1		
Management strategic/Managementul cunoștințelor	3			1		1			1	
Contabilitate financiară/ Evaluarea firmei	3				1		1		1	
Politici publice europene	5	2	2					1		
Marketing public	4		2			1		1		
Dreptul muncii și securității sociale	4	2	1							1
Managementul resurselor umane	5	2				1			2	
Metodologia elaborării lucrării de licență	3						2	1		
Tehnici și tranzacții comerciale	5				1		3		1	
Analiză economico-financiară	5	2			2				1	
Drept constituțional	5	2	2					1		
Elaborarea lucrării de licență (ultimele 2 săptămâni: 5 zile x 6 ore/zi x 2 săptămâni)	3				1	2				
Protocol și relații publice/ Arhivistică și documentaristică	4	2				1		1		
Instituții și afaceri europene/ Istoria și evoluția UE	4	2		1				1		
Sisteme administrative comparate/ Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	4				2				2	
Contabilitate managerială/ Control și audit financiar	5	1			2		1		1	
Managementul IMM-urilor/ Etică în afaceri	4					1	2	1		
TOTAL	180+4*	44	22	9	21	15	22	23	24	4

* credite suplimentare obligatorii pentru Educație fizică și sport

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA

Decan,
Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NASTASE

Director de departament,
Conf. univ. dr. Pavel STANCIU

Responsabil program de studii,
Lect. univ. dr. Ruxandra BEJINARU