### R40 Anexa 3

**CUPRINSUL RAPORTULUI DE EVALUARE INTERNĂ PENTRU PROGRAME DE STUDII ID**

**PARTEA I. PREZENTAREA INSTITUȚIEI**

* 1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiune și obiective
  2. Dinamica dezvoltării universității și asigurarea calității în universitate
  3. Analiza SWOT

PARTEA II. **EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDII**

### CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

**Criteriul A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale**

* + 1. Departamente / Centre ID: misiune și obiective
    2. Conducere și administrație
    3. Colaborări cu alte instituții

**Criteriul A.2**. Baza materială

A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare

### EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

**Criteriul B.1. Conținutul programului de studii**

* + 1. Admiterea studenților
    2. Structura și prezentarea programului de studii
    3. Diferențiere în realizarea programului de studii
       1. Resurse de învățământ
       2. Proiectarea materialelor de studiu
       3. Relevanța proceselor de instruire și evaluare

### MANAGEMENTUL CALITĂȚII

**Criteriul C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

### Criteriul C*.*4 *-* Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

C.4.1. Calitatea personalului didactic

### Criteriul C.7 - Transparența 1nformațiilor de interes public

C.7.1. Informație publică

### D8. STANDARDE DE REFERINȚĂ PRIVIND UTILIZAREA PLATFORMELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ELECTRONIC ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ

* + 1. Servicii oferite studenților
    2. Servicii oferite personalului didactic, tehnic și administrativ
    3. Accesibilitatea la serviciile oferite de platforma de învățământ electronic
    4. Managementul calității serviciilor oferite de platformă

### Partea a IV-a. Lista anexelor pentru programele de studii ID

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ**  **Criteriul A.1. Structuri instituționale, administrative și manageriale** | | |
| Anexa II.0.0. | HG publicată în M.O. privind înființarea facultății | |
| Anexa II.1.1. | HG publicată în M.O. autorizare provizorie / acreditare program de studii, învățământ cu frecvență | |
| Anexa II.1.2. | HG publicată M.O. autorizare provizorie / acreditare program de studii ID | |
| Anexa II.1.3. | Aprobarea Senatului USV privind organizarea programului de studii, IF și ID | |
| Anexa II.1.4. | Răspuns ARACIS acreditare program studiu ID/ capacitate de școlarizare | |
| Anexa II.1.5. | Nr. de studenți pe program de studii ID de la înființare până în prezent | |
| Anexa II.1.6. | Situații înmatriculări / formații de studii, program de studii ID, pentru ultimii 5 ani (de la ultima  vizita ARACIS) | |
| Anexa II.2.1. | Organigrama facultății | |
| Anexa II.2.2. | Ordinul Ministerului Educației și Învățământului nr. 3354 din 25.02.1999 privind înființarea formei  ID; adresa nr. 17 din 10.05.1999 privind înființarea formei ID la USV | |
| Anexa II.2.3. | Hotărârea Senatului USV nr. 7 din 29.01.1999 privind înființarea Centrului de Sprijin Tehnic al  IDD | |
| Anexa II.2.4. | Decizia 104 din 4.12.2001- înființarea DIDFR | |
| Anexa II.2.5. | Hotărârea Senatului USV nr. 68 din 15.05.2012 – organigrama sistemului academic - schimbarea  denumirii în Serviciul pentru ID și formare continuă | |
| Anexa II.2.6. | Hotărârea Senatului USV nr. 73 din 15.05.2012 – organigrama sistemului de management -  schimbarea denumirii în Serviciul pentru ID și formare continuă | |
| Anexa II.2.7. | Hotărârea Senatului nr. 14 din 12.02.2013 – modificarea organigramei sistemului de management –  schimbarea denumirii în Centrul de Învățământ la Distanță și Formare Continuă | |
| Anexa II.2.8. | Numire director DID USV 2001 (Decizia nr. 193 din 13.07.2001) | |
| Anexa II.2.9. | Hotărârea Senatului USV nr.96 din 31.07.2013 privind schimbarea titulaturii din director în  coordonator | |
| Anexa II.2.10. | Numire coordonator CIDFC (Decizia nr. 955/RU din 28.10.2013) | |
| Anexa II.2.11. | Organigrama CIDFC USV + Hotărâre Senat | |
| Anexa II.3. | Regulament de funcționare CIDFC al USV (R 17) + Hotărârea Senatului | |
| Anexa II.3.1. | Regulament de funcționare CIDFC al facultății | |
| Anexa II.4. | Colaborări cu alte facultăți din USV | |
| Anexa II.5. | Numire coordonator / prodecan ID al facultății | |
| Anexa II.6.1. | Programare asistență la înscriere ID sesiunea …… | |
| Anexa II.6.2. | Metodologia de admitere (în anul universitar în curs) | |
| Anexa II.6.3. | Contract de școlarizare program de studii ID | |
| Anexa II.6.4. | Lista coordonatorilor de disciplină a programului de studii ID | |
| Anexa II.6.5. | Lista tutorilor a programului de studii ID | |
| Anexa II.6.6. | Orar consultații săptămânale | |
| Anexa II.6.7. | Print screen pagini platforma Moodle | |
| Anexa II.6.8. | Descriere sintetică PeopleSoft | |
| Anexa II.6.8.1. | Supliment diplomă specimen a programului de studii ID | |
| Anexa II.6.8.2. | Licență gestiune studenți PeopleSoft | |
| Anexa II.6.9. | Ghid de consiliere profesională pentru studenții ID (CCOC) | |
| Anexa II.6.10. | Materiale promoționale (afișe, flyere, ghidul studentului) | |
| Anexa II.6.11. | Managementul calității CIDFC USV | |
| Anexa II.6.12. | Program de management a calității specifice ID a facultății (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.6.13. | Lista materialelor de studii a programului de studii ID | |
| Anexa II.6.14. | Fond de carte de specialitate în biblioteca USV | |
| Anexa II.6.15. | Spații de învățământ ale facultății | |
| Anexa II.6.16. | Orar bibliotecă print screen pagină web | |
| Anexa II.6.17. | Dotare spații de învățământ ale facultății | |
| Anexa II.6.18. | Parteneriate / Convenții de colaborare | |
| Anexa II.6.19. | Contract de cesiune a drepturilor de autor | |
| Anexa II.7. | Regulament privind activitatea profesională a studenților cod R05 | |
| Anexa II.8. | Echipa managerială a programului de studii | |
| Anexa II.8.1. | CV – Prodecan / Coordonator ID | |
| Anexa II.8.2. | Dovezi ale cursurilor de Perfecționare ID ale Prodecanului / Coordonatorului ID | |
| Anexa II.9.1. | Referate multiplicare cursuri ID | |
| Anexa II.9.4. | CV – administrator platforma educațională | |
| Anexa II.9.5. | CV – secretar CIDFC facultate | |
| Anexa II.9.6. | Ghid de prezentare facultate | |
| Anexa II.10.1. | Program secretariat | |
| Anexa II.10.2. | Livrarea materialelor de studiu ID | |
| Anexa II.10.3. | Contract anual de studii ID | |
| Anexa II.10.4. | Promovabilitate studenți ai programului de studii ID (ultimele 5 promoții) | |
| Anexa II.10.5. | Situația statistică a rezultatelor școlare pe ani de studiu (ultimele 5 promoții) | |
| Anexa II.10.6. | Medii ponderate / credite obținute | |
| Anexa II.10.7. | Borderou încasări taxe (print screen din PeopleSoft) | |
| Anexa II.10.8. | Borderou încasări taxe pentru anul curent | |
| Anexa II.11. | CV – Decan | |
| **Criteriul A.2. Baza materială** | | |
| Anexa II.18. | Orar program studiu ID (anul curent) | |
| Anexa II.19. | Licențe software | |
| Anexa II.20. | Ghid de utilizare platforma e-learning pentru studenți | |
| Anexa II.20.1. | Ghid pentru elaborarea materialelor de studiu în TID | |
| Anexa II.20.2. | Ghid de utilizare platforma e-learning pentru cadre didactice | |
| Anexa II.20.3. | Ghid – introducere note Self Service PEOPLE SOFT – cadru didactic | |
| Anexa II.22. | Print screen pagină web radio USV | |
| Anexa II.24. | Proiect de buget pe anul universitar (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.24.1. | Bugetul de venituri și cheltuieli facultate (anul universitar în curs) | |
| Anexa II.25. | Devizul de cheltuieli pentru fundamentarea taxei de studiu | |
| Anexa II.26. | Cuantum taxă de studiu ID | |
| **B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ Criteriul B.1. Conținutul programului de studii** | | |
| Anexa II.34. | Plan de învățământ program de studii IF – valabil | |
| Anexa II.34.2. | Plan de învățământ program de studii ID – valabil | |
| Anexa II.38.1. | Fișele disciplinelor anul I | |
| Anexa II.38.2. | Fișele disciplinelor anul II | |
| Anexa II.38.3. | Fișele disciplinelor anul III | |
| Anexa II.38.4. | Calendarele disciplinelor anul I | |
| Anexa II.38.5. | Calendarele disciplinelor anul II | |
| Anexa II.38.6. | Calendarele disciplinelor anul III | |
| Anexa II.42. | Referat general de practică (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.42.1. | Referat practică ID (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.47. | Modele de cursuri ID | |
| Anexa II.47.1. | Cod de norme etice IT | |
| Anexa II.56. | Programare examene și colocvii (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.56.1. | Structura anului universitar (pentru anul universitar în curs) | |
| Anexa II.57. | Raportul de evaluare anuală a programului de studii | |
| **C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**  **Criteriul C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate** | | |
| Anexa II.59. | | Procedură R42 – Evaluarea performanțelor personalului didactic |
| Anexa II.59.1. | | Procedură R46 - Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor |
| Anexa II.60. | | Procedură R44 – Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională |
| Anexa II.61. | | Procedură R48 – Reactualizarea periodică a materialelor de studiu |
| Anexa II.62. | | Procedură R45 – Perfecționarea personalului didactic implicat în programele ID |
| Anexa II.63.1. | | Raport anual privind evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și a tutorilor, program de studii (de la obținerea autorizării sau acreditării, după caz) |
| Anexa II.63.2.1. | | Fișă de evaluare a materialului ID |
| Anexa II.63.2.2. | | Raport privind monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională ID (accesări platforma electronică) |
| Anexa II.63.2.3. | | Proces-verbal - evaluare cursuri ID |
| Anexa II.63.2.4. | | Modele de fișe de evaluare a cursurilor ID |
| Anexa II.63.2.5. | | Hotărârea CA nr. 22 din 10 septembrie 2012, privind aprobarea posibilității de tipărire a 25 de exemplare în editura USV |
| Anexa II.63.2.6. | | R31 – Regulamentul Editurii USV |
| Anexa II.63.3. | | CV-uri coordonatori de disciplină și tutori |
| Anexa II.63.3.1. | | Diplome și certificate de perfecționare coordonatori de disciplină și tutori |
| Anexa II.63.3.2. | | Perfecționare CIPI (afiș, programe de instruire, diplome) |
|  | | **Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral** |
| Anexa II.64. | | Certificate (foi matricole) referitoare la pregătirea psihopedagogică |
| Anexa II.65. | | Decizii de titularizare |
| Anexa II.65.1. | | Diplome de licență |
| Anexa II.65.2. | | Diplome de doctor |
| Anexa II.69. | | Grad de acoperire cu personal didactic program de studii |
| Anexa II.70-73. | | Materiale publicitare de promovare a programului de studii inserate în diferite publicații sau pe internet |
| **D8. STANDARDE DE REFERINȚĂ PRIVIND UTILIZAREA PLATFORMELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  **ELECTRONIC ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ** | | |
| Anexa II.74. | | Dovadă implementare platforma electronică |
| Anexa II.74.1. | | Procedură de înscriere pe platformă |
| Anexa II.74.2. | | Conturi de utilizator pentru studenții |
| Anexa II.74.3. | | Termeni și condiții de utilizare a platformei electronice |
| Anexa II.74.4. | | Informare cu privire la posibilitatea de acces pe platforma electronică |
| Anexa II.74.5. | | Lista materialelor de studiu ID introduse pe platforma electronică |
| Anexa II.74.6. | | Print screen curs introdus pe platforma electronică |
| Anexa II.77. | | Descriere platformă electronică Moodle |
| Anexa II.77.1. | | Descriere tehnică Moodle |