UNIVERSITATEA "ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA
Proiect: FSS Program integrat de perfecţionare profesională pentru personalul auxiliar din cadrul USV: Digitalizare, arhivare electronică şi competenţe pentru incluziune educaţională

CERERE DE OFERTĂ
nr. DAP6904 din data 09.11.2026
Achiziţia de suport educaţional pentru activităţile de formare, proiect FSS Program integrat de perfecţionare profesională pentru personalul auxiliar din cadrul USV: Digitalizare, arhivare electronică şi competenţe pentru incluziune educaţională

Stimate domnule/doamnă,

Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava implementează, în calitate de beneficiar, proiectul: **Program integrat de perfecţionare profesională pentru personalul auxiliar din cadrul USV: Digitalizare, arhivare electronică şi competenţe pentru incluziune educaţională,** şi intenţionează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziţia de materiale, pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

Coduri CPV: 30213200-7 – Tablet PC

În acest sens, sunteţi invitaţi să trimiteţi oferta dumneavoastră de preţ pentru:

Nr. crt.	Denumirea produsului şi caracteristicile de identificare şi utilizare	U/M	Cantitate solicitată	Pretul unitar estimativ Fără TVA [LEI]	Valoare totală estimată Fără TVA [LEI]
	1	2	3	4	5
1.	Suport educaţional pentru activităţile de formare	buc	160	909,09	145.454,40
				Total lei fără TVA	**145.454,40**

Valoarea estimată a achiziţiei este de ***145.454,40 lei fără TVA.***

Specificaţii tehnice solicitate:

Denumirea produsului	U/M	Cantitatea solicitată	Caracteristici
Suport educaţional pentru activităţile de formare	buc	160	Suport educaţional pentru activităţile de formare – dispozitiv electronic portabil cu ecran tactil, creion digital (touch pen) cu mouse, tastatură, căşti incluse şi teastatură. Caractestici minime: ecran min. 11", compatibil cu creion digital active; husă cu fucţie de suport; RAM min. 8 GB, stocare min. 128 GB, USB-C; camera frontal, microfon, difuzoare, baterie min. 8000 mAh, încărcător inclus; Garanţie: minim 24 luni on-site de la data recepţiei cantitative şi calitative;

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificaţiile prevăzute în prezenta solicitare de ofertă. Propunerea tehnică se întocmeşte astfel încât procesul de evaluare şi informaţiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenţei cu termenii de referinţă din această solicitare de ofertă.
Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a efectua livrarea în acord cu toate specificaţiile menţionate în această solicitare de ofertă. În cazul în care oferta nu respectă toate cerinţele prevăzute în documentaţia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

NOTĂ:
Specificaţiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producţie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie, sunt menţionate doar pentru identificarea cu uşurinţă a tipului de produs şi NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificaţii vor fi considerate ca având menţiunea de *sau echivalent*.

Termen de livrate solicitat: Livrarea se va face de către furnizor în termen de **maxim 20 de zile** de la semnarea contractului de ambele părţi.

Locaţie: Livrarea se va face franco la sediul unitaţii contractante (str. Universităţii, nr. 13, Suceava, de luni până vineri între orele 8:00 şi 16:00 cu excepţia sărbătorilor legale) de către furnizor cu mijloacele de transport proprii corespunzătoare fiecărui produs.

Livrabile
Ca rezultat al produselor descrise mai sus, furnizorul va trebui să transmită următoarele livrabile:
- factură aferentă produselor livrate;
- aviz de însoţire a produselor (dacă este cazul);
- certificat / declaraţie de calitate / conformitate pentru produsele achiziţionate;
- certificat de garanţie/valabilitate pentru produsele achiziţionate (perioada de valabilitate a garanţiei începe la data finalizării recepţiei cantitative şi calitative);
- procese verbale de predare-primire şi recepţie cu seria de identificare a fiecărui echipament precizată în conţinutul acestuia;

Oferta va fi exprimată în lei, pe fiecare produs în parte, dar şi pe total ofertă, iar TVA-ul va fi indicat separat.

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

Criteriul aplicat:
Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câştigătoare este preţul cel mai scăzut pe întreaga ofertă

Limba de redactare a ofertei: română.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la furnizarea efectivă a produselor, în maxim 30 de zile, în conformitate cu normele legale.

Furnizorul are obligaţia de a furniza produsele solicitate cu profesionalism şi promptitudine în conformitate cu prevederile prevăzute în prezenta solicitare de ofertă.

Preţul: preţul este ferm şi nu se ajustează. Preţul ofertat include toate cheltuielile necesare realizării prezentului contract şi orice alte costuri necesare prestării serviciilor în conformitate cu cerinţele beneficiarului.

Oferta dvs. trebuie să fie însoţită de:
1. **Copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator** eliberat de Oficiul Registrului Comerţului din care să rezulte numele complet, sediul şi domeniul de activitate.
2. **DECLARAŢIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016**;
3. **DECLARAŢIE privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016**;
4. Cu privire la **Formularul de contract**, ofertanţii vor depune o declaraţie prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. În contextul art.137, alin.3, lit.b), din HG nr.395/2016, Autoritatea contractantă acceptă propuneri de clauze contractuale din partea ofertanţilor, în măsura în care acestea nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru ea.
5. **DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH - "Do No Significant Harm" - „a nu prejudicia în mod semnificativ".**
Durata contractului: până la 15.12.2026

Oferta dumneavoastră, va fi depusă în conformitate cu termenii şi condiţiile precizate şi va fi trimisă la:
Adresa: Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava, str. Universităţii, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 103
Telefon/Fax: 0330/103703
E-mail: simona.severincu@usm.ro
Persoană de contact: Simona SEVERINCU
Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail sau fax.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de **12.11.2026.**

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, prin transmitere direct la dresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 30 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta financiară va fi postată de către ofertantul câştigător şi în catalogul SEAP, disponibil la pagina de internet www.e-licitatie.ro.

ŞEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE II,
Lucian OPAIȚ

ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Simona SEVERINCU