



Universitatea
„Ștefan cel Mare”
din Suceava

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

Proiect „Empowering Young Civic Leaders for a Resilient and Democratic Romanian–Ukrainian Cross-Border Region in a United Europe - CIVIC RISE”

Cod proiect: ROUA00580

Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg VI-A NEXT România–Ucraina 2021-2027

CERERE DE OFERTĂ

nr. DAP6172 din data 06.10.2026

Achiziția de *Materiale de promovare a proiectului – Roll -up,*

Proiect „Empowering Young Civic Leaders for a Resilient and Democratic Romanian–Ukrainian Cross-Border Region in a United Europe - CIVIC RISE”, Cod proiect: ROUA00580

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava implementează, în calitate de lider, proiectul: „*Empowering Young Civic Leaders for a Resilient and Democratic Romanian–Ukrainian Cross-Border Region in a United Europe - CIVIC RISE*”, Cod proiect: ROUA00580, în cadrul Programului Interreg VI-A Next România-Ucraina 2021-2027 și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția *Materiale de promovare a proiectului – Roll -up*, pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

Cod CPV: 22462000-6 *Materiale publicitare;*

Termenul limită pentru transmiterea ofertei: până cel târziu la data de **09.10.2026**.

Valabilitate ofertă: 30 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Durata contractului: 2 luni de la data semnării contractului de ambele părți.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarea achiziție de *Materiale de promovare a proiectului – Roll -up*, constând în:

Valoare estimată fără TVA: 41,32 Euro fără TVA

Nr. Crt.	Produsul solicitat	U/M	Nr. buc.	Cerințe tehnice minime solicitate
1	Roll-up	buc	1	Dimensiuni: H: 2 m, L: 0,80 m, rulabil în casetă, picior telescopic pentru reglarea înălțimii, mecanism de tensionare variabilă, bază stabilă cu sistem anti-alunecare, print policromie (4+4), o singură față, calitate UV, minim 1.500 dpi, laminare mată, cu geantă/husă de transport cu mâner. Personalizarea print roll-up (conform model banner vertical) include: sigla Uniunii Europene, sigla și denumirea programului, alte elemente necesare conform regulilor de identitate vizuală ale programului, sigla USV, siglele partenerilor. De asemenea vor fi incluse titlul și codul proiectului: „Empowering Young Civic Leaders for a Resilient and Democratic Romanian–Ukrainian Cross-Border Region in a United Europe - CIVIC RISE”, Cod proiect: ROUA00580 și alte elemente de conținut de tip imagini. Propunerea de conținut va fi transmisă către furnizor după semnarea contractului. Furnizorul va realiza design-ul materialelor promotionale pe baza informațiilor, materialelor și siglelor puse la dispoziție de beneficiarul contractului. Acestea vor fi date în execuție doar după

				transmiterea aprobării de către beneficiarul contractului, urmare a obținerii avizului de vizibilitate din partea programului. Design-ul trebuie să respecte prevederile regulilor de identitate vizuală al programului (https://www.ro-ua.net/ro/proiecte/vizibilitate), cele ale Manualului de Identitate Vizuală ale beneficiarului Contractului - USV, acestea fiind puse la dispoziție de beneficiarul contractului imediat după semnarea contractului
--	--	--	--	--

NOTĂ:

Cerințele tehnice definite la nivelul cererii de ofertă, sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezenta Cerere de ofertă. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din Cererea de ofertă.

Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a livra produsele în acord cu toate specificațiile menționate în Cererea de ofertă. În cazul în care oferta nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a o respinge.

Termen de livrare solicitat: maxim 10 zile de la semnarea contractului de ambele părți.

Loc de livrare: Livrarea produsului la locația indicată de autoritatea contractantă, se va face franco la sediul unității contractante, str. Universității nr.13, Suceava, de luni până vineri între orele 8:00 și 16:00, cu excepția sărbătorilor legale.

Livrabile

Ca rezultat al produselor descrise mai sus, furnizorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- Proces verbal de predare – primire și recepție pentru produsele furnizate;
- Certificat/declarație de calitate/conformitate pentru produsele achiziționate;
- Factura aferentă produselor livrate (factura trebuie emisă în lei la cursul inforeuro din luna plății).

Oferta va fi exprimată în Euro, pe fiecare produs în parte, dar și pe total ofertă, iar TVA-ul va fi indicat separat, (11 %, 21 %, dupa cum este aplicabil).

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

Criteriul aplicat:

- Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este prețul cel mai scăzut pe întreaga ofertă.

Limba de redactare a ofertei: română.

Plata facturii se va efectua în lei, la cursul INFOREURO din luna plății, 100% la livrarea efectivă a produselor, în maxim 30 de zile, în conformitate cu normele legale.

Furnizorul are obligația de a furniza produsele solicitate cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile prevăzute în prezenta solicitare de ofertă.

Prețul: prețul este ferm și nu se ajustează. Prețul ofertat include toate cheltuielile necesare realizării prezentului contract și orice alte costuri necesare livrării produselor în conformitate cu cerințele beneficiarului.

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de:

1. **Copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.
2. **Copie a Extrasului privind beneficiarii reali ai fondurilor** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte care sunt beneficiarii reali ai fondurilor.
3. **DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016;**
4. **DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016;**



Universitatea
„Ștefan cel Mare”
din Suceava

5. Cu privire la **Formularul de contract**, ofertanții vor depune o declarație prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. În contextul art.137, alin.3, lit.b), din HG nr.395/2016, Autoritatea contractantă acceptă propuneri de clauze contractuale din partea ofertanților, în măsura în care acestea nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru ea.

6. **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH - "Do No Significant Harm" - „a nu prejudicia în mod semnificativ”.**

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda ofertantului care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care întrunește cel mai mic preț pentru întreaga ofertă.

Oferta dumneavoastră, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile precizate și va fi trimisă la:

Adresa: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 103
Telefon/Fax: 0330/103703

E-mail: anca.gramada@usm.ro

Persoană de contact: Anca GRĂMADĂ

Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 1 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta financiară va fi postată de către ofertantul câștigător și în catalogul SEAP, disponibil la pagina de internet www.e-licitatie.ro.

ȘEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE II,
Lucian Ioan OPAIT

ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Anca Petruța GRĂMADĂ