

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

Proiect “LIFE – Life-Giving Water - way towards long-term access to health”

Cod proiect: ROUA00343

Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg VI-A NEXT România-Ucraina 2021-2027

CERERE DE OFERTĂ

nr. DAP 7415 din data 10.11.2025

Achiziția de Publicații și materiale de vizibilitate

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava implementează, în calitate de beneficiar, proiectul: “**LIFE – Life-Giving Water - way towards long-term access to health**”, Cod proiect: ROUA00343, cofinanțat de Uniunea Europeană și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția de publicații și materiale de vizibilitate pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

Cod CPV: 22900000-9 Diverse imprimate;

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarea achiziție de **Publicații și materiale de vizibilitate**, constând în:

Nr. Crt.	Denumirea produselor	UM	Cant.	Pretul unitar estimativ fără TVA [EURO]	Valoare totală/produs fără TVA [EURO]
1.	Publicații și materiale de vizibilitate	pachet	1	3.966,94	3.966,94

Cerințe specifice

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Cerințe tehnice

La elaborarea propunerii tehnice cât și în prestarea serviciilor/furnizarea produselor, operatorii economici participanți la procedură trebuie să țină seama de cerințele tehnice generale și de cerințele tehnice specifice la furnizarea livrabilelor solicitate.

Cerințe tehnice generale

În elaborarea ofertei operatorii economici participanți la procedura vor îndeplini următoarele cerințe tehnice generale:

Cerințe obligatorii cu privire la prestarea serviciilor/furnizarea produselor în cadrul contractului:

- Prioritizarea activităților și graficul de realizare a acestora se va realiza împreună și cu acordul beneficiarului.
- Dezvoltare concept grafic materiale tipărite va cuprinde design pentru:
 - Buletine informative
 - Roll-up color
 - Pixuri personalizate
 - Memorii stick personalizate
 - Mape personalizate
 - Tricouri personalizate
 - Șepci personalizate
 - Postere A3

- Căni personalizate

Conceptul grafic pentru materialele tipărite va fi inclus în prețul final al produselor.

Machetele tuturor materialelor se vor realiza într-un interval de 3 până la 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar, comandă ce se va realiza după semnarea contractului.

Produsele se vor realiza și livra în cel mult 5 de zile de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar, după semnarea contractului.

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentei cereri de ofertă vor fi proprietatea Beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum considera necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

Toate activitățile/ serviciile / produsele realizate în cadrul contractului vor fi realizate cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală al programului. Acest manual poate fi accesat la următoarea pagina de internet: <https://ro-ua.net/ro/proiecte/vizibilitate>.

Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de Ofertant în baza informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar și asigurând ilustrații foto reprezentative.

Materialele se vor comanda ferm după semnarea contractului și se vor livra la sediul Beneficiarului, în concordanță cu activitățile proiectului și cu calendarul evenimentelor.

Toate materialele ce vor fi realizate după semnarea contractului vor primi bun de tipar/execuție/difuzare de la beneficiar în baza unei comenzi ferme.

Toate materialele se predau pe bază de Proces Verbal realizat de către Prestator și semnat de Prestator și Beneficiar.

Pentru fiecare serviciu realizat beneficiarul va da Bunul de Tipar (BT) pe varianta print. Pentru aceasta Prestatorul va prezenta 2 exemplare martor pe care va obține BT-ul Beneficiarului: unul care va rămâne la Beneficiar și unul care va însoți, pentru conformitate comandă finală.

Vor fi asigurate fotografiile la rezoluție de print (minim 300 DPI) pentru ilustrarea materialelor promoționale.

Cerințe tehnice specifice:

La elaborarea propunerii tehnice cât și în prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedură trebuie să țină seama de cerințele tehnice specifice de mai jos și să furnizeze livrabilele solicitate.

Toate materialele promoționale vor fi personalizate cu conceptul grafic dezvoltat de Prestator și avizat de Beneficiar:

Nr. Crt.	Serviciul solicitat	Nr. buc.	Cerințe tehnice specifice	Livrabil
1	Dezvoltare concept grafic materiale tipărite	-	Va cuprinde design pentru: • Buletine informative • Roll-up color • Pixuri personalizate • Memorii stick personalizate • Mape personalizate • Tricouri personalizate • Șepci personalizate • Postere A3 • Căni personalizate	Conceptul grafic pe suport electronic
2	Realizare buletine informative	1200	Conform Manualului de Identitate Vizuală. 4 buletine informative (300 bucați fiecare) Print dubla față pe carton SRA3 (4 pg x A4) - 300 gmp lucios, policromie, rezoluție 600 DPI. Format final A4	Buletin informativ
3	Realizare Roll-up color	2	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Mecanism roll-up, 850 x 2000 mm, cu husă de protecție, printare și montare material publicitar pe mecanism. Print simpla față, policromie pe polipropilenă. 1 roll-up RO + 1 roll-up EN	Roll-up color
4	Realizare pixuri	500	Conform Manualului de Identitate Vizuală.	Pixuri personalizate

	personalizate		Pix plastic alb/albastru, personalizat, print policromie pe obiect.	
5	Realizare memorii stick	100	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Material plastic alb, personalizat print policromie pe obiect. (atipice – disc, cheie, brățară)	Memorii stick
6	Realizare mape A4 personalizate	100	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Mapa A4+ închisă, print digital, policromie interior și exterior, Model cu buzunar atasat. Carton lucios / mat 300 g/m ² . 1 set RO (50 bucăți), 1 set EN (50 bucăți)	Mape personalizate
7	Realizare tricouri personalizate	50	Conform Manualului de Identitate Vizuală. La baza gâtului, 100% bumbac, 160 g/mp, tratament antiscămoșare, personalizare termotransfer policromie.	Tricouri personalizate
8	Realizare șepci personalizate	50	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Șapcă bumbac 300g, 5P personalizare termotransfer policromie.	Șepci personalizate
9	Realizare postere A3	50	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Format A3, carton lucios 250 g/m ² . Print digital, policromie, simplă față full color. Va conține cel puțin o fotografie relevantă pentru obiectivul prezentat la o rezoluție de minim 300 DPI. 1 set RO (25 bucăți), 1 set EN (25 bucăți)	Postere color A3
10	Realizare căni personalizate	50	Conform Manualului de Identitate Vizuală. Cană albă, porțelan 200 ml, personalizată policromie, ambalare individuală.	Căni personalizate

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezenta solicitare de ofertă. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din această solicitare de ofertă. Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a efectua livrarea în acord cu toate specificațiile menționate în această solicitare de ofertă. În cazul în care oferta nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

NOTĂ:

Cerințele tehnice definite la nivelul cererii de ofertă, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Termen de livrare solicitat: În cel mult 5 zile de la transmiterea comenzii ferme din partea autorității contractante;

Locație: la sediul beneficiarului, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, str. Universității, nr. 13.

Livrabile

Ca rezultat al produselor descrise mai sus, furnizorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- Proces verbal de predare – primire și recepție care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate/produselor furnizate, în baza căruia se va face decontarea acestora;
- Factura aferentă produselor livrate (factura trebuie emisă la cursul inforeuro din luna plății).

Oferta va fi exprimată în Euro, pe fiecare produs în parte, dar și pe total ofertă, iar TVA-ul va fi indicat separat, (11%, 21%, după cum este aplicabil).

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

Criteriul aplicat:

- Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este prețul cel mai scăzut pe întreaga ofertă.

Limba de redactare a ofertei: română.

Plata facturii se va efectua în lei, 100% la furnizarea efectivă a produselor, în maxim 30 de zile, în conformitate cu normele legale.

Furnizorul are obligația de a furniza produsele solicitate cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile prevăzute în prezenta solicitare de ofertă.

Prețul: prețul este ferm și nu se ajustează. Prețul oferat include toate cheltuielile necesare realizării prezentului contract și orice alte costuri necesare prestării serviciilor în conformitate cu cerințele beneficiarului.

Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de:

1. **Copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate.
2. **Copie a Extrasului privind beneficiarii reali ai fondurilor** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte care sunt beneficiarii reali ai fondurilor.
3. **DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016;**
4. **DECLARAȚIE privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016;**
5. Cu privire la **Formularul de contract**, ofertanții vor depune o declarație prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. În contextul art.137, alin.3, lit.b), din HG nr.395/2016, Autoritatea contractantă acceptă propuneri de clauze contractuale din partea ofertanților, în măsura în care acestea nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru ea.
6. **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH - "Do No Significant Harm" - „a nu prejudicia în mod semnificativ”.**

Durata contractului: De la data semnării contractului până la finalizarea proiectului, 04.10.2026.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda ofertantului care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care întrunește cel mai mic preț pentru fiecare linie solicitată în parte.

Oferta dumneavoastră, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile precizate și va fi trimisă la:

Adresa: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 103
Telefon/Fax: 0330/103703

E-mail: simona.severincu@usm.ro

Persoană de contact: Simona Severincu

Se acceptă oferte transmise în original sau prin e-mail sau fax.

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax, până cel târziu la data de **12.11.2025, ora 12:00.**

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail sau fax a solicitărilor de clarificări.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de 30 zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta financiară va fi postată de către ofertantul câștigător și în catalogul SEAP, disponibil la pagina de internet www.e-licitatie.ro.

ȘEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE II,
Lucian OPAIT



ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Simona SEVERINCU

