

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

### Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi Categorie de grant SGNU

Beneficiar: Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava

Titlul subproiectului: *Prevenirea și remedierea abandonului prin consiliere pentru creșterea performanțelor și alegerea traiectoriei individuale în carieră a studenților Facultății de Istorie și Geografie – PRACTIC FIG*

Acord de grant nr. AG 240/SGU/NC/II din 25.11.2019

Nr. 9486 din data de 07.05.2021

### **Termeni de referință pentru servicii de consultanță consultanți individuali (SCI) - studenți tutori**

#### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. AG240/SGU/NV/II, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, Facultatea de Istorie și Geografie a accesat în cadrul schemei de granturi pentru Universități un grant în valoare de 351063 Lei pentru implementarea subproiectului „*Prevenirea și remedierea abandonului prin consiliere pentru creșterea performanțelor și alegerea traiectoriei individuale în carieră a studenților Facultății de Istorie și Geografie – PRACTIC FIG*” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția de servicii de consultanță - 3 studenți tutori - care vor fi implicați în realizarea activității III. Ateliere remediale : activități de îndrumare pentru studenții beneficiari, care să îi ajute pe aceștia să depășească dificultățile întâmpinate la diferitele discipline, să înțeleagă procesele și fenomenele prezentate în cadrul respectivelor discipline, ceea ce va conduce la rezultate mai bune. Disciplinele pentru care se vor realiza ateliere remediale vor fi alese după consultări cu titularii de curs și cu studenții beneficiari

#### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este implicarea Consultanților Studenți Tutori alături de ceilalți formatori ai grupurilor țintă de studenți în activități de sprijin a studenților din grupul țintă pentru depășirea dificultăților pe care le-au întâmpinat la diverse discipline. Studenții tutori vor transmite grupurilor țintă aspecte din experiența personală de student, vor explica necesitatea și importanța principalelor discipline studiate, vor asigura o punte de legătură între grupurile țintă și cadrele didactice și vor acorda suport studenților beneficiari în realizarea sarcinilor primite în cadrul seminariilor/laboratoarelor aferente disciplinelor selectate.

#### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- Consultanții Studenți Tutori vor împărtăși studenților din grupurile țintă experiența lor cu privire la activitatea de student la Facultatea de Istorie și Geografie.
- Consultanții Studenți Tutori vor acorda sprijin studenților din grupul țintă în realizarea unor sarcini primite la diverse discipline.

#### 4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- Raport final de realizare a activităților (descriptiv), elaborat individual, cu privire la activitățile desfășurate pe perioada exercitării contractului de consultanță;
- Liste de prezență zilnice pentru toate zilele de prestare a activităților în cadrul subproiectului.

#### 5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții<sup>1</sup> – Student Formator sunt următoarele:

- Student în ciclurile de studii universitare de licență - an terminal sau student în ciclul de studii universitare de masterat în cadrul Facultății de Istorie și Geografie a Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava;
- Student fără abateri disciplinare în activitatea academică<sup>2</sup>
- *Participarea la acțiuni de voluntariat și la alte activități din cadrul Departamentelor de Geografie, respectiv de Științe Umane și Social-Politice constituie un avantaj*

#### 6. Alți termeni relevanți

##### Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

mai - iulie 2021 (3 luni), **6 ore/lună/ student tutore**, adică **6 zile** per total perioadă.

##### Locație.

*Campusul USV din Suceava*

##### Raportare.

- Raport final de realizare a activităților (descriptiv), în care sunt detaliate activitățile la a căror realizare a contribuit pe toată perioada exercitării contractului de consultanță;
- Liste de prezență pe zile, la activitățile din cadrul acordului de grant.

##### Facilități oferite de Beneficiar.

- Acces la spațiu/birou dotat cu calculator, în cazul în care un consultant individual are de realizat o sarcină care presupune muncă de birou;
- Acces la documente ale proiectului, în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini de către consultantul individual;
- Acces la consumabilele achiziționate prin proiect, în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini pentru realizarea activităților de către consultantul individual.

<sup>1</sup> Candidații care nu îndeplinesc aceste competențe minime nu vor putea participa la selecție.

<sup>2</sup> Se va atașa o declarație pe propria răspundere.

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.