



**Invitație PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ  
Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul  
terminalelor POS**

*Surse de finanțare: venituri proprii și venituri cămine - cantină*

**Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, lansează achiziția directă  
Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS**

**Obiectul achiziției**

Obiectul achiziției îl constituie/reprezintă achiziția de servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS.

*Cod CPV:* 66110000-4 (3) Servicii bancare

*Criteriul aplicat:* Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este **prețul cel mai scăzut pe întreaga ofertă.**

**Informații administrative:** Caietul de sarcini și Formularul de contract sunt atașate prezentei invitații.

Limba de redactare a ofertei: **Romana**

Moneda în care se transmite oferta de pret: **LEI**

Data limită de depunere a ofertelor **30.01.2019, ora 09.00**

**Condiții de prestare:** conform caiet de sarcini.

**Recepție:** Plata facturii/facturilor se face după întocmirea documentelor de recepție, conform normelor legale în vigoare.

Garanția de bună execuție: nu este cazul.

**Prețul:** prețul este ferm și nu se ajustează.

**Valabilitatea ofertei:** Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile calendaristice de la data depunerii ofertei.

Se solicită ofertă în lei fără T.V.A. pe fiecare pozitie și pe total ofertă. (**acesta va avea incluse toate cheltuielile necesare realizării prezentului contract**).

**Valoare estimată fără T.V.A.: 50.168,07 lei fără T.V.A.**

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a efectua livrarea în acord cu toate specificațiile menționate în caietul de sarcini. În cazul în care oferta nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Cu privire la **Formularul de contract**, ofertantii vor depune o declarație prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. Se permite formularea de amendamente pentru formularul de contract odată cu depunerea ofertei, dar nu și pentru secțiunea Clauze Obligatorii.

**Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.**

***Date de contact ale Achizitorului***

**Ofertele vor fi trimise în atenția:** Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 001, între orele 8:00 a.m. și 16:00, de luni până vineri, sau la e-mail: [gina@usv.ro](mailto:gina@usv.ro), [ericab@usm.ro](mailto:ericab@usm.ro).

Pentru informații suplimentare:

Telefon/fax: 0330 103703

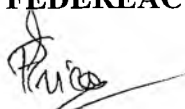
Email: [gina@usv.ro](mailto:gina@usv.ro), [ericab@usm.ro](mailto:ericab@usm.ro).

Operatorii economici interesați pot obține mai multe informații despre documentația de atribuire printr-o solicitare în scris, de luni-vineri, între orele 09.00 - 16.00 (ora locală), cu excepția sărbătorilor legale, la adresa de mai sus.

**DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV**  
**Ing. Cătălin VELICU**

  
**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE**  
**Jr. Eugenia MUNTEANU**

**Intocmit,**  
**Adm. fin. Erica FEDEREAC**



## CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse care nu răspund caracteristicilor tehnice prevazute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

### NOTĂ:

**Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent».**

Nr. crt.	CPV propus	Denumirea produsului si caracteristicile de identificare si utilizare	U/M	Cantitatea solicitata
0	1	2	3	4
1	66110000-4 (3) Servicii bancare	Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS fix la Casieria Centrală	buc	1,00
2		Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS fix la Bazin USV	buc	1,00
3		Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS mobil la cantina Universității	buc	1,00
4		Servicii de acceptare a plăților cu cardul prin intermediul terminalelor POS fix la cantina Universității	buc	1,00

### Pentru poziția 1:

Oferta va fi dimensionată considerand următorii parametri:

- număr tranzacții lunare prin POS- 1100,
- suma medie estimată a se încasa zilnic: 22.000 lei,
- număr mediu zile lucrătoare în lună 20,
- număr luni: 10 luni

### Condiții tehnice de îndeplinit:

- Instalarea gratuită a terminalului POS
- Instruirea gratuită a personalului
- Asistența tehnică gratuită
- Eliberarea de chitanțe de la terminalul de plată, care reprezintă pentru deținătorul de card dovada efectuării plăților respective. Din momentul eliberării chitanțelor de la terminalul de plată răspunderea pentru virarea sumelor pe card revine băncii acceptante.
- Acceptarea la plată a tuturor cardurilor emise în România

- Asigurarea gratuita a consumabilelor
- Asigurarea însemnelor care trebuie afișate pentru acceptarea cardurilor.
- Banca va elibera extrasul de cont cu precizarea tuturor tranzacțiilor efectuate prin intermediul terminalelor POS. Eliberarea extrasului de cont se va face cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori Universitatea solicită acest lucru.
- Virarea încasarilor în contul Universității deschis la Trezorerie în maxim 3 zile.

În vederea asigurării comparabilității ofertelelor participanților aceștia vor prezenta în structura costurilor în mod obligatoriu următoarele elemente:

- Comision fix lunar pentru gestiune POS- 0 lei
- Comision per tranzacție sau suma fixă per tranzacție. Comisionul se va aplica doar pentru tranzacțiile autorizate și nu va fi aplicat pentru cele refuzate sau anulate din deferite motive
- Comision deschidere și administrare cont dedicat tranzacțiilor prin POS
- Comisioane la transferul sumelor în Trezorerie, transferul se va efectua o dată la maxim 3 zile lucrătoare.
- Alte comisioane.

**Instalarea terminalelor POS se va face în cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**

#### **Pentru poziția 2:**

Oferta va fi dimensionată considerand următorii parametri:

- număr tranzacții lunare prin POS- 1400,
- suma medie estimată a se încasa zilnic: 750 lei,
- numar mediu zile lucrătoare în lună 20,
- numar luni: 10 luni

Condiții tehnice de îndeplinit:

- Instalarea gratuită a terminalului POS
- Instruirea gratuită a personalului
- Asistenta tehnica gratuită
- Eliberarea de chitanțe de la terminalul de plată, care reprezintă pentru deținătorul de card dovada efectuării plăților respective. Din momentul eliberării chitanțelor de la terminalul de plată răspunderea pentru virarea sumelor pe card revine băncii acceptante.
- Acceptarea la plată a tuturor cardurilor emise în Romania
- Asigurarea gratuita a consumabilelor
- Asigurarea însemnelor care trebuie afișate pentru acceptarea cardurilor.
- Banca va elibera extrasul de cont cu precizarea tuturor tranzacțiilor efectuate prin intermediul terminalelor POS. Eliberarea extrasului de cont se va face cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori Universitatea solicită acest lucru.
- Virarea încasarilor în contul Universității deschis la Trezorerie în maxim 3 zile.

În vederea asigurării comparabilității ofertelelor participanților aceștia vor prezenta în structura costurilor în mod obligatoriu următoarele elemente:

- Comision fix lunar pentru gestiune POS- 0 lei
- Comision per tranzacție sau suma fixă per tranzacție. Comisionul se va aplica doar pentru tranzacțiile autorizate și nu va fi aplicat pentru cele refuzate sau anulate din deferite motive
- Comision deschidere și administrare cont dedicat tranzacțiilor prin POS
- Comisioane la transferul sumelor în Trezorerie, transferul se va efectua o dată la maxim 3 zile lucrătoare.
- Alte comisioane.

**Instalarea terminalelor POS se va face în cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**

### **Pentru pozițiile 3 și 4:**

Oferta va fi dimensionată considerand următorii parametri:

- număr tranzacții lunare prin POS- 160,
- suma medie estimată a se încasa zilnic: 4.000 lei,
- număr mediu zile lucrătoare în lună 20,
- număr luni: 10 LUNI

Condiții tehnice de îndeplinit:

- Instalarea gratuită a terminalelor POS pentru fiecare locație
- Instruirea gratuită a personalului
- Asistența tehnică gratuită
- Eliberarea de chitanțe de la terminalul de plată, care reprezintă pentru deținătorul de card dovada efectuării plăților respective. Din momentul eliberării chitanțelor de la terminalul de plată răspunderea pentru virarea sumelor pe card revine băncii acceptante.
- Acceptarea la plată a tuturor cardurilor emise în România.
- Asigurarea gratuită a consumabilelor
- Asigurarea însemnelor care trebuie afișate pentru acceptarea cardurilor.
- Banca va elibera extrasul de cont cu precizarea tuturor tranzacțiilor efectuate prin intermediul terminalelor POS. Eliberarea extrasului de cont se va face cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori Universitatea solicită acest lucru.
- Virarea încasărilor în contul Universității deschis la Trezorerie în maxim 3 zile.

În vederea asigurării comparabilității ofertelor participanților aceștia vor prezenta în structura costurilor în mod obligatoriu următoarele elemente:

- Comision fix lunar pentru gestiune POS- 0 lei
- Comision per tranzacție și/sau suma fixă per tranzacție. Comisionul se va aplica doar pentru tranzacțiile autorizate și nu va fi aplicat pentru cele refuzate sau anulate din diferite motive
- Comision deschidere și administrare cont dedicat tranzacțiilor prin POS
- Comisioane la transferul sumelor în Trezorerie, transferul se va efectua în maxim trei zile lucrătoare.
- Alte comisioane.

**Instalarea terminalelor POS se va face în cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**