

## Invitație PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ

**“Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin Studentesc nr. 6 (inclusiv deviz general)”  
- Data deschiderii ofertelor 20.08.2018, ora 14,00**

### *Surse de finanțare*

Venituri Cămine- cantină

**Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, lansează achiziția directă  
„Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)  
Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr. 6  
(inclusiv deviz general)”**

### *Obiectul achiziției*

Obiectul achiziției îl constituie/reprezintă achiziția de **„Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr.6 (inclusiv deviz general)”**

**Cod CPV: 712141000-9 – Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize**

### **Criteriul de atribuire**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este **cel mai bun raport calitate – preț.**

Nr. crt.	FACTOR DE EVALUARE	PUNCTAJ
1.	Prețul ofertei, $P_o$	40
2.	Experiența a 3 persoane-cheie (1 arhitect - <b>coordonator principal</b> pentru realizarea documentatiei, 1 inginer constructor – proiectant structuri de rezistență, 1 inginer proiectant instalații (electrice, sanitare, termice). $E_{pc}$ , concretizata în numărul de proiecte similare în care fiecare din cele 3 persoane au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Experiența fiecărei persoane-cheie în parte va avea un punctaj de maxim 20p.	60

### Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

<b>Punctaj pentru prețul ofertei, <math>P_o</math></b>	Pentru cel mai scăzut preț dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat de <b>40 de puncte</b>
	Pentru celelalte prețuri punctajul se acordă astfel: <b><math>P_o = (\text{pret minim} / \text{pret ofertat}) \times \text{punctajul maxim alocat}</math></b>
<b>Prețurile care se compară în scopul stabilirii clasamentului sunt prețurile totale oferite pentru serviciile oferite conform caietului de sarcini, exprimate în RON fără TVA.</b>	

<p><b>Punctaj pentru Experienta persoanelor-cheie, Epc</b></p>	<p>Suma punctajelor maxime alocate persoanelor-cheie trebuie sa fie egala cu <b>60 puncte</b>, respectiv cu punctajul alocat factorului de evaluare "Experienta persoanelor-cheie". Experienta fiecarei persoane-cheie in parte va avea un punctaj de maxim 20 puncte. Punctajul aferent experientei persoanelor-cheie se va acorda pentru fiecare in parte, astfel:</p> <p>a) pentru experienta constand in implicarea intre 1-2 proiecte a persoanei propuse se acorda <math>\frac{1}{4}</math> din punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective;</p> <p>b) pentru experienta constand in implicarea intre 3 si 5 proiecte a persoanei propuse se acorda <math>\frac{1}{2}</math> din punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective;</p> <p>c) pentru experienta constand in implicarea in mai mult de 5 proiecte a persoanei propuse se acorda punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective.</p>
<p><i>Algoritmul de punctare a echipei de persoane-cheie, se va aplica individual, fiecărei persoane / lider de echipă, în limita unui punctaj maxim alocat acestuia si nu prin alocarea unui punctaj raportat la întreaga echipă de persoane-cheie (se vor puncta 3 persoane-cheie).</i></p>	

**Informatii administrative:** Caietul de sarcini și Formularul de contract sunt atașate prezentei invitații.

Limba de redactare a ofertei: **Romana**

Moneda in care se transmite oferta de pret: **LEI**

Data limita de depunere a ofertelor **20.08.2018 ora 14,00**

**Condiții de prestare:** conform caiet de sarcini și expertiză tehnică anexată prezentei invitații.

**Recepție:** Plata se va face după recepționarea de către beneficiar a serviciului prin Procesul verbal de recepție a serviciului, care confirmă faptul că serviciul a fost finalizat în termenul solicitat, și în conformitate cu cerințele prezentate în caietul de sarcini.

**Prețul:** prețul este ferm și nu se ajustează.

**Valabilitatea ofertei:** Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile calendaristice de la data depunerii ofertei.

**Valoare estimată fără T.V.A.: 46.000 lei ;**

**a) Propunerea tehnică** va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a realiza serviciile în acord cu toate specificațiile menționate în caietul de sarcini.

**b) Cu privire la Formularul de contract, ofertantii vor depune o declaratie prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii.** Se permite formularea de amendamente pentru formularul de contract odată cu depunerea ofertei, dar nu și pentru secțiunea Clauze Obligatorii.

**c) Ofertantul va depune un certificat constatator în original sau copie conform cu originalul,** emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției; datele precizate în acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Lista cu persoanele-cheie care vor participa la îndeplinirea contractului :

- a. **Minim un arhitect – coordonator principal** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației.
- b. **Minim un inginer constructor – proiectant structuri de rezistență** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației.
- c. **Minim un inginer proiectant instalații (electrice, sanitare, termice)** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei.

Experiența va fi demonstrată prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a persoanei ce va fi însoțită de o listă a contractelor în care a fost implicat, împreună cu procesul verbal de predare primire semnat de ambele părți. Se vor atașa copii după diplomele de studii și CV-urile persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

Experiența va fi demonstrată prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a persoanei ce va fi însoțită de o listă a contractelor în care a fost implicat, împreună cu procesul verbal de predare primire semnat de ambele părți. Se vor atașa copii după diplomele de studii și CV-urile persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

**Termen limită de finalizare:** Termenul de predare al documentației este de 45 zile calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți.

#### ***Date de contact ale Achizitorului***

#### **Ofertele vor fi trimise în atenția:**

Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 001, între orele 8:00 a.m. și 16:00, de luni până vineri.

**Ofertele și eventualele solicitări de clarificări vor fi trimise la:** Telefon/fax: 0330 103703

E-mail: [ramonam@usv.ro](mailto:ramonam@usv.ro)

Operatorii economici interesați pot obține mai multe informații despre documentația de atribuire printr-o solicitare în scris, de luni-vineri, între orele 09.00 - 16.00 (ora locală), cu excepția sărbătorilor legale, la adresa de mai sus.

ȘEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE,  
Jr. Eugenia MUNTEANU

  
ADMINISTRATOR FINANCIAR,  
Adm. fin. Elena Ramona PRAZNIȚCHI



**Caiet de sarcini**  
**Documentație de avizare a**  
**lucrărilor de intervenție (DALI)**  
**Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr. 6**  
**(inclusiv deviz general)**

**Contract Beneficiar UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA**

**Cod CPV: 712141000-9 – Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize**

**Valoarea estimată a contractului 46.000 lei (fără TVA)**

**Necesitatea și oportunitatea realizării serviciilor**

Având în vedere cerința tot mai mare de locuri de cazare pentru studenții universității, Primăria Municipiului Suceava a dat în administrare pentru o perioadă de 25 de ani Universității “Ștefan cel Mare” din Suceava, Internatul nr. 2 al Colegiului Tehnic de Industrie Alimentară pentru a putea fi transformat în cămin studentesc.

Imobilul Colegiului Tehnic de Industrie Alimentară – Grup Școlar nr. 3 – Internatul nr. 2, proprietate publică a municipiului Suceava a fost pus în funcțiune în anul 1974 și a funcționat ca internat școlar pentru elevii colegiului sus amintit.

Datorită faptului că numărul elevilor a scăzut dramatic, acesta a fost utilizat o perioadă îndelungată de timp cu aprobarea Consiliului Local, ca spațiu de locuit pentru asistații sociali.

Urmare a stării avansate de degradare a imobilului, în scopul transformării acestuia în cămin studentesc, se impun realizarea unor lucrări de transformare, extindere și reabilitare.

Căminul studentesc nr. 6 se prezintă ca o clădire P+3E, cu subsol tehnic parțial și structură din zidărie portantă și planșee prefabricate din fâșii cu goluri din beton armat. Acoperișul este tip șarpantă din lemn și învelitoarea din tablă zincată.

În momentul de față se constată următoarele degradări ale elementelor construcției :

\* În grupurile sanitare comune, mozaicul de la pardoseală este fisurat (fapt ce a dus la perforarea hidroizolației) permițând infiltrația apelor și apariția zonelor cu igrasie pe planșeul de la nivelul inferior. Se constată infiltrații ale apelor și prin pereți, apărând zone cu igrasie și pe fațade.

\* Ușile celulare din lemn sunt degradate datorită loviturilor și reparațiilor repetate și nu mai asigură etanșarea încăperilor.

\* Conductele de distribuție și coloanele instalațiilor sanitare și de încălzire sunt corodate și cedează presiunii provocând inundații.

\* Obiectele sanitare sunt degradate.

\* Corpurile de iluminat și aparatajul electric este degradat și necesită înlocuire.

\* Mobilierul din camere este degradat și necesită înlocuire.

\* Pardoselile din parchet și mozaic sunt degradate și îmbătrânite.

\* Nu există rețea de internet.

\* Tencuielile interioare și zugrăvelile sunt degradate.

**Servicii solicitate :**

Întocmire Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) – care să cuprindă devizul general și listele de cantități de lucrări pentru contractarea proiectului tehnic și a execuției lucrărilor, caietele de sarcini pe specialități ca pentru faza PT și caietul de sarcini privind condițiile de realizare a achiziției proiectului tehnic și a execuției.

Obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism (atașat), avize pentru asigurarea utilităților intră tot în sarcina ofertantului.

Întocmire scenariu de siguranță la incendiu în scopul conformării clădirii la cerințele actuale.

Punem la dispoziție expertiza tehnică întocmită.

Documentația va respecta HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și a structurii metodologiei de elaborare a devizului general și a devizului pe obiect pentru obiective de investiții și lucrării de intervenții. DALI va trebui să se conformeze solicitărilor de intervenții formulate în prezenta temă de proiectare.

**Conținutul-cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții poate fi adaptat, în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.**

#### **A. PIESE SCRISE**

**1. Informații generale privind obiectivul de investiții**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiții**

**1.2. Ordonator principal de credite/investitor**

**1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)**

**1.4. Beneficiarul investiției**

**1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție**

**2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții**

**2.1. Prezentarea contextului : politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare**

**2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor**

**2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice**

**3. Descrierea construcției existente**

**3.1. Particularități ale amplasamentului:**

**a) descrierea amplasamentului (localizare – intravilan / extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);**

**b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;**

**c) datele seismice și climatice;**

**e) situația utilităților tehnico-edilitare existente;**

**f) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;**

**3.2. Regimul juridic :**

**a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;**

**b) destinația construcției existente;**

**3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici:**

**a) categoria și clasa de importanță;**

**c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;**

**d) suprafața construită;**

**e) suprafața construită desfășurată;**

**f) valoarea de inventar a construcției;**

**g) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.**

**3.4. Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu : degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, cele rezultate din lipsa de întreținere a construcției, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică.**

**3.5. Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.**

**3.6. Actul doveditor al forței majore, după caz.**

**4. Concluziile expertizei tehnice și, după caz, ale auditului energetic;**

**a) clasa de risc seismic;**

**b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție;**

**c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic și, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;**

**d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate.**

**5. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora.**

**5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând:**

**a) descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:**

- consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;

- protejarea, repararea elementelor nestructurale și/sau restaurarea elementelor arhitecturale și a componentelor artistice, după caz;

- intervenții de protejare/conservare a elementelor naturale și antropice existente valoroase, după caz;

- demolarea parțială a unor elemente structurale/nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;

- introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;

- introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;
  - b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, de montaj/montări, debransări/bransări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate;
  - c) analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția;
  - e) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție.
- 5.2. Necesarul de utilități rezultate, inclusiv estimări privind depășirea consumurilor inițiale de utilități și modul de asigurare al consumurilor suplimentare.**
- 5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale.**
- 5.4. Costurile estimative ale investiției :**
- costurile estimate pentru realizarea investiției, cu luarea în considerare a costurilor unor investiții similare;
  - costurile estimative de operare pe durata normată de viață/amortizare a investiției.
- 5.5. Sustenabilitatea realizării investiției:**
- a) impactul social și cultural;
  - b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;
  - c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.
- 5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție :**
- a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;
  - b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;
  - c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;
  - d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;
  - e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire / diminuare a riscurilor.
- 6. Scenariul / Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)**
- 6.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor.**
- 6.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)**
- 6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:**
- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
  - b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
  - c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
  - d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.
- 6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice.**
- 6.5. Nominalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice : fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat / bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.**
- 7. Urbanism, acorduri și avize conforme**
- 7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire**
- 7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară**
- 7.3. Extras de carte funciară, cu excepția cazurilor speciale, expres prevăzute de lege**
- 7.4. Avize privind asigurarea utilităților, în cazul suplimentării capacității existente.**
- 7.5. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică.**
- 7.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice, precum :**
- a) studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea

performanței energetice;

b) studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

## **B. PIESE DESENATE**

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând :

**1. Construcția existentă :**

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) releveu de arhitectură și, după caz, structura și instalații - planuri, secțiuni, fațade, cotate;

**2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă) :**

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) planuri generale, fațade și secțiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principii pentru rezistență și instalații, volumetrii, scheme funcționale, izometrice sau planuri specifice, după caz;

d) planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții va avea prevăzută, ca pagină de capăt, pagina de semnături, prin care elaboratorul acesteia își însușește și asumă datele și soluțiile propuse, și care va conține cel puțin următoarele date: nr. /dată contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților pe specialități, ale persoanei responsabile de proiect - șef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

**Odată cu predarea documentației de avizare ale lucrărilor de intervenție (DALI), proiectantul cedează și drepturile de autor în favoarea beneficiarului (autorității contractante) și va acorda consultanță tehnică pe toată perioada de dinainte și din timpul desfășurării procedurii de achiziție pentru achiziționarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor, la toate solicitările de clarificări ale autorității contractante sau ale ofertanților.**

Predarea documentației se va face atât pe suport de hârtie în 4 exemplare originale cât și în format electronic DWG și PDF (pentru planșe) și format doc. și PDF (pentru părțile scrise).

Odată cu cedarea dreptului de autor, se cedează dreptul de reproducere și distribuire a copiilor.

Ofertantul va depune un Certificat constatator, în original sau copie legalizată sau copie conform cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, care va conține codurile CAEN autorizate din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției; datele precizate în acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se va depune în **contul RO57TREZ5915005XXX002307** special deschis de universitate pentru garanții de bună execuție și care sunt în quantum mic. Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Prestatorului. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

Documente privind Capacitatea tehnică și profesională, Lista principalelor servicii din ultimii 3 ani. Se solicită operatorilor economici completarea unei liste cu principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani. De asemenea, se va prezenta ca și servicii similare un contract sau 2 contracte cumulate, de servicii de proiectare clădiri civile (copie) având valoarea egală sau mai mare cu valoarea estimată din prezentul caiet de sarcini, însoțit în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului menționat.

Ofertantul va face dovada deținerii (cu document din REVISAL sau contract de colaborare/prestări servicii) ca și angajați a următorilor specialiști //+: arhitect, inginer proiectant instalații electrice, inginer proiectant instalații sanitare, inginer proiectant instalații termice.

În cazul în care fima ofertantă nu deține câte un specialist (arhitect, inginer constructor – rezistență, inginer proiectant instalații electrice, inginer proiectant instalații sanitare, inginer proiectant instalații termice) angajat, aceasta trebuie să prezinte un angajament/contract/convenție cu câte un specialist (arhitect, inginer constructor – rezistență, inginer proiectant instalații electrice, inginer proiectant instalații sanitare, inginer proiectant instalații termice) care va întocmi documentația menționată mai sus și care se angajează că va fi disponibil pentru realizarea acesteia în perioada contractuală stabilită.

După consultarea caietului de sarcini și înainte de prezentarea ofertei, precum și în vederea conceperii unei oferte cât mai corecte și precise, ofertantul are obligația de a se deplasa la fața locului, pentru a se face identificarea în teren a obiectivului pentru care se întocmește documentația.

De asemenea în condițiile în care se constată o inadvertență și/sau neconcordanță între solicitările autorității contractante și documentația, ofertantul are obligația de a semnală acest lucru înainte de depunerea ofertei.

Termenul de predare al documentației este de **45 zile calendaristice** de la data semnării contractului de către ambele părți.

Plata se va face numai după predarea și recepția documentației de către comisia de recepție a universității.

Lista cu persoanele-cheie care vor participa la îndeplinirea contractului :

- a. **Minim un arhitect – coordonator principal** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației.
- b. **Minim un inginer constructor – proiectant structuri de rezistență** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentației.
- c. **Minim un inginer proiectant instalații (electrice, sanitare, termice)** cu minim 2 ani experiență și minim un contract de servicii similar, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei.

Experiența va fi demonstrată prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a persoanei ce va fi însoțită de o listă a contractelor în care a fost implicat, împreună cu procesul verbal de predare primire semnat de ambele părți. Se vor atașa copii după diplomele de studii și CV-urile persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

### Criteriul de atribuire

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este **cel mai bun raport calitate – preț**.

Nr. crt.	FACTOR DE EVALUARE	PUNCTAJ
1.	Prețul ofertei, $P_o$	40
2.	Experiența a 3 persoane-cheie (1 arhitect - <b>coordonator principal</b> pentru realizarea documentației, 1 inginer constructor – proiectant structuri de rezistență, 1 inginer proiectant instalații (electrice, sanitare, termice). $E_{pc}$ , concretizată în numărul de proiecte similare în care fiecare din cele 3 persoane au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Experiența fiecărei persoane-cheie în parte va avea un punctaj de maxim 20p.	60

### Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

<b>Punctaj pentru prețul ofertei, <math>P_o</math></b>	Pentru cel mai scăzut preț dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat de <b>40 de puncte</b>
	Pentru celelalte prețuri punctajul se acordă astfel: $P_o = ( \text{pret minim} / \text{pret ofertat} ) \times \text{punctajul maxim alocat}$
<i>Prețurile care se compară în scopul stabilirii clasamentului sunt prețurile totale oferite pentru serviciile oferite conform caietului de sarcini, exprimate în RON fără TVA.</i>	

<b>Punctaj pentru Experiența persoanelor-cheie, <math>E_{pc}</math></b>	Suma punctajelor maxime alocate persoanelor-cheie trebuie să fie egală cu <b>60 puncte</b> , respectiv cu punctajul alocat factorului de evaluare “Experiența persoanelor-cheie”. Experiența fiecărei persoane-cheie în parte va avea un punctaj de maxim 20 puncte. Punctajul aferent experienței persoanelor-cheie se va acorda pentru fiecare în parte, astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 1-2 proiecte a persoanei propuse se acorda $\frac{1}{4}$ din punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective; b) pentru experiența constând în implicarea între 3 și 5 proiecte a persoanei propuse se acorda $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective; c) pentru experiența constând în implicarea în mai mult de 5 proiecte a persoanei propuse se acorda punctajul maxim alocat persoanei-cheie respective.
<i>Algoritmul de punctare a echipei de persoane-cheie, se va aplica individual, fiecărei persoane / lider de echipă, în limita unui punctaj maxim alocat acestuia și nu prin alocarea unui punctaj raportat la întreaga echipă de persoane-cheie (se vor puncta 3 persoane-cheie).</i>	



În conținutul DALI vor fi cuprinse liste de cantități pentru realizarea următoarelor lucrări:

■ **Schimbarea funcționalului camerelor de cazare prin modificarea compartimentărilor interioare**, astfel încât să se realizeze câte un grup sanitar la fiecare cameră. Se va prevedea instalație de ventilație a grupurilor sanitare, în scopul evacuării aerului viciat.

■ **Transformarea podului clădirii prin desfacerea șarpantei și învelitorii și realizarea unui etaj suplimentar în scopul majorării capacității actuale de cazare din cămin fie ca mansardă, fie ca și supraînălțare.**

Se va acorda o atenție deosebită asigurării unei înălțimi utile și a unui volum de aer corespunzător în camerele de locuit.

În cazul utilizării soluției constructive de mansardă cu structură din lemn, se vor asigura măsurile de protecție ale lemnului împotriva focului. Tot din considerente de protecție la incendiu, se propune ca învelitoarea să fie din tablă.

■ **Se va întocmi auditul energetic al clădirii în scopul identificării pierderilor de căldură și a stabilirii precise a măsurilor pentru îmbunătățirea gradului de izolare termică și a reducerii consumului de energie.** Realizarea termosistemului se va face numai după realizarea auditului energetic și a obținerii certificatului energetic al clădirii.

De asemenea, în scopul reducerii consumurilor de energie convențională, se vor prevedea soluții de obținere a energiei neconvențională cum ar fi instalațiile de producere a energiei termice și electrice utilizând panourile solare și panouri fotovoltaice.

■ **Realizare exterioară a unui teren pentru fitness, echipat cu aparatura necesară pentru practicarea exercițiilor fizice pe grupe de mușchi.**

■ **Totodată, având în vedere modificările de funcțional, supraînălțarea clădirii și starea construcției existente, a fost întocmită expertiza tehnică din care reiese că trebuie consolidată clădirea.**

■ **În camerele de locuit :**

- Modificarea funcționalului, poziției golurilor de uși în scopul realizării de grupuri sanitare, pe cât posibil, la fiecare cameră și a creșterii gradului de confort.

Înlocuire uși din lemn cu uși din PVC, culoare stejar închis.

- La grupurile sanitare se vor prevedea uși din PVC, echipate cu geam securizat sau laminat sablat.

- Înlocuire pardoseli din parchet și mozaic cu covor PVC trafic intens în camere, pe holuri și în spațiile comune.

- În grupurile sanitare, precum și în oficiile de preparare a hranei sau spălătorii se va prevedea pardoseală din plăci de gresie ceramică. În aceste spații, pereții despărțitori vor fi din cărămidă presată, iar finisajele la pereți vor fi din faianță.

- Pereții din zidărie și tavanele vor fi placate cu plăci din ipsos carton lipite pe zidărie. Se va face protecția muchiilor cu colțare din aluminiu.

- Suprafețele vor fi gletuite și văruite cu vopsele lavabile .

- Corpurile de iluminat utilizate vor fi fluorescente cu balast electronic sau utilizând becuri LED.

- Mobilierul interior va fi reproiectat și înlocuit în totalitate. Se vor prevedea electrocasnice : TV, frigider în fiecare cameră.

- Spațiul tehnic de la subsol va suferi aceleași transformări și rehabilitări, astfel încât o încăpere să îndeplinească funcția de spălătorie, iar o alta de călătorie.

- Pe fiecare nivel va fi prevăzut un oficiu pentru prepararea hranei și o magazie de lenjerie.

- Grupurile sanitare vor fi echipate cu obiecte sanitare moderne și fiabile.

■ **Pe holuri și casele scărilor :**

- Pardoseli din covor PVC de trafic intens.

- Reparații tencuiei la pereți.

- Glet de ipsos la pereți și zugrăveli cu vopsele lavabile.

- Placarea tavanelor cu plăci din ipsos carton.

- Realizarea unei instalații de supraveghere video.

- Se vor prevedea uși cu dispozitiv de autoînchidere pentru a izola casele scărilor de restul clădirii.

- Pe casele scărilor, se vor prevedea trape pentru evacuarea fumului.

- Pe holuri și în camere, se va realiza o instalație de semnalizare incendiu și se vor monta detectoare de fum.

- De asemenea, se va realiza instalația de semnalizare a căilor de evacuare – iluminat de siguranță + antipanică.

- Totodată se vor prevedea cel puțin 1 hidrant interior pe fiecare nivel.

- Pe coridoare, în scopul protecției finisajelor de la pereți, se va realiza o tencuială decorativă de protecție.

- Amenajarea holului de acces în cămin cu zonă de așteptare și punct de lucru agent de pază (aici vor fi amplasate centrale de semnalizare incendiu și monitoarele sistemului de supraveghere). Se vor înlocui de asemenea și ușile de acces în cămin.

■ Se va schimba tâmplăria existentă, cu tâmplărie PVC.

**Fațade:**

- Se va realiza o reproiectare a aspectului fațadelor, ținând cont și de soluția realizării termosistemului clădirii, precum și utilizând materiale moderne de finisaj : tencuieli decorative, var lavabil, piatră naturală care să asigure și o bună conservare în timp a aspectului.

**Amenajări exterioare:**

- Se va realiza reconsiderarea căilor de acces pietonale, din imediata vecinătate a clădirii.
- Se vor reface trotuarele.
- Se vor reface spațiile verzi limitrofe, amenaja peisagistic terenul din jurul clădirii și se vor reabilita aleile cuprinse în terenul supus transferului, iluminatul stradal, precum și cel de fațadă care să pună în evidență aspectul clădirii.
- Realizare rețea de hidranți exteriori.
- Se vor reface racordările la principalele rețele de canalizare, apă caldă, agent termic, electric etc.

**Instalații electrice:**

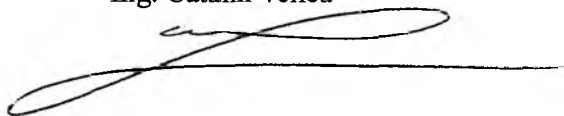
- Înlocuire instalație electrică interioară, inclusiv corpuri de iluminat doar cu LED.
- Verificare și refacere priză de pământ.
- Înlocuire aparat electric, tablouri electrice de palier, tablou general, firdă de bransament.
- Realizare instalații electrice pentru curenți slabi : voce-date, telefonie, cablu TV, semnalizare incendiu, supraveghere video – cablare structurată.
- Verificarea rezistenței de izolație și continuitate cablu de alimentare trifazic din aluminiu din firida de bransament.
- Se va prevedea și instalație de protecție la trăsnet.


**Instalații sanitare și termice:**

- Înlocuirea în totalitate a rețelei de distribuție de apă rece și caldă, canalizare, agent termic din subsolul imobilului.
- Înlocuirea tuturor conductelor.
- Înlocuirea conductei de alimentare și execuția unui cămin de contorizare și bransament.
- Se vor folosi armături cu sferă, iar conductele vor fi din țevă PHD pentru apă caldă și rece și din țevă din oțel preizolată pentru agentul termic de încălzire.
- Înlocuire instalații sanitare și termice (se va utiliza țeava PPR).
- Înlocuire obiecte sanitare.
- Înlocuire corpuri de încălzire. Se vor prevedea robineți de izolare atât pe tur cât și pe retur.
- Realizare instalație interioară de hidranți.
- Realizarea unei centrale termice pe gaze naturale, dacă spațiul va permite amplasarea acesteia.
- Devierea la rețelele colectoare ale ACET, fără traversarea terenurilor private și cu respectarea pantei și configurației terenului.

**Avizat,**  
DGA  
Ing. Cătălin Velicu

**Întocmit,**  
BI  
Adm. Fin. Cristina Opaț



<b>UNIVERSITATEA</b> <b>“ȘTEFAN CEL</b> <b>MARE” DIN</b> <b>SUCEAVA</b>  <b>SERVICIUL</b> <b>ACHIZIȚII</b> <b>PUBLICHE</b>	<b>C U M P Ă R A R E D I R E C T Ă</b> <b>Documentație de avizare a lucrărilor de</b> <b>intervenție (DALI) (inclusiv deviz</b> <b>general)</b> <b>- Consolidare, mansardare și reabilitare</b> <b>Cămin studentesc nr. 6</b>	UNIVERSITATEA “ȘTEFAN CEL MARE” din SUCEAVA  Nr. .... din .....
	CPV: 71241000-9	S.C. .... Nr. .... din .....

## CONTRACT DE SERVICII

### 1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și al HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

**Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava** adresa sediu str. Universității nr. 13, cod 720 229, Suceava, tel. 0230 216147, fax 0230 523747, codul fiscal 4244423, reprezentată prin prof. univ. dr. Mihai DIMIAN – Ordonator de credite, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC. ...., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., jud. ...., telefon : ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie ....., reprezentat prin ....., funcția ....., în calitate de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. perioada în care produce efecte contractul** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție tehnică și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- e. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- f. zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2- Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1- Prestator se obligă să presteze **“Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) (inclusiv deviz general) - Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr. 6”**, cod CPV 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize, descrise în Anexa 1.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului pentru **“Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) (inclusiv deviz general) - Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr. 6”** suma totală de ..... lei, la care se adaugă TVA în suma de ..... lei, din fonduri .....

### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei prezentate, este de ..... lei, la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Prezentul contract intră în vigoare la data de .....

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de .....

6.3 – Contractul va continua să producă efecte până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea serviciilor menționate la art. 4 va începe de la data semnării prezentului contract. Termenul de predare a documentației DALI este până la data de .....

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt constituite în anexa acestuia:

- a) propunerea tehnico-financiară;
- b) caiet de sarcini, clarificări.

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile solicitate, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

9.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de elaborare a documentației DALI, în conformitate cu necesitățile și solicitările beneficiarului. Prestatorul va elabora documentația în concordanță cu conținutul cadru DALI din HG 907/2016. Predarea documentației se va face atât pe suport de hârtie în 4 exemplare originale cât și în format electronic DWG și PDF (pentru planșe) și format doc. și PDF (pentru părțile scrise). Termenul de predare al documentației DALI este până la data de .....

9.4- Prestatorul are obligația să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul beneficiarului. Prestatorul se obligă să asigure suport tehnic achizitorului (sprijin formulare răspuns solicitări clarificări) pe tot parcursul derulării procedurilor de achiziție ulterioare (proiectare sau proiectare + execuție) aferente obiectivului de investiție **“Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) (inclusiv deviz general) - Consolidare, mansardare și reabilitare Cămin studentesc nr. 6”**.

9.5- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror :

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. La predarea documentației (DALI), proiectantul/prestatorul cedează drepturile de autor în favoarea achizitorului, precum și dreptul de reproducere și distribuire a copiilor.

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termenul convenit.

10.2 - Plata pentru întocmirea documentației DALI se va face în termen de 30 zile de la predarea și recepția documentației de către comisia de recepție a universității.

10.3 - Plata se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către prestator.

10.4 - Prețul contractului nu se actualizează.

10.5 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile lucrătoare de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor (dacă este cazul). Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil (dacă este cazul).

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit la daune interese conform articolului 1536 Cod Civil aprobat prin Legea 287/2009.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti dobânda penalizatoare la nivelul dobânzii legale, conform Legii 72/2013.

11.3- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Garanția de bună execuție**

12.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de ..... lei, reprezentând 5% din valoarea contractului fără TVA.

**Garanția de bună execuție** se va constitui prin virament bancar, în contul : **RO57 TREZ 5915 005X XX00 2307 - Trezoreria Suceava**, conform art. 40, alin.1 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

12.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu propunerea tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care achizitorul le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor. Se va întocmi un proces verbal de recepție semnat de reprezentantul USV și de reprezentanții prestatorului.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după semnarea contractului, conform prevederilor art. 9.2 și art. 9.3.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu-și poate respecta obligațiile contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita prestatorului penalități conform prevederilor legale în vigoare.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

**17.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.**

#### **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului (cu excepția clauzei de la pct. 17.2), prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **19. Subcontractanți**

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și stabilite inițial.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanța judecătorească competentă din Suceava.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 26. Dispoziții finale

26.1 – Părțile prezentului contract înțeleg că datele cu caracter personal care reies din încheierea și executarea prezentului pot fi prelucrate doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului contractului precum și în scopul arhivării, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

26.2 - În conformitate cu dispozițiile articolului 1203 din Codul Civil aprobat prin Legea 287 din 2009 pus în aplicare prin Legea 71 din 2011, cu modificările ulterioare, prestatorul acceptă în mod expres și neechivoc conținutul următoarelor articole : art. 4, art. 5, art. 6, art.8, art.10, art.11, art.12, art.14, art.16, art.17, art. 19, art.24 si art.25, art. 26.1.

Partile au înțeles să semneze azi, ....., prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,  
UNIVERSITATEA „STEFAN CEL  
MARE” din SUCEAVA

Ordonator de Credite  
Prof.univ.dr. Mihai DIMLIAN

PRESTATOR,  
S.C. ....

Director  
.....

Avizat,  
Director General Administrativ  
Ing. Cătălin VELICU

Director Directia Economica,  
Ec. Luiza PITU

Oficiul Juridic,  
Jr.Elena-Delia BANCU

Sef Serviciu Achiziții Publice  
Jr.Eugenia MUNTEANU

Sef Serviciu Tehnic – Investitii  
Ing. Titi Liviu MURARESCU



**ANEXA 1**  
**LA CONTRACTUL NR. .... / ..... din .....**

<b>Denumire serviciu</b>	<b>Valoare lei fără T.V.A.</b>
<b>DALI (inclusiv deviz general)</b>	.....
<b>TOTAL LEI fără T.V.A.</b>	..... lei
<b>TOTAL LEI cu T.V.A.</b>	..... lei

**BENEFICIAR,**  
**UNIVERSITATEA „STEFAN CEL**  
**MARE” din SUCEAVA**  
Ordonator de Credite  
Prof.univ.dr. Mihai DIMIAN

**PRESTATOR,**  
S.C. ....  
  
Director,  
.....

Avizat,  
Director General Administrativ  
Ing. Cătălin VELICU

Director Directia Economica,  
Ec. Luiza PITU

Oficiul Juridic,  
Jr.Elena-Delia BANCU

Sef Serviciu Achiziții Publice  
Jr. Eugenia MUNTEANU

Sef Serviciu Tehnic – Investitii  
Ing. Titi Liviu MURARESCU