



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Invitație PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ “Servicii faza Studiu de fezabilitate (SF) - Instalații de ventilare și climatizare Corp E”

- Data deschiderii ofertelor 12.05.2017, ora 14,00

**Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, lansează procedura de achiziție directă
Servicii faza Studiu de fezabilitate (SF) -Instalații de ventilare și climatizare Corp E**

Obiectul achiziției: Obiectul achiziției îl constituie - Elaborarea studiului de fezabilitate pentru un obiectiv mixt de investiții (în accepțiunea HG 907/2016)

Cod CPV: 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize

Surse de finanțare: Venituri proprii rectorat

Criteriul aplicat

Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este **cel mai bun raport calitate preț**, astfel:

- Componenta financiară – prețul ofertei: 60%;
- Termen de execuție: 40%;
- Punctaj maxim total: 100%.

$P_{\text{financiar}} = (P_{\text{min}} / P_n) * 60$

$P_{\text{tehnic}} = (P_{\text{min}}/P_n)*40$

Informatii administrative: Caietul de sarcini și Formularul de contract sunt atașate prezentei invitații.

Limba de redactare a ofertei: **Română**

Moneda în care se transmite oferta de preț: **LEI**

Data limită de depunere a ofertelor **12.05.2017, ora 09,00**

Condiții de prestare: conform caiet de sarcini.

Recepție și plată: Plata se va face după predarea și recepția documentației de către comisia de recepție a universității.

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se va constitui conform HG 395/2016, art.40, alin.1 și alin.2)

Constituirea și returnarea garanției de bună execuție se face în funcție de prevederile contractului de proiectare.

Prețul: prețul este ferm și nu se ajustează.

Valabilitatea ofertei: Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile calendaristice de la data depunerii ofertei.

Valoare estimată fără T.V.A.: 22.550 lei;

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a presta serviciul în acord cu toate specificațiile menționate în caietul de sarcini.

Documente privind Capacitatea tehnica si profesionala: Lista principalelor servicii din ultimii 3 ani. Se solicita operatorilor economici completarea unei liste cu principalele servicii similare prestate in ultimii 3 ani. Deasemenea se va prezenta ca și servicii similare un contract de servicii de proiectare de ventilații și climatizare.

Cu privire la **Formularul de contract**, ofertantii vor depune o declaratie prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. Se permite formularea de amendamente pentru formularul de contract odată cu depunerea ofertei, dar nu și pentru secțiunea Clauze Obligatorii. Contractul trebuie să conțină, pe lângă clauzele obligatorii și următoarele elemente: Număr și dată de înregistrare, Obiectul principal al contractului, Durata contractului.

Ofertantul va depune un **Certificat constatator**, in original sau copie legalizata sau copie cf. cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, care va contine codurile CAEN autorizate din care sa rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic include si obiectul achizitiei; datele precizate in acest document vor fi reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Ofertele incomplete nu vor fi luate în considerare.

Termen limită de finalizare: Termenul de predare al documentației este de **45 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți.

Date de contact ale Achizitorului

Ofertele vor fi trimise în atenția: Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 001, între orele 8:00 a.m. și 16:00, de luni până vineri.

Pentru informatii suplimentare:

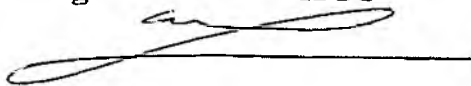
Telefon/fax: 0330 103703

Email: ericab@usv.ro

Operatorii economici interesați pot obține mai multe informații despre documentația de atribuire printr-o solicitare în scris, de luni-vineri, între orele 09.00 - 16.00 (ora locală), cu excepția sărbătorilor legale, la adresa de mai sus.

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ing. Cătălin VELICU



ȘEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE,

Jr. Eugenia MUNTEANU

