



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Invitație PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ
Servicii de consultanta in managementul proiectului POR 2014-2020 AXA 10
- Data deschiderii ofertelor 04.12.2017, ora 13,00

Surse de finanțare

Venituri proprii rectorat

Universitatea Ștefan cel Mare Suceava, lansează procedura de achiziție directă
Servicii de consultanta in managementul proiectului POR 2014-2020 AXA 10

Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl constituie/reprezintă achiziția de **Servicii de consultanta in managementul proiectului POR 2014-2020 AXA 10**

Cod CPV: 79411000-8 – Servicii generale de consultanta in management;

Criteriul aplicat

Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este **cel mai bun raport calitate – preț:**

Nr. crt.	FACTOR DE EVALUARE	PONDERE
1.	Prețul ofertei, P_o	40%
2.	Experiența a 3 experți-cheie (manager de proiect pentru realizarea documentațiilor suport și depunerea unei aplicații de finanțare utilizând aplicația MySMIS, expert financiar pentru realizarea documentațiilor suport și depunerea unei aplicații de finanțare utilizând aplicația MySMIS, expert financiar cu experiența în realizarea analizei cost-beneficiu în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora), E_{ec} , concretizată în numărul de proiecte similare în care fiecare din cei 3 experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Experiența fiecărui expert în parte va avea o pondere de 20%	60%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Punctaj pentru prețul ofertei, P_o	Pentru cel mai scăzut preț dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat de 40 de puncte
	Pentru celelalte prețuri punctajul se acordă astfel: $P_o = (\text{pret minim} / \text{pret ofertat}) \times \text{punctajul maxim alocat}$
<i>Prețurile care se compară în scopul stabilirii clasamentului sunt prețurile totale oferite pentru serviciile oferite conform caietului de sarcini, exprimate în RON fără TVA.</i>	

Punctaj pentru Experiența experților-cheie, E_{ec}	Punctajul aferent experienței experților-cheie se va acorda pentru fiecare în parte, astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte a persoanei
--	---

	<p>propuse se acorda $\frac{1}{4}$ din punctajul maxim alocat expertului respectiv; b) pentru experienta constand in implicarea intre 5 si 7 proiecte a persoanei propuse se acorda $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim alocat expertului respectiv; c) pentru experienta constand in implicarea in peste 7 proiecte a persoanei propuse se acorda punctajul maxim alocat expertului respectiv.</p> <p>Experienta fiecarui expert in parte va avea o pondere de 20%. Suma punctajelor maxime alocate expertilor-cheie trebuie sa fie egala cu 60, respectiv cu punctajul alocat factorului de evaluare "Experienta expertilor-cheie".</p> <p>Indiferent de componenta echipei de implementare a contractului/proiectului, AC va puncta un număr de 3 experti cheie (principali). Ofertantul este obligat sa numeasca / desemneze cei trei experti-cheie.</p> <p><i>Algoritm de punctare a echipei de experti, se va aplica individual, fiecărui expert / lider de echipă, în limita unui punctaj maxim alocat acestuia și nu prin alocarea unui punctaj raportat la întreaga echipă de experti (se vor puncta 3 experti).</i></p>
--	---

Informatii administrative: Caietul de sarcini și Formularul de contract sunt atașate prezentei invitatii.

Limba de redactare a ofertei: **Romana**

Moneda în care se transmite oferta de pret: **LEI**

Data limita de depunere a ofertelor **04.12.2017 ora 09,00**

Condiții de prestare: conform caiet de sarcini.

Recepție: Plata se va face după cum urmeaza:

- Tranșa I: 30% în termen de 15 zile după depunerea proiectului și încărcarea în MySMIS, pe bază de factură fiscală și proces verbal de recepție;
 - Tranșa II: 30% în termen de 15 zile după primirea răspunsului pozitiv al etapei de verificare a conformității administrative, pe bază de factură fiscală și proces verbal de recepție;
 - Tranșa III: 40% în termen de 15 zile după primirea răspunsului etapei de verificare tehnico-financiara (proiect declarat conform și eligibil, care în urma evaluării tehnice și financiare a obținut un punctaj de minim 60 de puncte și care intră în etapa de precontractare, în condițiile în care beneficiarul și consultantul întreprind toate măsurile astfel încât la secțiunea 5 Calitatea și maturitatea proiectului din Grila de evaluare tehnică și financiară să poată fi obținut un punctaj cât mai apropiat de maximumul permis – 26 puncte), pe bază de factură fiscală și proces verbal de recepție.
- Plata se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic.

Garanția de bună execuție este în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

Prețul: prețul este ferm și nu se ajustează.

Valabilitatea ofertei: Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile calendaristice de la data depunerii ofertei. Se solicită ofertă în lei fără T.V.A. pe întreaga ofertă (**acesta va avea incluse toate cheltuielile necesare realizării prezentului serviciu**).

Valoare estimată fără T.V.A.: Lot 1: 45.000 lei fără T.V.A.;

Lot 2: 25.000 lei fără T.V.A.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte specificațiile prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu termenii de referință din caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să dovedească angajamentul ofertantului de a efectua lucrarea în acord cu toate specificațiile menționate în caietul de sarcini. Cu privire la Formularul de contract, ofertantii vor depune o declarație prin care sunt de acord cu clauzele contractuale obligatorii. Se permite formularea de amendamente pentru formularul de contract odată cu depunerea ofertei, dar nu și pentru secțiunea Clauze Obligatorii. Contractul trebuie să conțină, pe lângă clauzele obligatorii și următoarele elemente: Număr și dată de înregistrare, Obiectul principal al contractului, Durata contractului.

Ofertantul va depune un certificat constatator în original sau copie conform cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte că obiectul de

activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției; datele precizate în acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Lista cu experții-cheie care vor participa la îndeplinirea contractului:

Minim un manager de proiect cu minim 2 ani experiență și minim un contract de consultanță în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentațiilor suport și depunerea unei aplicații de finanțare utilizând aplicația MySMIS

b. Minim un expert financiar cu minim 2 ani experiență și minim un contract de consultanță în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei pentru realizarea documentațiilor suport și depunerea unei aplicații de finanțare utilizând aplicația MySMIS

c. Minim un expert financiar cu minim 2 ani experiență în realizarea analizei cost-beneficiu în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora, cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență la data depunerii ofertei

Experiența va fi demonstrată prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a expertului ce va fi însoțită de o listă a contractelor în care a fost implicat. Se vor atașa copii după diplomele de studii și CV-urile persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

3. Experiența similară – minim un contract de consultanță în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora pentru realizarea documentațiilor suport și depunerea unei aplicații de finanțare utilizând aplicația MySMIS. Experiența va fi demonstrată prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere a expertului ce va fi însoțită de copie după contractul în care a fost implicat și procesul verbal de recepție de finalizare a serviciului.

Loturile incomplete nu vor fi luate în considerare.

Termen limită de prestare a serviciului: Termenul de prestare a serviciului este următorul: pentru fiecare lot în parte: conform caiet de sarcini.

Date de contact ale Achizitorului

Ofertele vor fi trimise în atenția:

Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, str. Universității, nr. 13, cod 720 229, corp F, camera 001, între orele 8:00 a.m. și 16:00, de luni până vineri, și la e-mail: gina@usv.ro, lucian.opait@usv.ro.

Pentru informații suplimentare:

Telefon/fax: 0330 103703

Email: gina@usv.ro, lucian.opait@usv.ro, doina_kut@yahoo.com.

Operatorii economici interesați pot obține mai multe informații despre documentația de atribuire printr-o solicitare în scris, de luni-vineri, între orele 09.00 - 16.00 (ora locală), cu excepția sărbătorilor legale, la adresa de mai sus.

**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,
Jr. Eugenia MUNTEANU**

**ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE,
Pentru sursa de finanțare proiecte,
Ec. Lucian OPAIT**