

ANUNT

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava scoate la concurs în cadrul *Facultății de Medicină și Științe Biologice*, pe *perioadă determinată de 1 an cu posibilitate de prelungire până la 3 ani, cu ½ normă*, următorul post temporar vacant:

- *Laborant/ medic veterinar ½ normă – 1 post.*

• **Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

- Absolvent de studii superioare de licență în specializarea Medicină Veterinară;
- Vechime în specialitatea de medic veterinar de minim 1 an;
- Cunoștințe de MS Office, baze de date;
- Cunoașterea legislației aplicabile în unități crescătoare de animale în scop de cercetare.

• **Dosarul de concurs va conține obligatoriu:**

- formularul de înscriere la concurs – se găsește la Serviciul Resurse Umane, Corp F, cam. 210 și pe pagina web a instituției;
- curriculum vitae;
- copia actului de identitate/certificat căsătorie/ certificat naștere, etc. (se vor prezenta și în original);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (se vor prezenta și în original);
- copia carnetului de muncă / adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor (se vor prezenta și în original);
- certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie, conform Ordinului Ministerului Educației nr. 4.060/1.502/2024;
- declarație pe proprie răspundere că nu aveți antecedente penale sau cazier judiciar;

- **Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 20.05.2024-24.05.2024, între orele 09⁰⁰- 12⁰⁰ la Serviciul Resurse Umane (SRU), corp F, camera 210.**

Selecție dosare	27.05.2024, până la ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/
	28.05.2024, până la ora 16	Depunere contestații – SRU, corp F, sala 210
	29.05.2024, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/

- **Concursul, constând din probă scrisă (cunoștințe teoretice conform bibliografiei și competențe în utilizarea calculatorului) și interviu, va avea loc în intervalul 05.06.2024-17.06.2024, astfel:**

Proba de concurs	Data	Explicații
Proba scrisă	05.06.2024, ora 12, corp A, sala 037a	Cunoștințe teoretice conf. bibliografiei și competențe PC
	06.06.2024, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/
	07.06.2024, până la ora 16	Depunere contestații – SRU, corp F, sala 210
	10.06.2024, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/
Interviu	11.06.2024, ora 10, corp A, sala 037a	Interviu
	12.06.2024, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/
	13.06.2024, până la ora 16	Depunere contestații – SRU, corp F, sala 210
	14.06.2024, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/
Rezultat finale	17.06.2024 până la ora 16	Afișare rezultat Avizier corp A și pagina web https://usv.ro/resurse/angajari/

- Informații suplimentare la telefon 0230/ 216147, int. 413/412.

- **Bibliografia și tematica** de concurs sunt prevăzute în anexa prezentului anunț.

Salariu de bază va fi diferențiat funcție grad (grad II SS, grad I SS) și de tranșa de vechime în muncă. Începând cu 01.06.2024 salariul de bază va fi cuprins între 2.938 lei (grad II SS tranșă vechime în muncă 0) și 3.799 lei (grad I SS tranșă vechime în muncă 5).

RECTOR,
Prof.univ.dr. Mihai DIMIAN

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,
Ec. Anișoara L. MOLDOVICEAN

ÎNTOCMIT,
Ec. Alina CIOBOTAR



Tematica:

- Autorizarea sanitară veterinară a unităților utilizatoare, crescătoare și furnizoare de animale utilizate în scopuri științifice
- Autorizarea, cererea de autorizare și evaluarea proiectelor
- Îngrijirea și adăpostirea animalelor
- Proceduri de utilizare a animalului în scopuri experimentale ori în alte scopuri științifice
- Creșterea, cazarea și furajarea animalelor de laborator
- Animale neconventionale – categorii, metode de obținere, specii
- Soarelele de laborator – particularități fiziologice, linii cu anumite mutații

Tematica pentru cunoștințe de utilizare a calculatorului:

1. Utilizarea editorului de texte Microsoft Word
 - a. Lucrul cu documente
 - b. Lucrul cu tabele
2. Utilizarea programului de calcul tabelar Microsoft Excel
 - a. Lucrul cu registrul de lucru, foaie de calcul, foaie diagramă, celule
 - b. Introducerea datelor
 - c. Utilizarea autocompletării celulelor
 - d. Utilizarea elementelor de editare
 - e. Utilizarea opțiunilor de formatare în Excel
 - f. Prelucrarea datelor
 - g. Sortarea datelor

Bibliografia:

- LEGE nr. 43 din 11 aprilie 2014 (actualizată) privind protecția animalelor utilizate în scopuri științifice
- ORDIN nr. 97 din 1 septembrie 2015 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitară veterinară a unităților utilizatoare, crescătoare și furnizoare de animale utilizate în scopuri științifice, pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitară veterinară a proiectelor care implică utilizarea animalelor în proceduri, precum și pentru modificarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și



neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate

- Directiva 2010/63/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 22 septembrie 2010 privind protecția animalelor utilizate în scopuri științifice Text cu relevanță pentru SEE
- Marcus I., Sevastre B., Sarpataki O., (2018) Biologia și patologia animalelor de laborator, Risoprint
- <https://www.itlearning.ro/tutoriale-word-online-gratuite/>
- <https://www.itlearning.ro/tutoriale-excel-online-gratuite/>

FIȘA POSTULUI Nr /

Facultatea de Medicină și Științe Biologice		TITULARUL POSTULUI		Exemplar nr.	
				Pag. 1 din 3	
A. Informații generale privind postul	Nivelul postului *	Funcție de execuție			
	Denumirea postului conform nomenclatorului de profesii	Medic veterinar		Cod COR 225002	
	Gradul/treapta profesional /profesională al ocupantului postului	Medic veterinar			
	Scopul principal al postului	Răspunde de îngrijirea, creșterea, cazarea și furajarea animalelor de laborator în conformitate cu legislația națională și internațională aplicabilă, cu bunele practici în domeniu și cu normele de etică specifice Universității Răspunde de pregătirea punctelor de lucru și a materialelor necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare Răspunde de desfășurarea în condiții de siguranță a activităților legate de activitățile specifice creșterii și înmulțirii animalelor de laborator			
B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	Studii de specialitate **: :	Studii de licență în medicină veterinară			
	Perfecționări (specializări)				
	Cunoștințe de operare/programe pe calculator (necesitate și nivel)	Cunoștințe practice de MS Office, baze de date;			
	Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute	Limba engleză, B1			
	Abilități, calități și aptitudini necesare	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea legislației aplicabile în unități crescătoare de animale în scop de cercetare. - cunoașterea legislației aplicabile în sistemul de învățământ superior - abilități de lucru în echipă/ cu publicul - maleabilitate, toleranță, dinamism, amabilitate. - obiectivitate în analizarea problemelor; aptitudini de comunicare, tact, discreție - integritate - spirit organizatoric/ analitic - imparțialitate - aptitudini tehnice specifice de laborator în domeniul sănătății, - aptitudini pentru utilizarea pachetelor de programe pentru editare și a bazelor de date 			
	Cerințe specifice ***				
Competența managerială ****					

C. Atribuțiile postului:

Atribuții, sarcini, responsabilitati:

- asigura îngrijirea, creșterea, cazarea și furajarea animalelor de laborator în conformitate cu legislația națională și internațională aplicabilă, cu bunele practici în domeniu și cu normele de etică specifice Universității
- realizează proceduri de utilizare a animalului în scopuri experimentale ori în alte scopuri științifice
- Ține evidența numărului și necesarului de animale,
- Asigura numărul de animale de laborator conform solicitărilor
- Răspunde personal de asigurarea și evidența consumului de alimente, de înmulțirea animalelor și de asigurarea condițiilor igienice din unitatea de creștere
- Demonstrează tehnici și metode de lucru către studenți, la indicațiile cadrului didactic responsabil
- Instruiește studenții cu privire la normele de securitate a muncii referitoare la creșterea și înmulțirea animalelor și la folosirea diverselor aparate și instrumente aflate în dotare
- Cunoaște normele de bază pentru acordarea primului ajutor, precum și proceduri de asistență medicală de bază, precum determinarea tensiunii arteriale, a pulsului etc.
- Participă la activitățile din proiectele de cercetare a colectivului de cercetare
- Elaborează protocoale de lucru pentru fiecare test/analiză folosit în laborator.
- Cunoașterea soluțiilor dezinfectante și modul lor de pregătire.
- Ține legătura cu cadrele didactice, cu furnizorii de echipamente, instrumente și consumabile de laborator.
- Ține legătura cu firmele prestatoare de servicii de mentenanță a echipamentului de laborator.
- Participă, la nevoie, la întocmirea documentelor necesare procesului de acreditare a programelor ce implică baza materială și de cercetare.
- Participă, la nevoie, în pregătirea programului și examenului de licență, metodologiei și proiectele de cercetare a studenților.
- Participă la orice alte activități în cadrul departamentului, în funcție de nevoile specifice.
- Întocmește referate de achiziții pentru animale, echipamente și instrumente de laborator în funcție de necesități în colaborare cu cadrele didactice.
- Realizează și actualizează periodic inventarul echipamentelor, instrumentelor, reactivilor și consumabilelor din fiecare laborator.
- Pregătește și igienizează mesele și punctele de lucru pentru desfășurarea lucrărilor practice.
- Etichetează și aranjează corect consumabilele, materialele didactice și sticlele cu reactivi necesare pe mesele de lucru.
- Pregătește materialele necesare pentru activitățile didactice și de cercetare în cadrul biobazei.
- Ține evidența consumului și a necesarului de materiale consumabile specifice în cadrul direcției de curs (bon, fișă de magazie pentru fiecare material în parte).
- Supraveghează echipamentele aflate în regim de lucru, monitorizând parametrii de funcționare ai acestora și aduce la cunoștință cadrelor didactice orice situație neconformă cu funcționarea corectă a echipamentelor.
- Întreține instrumentarul și aparatura din laboratoarele de cercetare și comunică eventualele defecțiuni în timp util în vederea remedierii lor .
- Verifică instalațiile de gaze, sursele de energie electrică și de alimentare cu apă și comunică eventualele defecțiuni în timp util pentru remedierea acestora.
- Pregătește și întreține spațiile didactice pentru buna desfășurare a experimentelor și lucrărilor de laborator și a altor spații aflate în gestionare.
- Aplică și răspunde de normele privind sănătatea, protecția muncii și măsurile de prevenție a apariției incendiilor conform instructajelor periodice.
- Asigură manipularea, depozitarea, păstrarea și predarea în vederea eliminării deșeurilor rezultate din activitățile de lucrări practice și de cercetare conform normativelor în vigoare.
- Are obligația să respecte nomele PSI și de protecția muncii.

Autoritate:

- Respectă dispozițiile date de cadrul didactic.
- Îndeplinește și alte sarcini trasate de către conducerea departamentului și a facultății.

D. Sfera relațională	Sfera relațională internă	Relații ierarhice	Subor donat față de:			
			Super ior pentru:			
		Relații funcționale:	Decan facultate, prodecani, director de departament, cadre didactice			
		Relații de control:				
	Sfera relațională externă	Relații de reprezentare:				
		Cu autorități și instituții publice:				
		Cu organizații internaționale:				
		Cu persoane juridice private:				
Delegarea de atribuții și competență****						
*						
Intrarea în vigoare	Decizia de numire pe post		Nr.		Data	
	Contractul Individual de Muncă		Nr.		Data	
	Data intrării în vigoare					
Mijloace de muncă			Echipamente specific pentru creșterea și înmulțirea animalelor de laborator, echipamente de cercetare în fiziologie, anatomie și histologie animală, echipamente IT			
Mediul de muncă			Compartiment Biobaza			

Întocmit (Șef direct)	Nume și prenume	
	Funcția	
	Semnătura	
	Data	
Luat la cunoștință de către ocupantul postului	Nume și prenume	
	Semnătura	
	Data	
Contrasemnează, Șef (compartiment, birou, serviciu)	Nume și prenume	
	Funcția	Decan
	Data	
	Semnătura	
Contrasemnează, Biroul Juridic	Nume și prenume	
	Funcția	Consilier juridic
	Data	
	Semnătura	
Contrasemnează, Șef Serviciu Resurse Umane	Nume și prenume	
	Funcția	Șef S.R.U.
	Data	
	Semnătura	