

**ANUNT**

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava scoate la concurs în cadrul *Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră*, pe *perioadă nedeterminată*, următorul post vacant:

- *Sociolog – 1 post.*

• **Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

- Studii superioare în domeniul sociologiei;
- Cunoștințe avansate limbi străine (de preferință limba engleză);
- Cunoștințe operare calculator (Microsoft office, soft-uri de arhivă a datelor, SPSS, etc.);
- diplomă doctor / adeverință doctorand.

• **Dosarul de concurs va conține obligatoriu:**

- formularul de înscriere la concurs – se găsește la Serviciul Resurse Umane, Corp F, cam. 209 și pe pagina web a instituției;
- curriculum vitae;
- copia actului de identitate (se va prezenta și în original);
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (se vor prezenta și în original);
- copia carnetului de muncă / adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor (se vor prezenta și în original);
- adeverință medicală în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe proprie răspundere că nu aveți antecedente penale sau cazier judiciar.

- **Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 17.05.2021-28.05.2021, între orele 09<sup>00</sup>- 12<sup>00</sup> la Serviciul Resurse Umane, corp F, camera 209.**

Selecție dosare	02.06.2021, până la ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web
	03.06.2021, până la ora 16	Depunere contestații – Registratură, corp E, sala E135
	04.06.2021, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web

- **Concursul, constând din probă scrisă (cunoștințe teoretice conform bibliografiei, cunoștințe de limbă străină și competențe în utilizarea calculatorului) și interviu, va avea loc în intervalul 11.06.2021-23.06.2021, astfel:**

Proba de concurs	Data	Explicații
Proba scrisă	11.06.2021, ora 09, corp F, sala 218	Cunoștințe teoretice conf. bibliografiei, limbă străină și competențe în util. P.C.
	14.06.2021, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web
	15.06.2021, până la ora 16	Depunere contestații – Registratură, corp E, sala E135
	16.06.2021, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web
Interviu	17.06.2021, ora 09, corp F, sala 218	Interviu
	18.06.2021, ora 16	Afișare rezultate Avizier corp A și pagina web
	22.06.2021, până la ora 16	Depunere contestații – Registratură, corp E, sala E135
	23.06.2021, până la ora 16	Afișare rezultate contestații Avizier corp A și pagina web
<b>Afișare rezultate finale – 24.06.2021 până la ora 16</b>		

- Informații suplimentare la telefon 0230/ 216147, int. 413/412.
- **Bibliografia și tematica** de concurs sunt prevăzute în anexa prezentului anunț. Salariu de bază va fi diferențiat funcție de tranșe de vechime în muncă și va fi cuprins între 3.178 lei (tranșă veche în muncă 0) și 4.472 lei (tranșă veche în muncă 5).

Prof.univ.dr.ing. Valentin POPA

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,  
Ec. Anișoara L. MOLDOVICEAN



UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

FIȘA POSTULUI

COMPARTIMENTUL, BIROUL, SERVICIUL		TITULARUL POSTULUI	COD. FP
Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră			Exemplar nr. _____ Pag. _____ din _____
Denumirea postului conform nomenclatorului de profesii		SOCIOLOG	Cod COR _____
Nivelul studiilor		Studii superioare	
Gradul profesional al ocupantului postului			
Nivelul postului (de conducere, de execuție)		Execuție	
Descrierea postului	Experiență necesară executării operațiunilor specifice postului		
	Sfera de relații (de a intra în relații, de a răspunde)		
Aptitudini :	Aptitudini de bază Aptitudini de rezolvare a problemelor complexe Aptitudini de management al resurselor Aptitudini sociale Aptitudini sistemice Aptitudini tehnice	Aptitudini de comunicare, interrelaționare, de dezvoltare a rețelelor socio-profesionale Aptitudini organizatorice, de rezolvare a situațiilor potențial conflictuale, Spiritu de echipă, cooperare, cunoștințe de limbă străină ( de preferință limba engleză) Microsoft Office, SPSS, cunoștințe de utilizare a aparaturii de birotică	
Abilități:	Abilități cognitive Abilități fizice Abilități psihomotorii Abilități senzoriale	Abilitatea generală de învățare, aptitudini verbale, abilități funcționărești  Acuitate vizuală, acuitate auditivă, claritate în vorbire	
Relații ierarhice	Se subordonează	Coordonator CCOC	
	Are în subordine	-	
	Înlocuiește	-	

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

Atribuții:

Aplică teoriile și metodele sociologice pentru rezolvarea problemelor specifice CCOC prin :

- realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, evaluarea predării și învățării din perspectiva succesului academic, calitatea serviciilor în USV precum și alte studii solicitate de conducerea Universității cu propunerea de măsuri pentru ameliorarea deficiențelor constatate;
- elaborarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, centralizarea rezultatelor și furnizarea de date privind absolvenții către conducerea USV, facultățile, departamentele USV.

Sarcini:

- dezvoltă și testează strategii de cercetare adaptate specificului fiecărei teme de cercetare;

- evaluează sursele de informații în scopul determinării gradului de încredere și utilizabilitate a acestora;
- determină cele mai eficiente metode de colectare și prelucrare a informațiilor;
- aplică diverse tehnici de eșantionare;
- supraveghează direct persoanele care colectează datele;
- centralizează, prelucrează și interpretează informațiile;
- identifică relații între variabile și tendințe ale datelor, pentru a face o interpretare adecvată;
- identifică și limitează influența factorilor care pot distorsiona rezultatele cercetării;
- elaborează un raport scris care să cuprindă rezultatele cercetării (grafice și/sau tabele, etc.);
- asistă specialiști ai altor discipline (psihologie, consiliere în carieră, cadre didactice cu expertiză) în prelucrarea datelor rezultate din cercetarea științifică;

#### Responsabilități:

- la începutul anului universitar și a fiecărui semestru, sociologul va prezenta, spre aprobarea conducerii CCOC și USV, principalele direcții de lucru proiectate;
- la finalul fiecărui studiu va realiza un raport detaliat care, după analiza în colectivul CCOC va fi înaintat conducerii.

#### Autoritate:

Sociologul se subordonează coordonatorului CCOC și dezvoltă relații de cooperare și colaborare cu personalul CCOC, psihologi și cadre didactice.

## TEMATICA

### Învățământ superior

- Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 a educației naționale publicată în Monitorul Oficial cu numărul 18 din 10 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare în vigoare;
- Regulamentul intern al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava;
- Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

### Organizarea și funcționarea CCOC

- Ministerul Educației Naționale, Ordin 650/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în sistemul de învățământ superior din România, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 854 din 24 noiembrie 2014
- Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Ordinul nr. 3070/2015 pentru modificarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 650/2014

### Cercetare sociologică

1. Metodologia cercetării sociologice: esență, conținut. Principiile și regulile metodologice fundamentale. (Chelcea, S., 2001, pp25-58; Cauș, I.et alt., 2007, pp7 – 15).
2. Etapele efectuării cercetărilor empirice (Cauș, I.et alt., 2007, pp18-38)
3. Metode cantitative/metode calitative (Chelcea,S., 2001, pp 59-74; Cauș, I.et alt.,2007, pp5- 15.
4. Ancheta sociologică prin chestionar: esență, specific, tipuri, posibilități de utilizare (Chelcea,S.,2001,pp.207-290; Cauș, I.et alt.,2007, pp 38-67; Singly, F.et alt.,1998, pp33-105)

5. Interviuul sociologic, esența și specificul metodei, etapele desfășurării, ghid de interviu. Întrevederile, discuțiile și dezbaterile colective. (Chelcea,S.,2001, pp. 291-333; Cauc, I.et alt.,2007,pp 68-75; Singly et alt., 1998, pp 201-245).
6. Analiza, prelucrarea și interpretarea datelor statistice (elemente de bază, prelucrare în Excel și SPSS (Antonesei, L.,2009, pp 93-189; Marian Vasile, 2014)

## **BIBLIOGRAFIE**

1. Septimiu Chelcea, Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative, Editura: Economica, ed.I. 2001/ ed. II 2004//ed. III 2009.
2. Singly, Francois; Blanchet, Alain; Gotman, Anne și Kaufmann, Jean-Claude. Ancheta și metodele ei: chestionarul, interviul de producere a datelor, interviul comprehensiv. Polirom, Iași:1998
3. Nicoleta Laura Popa, Liviu Antonesei (coord), Adrian Vecențiu Labăr, *Ghid pentru cercetarea educației*, Ed. Polirom Iași, 2009.
4. Cauc, I., Manu, Beatrice, Pârlea, Daniela, Goran, Laura (2007). *Metodologia cercetării sociologice. Metode și tehnici de cercetare*. București: Editura Fundației României de Mâine.
5. Marian Vasile Introducere in SPSS, pentru cecetarea sociala si de piata, O perspectiva aplicata, ed Polirom, Iasi 2014