



ANUNȚ

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava scoate la concurs, în cadrul proiectului *Personalized prevention tools in obesity and diabetes - a joint Romanian-Ukrainian programme of health education (PrePOD)*, nr. 2SOFT/4.1 /56, finanțat în cadrul apelului de proiecte a Programului Operațional Comun România-Ucraina 2014- 2020, următoarele posturi:

1. **Activity Manager** (cod COR 122313 Director proiect) - 1 post, 18 luni, 80 ore/luna, cheltuială salarială lunară inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului- 2080 EUR (echivalent în lei, înforeuro la data semnării contractului).
2. **Research Associate** (cod COR 221109, Cercetator în medicina generală) - 1 post, 18 luni, 80 ore/luna, cheltuială salarială lunară inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului- 1200 EUR (echivalent în lei, înforeuro la data semnării contractului)
-
3. **Research Assistant** (cod COR 221110 Asistent de cercetare în medicina generală) - 1 post, 18 luni, 80 ore/luna, cheltuială salarială lunară inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului- 800 EUR (echivalent în lei, înforeuro la data semnării contractului)
4. **Financial manager** (cod COR 121125 Manager financiar) - 1 post, 18 luni, 24 ore/luna, cheltuială salarială lunară inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului- 430 EUR (echivalent în lei, înforeuro la data semnării contractului)
5. **Administrative assistant** (cod COR 334301 Secretar administrativ) - 1 post, 18 luni, 80 ore/luna, cheltuială salarială lunară inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului- 480 EUR (echivalent în lei, înforeuro la data semnării contractului)

1. CALENDARUL PROCESULUI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Depunerea dosarelor de candidatură	20.01.2020-27.01.2020
Publicarea rezultatelor	28.01.2020
Depunerea contestațiilor	29.01.2020
Soluționarea contestațiilor	30.01.2020
Publicarea rezultatelor finale	31.01.2020

2. DOSARELE DE CANDIDATURĂ

Conținutul dosarului de candidatură:

Cerere tip de înscriere la concurs;

Curriculum vitae (format Europass), semnat și datat pe fiecare pagină;

Copie simplă după actul de identitate (se va prezenta și în original);



Copii ale diplomelor/adeverințelor, conform cerințelor din fișa postului, certificate conform cu originalul.

Dosarele de candidatură se înregistrează la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, corp E, sala E135, având la exterior următoarea mențiune: „*CANDIDAT pentru postul (se va menționa denumirea postului)*” în cadrul proiectului cu titlul *Personalized prevention tools in obesity and diabetes - a joint Romanian-Ukrainian programme of health education -PrePOD*, nr. 2SOFT/4.1/56” și se depun la biroul E011, corp E al USV, în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului, exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs. În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, acesta poate formula contestație în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului. Contestațiile se vor înregistra la registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, având la exterior următoarea mențiune: „*CONTESTAȚIE pentru postul (se va menționa denumirea postului)*” în cadrul proiectului cu titlul *Personalized prevention tools in obesity and diabetes - a joint Romanian-Ukrainian programme of health education -PrePOD*, nr. 2SOFT/4.1/56” și se vor depune la biroul E011, corp E al USV, în plic sigilat, conform calendarului concursului.

Încheierea contractului de muncă și începerea activității se vor face după semnarea contractului de finanțare

Aplicațiile vor avea în vedere condițiile de studii și experiență indicate în fișele posturilor.

Afișarea rezultatelor se face pe site-ul www.usv.ro.

Pentru relații suplimentare vă invităm să vă adresați Project manager – Partner 1, COVAȘĂ MIHAI, prof. univ. dr. Director al Departamentului de Sănătate și Dezvoltare Umană, mcovasa@gmail.com.