



UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" SUCEAVA
COD USV 040

RAPORT DE AUTOEVALUARE

în vederea evaluării periodice

IOSUD

Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava

Durata studiilor: 3 ani

Forma de învățământ: **cu frecvență/frecvență redusă**

Întocmit:

Prof.univ.dr.ing. Laura BOURIAUD

Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI

Prof.univ.dr.ing. Bogdan Popoveniuc

Anca Filote

Corina DUDUMAN

Persoana de contact: *Prof.univ.dr.ing. Laura Bouriaud, director CSUD*

Telefon: 0741101174, e-mail: laura.bouriaud@usm.ro

**Perioade evaluare*: 1 oct. 2015 - 1 oct. 2020 pentru studenții doctoranzi
2016-2020 pentru indicatorii privind cercetarea științifică**

**Conform prezentare ARACIS "Desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a studiilor universitare de doctorat" din 12.02.2021*



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

**IOSUD – Instituție Organizatoare de
Studii Universitare de Doctorat**

Raport de autoevaluare – IOSUD

CUPRINS

PARTEA I – PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA (USV).....	6
I.1. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A UNIVERSITĂȚII, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ACESTEIA.....	6
I.2. DINAMICA PERFORMANȚELOR	7
I.2.1. Etapele de dezvoltare a universității	7
I.2.2. Dinamica performanțelor pe domenii de activitate	7
I.2.3. Servicii oferite studenților	8
I.2.4. Managementul calității în USV	9
I.3. ANALIZA SWOT - USV	9
PARTEA A II-A – AUTOEVALUAREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT - IOSUD	11
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	11
A.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare	11
A.1.1. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat – IOSUD a implementat mecanismele de funcționare eficiente prevăzute în legislația specifică privind organizarea studiilor de doctorat.....	11
A.1.1.1. Existența regulamentelor specifice și aplicarea acestora la nivel IOSUD, respectiv al școlilor doctorale	11
A.1.1.2. Regulamentul școlilor doctorale include criterii, proceduri și standarde obligatorii pentru aspectele specificate în art. 17 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare	15
*A.1.1.3. Școlile doctorale componente ale IOSUD sunt organizate pe discipline sau tematici disciplinare și interdisciplinare, în conformitate cu art. 158 alin. (7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.....	15
A.1.2. IOSUD dispune de resursele logistice necesare pentru îndeplinirea misiunii studiilor de doctorat.....	15
A.1.2.1. Existența și eficacitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic	15
A.1.2.2. Existența și utilizarea unui program informatic performant și dovezi ale utilizării sale pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele de doctorat	16
A.2. INFRASTRUCTURA DE CERCETARE	16
A.2.1. IOSUD/Școlile doctorale dețin o infrastructură de cercetare care să susțină derularea activităților specifice studiilor universitare de doctorat	16
A.2.1.1. IOSUD/Școala doctorală prezintă dovezi privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile de cercetare specifice programelor doctorale (laboratoare, terenuri experimentale, stațiuni de cercetare etc.)	16
A.2.1.2. IOSUD/Școala doctorală are acorduri de colaborare încheiate cu instituții de învățământ superior, cu institute de cercetare, cu rețele de cercetare pentru exploatarea în parteneriat a diverselor infrastructuri de cercetare și își prezintă public oferta de servicii de cercetare prin intermediul unei platforme de profil.	17
A.2.1.3. IOSUD/Școala doctorală demonstrează că este preocupată de înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare	18
A.2.1.3.1 Infrastructura de cercetare Școala doctorală SAI	18
A.2.1.3.2 Infrastructura de cercetare Școala doctorală SSU	19
A.2.1.3.3 Accesul la bibliotecă și la bazele de date internaționale	19
A.3. - CALITATEA RESURSEI UMANE	20
A.3.1. La nivelul fiecărei școli doctorale există suficient personal calificat astfel încât să fie asigurat un proces educațional de calitate. 20	
* A.3.1.1. Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat nu depășește 20%	21
A.3.1.2. Cel puțin 50% din cadrele didactice/de cercetare implicate în activități didactice și de cercetare aferente programelor de pregătire de studii universitare avansate sau în programele individuale de cercetare științifică sau creație artistică sunt titulare ale IOSUD, angajate cu încheierea unui contract de muncă pe perioadă nedeterminată.	22
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ.....	22
B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere.....	22

B.1.1. Candidații admiși la studiile de doctorat sunt de cea mai înaltă calitate, sunt diversificați ca reprezentare de gen și socială.	22
*B.1.1.1. Admiterea la programele de studii de doctorat se face în baza unor criterii de selecție	22
B.1.1.2. IOSUD/Școlile doctorale are/au o politică de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi proveniți din medii sociale dezavantajate, prin alocarea de locuri speciale la admitere și/sau acordarea unor burse sociale, precum și organizarea unor programe de sprijin care să prevină abandonul universitar.	23
B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat.	24
B.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este adecvat pentru a îmbunătăți competențele de cercetare ale doctoranzilor și pentru a întări comportamentul etic în știință.	24
B.2.1.1. Programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate cuprind minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor.	25
B.2.1.2. Exista cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul doctoral.	25
B.2.1.3. IOSUD are create mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate vizează "rezultatele învățării", precizând competențele, deprinderile și atitudinile pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare.	25
B.3. Rezultatele studiilor doctorale și proceduri de evaluare a acestora	25
B.3.1. Cercetarea este valorificată de către studenții doctoranzi prin prezentări la conferințe științifice, publicații științifice, prin transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii.	25
B.3.1.1. În cadrul școlii doctorale exista mecanisme pentru valorificarea rezultatelor studiilor doctorale în acord cu specificul domeniului	25
B.4. - Calitatea tezilor de doctorat finalizate.	26
B.4.1. Tezele de doctorat finalizate îndeplinesc standarde ridicate de calitate.	26
B.4.1.1. La nivelul IOSUD, procentul de teze invalidate, fără drept de refacere și reluarea procesului de susținere publică, la nivelul Consiliului general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), este de cel mult 5% în ultimii 5 ani.	26
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	27
C.1. - Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității.	27
C.1.1. Există cadrul instituțional și se aplică o procedură pentru monitorizarea asigurării interne a calității, precum și politici de asigurare internă a calității relevante.	27
C.1.1.1. IOSUD a dezvoltat și aplică periodic o procedură de evaluare și monitorizare internă a evoluției școlilor doctorale	27
Misiunea și obiectivele SDSAI.	27
a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat;	29
b) infrastructura și logistica necesară desfășurării activității de cercetare;	29
c) regulamentele și procedurile pe baza cărora se organizează studiile doctorale.	30
d) serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole ș.a.m.d.) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi.	30
C.1.1.2. Asociațiile studentești și/sau studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, pentru poziții în CSUD, prin vot universal, direct și secret, toți studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.	31
C.1.1.3. Asociațiile studentești și, după caz, studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, la nivelul fiecărei școli doctorale, pentru poziții în consiliile școlilor doctorale, prin vot universal, direct și secret, toți studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.	31
*C.1.1.4. În urma evaluării interne, atât IOSUD, cât și școlile doctorale elaborează strategii și politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice a IOSUD..	31
C.2. – Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare	31
C.2.1. Informațiile de interes pentru studenții doctoranzi, viitorii candidați, respectiv informațiile de interes public sunt disponibile spre consultare în format electronic.	31
C.2.1.1. Școala doctorală, prin intermediul IOSUD, publică pe website-ul instituției organizatoare informații, cu respectarea reglementărilor generale cu privire la protecția datelor, următoarele:	31
C.2.2. IOSUD/Școala doctorală asigură studenților doctoranzi acces la resursele necesare derulării studiilor doctorale.	33
C.2.2.1. Toți studenții doctoranzi au acces gratuit, la o platformă cu baze de date academice relevante pentru domeniile studiilor de doctorat organizate.	33

C.2.2.2. Fiecare student doctorand are acces, la cerere, la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente.	33
C.2.2.3. Toți studenții doctoranzi au acces la laboratoarele de cercetare științifică sau alte facilități în funcție de specificul domeniului/domeniilor din cadrul școlii doctorale, conform unor reguli de ordine interioară.	33
C.3. - Gradual de internaționalizare	34
C.3.1. IOSUD/Școala doctorală are o strategie și o aplică pentru creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale.	34
* C.3.1.1. IOSUD, pentru fiecare școală doctorală, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice.	34
C.3.1.2. IOSUD sprijină, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi.	35
* C.3.1.3. Cel puțin 10% din tezele de doctorat din cadrul fiecărei școli doctorale din cadrul IOSUD sunt redactate și/sau prezentate într-o limbă de circulație internațională sau sunt realizate în cotutelă.....	36
C.3.1.4. Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută de către IOSUD și prin alte măsuri concrete.	36
C.4. – Sistemul de asigurare a respectării normelor de etică și integritate academică.....	36
C.4.1. IOSUD/Școala doctorală are un sistem funcțional și eficient de pregătire și asigurare a respectării normelor de etică	36
C.4.1.1. IOSUD pune în aplicare prevederile în vigoare cu privire la etică și deontologie/integritate academică, respectiv la libertatea academică.....	36
* C.4.1.2. Toate sesizările cu privire la suspiciunile de plagiat aferente unor teze de doctorat au fost analizate și soluționate de IOSUD în termenul legal prevăzut pentru exprimarea punctului de vedere scris față de sesizarea primită.	38
C.4.1.3. În rapoartele anuale ale Comisiei de etică din cadrul IOSUD se regăsesc informații privind stadiul soluționării fiecărui caz în care a existat o sesizare sau o autosesizare relevantă pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice.....	38
C.4.1.4. Măsurile întreprinse de IOSUD în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat au vizat toate aspectele prevăzute în decizia CNADTCU și în legislația în vigoare	38
C.4.1.5. Măsurile menite să prevină fraudă academică în cadrul studiilor universitare de doctorat,.....	38
*C.4.1.6. Referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu au mai fost numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.	39
C.4.1.7. IOSUD deține o bază de date publică în care sunt cuprinse toate tezele de doctorat susținute în instituție, începând cel puțin cu anul 2016, într-un format care conține: domeniul, autorul, conducătorul de doctorat, titlul tezei și teza de doctorat în format electronic (dacă există acordul autorului).....	39
ANALIZA SWOT – ȘCOLI DOCTORALE.....	39

PARTEA III – DOCUMENTE JUSTIFICATIVE CE ATESTĂ ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI CRITERIILOR DE EVALUARE PERIODICĂ A IOSUD.....	41
--	----

PARTEA A IV-A– RAPOARTELE CELOR DOUĂ ȘCOLI DOCTORALE.....	45
---	----

Partea I – PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA (USV)

I.1. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A UNIVERSITĂȚII, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ACESTEIA

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV), ca instituție de învățământ superior de stat acreditată a obținut în urma evaluării ARACIS calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT ([Anexa I.01](#)). USV este o instituție publică de învățământ superior a cărei misiune este să promoveze și să susțină crearea și diseminarea de cunoștințe prin activități de educație și formare continuă, cercetare și inovare, dezvoltare umană și antreprenoriat la standarde naționale și internaționale. Conducerea USV își asumă misiunea de învățământ și cercetare științifică, la care participă întreaga comunitate academică. În contextul dinamismului societății românești de astăzi, USV își asumă răspunderea de a forma specialiști competenți care să corespundă exigențelor pieței muncii, de a dezvolta activitatea de cercetare științifică, fundamentală și aplicativă în concordanță cu standardele naționale și internaționale, și de a susține dezvoltarea regională și integrarea euro-atlantică, promovând principiile fundamentale europene alături de valorile și tradițiile culturii și civilizației din Bucovina, cu specificul ei multicultural și intercultural, integrate spiritualității românești.

Statutul de universitate este consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990 ([Anexa I.02](#)), prin care se înființează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava ca instituție publică, integrată în sistemul național al învățământului superior.

Întreaga activitate a USV, specifică unei instituții de învățământ superior, se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale și Carta universității ([Anexa I.03](#)).

Carta USV reprezintă actul intern fundamental care statuează principiile, funcțiile, obiectivele de bază și cadrul academic și instituțional al universității, în deplină concordanță cu Constituția României și legile țării. Pentru desfășurarea eficientă a activităților, universitatea și-a elaborat un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare ([Anexa I.04](#)) și un Cod de etică profesională regăsit și în Carta universității. Aplicarea codului de etică se efectuează de către o comisie constituită în conformitate cu decizia Rectorului USV ([Anexa I.05](#)) în baza regulamentului propriu ([Anexa I.06](#)).

În USV s-a perfecționat de la o perioadă la alta sistemul informațional de management, precum și dotările aferente proceselor didactice și de cercetare științifică, prin metode de informatizare. La nivelul universității funcționează, începând cu anul academic 2003, un sistem informatizat pentru relația contractuală cu studenții, prin care se monitorizează structurile privind obligațiile de școlarizare și studii, precum și structurile de secretariat ale facultăților și colectivelor didactice.

În USV funcționează zece facultăți care sunt constituite din departamente, și o structură administrativă care susține procesele didactice și de cercetare. Structura universității rezultă din organigramele: academică, a sistemului de management și a sistemului administrativ ([Anexa I.07](#)). Conducerea universității a fost desemnată în acord cu prevederile Metodologiei de alegeri, aprobată de Senatul USV, avizarea candidaților la funcția de decan de către Consiliul Facultății se realizează conform metodologiei proprii, după care concursul pentru selecția decanilor facultăților se realizează pe bază de procedură internă ([Anexa I.08](#)). Studenții sunt participanți în procesul de decizie, aleși conform metodologiei proprii și sunt reprezentați în toate structurile de conducere ([Anexa I.09](#)). Respectându-se prevederile legale în vigoare și Carta USV, din Senat fac parte atât cadre didactice, cât și studenți, ponderea acestora din urmă fiind de peste 25% ([Anexa I.10](#)). La lucrările Senatului și Consiliului de Administrație participă, ca invitat, președintele organizației de sindicat.

Pentru realizarea misiunii asumate, USV și-a propus prin Planul Strategic ([Anexa I.11](#)) și prin Planurile Operaționale anuale ([Anexa I.12](#)) o serie de obiective care vizează: Procesul de învățământ; Activitatea de cercetare științifică; Managementul resurselor umane; Diversificarea resurselor de finanțare; Infrastructura; Promovarea competențelor distinctive ale universității în comunitatea regională, națională și internațională; Întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității.

Planul Strategic și Planurile Operaționale anuale ale universității și facultăților au fost elaborate ținând seama de misiunea universității, diversitatea ofertei educaționale, resursele umane și materiale, cerințele comunității locale și regionale.

USV a aderat la principiile formulate în Marea Cartă a Universităților Europene, adoptată la Bologna în 1998, colaborează cu instituții de învățământ superior ([Anexa I.13](#)) și este afiliată la organisme internaționale de prestigiu cum ar fi: Asociația Internațională a Universităților; Asociația Universităților Europene; Alianța Universităților pentru Democrație; City Business Centre; Consiliul Internațional pentru Învățământ Deschis la Distanță.

La nivelul USV se face auditarea internă și externă a activității sale funcționale, a tuturor structurilor organizatorice și financiare de către Compartimentul de Audit care este subordonat direct Rectorului USV și care funcționează în baza regulamentului propriu ([Anexa I.14](#)). Pe baza programului de audit anual se realizează auditarea structurilor interne în urma căruia se întocmește Raportul de audit ([Anexa I.15](#)).

Conducerea USV asigură resurse materiale și umane adecvate, astfel încât studenții să obțină rezultate deosebite în activitatea de învățare, oferă acces liber la orice resursă de învățare, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii derulate în universitate. O preocupare permanentă a conducerii universității a fost recrutarea personalului didactic, cu respectarea tuturor reglementărilor Uniunii Europene cu privire la acordarea egalității de șanse. În universitate cadrele didactice sunt angajate pe bază de concurs. Ocuparea posturilor didactice se realizează cu respectarea reglementărilor de la nivel național și a regulamentelor proprii pentru perioade nedeterminate ([Anexa I.16](#)) și determinate ([Anexa I.17](#)).

I.2. DINAMICA PERFORMANTELOR

I.2.1. Etapele de dezvoltare a universității

USV deține un statut care consfințește și recunoaște tradițiile culturale și de învățământ din Bucovina, ale căror începuturi se regăsesc în școlile domnești din primele capitale ale Moldovei voievodale, în Academia de la Putna, în Institutul Teologic și Universitatea din Cernăuți și în Facultatea de Silvicultură de la Câmpulung Moldovenesc. Universitatea este continuatoarea directă din punct de vedere juridic a Institutului Pedagogic de 3 ani din Suceava, care a fost înființat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 680 din 3 septembrie 1963. În funcție de forma de organizare, conținutul, structura, obiectivele, scopul și misiunea sa, ca instituție de învățământ superior a parcurs următoarele etape de dezvoltare instituțională:

- Institut Pedagogic (1963-1977);
- Institut de Învățământ Superior, umanist și tehnic (1977-1989);
- Universitatea „Ștefan cel Mare” (1990 - în prezent), în plin proces de afirmare, consolidare și modernizare.

I.2.2. Dinamica performanțelor pe domenii de activitate

Preluând și dezvoltând tradiția de învățământ superior, USV a contribuit la dezvoltarea comunității locale și la recunoașterea municipiului Suceava ca un centru important în domeniul educațional și științific, prin:

- constituirea unui corp academic performant în domeniul științelor ingineresti, al științelor umaniste, al silviculturii, al economiei, al științelor sociale, politice, juridice și ale comunicării, științelor educației, educației fizice și sportului, științelor exacte și ale naturii și științelor administrative;
- dezvoltarea infrastructurii de cercetare-dezvoltare și inovare a universității prin implementarea celui mai mare proiect dedicat cercetării din istoria instituției, Centrul integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control” (MANSiD).
- consolidarea unei culturi instituționale de tip universitar prin creșterea permanentă a proceselor educaționale și de cercetare științifică, în domeniile menționate;
- editarea de titluri de carte, manuale universitare, cărți științifice și monografii în Editura USV, înființată în anul 1996 și recunoscută la nivel național;
- editarea de reviste științifice, unele dintre ele fiind indexate în baze de date internaționale, una fiind indexată și cotată ISI în baza de date Web of Science;
- orientarea comunității academice spre o conduită etică și profesională în concordanță cu valorile academice și universitare;
- orientarea strategică a instituției prin instrumente manageriale cum sunt prognozele, planurile de dezvoltare, programele, procedurile și instrucțiunile de lucru;
- construirea unui climat social academic și dinamizarea proceselor educaționale și de cercetare științifică prin implementarea planurilor operaționale de informatizare a sistemului managerial universitar;
- dezvoltarea și diversificarea programelor de studii conform cerințelor pieței;
- crearea unui portofoliu activ de cooperare și colaborare cu lumea afacerilor, a societății civile, universitare și cu administrația publică județeană și locală.
- preocuparea continuă pentru inovare, după cum se observă din Buletinele Oficiale de Proprietate Intelectuală publicate de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) și din Baza de date Espacenet a Oficiului European de Brevete (EPO).

Structura USV pe facultăți și programe de studii, din care rezultă dinamica dezvoltării în ultimii ani, este redată sintetic în (Anexa I.18). Se constată că în USV se derulează programe de studii care funcționează în baza regulamentelor proprii la nivel de licență (învățământ cu frecvență și ID) (Anexa I.19), masterat (Anexa I.20), doctorat (Anexa I.21), dar și programe de formare continuă postuniversitare (Anexa I.22) și cele de conversie profesională (Anexa I.23).

Ca urmare a promovării eficiente a USV și a programelor sale de studii (Anexa I.24), prin radio, presă, televiziune, pliante, afișe, târguri educaționale, porți deschise, pagina web USV, s-a reușit atragerea unui număr mare de studenți pentru a studia la USV. Dinamica numărului de studenți din ultimii 5 ani rezultă din (Anexa I.25). Admiterea la studiile de licență și master se bazează pe regulamentul cadru din USV (Anexa I.26) și metodologiile proprii ale facultăților.

Finalizarea studiilor de la toate formele de învățământ se realizează după susținerea examenului specific care se desfășoară în baza regulamentelor aprobate de Senatul USV (Anexa I.27). Dinamica absolvenților și a celor angajați este prezentată în (Anexa I.28). Rezultate deosebite ale activității profesionale a studenților sunt redate sintetic în (Anexa I.29). La finalizarea studiilor absolvenții sunt chestionați privind nivelul de satisfacție (Anexa I.30). Datele obținute ajută la armonizarea ofertei universitare cu cererea reală de pe piața muncii. Studenților participanți la programele de mobilitate le sunt recunoscute creditele acumulate (Anexa I.70). Evidența activității profesionale a studenților se realizează în conformitate cu legislația (Anexa I.31).

În implementarea strategiei sale de dezvoltare, Universitatea a urmărit utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare, dar și creșterea bugetului prin atragerea de venituri proprii (Anexa I.32). Astfel au crescut fondurile proprii prin diversificarea activităților de cercetare și a activităților didactice. Creșterea veniturilor proprii se regăsește în investițiile realizate: corpul E, terenul de sport cu gazon artificial acoperit cu balon, reabilitarea corpurilor B și F, a restaurantului universitar, a căminelor pentru studenți și demararea lucrărilor de resistemizare a campusului I. Distribuția fondurilor și dinamica acestora sunt redate în (Anexa I.33).

Strategia și programele de cercetare științifică sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor și a modalităților de valorificare. În conformitate cu prevederile Hotărârii

Guvernului nr. 551/2007 pentru aprobarea criteriilor și standardelor de evaluare a capacității de a desfășura activități de cercetare – dezvoltare, prin decizia Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică din 16.09.2009 USV a fost acreditată ca unitate națională de cercetare – dezvoltare ([Anexa I.34](#)).

În ceea ce privește cercetarea științifică trebuie evidențiată preocuparea personalului didactic al universității pentru diversificarea activității de cercetare, dar și pentru atragerea de fonduri pentru dotarea laboratoarelor. Se poate remarca Centrul integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control” (MANSiD) ([Anexa I.35](#)).

Caracterul inovativ și antreprenorial al USV este subliniat de statutul de lider la nivel național în ceea ce privește activitatea de brevetare a invențiilor propuse de cadrele didactice din universitate, conform rapoartelor publicate anual de Oficiul de State pentru Invenții și Mărci ([Anexa I.36](#)) și de dezvoltarea primei companii spin-off asociate USV.

Sinteza activităților de cercetare și situația contractelor de cercetare științifică din USV sunt prezentate în ([Anexa I.37](#)).

Situația spațiilor de învățământ și cercetare ale USV rezultă din ([Anexa I.38](#)). Spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora sunt în proprietatea USV ([Anexa I.39](#)).

Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare a revenit și revine bibliotecii universității. Dinamica numărului total de volume și a achizițiilor de carte, alături de alte aspecte privind activitatea bibliotecii se regăsesc în ([Anexa I.40](#)). De asemenea, prin implicarea universității în proiectele Asociației ANELIS Plus a fost asigurat accesul personalului de cercetare și studenților la resurse electronice de informare științifică recunoscute pe plan internațional (Elsevier Science Direct Freedom Collection, Springerlink Journals, Oxford Journals, IEEE All-Society Periodicals Package, Proquest Central, Forest Science Database, Web of Knowledge și Journal Citations Reports).

Oferta de educație pentru studenți a avut în vedere consolidarea Departamentului de Specialitate cu Profil Pedagogic cu module pentru învățământul preuniversitar și pentru învățământ superior.

Departamentul de Relații Internaționale și Programe Comunitare, constituit în anul 1998, coordonează și dezvoltă relațiile internaționale ale USV, care în ultimii ani au cunoscut o amploare deosebită, prin stabilirea de acorduri bilaterale cu universități din întreaga lume. Colaborarea s-a concretizat în schimburi de studenți și cadre didactice, în realizarea unor proiecte comune, în organizarea de manifestări științifice ([Anexa I.41](#)).

O contribuție majoră în desfășurarea procesului de învățământ revine Serviciului de Comunicații și Tehnologii Informaționale care are ca atribuții configurarea, administrarea și întreținerea rețelei universitare Internet/Intranet cu peste 2800 utilizatori permanenți, dar și asigurarea condițiilor optime de trafic și securizare a transferurilor de date. În ([Anexa I.42](#)) se prezintă dinamica activităților specifice acestui departament. Rețeaua Intranet universitară, inclusiv zona de acoperire wireless, este accesibilă gratuit tuturor studenților din universitate.

1.2.3. Servicii oferite studenților

Universitatea a avut permanent în vedere asigurarea unor condiții optime de viață pentru studenți, dar și organizarea unor activități culturale și sportive pentru ca aceștia să-și petreacă timpul liber în mod util și plăcut.

Cazarea studenților și a cadrelor didactice se poate face în căminele din campusul universității care beneficiază de o capacitate maximă de 1147 de locuri distribuite în cele 5 cămine studențești existente. Dintre acestea, căminul studențesc nr. 4 este la standardul unui hotel de două stele, având 240 locuri de cazare. ([Anexa I.43](#)).

Restaurantul universității, adus la standarde europene, are o suprafață utilă de cca. 1600 m² și permite servirea mesei de către un număr de 250 studenți pe serie ([Anexa I.44](#)).

Casa de Cultură a Studenților (înființată pe 8 mai 2014) beneficiază de finanțare din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației Naționale, și are ca obiect principal de activitate susținerea participării comunității academice la acțiunile de afirmare a culturii locale și naționale, precum și recunoașterea locului și contribuțiilor românității în cultura europeană și universală. Sub egida Casei de Cultură a Studenților s-au desfășurat activități culturale artistice (Spectacole folclorice și obiceiuri populare, Muzică folk, Muzică pop, pop-rock, Disco, Hip-Hop, Spectacole de poezie, Expoziții de pictură, Spectacole de divertisment, Recitaluri - soliști, duete, trio-uri, cvartete, Concerte de muzică clasică și balet, Operă și operetă - musicaluri, Muzică corală, Stand-up comedy, Teatru, Filme), diferite cursuri gratuite destinate studenților (chitară, pian, dans modern, dans popular, cinematografie, canto, cor, pictură etc.) ([Anexa I.45](#)).

Clubul Sportiv Universitatea organizează și desfășoară activități de performanță și de masă cu studenții, iar cadrele didactice și alte categorii de personal din universitate au la dispoziție, în timpul liber, o bază sportivă ce cuprinde un teren de sport cu gazon artificial, acoperit cu balon, amenajat pentru fotbal, handbal, tenis de câmp și atletism și două săli de sport ([Anexa I.46](#)).

Cabinetul medical al Universității este deservit de 2 medici și 4 asistenți medicali și se află în incinta campusului universitar ([Anexa I.47](#)).

Studenții beneficiază de consiliere și orientare în carieră având la dispoziție personalul calificat din cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ([Anexa I.48](#)). Membrii centrului raportează anual situația absolvenților și nivelul lor de satisfacție ([Anexa I.49](#)). Programul de lucru cu publicul este adus la cunoștința studenților prin afișare ([Anexa I.50](#)).

Bursele oferite studenților se acordă în conformitate cu Regulamentul cadru de acordare a burselor studenților ([Anexa I.51](#)). Fondul de burse este constituit din alocații de stat și parțial din veniturile proprii ale universității ([Anexa I.52](#)). Taxele în USV se stabilesc anual, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului ([Anexa I.53](#)). Taxa de studiu este specificată în contractul de școlarizare și poate fi reactualizată anual. Valoarea taxei este adusă la cunoștința studenților prin afișarea la avizierele facultăților.

Pentru a veni în sprijinul studenților de la forma de învățământ la distanță s-a achiziționat o platformă informatică care facilitează accesul la resursele de învățare de tip e-learning pentru învățământul la distanță.

I.2.4. Managementul calității în USV

Accesarea spațiului concurențial al învățământului superior național presupune promovarea unor activități de asigurare a calității pentru toate procesele și activitățile organizate la nivel de universitate, în conformitate cu cerințele Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. În scopul atingerii acestui obiectiv major universitatea și-a propus implementarea unui sistem de management al calității academice care să garanteze permanent calitatea proceselor și activităților din universitate și să permită îmbunătățirea continuă a acestora. Structura organizatorică a sistemului de management a calității, principiile calității, obiectivele, politica, strategiile și o parte a procedurilor se regăsesc în Codul calității ([Anexa I.54](#)).

Întocmirea strategiei calității a avut în vedere legislația în vigoare, specificul universității, tradiția precum și patrimoniul cultural al acesteia. Principiile de referință care au stat și vor rămâne la baza activităților care vizează calitatea academică sunt: conformitatea cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, responsabilitatea instituțională, transparența informațiilor de interes public, diversitatea instituțională, cooperarea cu toate componentele sistemului educațional, centrarea pe rezultatele studenților, identitatea instituțională, autoevaluarea internă și evaluarea externă, îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional. Structura organizatorică responsabilă cu asigurarea calității, constituită la nivel de universitate este Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din universitate – CEAC ([Anexa I.55](#)), coordonată și numită prin decizie ([Anexa I.56](#)) de Rectorul USV.

La nivelul facultăților s-au constituit Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității, cu atribuții și structură similară celei de la nivelul universității. Atât în comisia de la nivelul universității cât și în cele de la nivelul facultăților sunt cooptați studenți. CEAC din USV colaborează cu celelalte structuri care au responsabilități privind calitatea ([Anexa I.57](#)).

CEAC-USV a elaborat și a făcut cunoscute în universitate componentele de bază ale sistemului de asigurare a calității academice:

Politica, obiectivele și strategiile în domeniul calității academice ([Anexa I.54](#));

Regulamentul și procedurile care privesc inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu ([Anexa I.58](#));

Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților, ([Anexa I.59](#));

Regulamentul privind examinarea și notarea studenților ([Anexa I.60](#));

Regulamentul și procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral, care vizează autoevaluarea, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, evaluarea colegială și evaluarea de către Directorul de Departament și Decan ([Anexa I.61](#));

Procedură pentru elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ, ([Anexa I.62](#));

Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii ([Anexa I.63](#)).

S-au stabilit responsabilități și la nivelul programelor de studii pentru monitorizarea permanentă a programelor de studiu, a modului de integrare a noilor tehnologii de predare și centrarea pe student a acestora, îmbinarea predării cu învățarea și cu metodele de examinare și evaluare.

Este o practică curentă evaluarea cadrelor didactice de către studenți pe baza unei proceduri de evaluare, care conține chestionare de evaluare a activității didactice la curs și aplicații ([Anexa I.64](#)). Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt comunicate personal cadrelor didactice de către decanii facultăților, iar datele statistice centralizate sunt făcute publice pe pagina universității ([Anexa I.65](#)). Mecanismele de contestare a evaluării notelor obținute oferă garanții studenților privind obiectivitatea evaluării ([Anexa I.66](#)).

În USV se promovează și se aplică politici privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie existent în Carta universității ([Anexa I.67](#)).

Întocmirea regulamentelor, a procedurilor și a altor documente, specifice asigurării calității este de competența CEAC. Ulterior, documentele sunt transmise, pentru dezbatere publică și aprobarea Senatului. După analiza observațiilor, cu completările rezultate din dezbaterile publice, documentele sunt înaintate Senatului USV pentru aprobare, iar apoi sunt afișate pe pagina web a Calității ([Anexa I.68](#)). Anual, la nivelul universității se elaborează de către CEAC un raport care prezintă concluzii privind evaluarea internă a calității ([Anexa I.69](#)) și care este aprobat de rector.

Autoevaluarea programelor de studii, propuse pentru autorizare provizorie, acreditare sau certificare periodică, la intervale de cinci ani, a constituit preocuparea majoră a conducerii universității, a structurilor organizatorice privind calitatea, a întregului personal didactic și s-a făcut în conformitate cu Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS.

I.3. ANALIZA SWOT - USV

Sintetizând și analizând cele prezentate mai sus se pot menționa următoarele concluzii:

Puncte tari:

- USV este un element de referință în comunitatea locală și națională și un partener credibil pe plan internațional;
- Adaptarea continuă a procesului didactic la cerințele centrării învățământului pe student;
- Bază materială și dotări corespunzătoare cerințelor actuale;
- Relații internaționale care conturează un potențial de colaborare în domeniul învățământului și cercetării;
- Ofertă de învățământ diversificată; Universitatea are o structură mixtă, ceea ce permite o adaptare rapidă la modificările din piața muncii;

- Campus universitar cu toate facilitățile, în continuă transformare și modernizare;
- Sprijin din partea comunității locale;
- Costul relativ redus al instruirii și asigurarea unor facilități conexe: burse, cazare în cămine moderne, activități culturale, servicii medicale;
- Existența unui studiu de fezabilitate pentru Campusul II;
- Acoperire corespunzătoare cu cadre didactice a procesului didactic. O structură bună pe vârste și specializări a personalului didactic cu asigurarea continuității și colaborării între generații;
- Stimularea activității de cercetare prin stabilirea de salarii diferențiale și prin corelarea normei didactice cu rezultatele cercetării;
- Preocuparea întregii structuri universitare în legătură cu recrutarea candidaților, publicitate, colectarea ofertei de locuri de muncă, promovarea programelor de studiu;
- Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității la nivel național și internațional;
- Creșterea procentului acordat de către universitate din venituri proprii în fondul de burse;
- Cultură instituțională de calitate în procesul de instruire;
- Derularea de activități de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale cercetătorilor și studenților.

Puncte slabe:

- Implicarea redusă a studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenților din primul an de studii.
- Absența unui mediu economic puternic în zonă care să susțină proiecte de cercetare și să ofere soluții de inserție pe piața muncii;
- Promovarea redusă a mobilității interne pentru studenți;
- Promovare redusă a colaborărilor internaționale prin publicarea de articole de specialitate în calitate de coautor împreună cu cadre didactice de la universitățile partenere;
- Supra-aglomerarea personalului academic cu activități și probleme administrative.

Oportunități:

- Situația într-o zonă transfrontalieră strategică;
- Deschiderea autorităților locale către inițiativele USV și buna imagine asupra universității în comunitatea locală;
- Politica UE de creștere a numărului de persoane cu studii superioare și doctorat;
- Existența Strategiei Naționale în domeniul politicii de tineret 2015-2020 a Guvernului României care susține participare activă a tinerilor la viața economică, socială, educațională, culturală și politică a țării.

Amenințări:

- Factor demografic deficitar și scăderea naturală a populației școlare în următorii 5 ani;
- Schimbarea ponderilor în orientarea absolvenților spre învățământul superior și deplasarea centrelor de interes ca urmare a dezvoltării inegale și disproporționate a sectoarelor economice a județelor din zonă și a nivelului redus de dezvoltare economică a acestora;
- Dificultăți inerente și specifice carierei profesionale în ocupații intelectuale;
- Mobilitatea ocupațională a cadrelor didactice tinere spre sectoare de activitate din țară și străinătate care oferă avantaje financiare și materiale, inclusiv prin mecanismele migrației;
- Imposibilitatea cuantificării și utilizării integrale a rezultatelor din cercetarea științifică.

Partea a II-a – AUTOEVALUAREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT - IOSUD

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare

A.1.1. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat – IOSUD a implementat mecanismele de funcționare eficiente prevăzute în legislația specifică privind organizarea studiilor de doctorat

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat funcționează în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava, care are statut juridic și este o instituție de învățământ superior. Istoria învățământului superior a început la Suceava cu înființarea **Institutului Pedagogic** de 3 ani, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 680/3 din septembrie 1963. În anul 1977 prin Decretul Consiliului de Stat nr. 209/12.07.1977, Institutul Pedagogic de 3 ani s-a transformat în **Institut de Învățământ Superior** cu domeniile Mecanic (Construcții de Mașini), Tehnologia și chimia produselor alimentare și Tehnică piscicolă, Filologie, Istorie, Educație fizică, cursuri de zi și seară, ([Anexa II.00](#)).

Statutul de universitate este consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990, ([Anexa II.01](#)), aceasta fiind continuatoarea tradițiilor culturale și de învățământ din Bucovina, a cărui început este reprezentat de școlile domnești din primele capitale ale Moldovei, de Academia de la Putna, de Institutul Teologic și Universitatea din Cernăuți, de Facultatea de Silvicultură de la Câmpulung Moldovenesc și de Institutul Pedagogic de 3 ani din Suceava, înființat în anul 1963. În peste cinci decenii de existență, în funcție de forma de organizare, conținutul, structura, obiectivele, scopul și misiunea sa, se pot distinge patru etape parcurse de instituția de învățământ universitar de la Suceava:

1. **1963 -1975: etapa Institutului Pedagogic,**
2. **1976 -1984: etapa Institutului de Învățământ Superior mixt, pedagogic și tehnic,**
3. **1984 -1989: etapa Institutului de Subingineri,**
4. **din 1990 până în prezent: etapa Universității “Ștefan cel Mare” din Suceava (USV).**

Dinamismul și importanța Universității „Ștefan cel Mare” (USV) a fost confirmată în anul 2008 prin evaluarea realizată de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (ANCS) când universitatea a fost acreditată ca instituție de cercetare – dezvoltare, fiind componentă a sistemului de cercetare – dezvoltare de interes național, în conformitate cu HG 551/2007 Anexa nr. 1 la Decizia ANCS nr. 9696/14.07.2008. De asemenea în anul 2010, urmărind facilitarea racordării sistemului de management al instituției la normele și bunele practici existente în Spațiul European al Învățământului Superior, USV a fost evaluată instituțional de Asociația Europeană a Universităților (EUA), rezultatele evaluării externe regăsindu-se la adresa: https://www.iep-qaa.org/downloads/publications/iep_stefan_cel_mare_final_report.pdf. În urma evaluării instituționale externe, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, a reconfirmat în 2019, calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**”, <https://usv.ro/wp-content/uploads/2019/12/Certificat-ARACIS-1024x717.jpg>, cel mai înalt calificativ pe care-l poate primi o universitate din sistemul național de învățământ.

În ceea ce privește organizarea doctoratului în cadrul Universității Ștefan cel Mare Suceava, în anul 1990 prof.univ.dr.ing. E.N. Diaconescu a primit aprobarea de a conduce activitate de doctorat în domeniul Inginerie Mecanică, fiind reconfirmat în 1993 (prin Ordinul Ministrului nr. 4794/16.04.1993). IOSUD-USV a fost constituită în anul 2005 în cadrul instituției de învățământ superior Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava prin Hotărâre de Senat și funcționează în cadrul acesteia fără a încheia parteneriate care pot conduce la crearea unei noi persoane juridice. Începând cu anul 2012 în baza Hotărârii Senatului USV nr. 68 din 15.05.2012 au fost înființate două Școli doctorale:

1. Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești (SDSAI),
2. Școala Doctorală de Științe Socio-Umane (SDSSU).

În cadrul IOSUD-USV studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în domenii în care programele de studii ale IOSUD funcționează legal. În ([Anexa II.02-1](#)) se găsește lista domeniilor și a conducătorilor de doctorat care funcționează în cadrul SDSAI iar în ([Anexa II.02-2](#)) lista domeniilor și conducătorilor de doctorat care funcționează în cadrul SDSSU.

A.1.1.1. Existența regulamentelor specifice și aplicarea acestora la nivel IOSUD, respectiv al școlilor doctorale

a) Regulamente interne ale structurilor administrative

Activitatea desfășurată în IOSUD-USV respectă prevederile *Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat a IOSUD-USV* revizuit în Ședința Senatului din 15.06.2017, ([Anexa II.03-1](#)), din 02.02.2020 ([Anexa II.03-2](#)), din 26.11.2020 ([Anexa II.03-3](#)) și din 22.04.2021 ([Anexa II.03-4](#)): https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R11%20Regulament%20org%20si%20desf%20stud%20univ%20de%20doctorat_ed5rev2_22.04.2021_site.pdf.

Pentru SDSAI s-a întocmit și funcționează *Regulamentul de organizare și funcționare a SDSAI* ([Anexa II.04-1](#)) revizuit în Ședința Senatului din 15.06.2017, iar pentru SD SSU funcționează *Regulamentul de organizare și funcționare a SDSSU* ([Anexa II.04-2](#)) revizuit în Ședința Senatului din 15.06.2017, ambele fiind afișate pe site-ul <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>. Regulamentele Școlilor doctorale cuprind o serie de criterii, proceduri și standarde legislative. Structura școlilor doctorale se regăsește în primul capitol al regulamentului. În regulamente există prevederi legale privind modul de admitere la studiile universitare de doctorat, durata studiilor doctorale, precizări privind contractul de studii universitare de doctorat. Sunt indicate mecanismele prin care se iau deciziile care privesc oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Există precizări asupra calității de conducător de doctorat și a rolului comisiilor de îndrumare și

reglementări privind evaluarea conducătorilor de doctorat și modul în care pot fi acceptați noi membri conducători de doctorat. În același timp sunt reglementate clar modalitățile prin care unui conducător de doctorat i se poate retrage calitatea de membru al școlii doctorale. Există prevederi asupra drepturilor și obligațiilor studenților doctoranzi și precizări privind modul de întrerupere sau prelungire a programului de doctorat, obligații privind frecvența, modalitățile de transfer și condițiile în care un student doctorand poate fi exmatriculat. O atenție deosebită s-a acordat procedurilor de mediere a conflictelor și de schimbare a conducătorului de doctorat. În regulamente se face referire la principalele tipuri de fraude și a metodelor de prevenire a acestora cât și a penalităților care pot fi aplicate în astfel de cazuri. O parte din structura regulamentelor este dedicată informării studenților doctoranzi asupra asigurării accesului acestora la resursele de finanțare, fiind explicitate categoriile de cheltuieli, sursele de finanțare ce pot fi atrase și modulul de acces și de utilizare a bazei materiale din USV. În afară de prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare al școlilor doctorale SDSAI și SDSSU* există o serie de alte regulamente și proceduri, afișate pe site-ul IOSUD-USV la adresa: <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>.

b) Metodologia de desfășurare a concursului/alegerilor la nivelul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), respectiv al școlii/școlilor doctorale, inclusiv a alegerii de către studenți a reprezentanților în CSUD/Consiliul școlii doctorale (CSD), și dovezi ale derulării acestora

Având în vedere principiul transparenței, în baza Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin H.G. nr. 681/2011 și a *Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat (Anexa II.03)* a fost constituit Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat – CSUD. Într-o primă etapă în cadrul IOSUD-USV școala doctorală a fost condusă de un director al CSUD și de Consiliul CSUD (*Anexei II.05*). În perioada 2008 – 2012 domnul prof.univ.dr.ing. Dorel CERNOMAZU a fost director al Școlii Doctorale din USV. În baza Hotărârii Senatului nr. 51 din 10.04.2012 privind Metodologia de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de Director CSUD și a calendarului alegerilor aprobat în Ședința Senatului din 08.05.2012, pentru perioada 2012 – 2016, s-a organizat concurs de ocupare a postului. Prin concurs prof. univ. dr. Elena-Brîndușa STEICIUC a funcționat ca Director CSUD în perioada 2012-2016 (*Anexa II.06*) în baza Deciziei Nr. 573 din 02.07.2012.

Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, CSUD a avut începând cu anul 2012, componența din (*Anexei II.07*), iar prin Decizia Nr.1 din 13.01.2014, (*Anexa II.07*), Domnul George CRISTODORESCU a fost înlocuit cu dl. prof.univ.dr. Gheorghe ZAMAN, (http://www.usv.ro/fisiere_utilizator/file/Doctorat/2014/Componenta_CSUD.pdf).

Conform (*Anexei II.08*), există și funcționează o *Metodologie de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de director al consiliului studiilor universitare de doctorat (CSUD) de la universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava* care este revizuită periodic (după cum rezultă din anexă anii 2016, 2020). Prin decizia nr. 978 din 14.06.2016 a USV a fost nominalizată comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director CSUD. În urma concursului desfășurat în 24.06.2016 și a rezultatelor acestuia, doamna prof.univ.dr. Mărioara-Rodica NAGY a devenit Director CSUD (*Anexa II.09*) fiind numită prin decizia rectoratului nr. 101 din 01.07.2016 pentru un mandat de patru ani între 2016 și 2020. Prin Decizia 163 din 30.07.2020 (*Anexa II.09*) pentru un mandat de patru ani care se va derula între 2020 și 2024, postul de Director CSUD a fost câștigat prin concurs de prof.univ.dr.ing. Laura BOURIAUD.

Prin Decizia Rectorului 279/27.11.2020, noua componență (<https://usv.ro/academic/csud/structura/>) a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat este :

1. Director, prin concurs: Prof.univ.dr.ing. Laura BOURIAUD,
2. Membru ales de conducătorii de doctorat : Prof. univ. dr. Elena Brîndușa STEICIUC,
3. Un reprezentant ales al studenților-doctoranzi : dl. Costel CIOBANU;

Membri nominalizați de către rectorul USV:

4. Prof. univ. dr. Ecaterina IONESCU, Prorector didactic, Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" București,
5. Ing. Gheorghe DAVID, Managing Partner Assist Software Suceava,
6. Ing. Emil GHEORGHE, Director Tehnic EGGER Rădăuți,
7. Prof. univ. dr. Mihai Daniel ȘANDRU, Institutul de Cercetări Juridice „Acad. Andrei Rădulescu” al Academiei Române.

Prin Decizia D98/14.06.2016, (*Anexa II.10*), conform legislației în vigoare au fost numiți Directorii celor două Școli Doctorale din cadrul USV. Activitatea directorilor școlilor doctorale este evaluată anual și prelungită după caz.

Alegerea studenților doctoranzi reprezentanți în CSUD și în CȘD se organizează în baza Metodologiei de alegeri a studenților reprezentanți din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (*Anexa II.62*). Dovada organizării alegerilor la nivel CSUD se găsește în (*Anexa II.63*), iar dovada alegerilor la nivelul CȘD se regăsește în (*Anexa II.64*).

c) Metodologii de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat (de admitere a studenților doctoranzi, de finalizare a studiilor de doctorat)

În tabelul II.1 este prezentată lista documentelor funcționale privind organizarea și funcționarea IOSUD-USV.

Tab. II.1. Stadiul/Lista documentelor de organizare - funcționare a IOSUD-USV

Regulament / Metodologie / Procedură	Stadiu
R11 Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ediția 5	aprobat de Senatul USV din 15.06.2017 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
M01 Metodologia privind organizarea Referendumului universitar, alegerea-/numirea structurilor și funcțiilor de conducere	aprobat de Senatul USV din 01.10.2015 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/

R64 Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat	aprobat de Senatul USV din 07.07.2016 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
R65a Regulament de organizare și funcționare a SDSAI	aprobat de Senatul USV din 15.06.2017 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
R40 Regulament cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ed. 5, rev. 1	aprobat de Senatul USV din 17.12.2020 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
R42 Evaluarea performanței personalului didactic ed. 3, rev. 1	aprobat de Senatul USV din 26.04.2018 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
P02 Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii ed. 4 rev.0	aprobat de Consiliul de Admin. USV din 04.02.2020 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-DAC-04 Procedură Obținerea conducerii de doctorat	aprobat de Senatul USV din 27.10.2019 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-SUD-01 procedură Repartizarea numărului de locuri la studii universitare de doctorat	aprobat de Senatul USV din 26.09.2014 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-SG-20_1 Recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate	aprobat de Consiliul de Admin. al USV din 03.02.2019 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-SD-12 Procedură Informarea studenților doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului	aprobat de Consiliul de Administrație USV din 13.06.2017 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-SD-13 Procedură Acceptarea și selectarea de noi membri/conducători de doctorat în cadrul Școlilor doctorale	aprobat de Consiliul de Admin. USV din 13.06.2017 https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
R10 Regulament Organizarea și desfășurarea examenelor de admitere Cod	https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/ (Anexa II.11)
PO-SD-02 Procedură de finalizare a studiilor universitare de doctorat,	aprobat în Ședința Consiliului de Administrație din 27.11.2018 (Anexa II.12), https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/
PO-SUD-01 Repartizarea numărului de locuri la studii universitare de doctorat	aprobata de Senatul USV (Anexa II.40)
R12 Regulament cadru privind evaluarea studenților Ed. 4 rev. 0.	aprobat de Senatul USV (Anexa I.60) https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
R05 Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților (include acordarea sau echivalarea creditelor transferabile Ed4 Rev2)	Aprobat în ședința senatului din 17.12.2020 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/
R 04 Regulament de funcționare a Comisiei de etică universitară care include medierea conflictelor	Aprobat în ședința senatului din 16.01.2014 https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/

După cum rezultă din tabelul II.1 și datelor de pe pagina <https://ceac.usv.ro/>, există proceduri de selecție și admitere la doctorat, criterii de evaluare a studenților doctoranzi și standarde solicitate candidaților la admitere precizate în procedura din (Anexa II.11). IOSUD asigură o totală transparență privind procedurile de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea de informații necesare admiterii pe pagina web <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/admitere-doctorat/>.

În procedura de finalizare a studiilor universitare de doctorat, (Anexa II.12), <https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/>, sunt precizate etapele de finalizare a studiilor și de susținere publică a tezei de doctorat necesare a fi cunoscute de către un student doctorand. Metodologia prevede modul de asumare a răspunderii privind cazurile de plagiat și procedura de pre-susținere a tezei în comisia de îndrumare. În metodologie sunt dați pașii necesari pentru a finaliza și preda teza de doctorat în format electronic și tipărit și modul de verificare a similitudinii tezei cu un soft specializat. În procedură, îi sunt aduse la cunoștință studentului doctorand ordinea cronologică în care trebuie aduse toate piesele ce constituie dosarul în vederea finalizării studiilor doctorale și faptul că după susținere poate opta pentru publicarea tezei de doctorat.

d) Existența unor mecanisme de recunoaștere a calității de conducător de doctorat și de echivalare a doctoratului obținut în alte state

Recunoașterea calității de conducător de doctorat se face conform OM 5921/06.12.2016, legislației în vigoare, a procedurii PO-SD-13 din (Anexa II.13) - Acceptarea și selectarea de noi membri/conducători de doctorat în cadrul școlilor doctorale, a PO-SG-20_3 Procedura privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor obținute în străinătate (<https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/>) și a PO-SG-20 Recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate (Anexa II.14). Recunoașterea calității de conducător de doctorat se realizează în mod transparent, toate informațiile necesare privind modalitățile de acceptare de noi conducători de doctorat fiind postate și pe pagina proprie web sau sunt afișate prin alte mijloace. În vederea obținerii abilitării, trebuie respectate prevederile R37 Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatăului de abilitare (Anexa II.15), pagina web <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>. Cadrele didactice și cercetătorii din străinătate care îndeplinesc criteriile minime CNATDCU și au dobândit calitatea de conducător de doctorat, pot fi acceptați în IOSUD-USV respectând procedura PO-SD-13 din (Anexa II.13). În procedură este precizată obligativitatea recunoașterii studiilor din străinătate de către ministerul de resort.

Se poate afirma că în cadrul IOSUD-USV există și se respectă mecanismele de recunoaștere a calității de conducător de doctorat și de echivalare a doctoratului obținut în alte state.

e) Structuri de conducere funcționale la nivelul CSUD/CSD

Activitățile la doctorat se desfășoară sub tutela IOSUD-USV. Începând cu anul 2008, conform ([Anexei II.05](#)) s-a constituit CSUD care este funcționează în prezent în componența prezentată în ([Anexa II.09](#)). Activitatea CSUD este condusă operațional din 1.08.2020 de doamna prof.univ.dr.ing. Laura BOURIAUD care a preluat prin concurs atribuțiile de Director CSUD pentru un mandat de patru ani cuprins între 2020 și 2024.

Conform Codului studiilor universitare de doctorat (HG 681/2011), art. 14, al. (9) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în consiliul școlii doctorale (dispoziție transpusă în Regulamentul de organizare și funcționare al CSUD (R64), art. 17, al. f).

Prin Decizia D98/14.06.2016, ([Anexa II.10](#)), au fost numiți ca directori ai celor două Școli Doctorale din cadrul IOSUD-USV:

1. Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI - Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești,
2. Conf.univ.dr. Bogdan POPOVENIUC – Școala Doctorală de Științe Socio-Umane.

Consiliile Școlilor Doctorale din cadrul IOSUD-USV (CSD) au fost și sunt alese respectându-se prevederile Art. 14 alin (2) din *Codul studiilor universitare de doctorat* conform cărora din componența acestora fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de minim 20%, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale. Pentru a se respecta criteriul conform căruia membrii CSD să fie aleși dintre personalitățile științifice a căror activitate științifică este relevantă, președintele este membru al Școlii Doctorale, membrii din afara școlii Doctorale sunt Doctor Honoris Causa în cadrul USV iar studentul doctorand trebuie să se remarce prin activitatea sa științifică și să fie ales de către studenții doctoranzi.

În Ședința IOSUD-USV din data de 16.06.2016, prin supunere la vot, au fost desemnați pentru *Consiliul Școlii Doctorale (CSD) de Științe Aplicate și Inginerești*:

Președinte:

1. Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI – USV

Membri:

2. Prof. Alexandru MIRONOV – din afara USV,
3. Daniela-Oana PAULIUC doctorand USV aleasă prin alegeri studențești începând cu data de 15.03.2019 care l-a înlocuit prin alegeri pe doctorandul Andrei MURSA care a fost membru CSD între 2016–2019.

Componența actuală a *Consiliul Școlii Doctorale (CSD) de Științe Socio-Umane* este:

Președinte:

1. Prof. univ. dr. Bogdan POPOVENIUC – USV;

Membri:

2. Prof. univ. dr. Victor SPINEI vicepreședinte al Academiei Române – *membru din afara USV*;
3. Ionuț EPUREANU – *membru doctorand USV*.

Conform Art. 14 alin. (10) din *Codul studiilor universitare de doctorat* ”*Consiliul școlii doctorale se întâlnește de cel puțin trei ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi*”. În cadrul SDSAI, CSD se întrunește periodic ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin de trei ori pe an. Directorul SDSAI anunță prin convocator membrii componenței ai CSD problemele de la ordinea de zi ([Anexa II.16-1; Anexa 16-2](#)), propune o dată și un loc pentru ședință. Pe timpul ședinței secretariatul întocmește un proces verbal consemnând toate aspectele discutate. Procesele verbale se semnează și se mențin la secretariatul IOSUD-USV, apoi se arhivează.

f) Contractul de studii universitare de doctorat

În cadrul IOSUD-USV după cum este prezentat în ([Anexa II.17](#)) există și funcționează un *contract de studii universitare de doctorat* postat pe <https://usv.ro/studenti/contracte-studii/>. Acesta se actualizează periodic și se aprobă printr-o Hotărâre a Consiliului de Administrație. Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) date despre IOSUD-USV și școala doctorală (Art.1 pct.1 [Anexa II.17](#));
- b) datele de identificare ale studentului-doctorand (Art.1 pct.2 [Anexa II.17](#)) și ale conducătorului de doctorat (Art.1 pct.3 [Anexa II.17](#));
- c) tema de cercetare aleasă (Art.2 pct.2 [Anexa II.17](#));
- d) quantumul lunar al bursei, după caz;
- e) quantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat (Art.6 pct.1 [Anexa II.17](#));
- g) perioada pe care se încheie contractul (Art.3 pct.1 [Anexa II.17](#));
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat (Art.3 pct.2 [Anexa II.17](#));
- i) quantumul activităților didactice stabilit la 4-6 ore convenționale pe săptămână, activități pe care studentul-doctorand se angajează contractual să le desfășoare (Art.4 pct.4j [Anexa II.17](#)).

Criteriul A1.1.1 este îndeplinit.

g) proceduri interne de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programelor de studii universitare de doctorat.

Conform regulamentului de organizare al școlilor doctorale „planurile de pregătire universitară avansată conform domeniilor din Școala doctorală sunt elaborate în cadrul școlii doctorale, sunt avizate de CȘD și aprobate de conducerea CSUD, înainte de începerea fiecărui an universitar” ([Anexa II.05](#), art. 50). Acestea sunt adaptate, în urma discuțiilor colectivelor de conducători de doctorat din domeniu, potrivit direcțiilor și programelor de cercetare din cadrul IOSUD-USV. În ultimii 5 ani au fost operate modificări tematice în cadrul tuturor programelor de studii universitare de doctorat pentru a reflecta evoluția componenței și intereselor de cercetare ale membrilor SD.

A.1.1.2. Regulamentul școlilor doctorale include criterii, proceduri și standarde obligatorii pentru aspectele specificate în art. 17 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare

Regulamentul celor două școli doctorale SDSAI și SDSSU ([Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)), cuprinde și stabilește o serie de criterii, proceduri și standarde obligatorii prevăzute în Codul studiilor universitare de doctorat H.G. 681/2011 vizând *cel puțin* următoarele aspecte:

- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat (&4.6) precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale (&4.7);
- b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate (Art.22);
- c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand (&4.4) și procedurile de mediere a conflictelor (4.8);
- d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt (&4.11);
- e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului (&4.9);
- f) asigurarea accesului la resursele de cercetare (&4.10);
- g) obligațiile de frecvență ale studenților doctoranzi, conform metodologiei elaborate de ministerul de resort.

Criteriul A1.1.2. este îndeplinit.

***A.1.1.3. Școlile doctorale componente ale IOSUD sunt organizate pe discipline sau tematici disciplinare și interdisciplinare, în conformitate cu art. 158 alin. (7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.**

Școlile doctorale din cadrul IOSUD sunt organizate pe discipline sau tematici disciplinare și interdisciplinare. Școlile doctorale din cadrul IOSUD-USV sunt organizate pe două domenii majore: cel de Științe Aplicate și Inginerești și cel de Științe Sociale și Umane. În cadrul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești activează conducătorii de doctorat a căror expertiză include tematici disciplinare și interdisciplinare din domeniile Calculatoare și tehnologia informației, Ingineria materialelor, Ingineria produselor alimentare, Inginerie electrică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Inginerie mecanică, Inginerie industrială, Geografie și Silvicultură. În cadrul Școlii doctorale de Științe Socio-Umane domeniile și tematicile disciplinare și interdisciplinare acoperă domeniile științelor sociale Administrarea afacerilor, Contabilitate, respectiv, Economie, și umaniste, Filologie, Filosofie și Istorie.

Structura SDSAI conform anexei [Anexa II.02-1](#), cuprinde 8 domenii în inginerie și un domeniu în științe aplicate, în timp ce structura SDSSU cuprinde 6 domenii de științe sociale ([Anexa II.02-2](#)). Disciplinele predate în cadrul domeniilor incluse în SDSAI și SDSSU pot fi găsite în Planurile de învățământ ([Anexa II.48-1](#); [Anexa II.48-2](#)) iar conținutul acestora în ([Anexa II.81-1](#) și [Anexa II.81-2](#)). Analizând disciplinele predate se constată că acestea corespund prevederilor Legii nr.1 din 2011 completată și revizuită ca și prevederilor legale ulterioare. În acest sens amintim că toate domeniile cuprind în planurile de învățământ disciplina Etică și integritate academică plus o disciplină de Metodologia cercetării sau Statistică. Restul disciplinelor sunt de specialitate, la unele domenii studenții doctoranzi având posibilitatea să aleagă din o listă de discipline propuse. Tematicile tezelor de doctorat sunt în concordanță cu specializarea urmată. Din planurile de cercetare ([Anexa II.59-1](#) și [Anexa II.59-2](#)) și din lista publicațiilor și a realizărilor științifice ale conducătorilor de doctorat ([Anexa II.31-1](#) și [Anexa II.31-2](#)) se poate deduce faptul că rezultatele cercetării sunt în concordanță cu direcțiile de studiu ale domeniului. Rezultă că școlile doctorale sunt organizate pe discipline și tematici disciplinare.

Criteriul *A1.1.3. este îndeplinit.

A.1.2. IOSUD dispune de resursele logistice necesare pentru îndeplinirea misiunii studiilor de doctorat

A.1.2.1. Existența și eficacitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic

Evidența studenților doctoranzi din cadrul IOSUD-USV se face cu ajutorul a două platforme informatice adaptate cerințelor USV. Un prim pas îl reprezintă evidența primară a candidaților încă de la admitere. Pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat se utilizează la admitere platforma de pe site-ul <https://admitere.usv.ro/>. Utilizând platforma de admitere ([Anexa II.18](#)) se introduc

în aceasta datele de identificare (care rămân în baza de date necesară parcursului academic), studiile absolvite cu datele de identificare a diplomelor și foilor matricole, masteratele absolvite, dacă a mai fost student doctorand și unde pentru a se evita acordarea dublării dreptului la locuri bugetate, opțiunile la admitere. După verificarea datelor de către operatorul desemnat la admitere acestea se salvează fiind preluate în baza de date.

Pentru evidența situației școlare la studiile universitare de doctorat, în USV se utilizează platforma People Soft adresa web <https://80.96.122.141/psp/PT90SYS/?&cmd=login&languageCd=ROM> care poate fi accesată doar cu VPN. După cum rezultă din (Anexa II.19) există un sistem informatic în care o parte din datele platformei sunt accesibile secretariatului și conducătorilor de doctorat pentru operare și evidență școlară iar restul datelor sunt accesibile studenților doctoranzi pentru cunoașterea rezultatelor învățării. Accesibilitatea la platformă, indiferent de utilizator, se face cu user și parolă.

Criteriul A1.2.1. este îndeplinit.

A.1.2.2. Existența și utilizarea unui program informatic performant și dovezi ale utilizării sale pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele de doctorat

În cadrul măsurilor de evitare a fraudei intelectuale Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a achiziționat TURNITIN (Anexa II.20). Programul de verificare asigură o interfață accesibilă prin intermediul unei conexiuni la Internet, în limbile română și engleză, prin care este permisă încărcarea unor documente într-un format editabil (cel puțin .doc, .pdf și .txt), pentru verificarea originalității lucrărilor. Softul permite memorarea documentelor trimise într-o bază de date pentru a putea compara pe viitor documentele trimise cu cele deja verificate. Se generează, în urma verificărilor, un raport individual de originalitate care conține o listă cu documente identificate ca având conținut identic sau similar, precum și proporțiile (în procente din numărul total de cuvinte ale documentului verificat) în care documentul verificat conține text identic sau ușor modificat, cu identificarea clară a porțiunilor comune. Platforma TURNITIN conține una dintre cele mai mari baze de date de lucrări științifice din lume și dispune de algoritmi performanți de identificare a raportului de similitudine. Toate tezele studenților doctoranzi sunt verificate prin filtrele programului de identificare la similitudine. De regulă cu TURNITIN sunt verificate și cărțile, referatele, lucrările științifice elaborate de studenții doctoranzi. După verificare se întocmește un raport asupra căruia conducătorii de doctorat vor decide asupra corectitudinii utilizării surselor. Verificarea tezelor de doctorat are loc în mai multe etape care includ (cel puțin) teza înainte de prezentare în fața comisiei de îndrumare și după completarea acesteia înainte de publicare.

Standardele cantitative sunt cele din art. 5.3.4 (2) Regulamentul R54 care precizează că „indexul (coeficientul) de similitudine, fără a exista citare sau încadrare a textului între ghilimele (determinat exclusiv pe baza propozițiilor/frazelor similare), să nu depășească 9% din conținutul lucrării, indiferent de tipul sursei de unde s-a realizat preluarea, respectiv 4% dintr-o singură sursă (se exclud sursele la care similitudinile sunt <1%)” (Anexa I.27). Pentru SSDU media rapoartelor de similitudine pe ultimii 5 ani a fost de 6,79 (Anexa II.20.1, Anexa II.20.2). În (Anexa II.71) este dată rezoluția medie obținută de școala doctorală SDSAI (5,59%) și pe domenii după identificarea similitudinii cu softul TURNITIN și dovezile care au stat la baza verificării, sub formă de rapoarte, pentru fiecare student doctorand.

Criteriul A1.2.2. este îndeplinit.

A.2. Infrastructura de cercetare

A.2.1. IOSUD/Școlile doctorale dețin o infrastructură de cercetare care să susțină derularea activităților specifice studiilor universitare de doctorat

A.2.1.1. IOSUD/Școala doctorală prezintă dovezi privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile de cercetare specifice programelor doctorale (laboratoare, terenuri experimentale, stațiuni de cercetare etc.)

Situația spațiilor de învățământ și cercetare ale USV rezultă din (Anexa I.38). În anexa (Anexa I.39) este prezentată situația patrimoniului și a spațiile de învățământ care sunt în proprietate proprie. În I&I.2.3 sunt prezentate serviciile furnizate studenților în care sunt date spațiile asociate activităților culturale, sportive, educaționale aflate în proprietate proprie. Studenții doctoranzi își desfășoară activitatea în spații puse necondiționat la dispoziție de către USV - fără a se percepe chirii sau alte taxe. Studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat au acces în spațiile proprii USV în baza orarelor întocmite pentru fiecare domeniu de doctorat. Pentru studiul individual se pot utiliza spațiile bibliotecii universitare cât și laboratoarele de cercetare destinate doctoratului. În tabelul II.2 este prezentată situația birourilor studenților doctoranzi, pe domenii de doctorat.

Tab. II.2. Situația pe domenii a birourilor unde doctoranzii au acces

Domeniu de doctorat		Săli alocate doctoranzilor
ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE APLICATE ȘI INGINEREȘI	Calculatoare și tehnologia informației	Corp C, Sala 401A
	Geografie	Corp E, Sala D03; Corp E, Sala D04
	Inginerie electrică	Corp D, Sala D007
	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Corp C, Sala C401b

ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE	Inginerie mecanică	Corp B, Sala B106, Sala B110
	Inginerie Industrială	Corp B, Sala B204, Sala B103, Sala B014
	Ingineria Produselor Alimentare	Corp E, Sala E039, Sala E219; Corp J, Sala J001; Sala J002
	Silvicultură	Corp D, Sala D006; Corp E, Sala E227
	Administrarea afacerilor	Corp H Sala H001, H201, H302, A006, A007, INCUBAF, E 118, E 119
	Contabilitate	Corp H Sala H001, Corp A, Sala A110, E233, INCUBAF, E 118, E 119
	Economie	Corp H Sala H001, A006, A007, INCUBAF, E 118, E 119
	Filologie	A 202, A 017, A 127, A 10, A040, A041, A 10, A201, A206, A 127, A10
	Filosofie	E215, E212, E206 Centrul de Cercetări în Etică Aplicată
	Istorie	A003.Centrul de studii Carpathica, ED01 Lab. Arheologie, E 213, E 203, E 205

Personalul de predare și de cercetare din cadrul școlilor doctorale este majoritar titular al USV având acces la birouri în care își desfășoară activitatea. După cum reiese din (Anexa II.21) fiecare conducător de doctorat dispune de birou propriu (inclusiv cei care au ieșit la pensie sau nu sunt titulari USV) în care să își poată pregăti materialele ce premereg activitățile de predare sau cercetare. Conducătorii de doctorat cât și studenții doctoranzi au acces în sălile de cercetare în baza procedurii PO-SD-11 *Asigurarea accesului membrilor școlilor doctorale la resursele de cercetare*, (Anexa II.22).

Nu există restricții privind accesul la spații și la infrastructura de cercetare pentru conducătorii de doctorat titulari sau afiliați IOSUD-USV și nici pentru studenții doctoranzi înmatriculați în cadrul IOSUD-USV. Accesul studenților doctoranzi sau a conducătorilor de doctorat din alte centre universitare la spațiile și infrastructura de cercetare a IOSUD-USV se face frecvent, în baza unor protocoale semnate de ambele părți.

IOSUD-USV are în proprietate toate spațiile destinate studiilor universitare de doctorat.

Criteriul A2.1.1. este îndeplinit.

A.2.1.2. IOSUD/Școala doctorală are acorduri de colaborare încheiate cu instituții de învățământ superior, cu institute de cercetare, cu rețele de cercetare pentru exploatarea în parteneriat a diverselor infrastructuri de cercetare și își prezintă public oferta de servicii de cercetare prin intermediul unei platforme de profil.

Activitatea desfășurată în cadrul IOSUD are două componente, prima axată pe programul de studii universitare avansate iar cea de-a doua pe cercetare. Pentru competiții care implică obținerea unor granturi majore se întocmesc acorduri de cooperare inter-universitare sau cu instituții și rețele de cercetare. Un astfel de exemplu este cel destinat implementării celui mai mare proiect dedicat cercetării din istoria instituției, "Centrul integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control" (MANSiD). Există acorduri internaționale încheiate de universitate cu structuri similare universitare sau de cercetare din străinătate, care sunt prezentate la Capitolul C3.1.1. Acordurile de colaborare încheiate cu instituții de învățământ superior din străinătate, cu institute de cercetare, cu rețele de cercetare pentru exploatarea în parteneriat a diverselor infrastructuri de cercetare se găsesc în (Anexa II.25). La adresa web: <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/> se găsește platforma destinată activității conducătorilor de doctorat și cea a studenților doctoranzi care în fapt include oferta de servicii de cercetare. Din platforma USV, pentru fiecare laborator de cercetare, (conform cu Anexa II.26), se pot obține date care includ descrierea domeniilor de interes și lista echipei de cercetare. Din aceeași anexă se observă că pe platformă sunt oferite celor interesați date despre derularea proiectelor, granturilor, contractelor de cercetare. Pe platformă sunt anunțate tematicile proiectelor, echipele de cercetare și modul de derulare.

SDSAI colaborează cu școli doctorale din țară și străinătate sub diferite forme. Pe plan intern există colaborări cu Universitatea Politehnică din București, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași, Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Transilvania din Brașov, Universitatea din Oradea, Universitatea „Ovidius” din Constanța, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bacău și nu numai. De un interes aparte se bucură colaborările cu diverse institute de cercetare precum Institutul de Fizică Atomică Măgurele, Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară Horia Hulubei București, ICAS București, INCDS București, Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava, Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea” Stațiunea Brașov, Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea”, Câmpulung Moldovenesc. Ca dovadă a celor menționate în (Anexa II.23) sunt prezentate o parte a acordurilor de colaborare încheiate pentru perioada 2016-2020. De regulă colaborarea

dintre școlile doctorale și instituțiile de învățământ superior respectiv institute sau rețele de cercetare are la bază acorduri, protocoale, contracte semnate la nivel instituțional între cele două părți. Un model de acord la nivel de școală doctorală este prezentat în ([Anexa II.24](#)).

SDSSU colaborează cu școli doctorale din țară și străinătate sub diferite forme. Pe plan intern există colaborări cu Universitatea din București, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași, Academia de Studii Economice București, Universitatea Dunărea de Jos din Galați, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Universitatea Transilvania din Brașov, Universitatea din Craiova, Universitatea din Oradea, Universitatea Tehnică Cluj-Napoca - Centrul Universitar Nord din Baia Mare, Universitatea „Ovidius” din Constanța, Universitatea “Lucian Blaga” din Sibiu, Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș, Universitatea de Medicină, Farmacie, Știință și Tehnologie Târgu Mureș, Universitatea Valahia din Târgoviște și cu numeroase instituții ale sale precum Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Al. Rosetti”, Institutul de Filosofie și Psihologie al Academiei Române, Institutul de Istorie „A.D. Xenopol” Iași, Institutul de Istorie „George Barițiu” din Cluj Napoca al Academiei Române etc. dar și din străinătate precum Universitatea Autonomă din Madrid, Universitatea Valencia Spania, University Hassan II – Casablanca, Maroc, Universitatea din Jena. Ca dovadă a celor menționate în [Anexa II.30-1](#) sunt prezentați membrii comisiilor de doctorat și instituțiile de care aparțin pentru perioada 2015-2020.

Criteriul A2.1.2. este îndeplinit.

A.2.1.3. IOSUD/Școala doctorală demonstrează că este preocupată de înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare

În perioada 2016-2019, USV a atras venituri din proiecte de cercetare și dezvoltare în valoare totală de 15,1 milioane de euro (Raportul Rectorului, 2020 – [Anexa II.53](#)). În anul 2019, din cele 115 proiecte de cercetare în derulare în USV, 9 erau contracte cu finanțare internațională, 34 erau proiecte cu finanțare PNCDI III, 13 reprezentau contracte de fonduri structurale europene, iar 6 reprezentau proiecte FDI (fonduri de dezvoltare instituțională). Asigurarea accesului la resurse electronice de informare științifică recunoscute pe plan internațional s-a făcut prin intermediul proiectului ANELIS PLUS 2020 (Responsabil USV Prof.univ.dr. Mihai Dimian) finanțat din Programul Operațional Competitivitate. În anul 2019, a fost dezvoltată o nouă infrastructură de cercetare în universitate, Laboratorul de Metagenomică și Biologie Moleculară, ce a avut ca principală sursă de finanțare proiectul „Analiza interrelației dintre microbiota intestinală și gazdă cu aplicații în prevenția și controlul diabetului de tip 2”, câștigat în cadrul Programului Operațional Competitivitate și coordonat de prof.univ.dr. Mihai Covașă. Cu echipamente ce depășesc în valoare 3.000.000 lei, laboratorul reprezintă unul din cele mai bine dotate laboratoare de profil din Estul Europei ([Anexa II.53](#)).

În cadrul IOSUD-USV există laboratoare de cercetare și predare, care sunt coordonate de conducători de doctorat sau de membri afiliați școlilor doctorale, laboratoare ce deservește și studenții doctoranzi ai USV. IOSUD-USV are un număr total de 63 laboratoare didactice și de cercetare dintre acestea 26 fiind de înaltă performanță, 5 de înaltă performanță reprezentând în ansamblu 49,20%, iar restul de 32 sunt de clasă medie și normală (50,80%). Nu există restricții privind accesul studenților doctoranzi în aceste laboratoare. La cerere, în baza protocoloalelor încheiate, cu aprobarea forurilor de conducere USV și IOSUD-USV la propunerea conducătorilor de doctorat, pot avea acces la echipamentele din dotare și studenți doctoranzi din alte IOSUD-uri.

Dotarea cu mijloace informatice în cadrul USV a avut o dinamică crescătoare în ultimii 5 ani. Studenții doctoranzi au acces neîngrădit la sălile de informatică ce aparțin domeniului de doctorat, având în vedere calitatea acestora de aparținător ai structurii USV. Calculatoarele aflate în mod nemijlocit la dispoziția studenților-doctoranzi (pe întreaga perioadă de școlarizare) provin din dotări directe provenite din programe de cercetare sau ca echipamente de inventar. În situația în care studenții doctoranzi lucrează pe calculatoare personale li se recomandă acestora să nu înstrăineze datele rezultate din cercetările efectuate în cadrul IOSUD-USV decât în condiții legale și cu acceptul conducătorului de doctorat. Lista numărului de calculatoare aflate la dispoziția doctoranzilor se află în ([Anexa II.49](#)) a Raportului de autoevaluare IOSUD-USV 2016. Conform autoevaluării considerăm că există un număr suficient de calculatoare aflate la dispoziția studenților doctoranzi.

Situația infrastructurii de cercetare este prezentată în cele ce urmează în mod distinct pe cele două școli doctorale.

A.2.1.3.1 Infrastructura de cercetare Școala doctorală SAI

Centrele de cercetare postate pe pagina web <https://usv.ro/cercetare/centre/> care activează în cadrul SDSAI pe domenii sunt:

Calculatoare și tehnologia informației

1. Centrul de Cercetare Științifică în Sisteme de Control al Proceselor (FIESC)
2. Centrul de Cercetare Științifică în Calculatoare

Inginerie electronică și telecomunicații

3. Centrul de Formare și Perfecționare în Domeniul Tehnologiilor Informaționale și de Comunicare

Inginerie electrică

4. Centrul de Cercetare Științifică în Mașini, Aparate și Acționări electrice

Geografie

5. Centrul de Geografie Aplicată

6. Centrul de cercetări interdisciplinare "Carpathica"

Inginerie mecanică și industrială

7. Centrul de cercetări în inginerie mecanică
8. Centrul de training destinat pregătirii specialiștilor în domeniul CAD-CAM-CAE

Ingineria produselor alimentare

9. Centrul de cercetare în siguranța alimentară.

În cadrul IOSUD-USV ființează **laboratoare** MANSID ([Anexa II.27](#)) dotate în ultimii cinci ani și **de cercetare/predare** ([Anexa II.28](#)), care sunt coordonate de conducători de doctorat sau de membri afiliați școlilor doctorale ce deservește și studenții doctoranzi ai USV.

Dotarea laboratoarelor din centrele de cercetare corespunde exigențelor actuale, este permanentă și se finanțează prin competiții naționale sau internaționale, din venituri proprii ale IOSUD sau din alte surse. O activitate remarcabilă desfășurată în ultimii cinci ani care integrează marea majoritate a conducătorilor de doctorat din cadrul SDSAI, constă în înființarea **Centrului integrat de cercetare**, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control” (MANSID) ([Anexa I.35](#)) implementat începând cu anul 2015. Valoarea totală a proiectului **MANSID** cu finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul național a fost de 31.460.699 lei (7.133.945,35 Euro). Investiția a condus la dezvoltarea în ultimii 5 ani a 11 laboratoare de cercetare (**5 laboratoare CDI modernizate, 6 laboratoare CDI nou create**) ([Anexa II.27](#)), dotate cu 155 echipamente noi de cercetare-dezvoltare, din care 21 de echipamente au avut valori de peste 100 mii euro. Valoare destinată exclusiv echipamentelor de cercetare a fost de 27.952.932,67 lei respectiv 6.338.533,48 Euro. Lista laboratoarelor de cercetare pe domenii este dată în ([Anexa II.28](#)) în care se regăsesc conducătorii de doctorat care le deservește, valoarea echipamentelor achiziționate în lei și euro cât și sala în care acestea funcționează.

Din totalul de 43 laboratoare ale Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești un număr de 26 au echipamente de ultraînaltă performanță, 4 de înaltă performanță iar 13 sunt de clasă medie și normală. Valoarea totală a echipamentelor din dotarea laboratoarelor de predare cercetare din cadrul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești este de 11,34 milioane euro.

A.2.1.3.2 Infrastructura de cercetare Școala doctorală SSU

Centrele de cercetare (pe domenii) care activează în cadrul SDSSU sunt:

D.1. Administrarea afacerilor

1. Centrul de Cercetare în Management și Administrarea Afacerilor (2015);

D.2. Economie

2. Centrul de Cercetare din cadrul Laboratorului de Incubare a Afacerilor – INCUBAF (în cadrul proiectului MANSID -2015)
3. Centrul de Resurse și Cercetare în Turism - CERC Turism (2018);

D.3. Contabilitate

4. Centrul de Cercetare în Contabilitate și Informatică de Gestuire;

D.4. Filologie

5. Centrul de cercetări Interlitteras;
6. Centrul de cercetare Analiza Discursului;
7. Centrul de cercetare Comunicare și creație publicitară;
8. Centrul de cercetare Synergia Linguarum;
9. Centrul de scriere academică și creatoare;

D.5. Filosofie

10. Centru de studii interdisciplinare C-EPHES Ethics, Philosophy and Engineering in Society;

D.6. Istorie

11. Centrul de cercetări interdisciplinare „Carpathica”;
12. Centrul de Cooperare Transfrontalieră;

D.7. Transdisciplinare (sub administrarea Institutului de cercetări avansate)

13. Centru pilot pentru Studii Europene (economie, relații internaționale, istorie, filosofie, literatură sub administrarea Institutului de cercetări avansate). ([Anexa II.26-3](#)) (2019)
14. Centru de cercetări în Etică aplicată (sub administrarea Institutului de cercetări avansate) ([Anexa II.26-3](#)).

Dotarea laboratoarelor din centrele de cercetare SDSSU corespunde exigențelor actuale de formare a doctoranzilor din domeniile de doctorat ce țin de științele socio-umane ([Anexa II.27-2](#)).

A.2.1.3.3 Accesul la bibliotecă și la bazele de date internaționale

Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” Suceava funcționează din anul 1963 și deservește și studenții doctoranzi ai ambelor școlilor doctorale. La nivelul Universității „Ștefan cel Mare” volumul lucrărilor din bibliotecă depășește 330 mii unități bibliografice ([Anexa I.40](#)), fapt care permite desfășurarea adecvată a cercetării științifice avansate atât în domeniile științelor aplicate și ingineriești, cât și în domeniile științelor socio-umane. Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” Suceava oferă servicii de informare și de documentare în săli specializate, cu acces direct și indirect la publicații, împrumut de documente la domiciliu, împrumut și schimb inter-bibliotecar intern și internațional, referințe științifice și informare bibliografică, acces la baze de date

românești și din străinătate. În ultimii cinci ani, Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” a achiziționat conform tabelului II.3 cărți, periodice, documente electronice, colecții de STAS-uri etc.

Tab. II.3. Evoluția numărului de volume, periodice, documente digitale din biblioteca USV (cf. Anexei I.40)

	2015	2016	2017	2018	2019
Carte tipărită obișnuită	225.036	226.388	227.684	243.810	245.817
Carte tipărită rară	12.953	12.957	12.957	12.957	12.957
Carte cu CD + anexe	561	566	568	578	582
Periodice + periodice CD + anexe	32.623	33.060	33.672	44.235	44.842
Hărți + Audio-video + Baze date	468	476	494	521	534
STANDARDE	29.438	29.438	29.457	29.489	29.531
TOTAL	301.079	302.885	304.832	333.608	336.282

Activitățile din bibliotecă se desfășoară în birouri și săli de lectură aflate în corpurile A și E ale campusului universitar, acestea având o suprafață de peste 770 mp. Pentru studiu, există 6 săli de lectură în care sunt puse la dispoziție peste 210 locuri. Sălile sunt organizate cu fond de carte pentru împrumut la domiciliu și cu acces liber la raft. Utilizatorii beneficiază de următoarele instrumente de informare: catalog electronic pentru publicații monografice și seriale - Aleph 500 și catalog alfabetic pentru colecții speciale. Sălile de lectură sunt dotate cu 30 de calculatoare pentru studenți conectate la Internet care asigură accesul cititorilor la catalogul OPAC, Rolinest, baze de date internaționale și alte pagini de informare științifică. În ultimii cinci ani, Biblioteca USV a oferit acces la baze de date științifice, din diferite domenii ale cunoașterii, prin Proiectul Anelis Plus, iar, periodic și la alte baze de date de pe lista consorțiului. Bazele de date la care au acces conducătorii de doctorat cât și studenții doctoranzi pot fi accesate pe site-ul bibliotecii USV: <https://biblioteca.usv.ro/>, <http://exlibris.usv.ro:8991/F> – catalogul on-line ALEPH, http://www.biblioteca.usv.ro/documente/abonamente/abonamente_romanesti_si_straine,2013.pdf – abonamente Bibliotecă.

În acest an universitar ([Anexa II.29](#)), biblioteca are acces deschis la 6 baze de date achiziționate în cadrul Proiectului Anelis Plus: *Springerlink*, *ISI Web of Knowledge* (Web of Science, Journal Citation Report, Derwent Innovation Index), *CABI*, *SCOPUS*, *EBSCO*, *IEEE/IEL*, *Science Direct Journals & Books*. În baza accesării bazelor de date internaționale, fiecare conducător de doctorat și studenții doctoranzi au acces la resurse de documentare academică în format electronic, în domeniul de specialitate. De exemplu, în ultimii 5 ani Biblioteca USV a achiziționat un număr de peste 7000 de documente de specialitate (cărți, periodice, seriale, audio-video) din cele 6 domenii din cadrul SDSSU ([Anexa II.29-1](#)).

Criteriul A2.1.3. este îndeplinit.

A.3. - Calitatea resursei umane

A.3.1. La nivelul fiecărei școli doctorale există suficient personal calificat astfel încât să fie asigurat un proces educațional de calitate.

Conducători de doctorat

Școlile doctorale SDSAI și SDSSU se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-USV conform regulamentului intern ([Anexa II.03](#)). Conducătorii de doctorat au dobândit drept de conducere fie înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, fie potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011. O situație detaliată pe ultimii 5 ani a conducătorilor de doctorat care funcționează în cadrul școlilor doctorale, pe domenii și data la care au obținut calitatea de a conduce și îndruma studenți doctoranzi este prezentată în ([Anexa II.02-1](#); [Anexa II.02-2](#)). Conform tabelului II.4., la 1 octombrie 2020, în cadrul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești își desfășura activitatea un număr de 31 conducători de doctorat, iar în cadrul Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane un număr de 31 de conducători de doctorat. În 2020, studiile doctorale au fost conduse de 62 de profesori, din care 54 din USV și 8 provenind din alte instituții universitare și de cercetare. La începutul anului universitar 2020/2021 numărul studenților doctoranzi era de 349.

Tab. II.4-1. Numărul conducătorilor de doctorat între 2016-2020, SDSAI

Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești										
Domeniu/ Nr. cond.dr.	Calculatoare și tehnologia informației	Geografie	Ingineria materialelor	Ingineria produselor alimentare	Inginerie electrică	Inginerie electronică și telecom.	Inginerie mecanică	Inginerie industrială	Silvicultură	Total
2016	4	3	2	3	1	2	3	2	4	24
2017	5	4	2*	5*	1	2	3	2	4	26
2018	5	4	2*	5*	1	4	3	2	3	27
2019	5	4	2*	6*	3	4	3	2	3	30

2020	5	4	2*	6*	3	4	3	2	4	31
------	---	---	----	----	---	---	---	---	---	----

*2 conducători de doctorat în dublă coordonare, Ingineria Materialelor și Ingineria produselor alimentare.

Tab. II.4-2. Numărul conducătorilor de doctorat între 2016-2020, SDSSU

Școala Doctorală de Științe Socio-Umane							
Domeniu/ An/Număr cond.dr.	Administrarea afacerilor	Contabilitate	Economie	Filologie	Filosofie	Istorie	TOTAL
2015-2016	1	2	3	8	2	4	20
2016-2017	1	2	3	9	3	4	22
2017-2018	1	2	4	10	3	6	26
2018-2019	1	2	4	10	3	7	27
2019-2020	3	3	4	10	4	7	31

Se observă **trendul ascendent al numărului de conducători de doctorat în ultimii cinci ani** deși condițiile de abilitare au în prezent un grad ridicat de exigență.

Pentru asigurarea unui proces educațional de calitate, marea majoritate a conducătorilor de doctorat îndeplinesc standardele și condițiile minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior din Ordinul 6.129 / 2016. Dovezile care stau la baza asigurării unui proces educațional de calitate a programului de studii universitare avansate de doctorat, rezultă din CV-uri, lista publicațiilor și a contractelor de cercetare științifică din ([Anexa II.31-1](#); [Anexa II.31-2](#)).

Comisiile de îndrumare

Pentru fiecare student doctorand există o comisie de îndrumare, care de regulă este alcătuită din conducătorul de doctorat în domeniul respectiv și de minim trei specialiști. Conducătorul de doctorat conduce una sau mai multe echipe de cercetare care include și membrii comisiilor de îndrumare, fără a le limita însă dreptul acestora la cercetări proprii sau către alte direcții de cercetare. De asemenea, în cadrul școlilor doctorale, se încurajează ca din comisiile de îndrumare să facă parte și persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Numirea membrilor comisiilor de îndrumare se realizează prin decizii, așa după cum rezultă din ([Anexa II.32](#)). Conducătorii de doctorat și comisiile de îndrumare coordonează activitatea studenților doctoranzi în domeniul pentru care au obținut acest drept, dovada transparenței în acest sens fiind făcută prin afișarea temelor tezelor de doctorat ([Anexa II.60](#)) și a doctoranzilor îndrumați pe site-ul <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/>.

Alți cercetători sau cadre didactice, afiliați școlii doctorale

În cadrul IOSUD-USV, conform ([Anexei II.33](#)), există proceduri interne de selectare a altor cercetători sau cadre didactice, afiliați școlilor doctorale, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Servicii oferite pentru asigurarea calității procesului educațional

În afara serviciilor oferite de personalul didactic studenții doctoranzi beneficiază și de serviciile personalului didactic auxiliar și nedidactic. În cadrul IOSUD-USV sunt angajate două secretare: licențiat în filologie Duduman Corina și economist Filote Anca. Pentru relații internaționale studenții doctoranzi obțin informații de la ing. Carmen Sociu, la serviciul Restaurant USV pot apela la Loredana-Elena LEONTE (licențiat în științe administrative) Biroul administrativ, pentru căminele studențești la șef serviciu social ing. Nicolai Bobric. Dacă sunt de făcut achiziții sunt sprijiniți în acest demers de ec. Gina Muntean iar la contabilitate de ec. Geanina Măciuca și ec. Luiza Pîțu. Problemele aferente Biroului resurse umane sunt adresate către ec. Moldovicean Anișoara respectiv ec. Mihaela Piticar iar cele sociale la Ec. Mihaela Chiruf. Clubul Sportiv *Universitatea* organizează și desfășoară activități de performanță și de masă inclusiv cu studenții doctoranzi, având la dispoziție o bază sportivă ce cuprinde un teren de sport cu gazon artificial, acoperit cu balon, amenajat pentru fotbal, handbal, tenis de câmp și atletism și două săli de sport ([Anexa I.46](#)). În sprijinul doctoranzilor există o pagină web <https://usv.ro/> pe care se pot găsi informații despre cantina-restaurant, căminele studențești și burse. Pentru activități culturale studenții au propria lor *Casa de cultură* putând beneficia la cerere și de Auditorium-ul Joseph Smith, din Corpul F al USV. Există un Observator astronomic în care studenții doctoranzi pot organiza competiții, mese rotunde, proiecții de film sau activități dedicate astrofizicii.

* A.3.1.1. Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat nu depășește 20%

Conform Art. 31 din Regulamentul SDSAI și a Regulamentului SDSSU ([Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)), și Hotărârii de Senat nr 98 din 31.07.2013 ([Anexa II.34](#)), un conducător de doctorat poate îndruma simultan maxim 10 studenți doctoranzi. În ([Anexa II.35](#)) este prezentată o situație detaliată a numărului de studenți doctoranzi coordonați de fiecare conducător de doctorat. Din anexă se constată următoarele:

- Pentru SDSAI **nu există cazuri** în care un conducător de doctorat să coordoneze concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi în perioada studiilor universitare de doctorat și **nu există cazuri** în care un conducător de doctorat să coordoneze mai mult de 12 studenți doctoranzi în total, deci **nu se depășește 20%**.

- Pentru SDSSU, din anexă se constată că există 4 coordonatori de doctorat (12,5%) care coordonează peste 8, dar mai puțin de 12 studenți doctoranzi, dintre care unul singur coordonează 15 (dar dintre aceștia 8 sunt în dublă diplomă), deci **nu se depășește 20%**.

Criteriul A3.1.1. este îndeplinit.

A.3.1.2. Cel puțin 50% din cadrele didactice/de cercetare implicate în activități didactice și de cercetare aferente programelor de pregătire de studii universitare avansate sau în programele individuale de cercetare științifică sau creație artistică sunt titulari ale IOSUD, angajate cu încheierea unui contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

În (Anexa II.30) sunt prezentate cadrele didactice și de cercetare implicate în activități didactice și de cercetare aferente programelor de pregătire de studii universitare avansate sau în programele individuale de cercetare științifică și statutul acestora (titular USV, alte instituții sau pensionar). Pe lângă conducătorii de doctorat, în primul semestru al programului de studii universitare avansate mai predau și alte cadre didactice titulari USV, de regulă cu gradul minim de conferențiar, specialiști în domeniul disciplinelor predate, conform statelor de funcții (Anexa II.85-1; Anexa II.85-2). În tabelul II.5 este dat numărul titularilor și a celor din afara IOSUD care efectuează activități didactice către beneficiarii programelor de studii universitare de doctorat.

Tab. II.5. Conducători doctorat titulari și din afara IOSUD implicate în activități didactice și de cercetare, 2020

	Titulari, număr	Titulari, %
Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești	31	87,10%
Școala Doctorală de Științe Socio-umane	23	74%

După cum rezultă din (Anexa II.85-1; Anexa II.85-2) conform statelor de funcții întocmite anual la SDSAI și la SDSSU și a celor de la departamentele facultăților din cadrul cărora conducătorii de doctorat și titularii disciplinelor din programul de studii avansate fac parte se respectă gradul de încărcare a normei cu activități didactice și de cercetare.

Criteriul A3.1.2. este îndeplinit.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere

Deși cifra de școlarizare pentru absolvenții ciclurilor de licență și masterat este în declin pe întreaga țară, este de remarcă că la studiile universitare de doctorat din cadrul IOSUD trendul în ultimii cinci ani este ascendent.

B.1.1. Candidații admiși la studiile de doctorat sunt de cea mai înaltă calitate, sunt diversificați ca reprezentare de gen și socială.

Conform prevederilor Criteriilor specifice de admitere din (Anexa II.36), „admiterea la doctorat se face în ordinea mediei obținute de către candidați la concursul de admitere, în limita locurilor scoase la concurs, dar care au obținut **cel puțin media 8 (opt)**”. Trebuie menționat că acest criteriu a fost impus începând cu admiterea din anul 2021 pentru creșterea exigenței în selecția candidaților, având ca motivație faptul că media 7 (șapte) din anii precedenți s-a considerat a fi prea mică. Prin aceste măsuri se dorește creșterea calității candidaților admiși și a competitivității pentru obținerea unui loc cu bursă (Anexa I.26).

*B.1.1.1. Admiterea la programele de studii de doctorat se face în baza unor criterii de selecție

Admiterea la programele de studii de doctorat se face în baza unor criterii de selecție care includ: performanța academică, de cercetare și profesională anterioară a candidaților, un interes al acestora pentru cercetarea științifică sau artistică/sportivă, publicații în domeniu și o propunere de temă de cercetare.

Admiterea este reglementată de un set de documente (Anexa II.36), care includ R10-Regulamentul de admitere postat anual pe site-ul IOSUD, proceduri de selecție și admitere la doctorat, metodologie și criterii specifice, standarde precizate în procedurile de admitere. IOSUD asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, precum și garantarea accesului la aceste informații, prin publicarea lor pe pagina web consacrată studiilor doctorale: <https://admitere.usv.ro/admitere-2021/criterii-specifice-admitere-2021/>. Conform criteriilor specifice (Anexa II.36), selecția la admitere a studenților doctoranzi are loc obligatoriu prin **concurs** care include două probe de examen și un interviu:

- **Proba I: examen de competență lingvistică** susținut în cadrul Departamentului de Limbi și Literaturi străine al USV, certificat cu un atestat la absolvire.
- **Proba II: examen de specialitate** sub forma unui raport privind stadiul actual al cercetărilor în domeniul temei de doctorat propuse, susținut în fața comisiei de admitere care cuprinde cel puțin trei specialiști.
- **Interviul** constă în prezentarea de către candidat a activității depuse până la admitere în baza CV-ului depus la dosar, a motivației alegerii temei de cercetare, a prezentării celor mai relevante realizări și lucrări publicate, dezvoltarea de softuri

și echipamente specializate, participării la concursuri studențești, preocupărilor personale și a autoevaluării activităților viitoare la doctorat.

Interesul candidaților pentru activitatea de cercetare științifică este evaluată de comisia de admitere în cadrul interviului în baza pieselor obligatorii de la dosarul de admitere (CV și listă de lucrări științifice) așa după cum rezultă din (Anexa II.37) punctele e și f și site-ul <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/anunturi/alegeri-studenti-doctoranzi/admitere-doctorat-2019/>. Conform legislației în vigoare, anual, cu cel puțin șase luni înainte se postează pe site-ul școlii doctorale informații despre admitere și se publică lista temelor de cercetare propuse candidaților de fiecare conducător de doctorat (Anexa II.60). Toți studenții-doctoranzi sunt înmatriculați de către USV în cadrul uneia dintre cele două școli doctorale. Rezultatele admiterii la doctorat din ultimii cinci ani (Anexa II.38) materializate prin listele de admitere și înmatriculare care se găsesc la secretariatul CSUD, atestă preocuparea pentru calitate întrucât anual există candidați respinși. Pentru ultimii cinci ani universitari, în tabelul II.6 este dată situația centralizată cu dinamica locurilor scoase la concurs, a candidaților înscriși și a celor înmatriculați.

Tab. II.6. Situația locurilor la admitere, a candidaților înscriși și a celor candidați înmatriculați 1 oct. 2016-1 oct. 2020

Școala Doctorală	Forma de învățământ Cu frecvență	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAL ultimii 5 ani
Științe Aplicate și Inginerești	Locuri scoase la concurs admitere*						
	fără taxă	20	29	35	29	29	142
	cu taxă	30	46	2	33	33	144
	Număr candidați înscriși						
	fără/cu taxă	27	32	37	35	41	172
	Număr studenți doctoranzi înmatriculați în anul I						
	fără taxă	20	29	35	29	29	142
	cu taxă	6	1	2	3	7	19
Total înmatriculați SDSAI		26	30	37	32	36	161
Științe Socio Umane	Locuri scoase la concurs admitere*						
	fără taxă	19	16	25	37	32	132
	cu taxă	16	37	48	44	47	209
	Număr candidați înscriși						
	fără/cu taxă	42	42	39	50	62	257
	Număr studenți doctoranzi înmatriculați în anul I						
	fără taxă	19	16	25	37	32	132
	cu taxă	13	17	12	11	27	85
Total înmatriculați SDSSU		32	33	37	48	59	217

*Situația include locurile asigurate prin granturi MECS, locurile pentru candidații din R. Moldova și cele pentru românii de pretutindeni

În anul 2020 s-au înmatriculat în cadrul SDSAI un număr de 36 studenți doctoranzi, față de 26 studenți doctoranzi care au funcționat în anul 2016. Rezultă că în cinci ani a existat o creștere de 38,46% a studenților înmatriculați, chiar dacă numărul de absolvenți de liceu și de licență este în regres pentru aceeași perioadă.

În anul 2020 s-au înmatriculat în cadrul SDSSU un număr de 40 de studenți doctoranzi, iar în 2016 un număr de 32, de unde rezultă că în ultimii 5 ani există o creștere de 25% a studenților înmatriculați, chiar dacă numărul de absolvenți de masterat pentru aceeași perioadă este în regres. Numărul de candidați pe numărul de locuri bugetate a fost în medie de 1,95 candidați/loc, ceea ce demonstrează atractivitatea și imaginea pozitivă de care se bucură Școala Doctorală de Științe Socio-Umane. De asemenea, numărul de studenți-doctoranzi înmatriculați a fost cu 40% mai mare decât numărul de locuri bugetate, fapt care dovedește calitatea și motivația studenților-doctoranzi.

Criteriul *B.1.1.1. este îndeplinit.

B.1.1.2. IOSUD/Școlile doctorale are/au o politică de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi proveniți din medii sociale dezavantajate, prin alocarea de locuri speciale la admitere și/sau acordarea unor burse sociale, precum și organizarea unor programe de sprijin care să prevină abandonul universitar.

Stimularea studenților doctoranzi de către IOSUD/SDSAI are la bază prevederile din Carta USV (Anexa I.01), Planul strategic USV (Anexa I.11) și Raportul Rectorului USV privind starea universității (Anexa II.44). Școlile doctorale aplică prevederile R53-Regulament cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material (Anexa II.41) : https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R53%20Regulament%20cadru%20de%20acordare%20a%20burselor_Ed3rev0_22.04.2021_site.pdf. Școlile doctorale din cadrul IOSUD-USV alocă anual la fiecare admitere un anumit număr de locuri speciale pentru studenții doctoranzi care provin din medii sociale dezavantajate așa după cum rezultă din cifra de școlarizare pe ultimii cinci ani din (Anexa II.43) coloanele "Dezav".

Numărul de locuri bugetate pentru admitere sunt alocate de ministerul de resort. În afara locurilor alocate studenților doctoranzi dezavantajați, școlile doctorale permit accesul acestora la cerere pe locuri bugetate astfel încât să nu apară niciun fel de discriminare. Deși anual sunt locuri alocate special celor dezavantajați, de regulă, acestea nu se ocupă. Conform R53 -

Regulament cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material, studenții doctoranzi cu venituri scăzute sau cei dezavantajați pot beneficia la cerere de burse de ajutor oferite de USV în limita fondurilor disponibile.

În baza prevederilor legislației în vigoare și reglementărilor interne sus menționate, studenții doctoranzi beneficiază de burse și alte forme de sprijin material. USV acordă următoarele categorii de burse: - burse de performanță științifică, cultural-artistică și sportivă; - burse de merit; - burse de ajutor social și de ajutor social ocazional; - burse speciale. De asemenea, studenții beneficiază de subvenții individuale de sprijin pentru cazare și de decontarea în procent de 50% din valoarea abonamentelor și biletelor de transport auto urban și interurban, dar și de susținerea participării la manifestări științifice naționale și internaționale, respectiv la concursuri studențești în țară sau în străinătate. După cum se arată în publicația Monitorul de Suceava: <https://www.monitorulsv.ro/Local/2019-07-08/Venituri-consistente-pentru-studentii-bursieri-de-la-Universitatea-Stefan-cel-Mare#ixzz6nV1AZK58> “USV a acordat în anul 2018-2019 peste 700 de burse de ajutor social ocazional: pentru îmbrăcăminte și încălțăminte (studenților orfani, celor defavorizați din punct de vedere socio-economic etc.); bursă de maternitate pentru proaspetele mămici (în valoare de 6.000 de lei); bursă pentru decesul unui membru al familiei studentului”.

În cadrul IOSUD-USV există o permanentă preocupare pentru atragerea de fonduri de finanțare prin diferite programe care să stimuleze activitatea didactică și științifică a doctoranzilor și să se limiteze abandonul școlar. Pe platforma <https://usv.ro/resurse/angajari/posturi-cercetare-si-proiecte/> pot fi urmărite anunțurile de angajare oferite studenților doctoranzi inclusiv a celor proveniți din medii sociale dezavantajate.

Pentru sprijinirea studenților doctoranzi, în vederea creșterii motivației pentru dezvoltarea unei cariere în cercetare și asigurarea debutului în cariera de cercetător, IOSUD-USV a aplicat pentru proiecte de-a lungul timpului prin care să acorde sprijin financiar pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat: SOCERT - POSDRU/159/1.5/S/132406, “Societatea cunoașterii, dinamism prin cercetare”, “Platformă de modelare epidemiologică pentru limitarea impactului social și economic” (PLIS), nr. 15.801/03.09.2020), POCU/380/6/13 – „Sprijin pentru doctoranzi și cercetători post-doctorat” Titlu proiect: „DECIDE - Dezvoltare prin educație antreprenorială și cercetare inovativă doctorală și postdoctorală”. Unul dintre primele proiecte <http://www.socert.usv.ro/index.php?do=gruptinta>, care a vizat doctoranzii și post-doctoranzii SOCERT - POSDRU/159/1.5/S/132406, “Societatea cunoașterii, dinamism prin cercetare” a avut ca scop “acordarea de sprijin financiar pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat” în vederea creșterii motivației pentru dezvoltarea unei cariere în cercetare și asigurarea debutului în cariera de cercetător. În cadrul proiectului MANSID <http://mansid.usv.ro/jobs.html> a avut loc un proces de selecție a doctoranzilor în vederea încadrării lor ca *Asistenți de cercetare* pe perioadă determinată de 6 luni pentru implementarea activităților de cercetare, dezvoltare și inovare din cadrul Centrului integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control la Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava. Amintim și proiectul “Platformă de modelare epidemiologică pentru limitarea impactului social și economic” (PLIS), nr. 15.801/03.09.2020 pentru recrutarea în vederea selecției a unui asistent de cercetare (doctorand) și Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 Apel nr. POCU/380/6/13 – „Sprijin pentru doctoranzi și cercetători post-doctorat” Titlu proiect: „DECIDE - Dezvoltare prin educație antreprenorială și cercetare inovativă doctorală și postdoctorală” Cod SMIS 2014+: 125031 Nr. contract de finanțare: 45649/20.06.2019 Beneficiar: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.

În (Anexa II.45) se face dovada acordării unui sprijin financiar din *venituri proprii* (situație preluată din contabilitatea USV) sau prin alte forme de sprijin studenților doctoranzi și post-doctoranzilor. În anexă se regăsesc beneficiarii acestor fonduri nominalizându-se studenții doctoranzi și anul în care au primit finanțare. Pentru a preveni abandonul universitar, în aceeași anexă sunt date exemple privind acordarea unui sprijin financiar prin acordarea de gratuități la tipărirea tezelor de doctorat sau prin includerea doctoranzilor sau post-doctoranzilor în proiecte (ex. DECIDE).

Rezultatul politicii de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi se regăsește în raportul număr de înscriși la număr de locuri și în numărul de înmatriculați. Deși numărul de absolvenți ai ciclului de licență este în declin pe întreaga țară este de remarcat că la SDSAI evoluția numărului de studenți admiși (Anexa II.38 și tabelul II.6) cât și cea a numărului total de studenți doctoranzi în ultimii 5 ani (Anexa II.46) arată indubitabil un *trendul ascendent* fapt ce dovedește că politicile adoptate sunt corecte și eficiente. De asemeni, o dovadă a politicii de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi proveniți din medii sociale dezavantajate precum și a sprijinului real oferit acestora o reprezintă rata scăzută de renunțare sau abandon a studenților doctoranzi (Anexa II.42).

Criteriul B.1.1.2. este îndeplinit.

B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat

B.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este adecvat pentru a îmbunătăți competențele de cercetare ale doctoranzilor și pentru a întări comportamentul etic în știință.

Planurile de învățământ sunt actualizate în funcție de evoluția cunoașterii în domeniu, nevoile doctoranzilor, în baza consultărilor și feed-back-urilor primite de la studenții-doctoranzi, membrii SD făcând eforturi pentru ca pregătirea de care beneficiază aceștia să fie comparabilă cu cea oferită la ora actuală de cele mai prestigioase instituții din lume și să confere doctorandului baze solide pentru un comportament etic în cercetare.

B.2.1.1. Programele de pregătire bazate pe studii universitare avansate cuprind minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor.

Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlilor doctorale, ([Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)). Programele de studii universitare de doctorat cuprind, *pe fiecare domeniu de doctorat*, un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program individual de cercetare științifică. Școlile doctorale pun la dispoziția studenților-doctoranzi <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/programe-de-pregatire-universitara-avansata/> un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate ([Anexa II.47](#), [Anexa II.48-1](#); [Anexa II.48-2](#)) alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri și părți aplicative precum seminarii sau laboratoare. Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de *competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniile de specialitate*, precum și a unor *competențe transversale după cum rezultă din fișele disciplinelor* ([Anexa II.81-1](#); [Anexa II.81-2](#)). Școlile doctorale dispun de proceduri pentru acordarea sau echivalarea creditelor transferabile care sunt precizate în regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și în cel al școlilor doctorale ([Anexa II.03-4](#), [Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)). Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate totalizează 30 de credite la fiecare domeniu de doctorat, fiind studiate *minim trei discipline* la oricare dintre domenii, fiecare cu un grad ridicat de relevanță pentru buna pregătire a doctoranzilor. La fiecare domeniu de doctorat *există o disciplină dedicată metodologiei cercetării sau prelucrării statistice a datelor*. Durata cumulată a programelor de pregătire bazat pe studii universitare avansate din cadrul IOSUD-USV nu depășește 3 luni ([Anexa II.48-1](#); [Anexa II.48-2](#)).

Criteriul B.2.1.1. este îndeplinit.

B.2.1.2. Exista cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul doctoral.

După cum rezultă din ([Anexa II.48-1](#); [Anexa II.48-2](#)) începând cu anul universitar 2018-2019 s-a introdus o disciplină comună tuturor domeniilor de doctorat din IOSUD-USV denumită *etică și integritate academică*. Disciplina prevede și seminarizare ([Anexa II.81-1](#); [Anexa II.81-2](#)), aceasta fiind predată de o așa manieră încât studenții doctoranzi să înțeleagă rolul eticii în viața academică și ce implică nerespectarea regulilor privind originalitatea unei lucrări. O scurtă etapă a prelegerilor se va apleca asupra conținutului unei teze de doctorat și a etapelor necesare pentru finalizarea acesteia. O atenție deosebită este acordată disciplinelor care se ocupă de metodologia cercetării în funcție de specificul domeniului, de exemplu: *Etica și metodologia cercetării* (pentru domeniul Administrarea afacerilor), *Etica și metodologia cercetării în contabilitate* (Contabilitate), *Fundamente epistemologice și metodologice ale științei și cercetării economice*, *Analiză cantitativă*, *Etica și metodologia cercetării* (Economie), *Traducerea: o practico-teorie*, *Principii de cercetare istorică a limbii*, *Etica și metodologia cercetării* (Filologie), *Metodica elaborării unei lucrări științifice în Filosofie*, *Teorii ale argumentării și interpretării*, *Etica și metodologia cercetării* (Filosofie), respectiv, *Etica și metodologia cercetării științifice în domeniul Istorie* (pentru domeniul Istorie).

Criteriul B.2.1.2. este îndeplinit.

B.2.1.3. IOSUD are create mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate vizează "rezultatele învățării", precizând competențele, deprinderile și atitudinile pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare.

La fiecare disciplină din planul de pregătire universitară avansată este întocmită fișa disciplinei ([Anexa II.81-1](#); [Anexa II.81-2](#)) în care sunt prezentate mijloacele prin care se asigură studentului doctorand competențele necesare cât și modul de a atinge deprinderile și atitudinile necesare pentru cercetare. Practic acest lucru reiese din proiectarea obiectivelor cognitive precum cele destinate cunoașterii și înțelegerii, explicării și interpretării, și îndeosebi a celor tehnice, profesionale și atitudinal-valorice..

În urma parcurgerii programului studenții doctoranzi dobândesc cunoștințe și abilități avansate în domeniu, capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor complexe de cercetare, stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată, cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare, stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare, abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice, abilități de înțelegere și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniu. Programul de studii avansate de doctorat este astfel gândit încât să ducă la dezvoltarea competențelor transversale necesare viitorilor cercetători în științele ingineresti sau în științele sociale și umaniste.

Un feedback privind conținutul și competențele oferite de fișele disciplinelor se obține folosind chestionarea studenților doctoranzi asupra nivelului de satisfacție ([Anexa II.82](#)), datele fiind ulterior prelucrate și analizate.

Criteriul B.2.1.3. este îndeplinit.

B.3. Rezultatele studiilor doctorale și proceduri de evaluare a acestora

B.3.1. Cercetarea este valorificată de către studenții doctoranzi prin prezentări la conferințe științifice, publicații științifice, prin transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii.

B.3.1.1. În cadrul școlii doctorale exista mecanisme pentru valorificarea rezultatelor studiilor doctorale în acord cu specificul domeniului

IOSUD prin politicile sale încurajează participarea periodică a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților-doctoranzi la sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste ISI dedicate activității organizate.

Pentru stimularea participării studenților doctoranzi din USV, acestora li se acordă anumite facilități financiare. Astfel, conform Hotărârii Senatului USV în cazul publicării de articole în reviste indexate ISI se acordă un sprijin financiar de maxim 1000 euro studenților doctoranzi pentru plata taxelor. În fiecare an IOSUD realizează o centralizare a activității științifice și de cercetare a studenților-doctoranzi ([Anexa II.49](#)), iar cei mai merituoși intră în competiția pentru titlul de doctorand-anului ([Anexa I.51](#)).

Universitatea Suceava are o colecție *Studia Doctoralia* dedicată publicațiilor membrilor și absolvenților celor două școli doctorale. Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat (Art. 5.6.1 [Anexa II.03](#)). Conform regulamentului IOSUD studentul doctorand susține, la solicitarea sa, dar cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat. (Art. 5.6.5 [Anexa II.03](#)). Înainte de finalizarea tezei de doctorat studentul doctorand trebuie să facă dovada publicării a minim 4 articole ISI/BDI. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice a studenților doctoranzi pe ultimii cinci ani este prezentată detaliat în ([Anexa II.49](#)) sub forma prezentării pentru fiecare student doctorand a lucrărilor științifice la conferințe, a publicațiilor în reviste, produse rezultate ca urmare a transferului tehnologic, brevete de invenții și premii ale acestora cât și contracte/proiecte/granturi etc. de cercetare. Rezultatele obținute de studenți fac subiectul unei analize anuale în cadrul CSUD materializată prin întocmirea unui *Raport anual CSUD* ([Anexa II.49](#); [Anexa II.55](#)). Referiri asupra valorificării rezultatelor studiilor doctorale se fac anual, acestea regăsindu-se în anexele și *Raportul rectorului USV privind starea USV* ([Anexa II.53](#)). În ([Anexa II.49](#)) la *Criteriul 2* și *Criteriul 3* sunt date detaliat rezultatele obținute de către fiecare student doctorand în ultimii cinci ani, prin prezentări ale acestora la conferințe științifice, publicații ale acestora în reviste științifice, transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii pentru fiecare domeniu de doctorat iar în tabelul II.7 s-a făcut o centralizare pe câteva categorii de rezultate.

Tab. II.7. Valorificarea rezultatelor studiilor doctorale de studenții doctoranzi în activitatea de cercetare științifică (sinteză)

	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAL
Cărți publicate	7	8	6	9	5	35
Articole publicat în reviste cotate sau indexate ISI (A) / ERIH.	30	15	24	63	58	190
Articole publicate în reviste de specialitate recunoscute la nivel național și internațional sau în volumele manifestărilor științifice	204	118	138	165	214	839
Lucrări susținute la manifestări științifice din țară și străinătate	116	88	67	105	128	504
Cercetător în proiect/grant/contract de cercetare internațional	5	5	9	11	16	46
Cercetător în proiect / grant / contract de cercetare național	30	21	23	32	24	130
Susținere referat în cadrul doctoratului/departament	55	47	43	63	48	256
Susținere publică teze doctorat	26	24	16	23	16	105

Criteriul B.3.1.1. este îndeplinit.

B.4. - Calitatea tezelor de doctorat finalizate

B.4.1. Tezele de doctorat finalizate îndeplinesc standarde ridicate de calitate.

B.4.1.1. La nivelul IOSUD, procentul de teze invalidate, fără drept de refacere și reluarea procesului de susținere publică, la nivelul Consiliului general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), este de cel mult 5% în ultimii 5 ani.

Procesul de finalizare a studiilor universitare de doctorat se desfășoară în baza unei proceduri ([Anexa II.12](#)) intitulată *Procedură de finalizare a studiilor de doctorat*. Procedura prevede pașii preliminari susținerii publice și formalitățile care trebuie îndeplinite de studenții doctoranzi. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea tezei de doctorat în ședință publică în fața unei comisii de specialiști. Comisia de susținere publică a tezei de doctorat. (Art. 5.11.1. [Anexa II.03](#)) este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD din USV, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara CSUD din USV. La adresa <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/sustineri-publice/sustineri-publice-2020/> poate fi urmărită lista tezelor de doctorat susținute anual în cadrul IOSUD-USV.

Până la 1 octombrie 2020 în cadrul IOSUD-USV au fost susținute și finalizate un număr total de 459 teze de doctorat. În ultimii 5 ani calendaristici au fost finalizate și susținute un număr de 119 teze de doctorat. În tabelul II.8 poate fi urmărită o situație a numărului de absolvenți și a tezelor de doctorat susținute între 1 octombrie 2015 - 1 octombrie 2020.

Tab. II.8. Situația absolvenților și a tezelor susținute în perioada 2015-2020

Școala Doctorală	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	TOTAL
	Absolvenți = Număr teze doctorat susținute*					
Științe Aplicate și Inginerești	12	8	6	13	5	44
Științe Socio-Umane	16	14	16	10	11	67

În ([Anexa II.50](#)) este dată situația detaliată a numărului de studenți doctoranzi care au finalizat tezele de doctorat pe domenii și conducători de doctorat. Datorită necesității publicării unui număr de cel puțin 4 articole în reviste prestigioase, cât și a condițiilor privind respectarea similarității, în ultimii ani a apărut o tendință ușor descendentă a numărului de teze susținute. Acest lucru a condus însă la creșterea calității tezelor elaborate.

În cadrul măsurilor de creștere a calității tezelor și de evitare a fraudei intelectuale, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a achiziționat accesul la unul dintre cele mai solide servicii de identificare a plagiatului, TURNITIN ([Anexa II.71](#)). Toate tezele, articolele și proiectele studenților doctoranzi sunt verificate prin filtrul acestui program de identificare a similitudinilor, care conține una dintre cele mai mari baze de date de lucrări științifice din lume și are algoritmi performanți de identificare a raportului de asemănare. Aceste rapoarte sunt analizate de conducătorii de doctorat care vor decide asupra corectitudinii utilizării surselor și concepției lucrărilor înainte ca tezele să fie înaintate spre susținere publică. De asemenea, tezele sunt arhivate și pot fi consultate la Biblioteca Universității. *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat* ([Anexa II.03](#)) și *Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale* ([Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)) conțin măsuri bine precizate de identificare, combatere și sancționare a fraudei intelectuale sau a altor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului.

Înainte și în perioada 1 oct. 2016 - 1 oct. 2020 nu există nicio teză de doctorat susținută public în cadrul SDSAI care să fie respinsă de CNATDCU.

În ultimii cinci ani a existat un singur caz de invalidare a unei teze de doctorat, fără drept de refacere și reluarea procesului de susținere publică, la nivelul Consiliului general CNATDCU ceea ce reprezintă 1,3% din totalul de teze susținute în cadrul SDSSU. Cazul a fost analizat în cadrul Școlii Doctorale, CSUD și comisiei de etică, conducătorul de doctorat încetând relația contractuală cu IOSUD-USV.

Criteriul B.4.1.1. este îndeplinit.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. - Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității

C.1.1. Există cadrul instituțional și se aplică o procedură pentru monitorizarea asigurării interne a calității, precum și politici de asigurare internă a calității relevante.

C.1.1.1. IOSUD a dezvoltat și aplică periodic o procedură de evaluare și monitorizare internă a evoluției școlilor doctorale

Misiunea și obiectivele SDSAI

a) Misiune

Activitatea SDSAI din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava este guvernată de aceleași principii statuate în Codul de Asigurare a Calității academice, în conformitate cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, al responsabilității instituționale, transparenței informațiilor de interes public, centrarea pe rezultate și îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional. Satisfacerea cerințelor de calitate se realizează prin regulamente, proceduri și acțiuni orientate către *asigurarea calității interne* care vizează managerii și angajații instituției și se obține prin implementarea internă a unui sistem de management al calității și verificare externă a calității care vizează doctoranzii potențiali și cei existenți. În cadrul sistemului de management al calității din cadrul IOSUD-USV accentul cade pe definirea cât mai performantă și realizarea:

- 1) misiunii, obiectivelor și integrității academice;
- 2) eficienței conducerii și administrației la nivelul școlii de studii doctorale și consistența în implementare;
- 3) strategiilor și procedurilor pentru asigurarea calității.

Procedurile, regulamentele și măsurile active luate în cadrul școlii doctorale și la nivelul întregii universități sunt menite să asigure realizarea indicatorilor de performanță care vizează: a) misiunea și obiectivele SDI; b) strategia pe termen mediu și lung; c) codul etic și d) combaterea fraudei intelectuale.

Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești din cadrul IOSUD-USV și-a asumat misiunea fundamentală de a forma cercetători autonomi intelectual și de a pregăti specialiști de înalt nivel academic în domeniile științelor aplicate și ingineriești (Calculatoare și Tehnologia Informației, Geografie, Inginerie Electrică, Inginerie Electronică Telecomunicații și Tehnologii Informaționale, Inginerie Mecanică, Inginerie Industrială, Ingineria Materialelor, Ingineria Produselor Alimentare și Silvicultură). SDSAI creează pentru studenții doctoranzi un mediu de cercetare competitiv în care aceștia să își poată dezvolta competențele de cercetare și inovare adecvate cerințelor societății și economiei contemporane. Aceștia își desfășoară cercetările în domenii diverse ale cunoașterii, își asumă promovarea și realizarea excelenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, creșterea calității pregătirii studiilor universitare avansate și activități de cercetare interdisciplinară și încurajează diseminarea rezultatelor acestora la nivelul comunității academice și non-academice naționale și internaționale, ([Anexa II.04](#)).

b) Obiective

Strategia pe termen mediu și lung a SDSAI este integrată planului strategic al USV fiind axată în special pe:

- creșterea capacității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare multi-disciplinară și inter-disciplinară prin dezvoltarea infrastructurii specifice, susținerea proiectelor CDI, dezvoltarea profesională a resursei umane existente și stimularea performanței în cercetare, precum și prin atragerea de personal de înaltă calificare și de colaboratori cu prestigiu internațional;
- sprijinirea logistică și financiară a tuturor proiectelor de cercetare, a resursei umane sau transfer tehnologic;
- diversificarea și intensificarea cooperărilor naționale și internaționale cu grupuri și rețele de cercetare având un impact ridicat pe plan internațional în domeniile de activitate ale școlii doctorale, urmărindu-se totodată consolidarea colaborărilor în cercetarea transfrontalieră;
- stimularea creativității științifice a studenților doctoranzi prin implicarea acestora în cadrul centrelor și proiectelor de cercetare, prin pregătirea pentru concursuri și manifestări științifice studentești și prin sprijinirea participării lor la competiții și evenimente științifice naționale și internaționale;
- dezvoltarea componentei antreprenoriale a universității atât prin inițierea de noi proiecte de cercetare-dezvoltare, intensificarea relațiilor cu agenții economici naționali și internaționali, dezvoltarea de activități socio-economice proprii (în limitele permise de lege), cât și printr-o atenție sporită acordată formării antreprenoriale a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor care aparțin școlii doctorale;
- creșterea vizibilității și impactului rezultatelor cercetării din USV prin generarea de noi cunoștințe la nivel internațional, printr-o selecție mai atentă a revistelor și conferințelor folosite pentru diseminarea cercetării și o promovare mai bună a rezultatelor obținute atât pe plan național și internațional;
- sprijinirea financiară și logistică a publicării de articole științifice și cărți cu impact internațional ridicat și a organizării de manifestări științifice internaționale;
- sprijinirea colecțiilor de publicații, revistelor științifice și a volumelor de manifestări științifice editate de universitate în vederea creșterii vizibilității și impactului acestora.

Obiectivele strategice științifice ale Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești, conform cu ([Anexa II.49](#)), sunt axate pe:

- asigurarea unui proces educațional de nivel înalt, compatibil cu cel din alte școli doctorale naționale sau internaționale;
- sprijinirea dezvoltării laboratoarelor prin modernizări și dotări și a facilităților de cercetare științifică ca o premisă importantă în abordarea studiilor universitare de doctorat;
- formarea științifică riguroasă a studenților-doctoranzi la standarde internaționale;
- stimularea inițiativelor în domeniile de cercetare de vârf în concordanță cu nevoile tot mai diverse și crescânde ale lumii științifice locale și internaționale;
- stimularea studenților-doctoranzi, sub atenta îndrumare a conducătorilor științifici, pentru elaborarea și publicarea unor publicații științifice relevante în plan științific și furnizarea de deprinderi necesare studenților-doctoranzi pentru participarea cu succes la conferințe, congrese, concursuri, târguri de brevete și invenții etc. naționale și internaționale;

c) Managementul calității

La nivel instituțional procedurile prin care se asigură monitorizarea calității pe plan intern sunt prezentate în &I.2.4 *Managementul calității*. USV implementează un sistem de management al calității academice care garantează permanent calitatea proceselor și activităților din universitate și permite îmbunătățirea continuă a acestora. Structura organizatorică a sistemului de management al calității, principiile calității, obiectivele, politica, strategiile și o parte a procedurilor se regăsesc în Codul calității ([Anexa I.54](#)). Întocmirea strategiei are la bază activități care vizează creșterea calității academice prin responsabilitate instituțională, transparența informațiilor de interes public, diversitatea instituțională, cooperarea cu toate componentele sistemului educațional, centrarea pe rezultatele studenților, identitatea instituțională, autoevaluarea internă și evaluarea externă, îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional. Structura organizatorică responsabilă cu asigurarea calității, constituită la nivel de universitate este *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din universitate* – CEAC ([Anexa I.55](#)), coordonată și numită prin decizie ([Anexa I.56](#)) de Rectorul USV.

CEAC-USV a elaborat și a făcut cunoscute în universitate componentele de bază ale sistemului de asigurare a calității academice:

- Politica, obiectivele și strategiile în domeniul calității academice ([Anexa I.54](#));
- Regulamentul și procedurile care privesc inițierea, aprobarea, monitorizarea și *evaluarea periodică a programelor de studiu* ([Anexa I.58](#));
- Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților, ([Anexa I.59](#));
- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților ([Anexa I.60](#));
- Regulamentul și procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral, care vizează autoevaluarea, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, evaluarea colegială și evaluarea de către Directorul de Departament și Decan ([Anexa I.61](#));
- Procedură pentru elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ, ([Anexa I.62](#));
- Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii ([Anexa I.63](#));
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenții doctoranzi în baza unei proceduri de evaluare, care conține chestionare de evaluare a activității didactice la curs și aplicații ([Anexa I.64](#)) și ([Anexa II.82](#)), iar datele statistice centralizate sunt făcute publice pe pagina universității ([Anexa I.65](#));
- Mecanismele de contestare a evaluării notelor obținute oferă garanții studenților privind obiectivitatea evaluării ([Anexa I.66](#));
- Promovarea și aplicarea unor politici privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului,

a fraudei și a oricărei forme de discriminare conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie existent în Carata universității ([Anexa I.67](#)).

- Asigurarea vizibilității informațiilor pe pagina web a Calității ([Anexa I.68](#)).
- Anual, la nivelul universității se elaborează de către CEAC un raport care prezintă concluzii privind evaluarea internă a calității ([Anexa I.69](#)) și care este aprobat de rector.

Evaluarea și monitorizarea internă a evoluției școlilor doctorale se face în baza R40-Regulament cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ([Anexa I.58](#)), a paragrafului &5.20 din R11-Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat ([Anexa II.03-4](#)) ținând seama și de Metodologia de evaluare, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS. Evaluarea internă a SDSAI se efectuează de regulă la intervale de cinci ani. Dovada monitorizării interne a școlilor doctorale este dovedită prin rapoartele întocmite anual de CSUD ([Anexa II.55](#)), iar dovada evaluării periodice se face prin intermediul dosarelor de autoevaluare internă realizate în anii 2016, 2019, 2021 ([Anexa II.56](#)). În urma autoevaluării interne, rapoartele sunt examinate sistematic și independent pentru a determina măsura în care acestea respectă structura recomandată și modul în care sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, standardele de referință și indicatorii de performanță prevăzuți în *Metodologia ARACIS* pe baza R40 *Regulamentului privind inițierea programelor de studii* ([Anexa I.58](#)). Procesele de evaluare internă se desfășoară cu respectarea principiilor de imparțialitate și transparență. Toate prevederile regulamentelor și procedurilor, inclusiv a criteriilor de evaluare și rezultatele evaluărilor sunt aduse la cunoștința membrilor școlii doctorale (conducători de doctorat, studenți doctoranzi, personal de predare și cercetare) și discutate în cadrul ședințelor de analiză. Urmărirea respectării procedurilor de evaluare internă este efectuată de Rector, Director CSUD și Directorii școlilor doctorale.

Între criteriile evaluate de IOSUD se regăsesc:

a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat;

În cazul **evaluării conducătorilor de doctorat** procedurile de evaluare internă vin în continuarea procedurilor de asigurare a calității cercetării științifice aplicate la nivelul întregii universități. Astfel, conducătorii de doctorat sunt evaluați anual în baza *Fișei de autoapreciere a performanței academice - F09* ([Anexa II.83](#)) și a *Regulamentului privind evaluarea performanței personalului didactic – R42* ([Anexa I.61](#)). Evaluarea conducătorilor de doctorat mai presupune și o componentă adițională specifică, axată pe criterii specifice, precum realizările studenților-doctoranzi coordonați și activitățile desfășurate împreună cu aceștia (de exemplu, participarea la implementarea unor proiecte, contracte de cercetare, școli de vară, mobilități internaționale etc.) Toate procedurile și acțiunile sunt transparente, imparțiale și sunt aduse la timp la cunoștința tuturor membrilor școlilor doctorale (personal de predare și cercetare, conducători de doctorat, studenți doctoranzi).

Dovezile care atestă evaluarea anuală a conducătorilor de doctorat se găsesc la departamentele unde aceștia sunt arondați cât și la serviciul Resurse Umane al USV.

Evaluarea activității studenților doctoranzi este realizată prin monitorizarea progreselor acestora în baza programului de studii, fișei lunare a activității desfășurate semnate de conducătorul de doctorat ([Anexa II.52](#)) și a raportării anuale a datelor obținute ca urmare a activității desfășurate la doctorat F09 *Criteriile 2 și 3* ([Anexa II.49](#)). Evaluarea se face în baza următoarelor dimensiuni: însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată și a procedurilor și soluțiilor noi în cercetare; capacitatea de a genera cunoaștere, dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice; nivelul dezvoltării competențelor de conținut și transversale, nivelul de înțelegere, asimilare și aplicare a principiilor și valorilor eticii profesionale academice. Această evaluare este realizată prin intermediul cuantificării rezultatelor activităților de cercetare din cadrul programului sub forma volumului și calității publicațiilor (nivelul indexării în bazele de date relevante, citări, premii), a numărului și prestigiului conferințelor la care aceștia participă, etc.

Dovezile care atestă evaluarea anuală a studenților doctoranzi se găsesc în ([Anexa II.49](#)) și la secretariatul CSUD.

b) infrastructura și logistica necesară desfășurării activității de cercetare;

Anual, în raportul rectorului USV sunt incluse principiile care stau la baza asigurării infrastructurii și logisticii necesare bunei desfășurării activităților de cercetare, dintre care amintim:

- misiunea și obiectivele USV;
- **rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare și inovare;**
- **studiile doctorale;**
- imaginea universitară;
- dimensiunea internațională – colaborări, parteneriate internaționale;
- biblioteca și editura universității;
- cheltuieli de personal, bunuri și servicii, alte cheltuieli;
- evaluarea și asigurarea calității;
- respectarea eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- situația financiară și a resurselor umane;
- **dezvoltarea patrimoniului;**
- activitatea de consiliere și orientare în carieră.

În anexele ([Anexa II.27](#), [Anexa II.28](#)) se găsesc date privind infrastructura de predare-cercetare a SDSAI. O primă componentă de finanțare o reprezintă fondurile din venituri proprii. În raportul anual al rectorului USV pe 2017 ([Anexa II.53](#)) se afirmă că *”pentru a asigura un standard înalt de calitate procesului de învățământ, Universitatea Ștefan cel Mare a fost obligată*

să aloce anual fonduri din venituri proprii și din alte surse de finanțare pentru dotarea laboratoarelor”. O a doua componentă de finanțare constă în atragerea de venituri prin proiecte de cercetare și de dezvoltare <https://usv.ro/cercetare/proiecte/>. De exemplu, conform cu (Anexa II.53), veniturile atrase prin proiecte de cercetare și dezvoltare în perioada 2016-2020 sunt de 25,699 milioane euro.

În (Anexa II.51) este prezentată o situație a publicațiilor, brevetelor de invenție (USV este pe primul loc în țară), contractelor, proiectelor, granturilor de cercetare realizate în perioada 2016-2020 la nivel instituțional, fapt care atestă preocuparea pentru infrastructură și logistica necesară activității de cercetare inclusiv în SDSAI. Unitățile de cercetare din cadrul IOSUD-USV dispun de o infrastructură modernă, pentru cercetări avansate, de frontieră, fundamentale și aplicative.

c) regulamentele și procedurile pe baza cărora se organizează studiile doctorale.

De la admiterea la studiile universitare de doctorat până la finalizarea studiilor doctorale și susținerea publică a tezei de doctorat, la IOSUD-USV procedurile sunt bine stabilite și vizibile pe pagina web <https://usv.ro/>. La nivelul SDSAI se găsesc actualizate toate documentele specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat (tab. II.1), inclusiv pe site-ul <https://ceac.usv.ro/>: Regulamentul școlii doctorale SDSAI și a SDSSU (Anexa II.04-1; Anexa II.04-2), Contractul de studii universitare de doctorat (Anexa II.17), Planul strategic de dezvoltare pe termen mediu și lung 2016-2021 (Anexa II.57-1; Anexa II. 57-2), Planul de cercetare științifică (Anexa II.59-1; Anexa II.59-2). Pe lângă aceste documente pe site-ul USV se completează anual temele de cercetare (Anexa II.60-1; Anexa II.60-2), documente care atestă organizarea competiției Doctorandul anului lansată la Gala tinerilor cercetători precum și celelalte documente prevăzute de legislația în vigoare. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (Anexa II.03-1; II.03-2; II.03-3; II.03-4) se află la a treia ediție și a patra revizie care a fost aprobată în ședința Senatului USV din aprilie 2021. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și regulamentele de organizare și funcționare a școlilor doctorale <https://ceac.usv.ro/> reglementează modul de organizare și condițiile de desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat. Regulamentul de admitere la doctorat (Anexa II.11) și procedura de finalizare a studiilor universitare de doctorat (Anexa II.12) arată modul în care trebuie să se organizeze aceste activități. Contractul de studii universitare de doctorat (Anexa II.17) se încheie cu fiecare student doctorand în parte și este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul CSUD, Directorul școlii doctorale și Rector și stipulează drepturile și obligațiile ce revin studenților doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-USV prin intermediul celor două școli doctorale.

Procedurile, metodologiile, regulamentele existente sau alte forme de organizare a studiilor universitare de doctorat sunt prezentate detaliat în tabelul II.1 din & A1.1.1-d.

În vederea asigurării transparenței și accesului neîngrădit la informație toate documentele specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat (regulamente, metodologii, proceduri, contracte), sunt postate pe website-ul dedicat IOSUD Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, la adresa <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>:

- [Regulament organizare studii doctorat](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești](#)

Pe pagina dedicată admiterii la studiile universitare de doctorat (<https://admitere.usv.ro/>) candidații pot găsi cu ușurință toate informațiile, regulamentele, metodologiile și procedurile care reglementează admiterea, activitatea și finalizarea studiilor doctorale: [Cetățeni români](#), [Români de pretutindeni](#), [Information for foreign applicants](#), [Calendar](#), [Locații](#), [Regulament admitere](#), [Criterii specifice](#), [Acte necesare la admitere](#), [Taxe](#), [Burse speciale](#), [Burse sociale](#), [Arhiva](#). Pentru oricare alte documente, regulamente și proceduri implicate studenții-doctoranzi au la dispoziție pagina Comisiei de Asigurare a Calității: <https://ceac.usv.ro/>.

Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului Consiliului de Studii Universitare de Doctorat sunt precis reglementate (Anexa II.03), iar modul de aplicare a regulamentelor și procedurilor respectă legislația în vigoare. Consiliul școlii doctorale respectă normele specifice și își îndeplinește în mod riguros și responsabil atribuțiile. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este stipulată în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și în regulamentele celor două școli doctorale (Anexa II.03, Anexa II.04), care conțin metodologia și procedurile.

d) serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole ș.a.m.d.) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi.

Bursele oferite studenților se acordă în conformitate cu Regulamentul cadru de acordare a bursei studenților (Anexa I.51). Universitatea suplimentează din fonduri proprii fondul de burse (Anexa I.52) și asigură servicii sociale studenților prin infrastructura proprie de cămine, restaurant studentesc, baze sportive și asistență medicală (Anexa I.43; I.44; I.45; I.46; I.47).

IOSUD are o politică de stimulare a cercetării prin finanțarea rezultatelor (publicare cărți și articole, brevete de invenție, cheltuielile de formare participări la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate etc. (Anexa II.22). Studenții beneficiază, de asemenea, de consiliere și orientare în carieră având la dispoziție personalul calificat din cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (Anexa I.48).

Criteriul C.1.1.1. este îndeplinit.

C.1.1.2. Asociațiile studențești și/sau studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, pentru poziții în CSUD, prin vot universal, direct și secret, toți studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.

În Universitatea Ștefan cel mare din Suceava drepturile fundamentale ale asociațiilor studențești sunt consfințite de Art. 75-77 din Carta USV ([Anexa I.03](#)). Conform acestor prevederi studenții USV se pot asocia în structuri sau organizații studențești iar organizațiile studențești legal constituite au dreptul să acceseze spațiile universitare pentru a organiza proiecte pentru studenți sau pentru a-și derula activitățile interne. USV cooperează cu organizațiile studențești legal constituite și se consultă cu acestea în dezvoltarea învățământului superior. Asociațiile studențești legal constituite din USV, prin intermediul organismelor lor de la nivelul facultăților și cel de la nivelul universității, exprimă interesele studenților din USV în raport cu universitatea, facultățile, departamentele și structurile tehnico-administrative. Asociațiile studențești legal constituite elaborează anual un raport care se face public pe site-ul universității. În cazul constatării unor deficiențe, universitatea are obligația de a face publice modalitățile de soluționare a acestora. Studenții sunt membri cu drepturi depline ai comunității universitare, fiind parteneri în procesul de asigurare a calității, beneficiind de drepturi și obligații conform legislației în vigoare. Conform Art. 83 din Carta USV: "(1) Studenții sunt reprezentați în structurile consultative, decizionale și executive din cadrul universităților potrivit prevederilor legislației în vigoare, (2) Studenții participă la luarea deciziilor în USV în baza următoarelor drepturi: a) Dreptul de a alege și de a fi aleși în structuri de conducere ale universității, conform legislației în vigoare."

Asociațiile studențești legal constituite în cadrul USV beneficiază de pagină web proprie așa după cum rezultă din ([Anexa II.61](#)). Referitor la organizarea alegerilor studenților doctoranzi la nivelul CSUD trebuie menționat că acestea se organizează în baza Metodologiei de alegeri a studenților reprezentanți din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava ([Anexa II.62](#)). Dovada organizării alegerilor la nivel CSUD se găsește în ([Anexa II.63](#)).

Criteriul C.1.1.2. este îndeplinit.

C.1.1.3. Asociațiile studențești și, după caz, studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, la nivelul fiecărei școli doctorale, pentru poziții în consiliile școlilor doctorale, prin vot universal, direct și secret, toți studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.

În ([Anexa II.64](#)) sunt prezentate documentele justificative puse la dispoziție de studenții doctoranzi privind alegerile efectuate în cele două școli doctorale, cu mențiunea expresă că nu există imixțiuni de nicio formă a conducătorilor de doctorat, a conducerii școlii doctorale sau a conducerii IOSUD-USV în astfel de acțiuni. Ponderea studenților doctoranzi în componența CSD al școlilor doctorale este de 33,33%.

Criteriul C.1.1.3. este îndeplinit.

***C.1.1.4. În urma evaluării interne, atât IOSUD, cât și școlile doctorale elaborează strategii și politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice a IOSUD..**

Modul de evaluare și monitorizarea internă a evoluției școlilor doctorale și documentele în baza cărora se realizează acest lucru este prezentat în C.1.1.1. În urma evaluării interne, CSUD și CSD analizează și evaluează punctele tari și punctele slabe identificate în urma întocmirii rapoartelor de evaluare internă. După cum s-a arătat, anual este întocmit un raport de evaluare de către directorul CSUD ([Anexa II.55](#)) și un raport asupra stării USV de către rector ([Anexa II.53](#)). Măsurile care trebuie luate în urma evaluării anuale se regăsesc în strategiile și politicile adoptate de școlile doctorale sub forma unui *Plan strategic de dezvoltare pe termen lung*, și a unui *Plan strategic pe termen mediu* ([Anexa II.58-1](#); [Anexa II.58-2](#)). De asemenea pentru respectarea condițiilor la admitere și pentru coordonarea activităților de cercetare anual se întocmește un *Plan de cercetare științifică la nivelul școlilor doctorale* ([Anexa II.59-1](#); [Anexa II.59-2](#)) în care se prevăd responsabilități și termenele de finalizare.

La nivelul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava există două mecanisme prin care se urmărește ca în baza feedback-ului din partea studenților să se identifice nevoile acestora, precum și nivelul lor de satisfacție față de programul doctoral per ansamblu, în vederea îmbunătățirii continue a serviciilor academice și administrative oferite. În primul rând, este vorba despre *Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți*, aplicată tuturor nivelurilor de studii universitare ([Anexa I.64](#)), conform căreia, semestrial, studenții evaluează activitatea cadrelor didactice, folosind fișele de evaluare elaborate în acest scop și aprobate de Senatul universității. Cel de al doilea mecanism îl reprezintă studiile anuale realizate de *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră* privind gradul de satisfacție al studenților față de studiile din USV, în urma cărora structurile din USV sunt informate asupra nevoilor și nivelului de satisfacție al studenților. În cel de al treilea rând, CSUD intenționează să pună la dispoziția studenților doctoranzi începând cu acest an universitar și un chestionar online prin care aceștia pot semnaliza aspectele negative care trebuie remediate, respectiv cele pozitive ce merită replicate, soluțiile de îmbunătățire continuă și nevoile specifice privind statutul și activitatea lor în cadrul școlii doctorale precum și măsurile ce ar necesita, în viziunea lor, să fie luate ([Anexa II.82](#)).

Criteriul *C.1.1.4. este îndeplinit.

C.2. – Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare

C.2.1. Informațiile de interes pentru studenții doctoranzi, viitorii candidați, respectiv informațiile de interes public sunt disponibile spre consultare în format electronic.

C.2.1.1. Școala doctorală, prin intermediul IOSUD, publică pe website-ul instituției organizatoare informații, cu respectarea reglementărilor generale cu privire la protecția datelor, următoarele:

Principalele informații furnizate studenților doctoranzi ([Anexa II.65](#)), candidaților la admitere și celor interesați de activitatea IOSUD-USV se găsesc pe pagina web <https://usv.ro/> respectiv <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/>.

a) regulamentul școlii doctorale;

Activitatea desfășurată în școala doctorală respectă prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a SDSAI și al SDSSU* ([Anexa II.04-1](#); [Anexa II.04-2](#)) aprobat de Senatul USV din 15.06.2017, publicat pe site-ul <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>.

b) regulamentul de admitere;

După cum s-a arătat la B.1.1.1 admiterea se organizează în baza unui set de documente ([Anexa II.65](#), [Anexa II.36](#)) care se găsește la adresa <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/admitere-doctorat/> și includ cel puțin regulamentul de admitere postat anual pe site-ul IOSUD, Procedura PO-SUD-01 *Repartizarea numărului de locuri la studii universitare de doctorat*, proceduri de selecție și admitere la doctorat, criteriile de evaluare ([Anexa II.36](#)), standarde precizate în procedurile de admitere.

c) contractul de studii doctorale;

Contractul de studii doctorale este semnat anual de studenții doctoranzi și reprezentanții ȘD, CSUD și USV, în urma negocierii prevederilor acestora cu reprezentanții asociațiilor studentești. În ([Anexa II.17](#)) este prezentat modelul unui contract de studii doctorale iar la pagina web a USV <https://usv.ro/studenti/contracte-studii/> se poate descărca de studenții doctoranzi pentru analiză și completare contractele de studii doctorale. Contractele semnate se găsesc la secretariatul CSUD.

d) regulamentul de finalizare a studiilor care să includă și procedura de susținere publică a tezei;

Există o procedură de finalizare a studiilor de doctorat ([Anexa II.12](#)), <https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/>, în care sunt precizate etapele necesare pentru finalizarea studiilor și informații pentru susținerea publică a tezei de doctorat necesare a fi cunoscute de către un student doctorand. Acest set de informații este vizibil și pe site-ul școlilor doctorale la adresa <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/informatii-sustinere-teza-doctorat/> cuprinzând instrucțiuni privind susținerea publică și redactarea tezei de doctorat: model listă de lucrări pentru susținerea tezei de doctorat, model copertă teză doctorat, cerere doctorand susținere comisie îndrumare, cerere doctorand pentru susținere publică, declarație originalitate teză, declarație publicare teză, listă de lucrări pentru susținere teză, propunere comisie susținere publică. Metodologia de finalizare a studiilor de doctorat prevede modul de asumare a răspunderii privind plagiatul și modul de pre-susținere a tezei în comisia de îndrumare. În metodologie sunt dați toți pașii necesari pentru predarea tezei în format electronic și tipărit cât și modul de verificare a similitudinii tezei cu un soft specializat. Prin informațiile oferite pe site, studentului doctorand îi sunt aduse la cunoștință ordinea cronologică în care trebuie elaborate toate piesele ce constituie dosarul în vederea finalizării studiilor și faptul că după susținere poate opta pentru publicarea tezei de doctorat.

e) conținutul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate;

Conținutul programelor de studiu se regăsește în ([Anexa II.47](#) și [Anexa II.48](#)) fiind puse la dispoziția studenților doctoranzi pe site <https://usv.ro/academic/programe-academice/studii-doctorale-in-usv/> iar pentru detalii asupra conținutului disciplinelor și aplicațiilor aceștia pot apela și la conducătorul de doctorat. Conținutul programelor de pregătire la studiile universitare avansate la doctorat este analizat periodic, fiind avizat de CSUD și CA și aprobat de Senatul USV. Conducătorul de doctorat poate modifica conținutul curricular al disciplinelor ori de câte ori este nevoie și poate adapta conținutul acestora astfel încât periodic să poată fi introduse capitole sau părți curriculare actualizate științific.

f) profilul academic și științific, ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din școală, precum și date instituționale de contact ale acestora;

Pe pagina de [Internet](#) se pot urmări atât domeniile de doctorat care funcționează în cadrul IOSUD-USV, cât și conducătorii de doctorat din cadrul fiecărui domeniu cu [interesele/temele de cercetare](#) specifice. Planurile de cercetare sunt actualizate funcție de cele mai recente evoluții ale cercetării în domeniu și interesele de cercetare ale conducătorilor de doctorat ([Anexa II.56](#)). La adresa <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/domenii-de-doctorat-in-usv-si-conducatori/> și în ([Anexa II.66](#)) se pot urmări domeniile de doctorat care ființează în cadrul IOSUD-USV cât și conducătorii de doctorat de la fiecare domeniu. Temele de cercetare sunt concepute și postate anual ([Anexa II.60](#)), pe site-ul școlii doctorale cu cel puțin șase luni înaintea examenului de admitere https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/Doctorat/2018/Teme%20de%20cercetare_SDSAI_2017_2018.pdf iar apoi în arhivă.

Datele de contact ale conducătorilor de doctorat (email, telefon) se găsesc pe pagina departamentelor coordonatoare în care funcționează conducătorul de doctorat și la secretariatul CSUD.

g) lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător);

Accesând http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Domenii_doctorat/1189/3/242 și dând comanda *Open link in new tab* pe numele unui anumit conducător de doctorat, se descarcă în mod automat un fișier care conține denumirea școlii doctorale, numele conducătorului de doctorat, numele fiecărui doctorand și anul înmatriculării acestuia. În ([Anexa II.67](#)) sunt prezentate exemple ale fișierelor ce conțin date despre doctoranzi rezultate ca urmare a descărcării de pe site-ul menționat.

h) informații despre standardele de elaborare ale tezei de doctorat;

Studenții doctoranzi pot obține informații despre standardele de susținere a doctoratului de pe pagina web a IOSUD-USV: <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/informatii-sustinere-teza-doctorat/> sub forma unor *Instrucțiuni privind susținerea publică și redactarea tezei de doctorat* ([Anexa II.68](#)). Pe site, studenții doctoranzi găsesc informații despre susținerea publică și redactarea tezei de doctorat, modele cu lista de lucrări pentru susținerea tezei de doctorat și coperta tezei de doctorat, fonturi folosite, model cerere doctorand susținere teză în fața comisiei de îndrumare și susținere publică, declarație privind originalitatea tezei, declarație publicare teză, listă de lucrări pentru susținere teză în care se specifică: "se va verifica și certifica dacă studentul doctorand are minimum 4 lucrări publicate în reviste naționale și internaționale, aflate în baze de date internaționale

sau publicate în volumele unor conferințe internaționale în special indexate în baze de date internaționale, din domeniul tezei de doctorat”, propunere comisie susținere publică etc.

i) informații privind oportunitățile pentru studenții doctoranzi care vizează participarea la conferințe, publicarea de articole, acordarea de burse etc.;

Comunicarea cu studenții doctoranzi se realizează în mod constant fie prin intermediul conducătorilor de doctorat, fie prin intermediul CSUD. Dacă oportunitățile de participare la conferințe sunt în general identificate și decise împreună cu conducătorul de doctorat, la nivelul secretariatului CSUD studenților li se trimit constant informații referitoare la oportunități referitoare la școli de vară, conferințe, training-uri, cursuri de formare online. În mod distinct, anunțurile cu privire la acordarea de burse sunt postate pe site: <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/anunturi/>.

j) linkuri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locația unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii.

Pe site-ul <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/sustineri-publice/sustineri-publice-2019/> sunt afișate date despre data, ora și locația susținerii tezei de doctorat, domeniul de doctorat, date despre autor inclusiv CV, rezumatul tezei de doctorat care poate fi accesat necondiționat, titlul tezei, anunț susținere teză, date conducător științific, date despre membrii comisiei inclusiv CV-urile acestora. Aceste afirmații se dovedesc prin ([Anexa II.69](#)) și accesarea site-ului menționat.

Criteriul C.2.1.1. este îndeplinit.

C.2.2. IOSUD/Școala doctorală asigură studenților doctoranzi acces la resursele necesare derulării studiilor doctorale.

C.2.2.1. Toți studenții doctoranzi au acces gratuit, la o platforma cu baze de date academice relevante pentru domeniile studiilor de doctorat organizate.

După cum s-a arătat la &A.2.1.3 “Accesul la bibliotecă și la bazele de date internaționale”, Biblioteca USV a oferit și oferă prin Proiectul Anelis Plus acces la baze de date științifice internaționale, din diferite domenii ale cunoașterii, iar, periodic și la alte baze de date de pe lista consorțiului. Bazele de date și alte surse bibliografice la care au acces studenții doctoranzi cât și conducătorii de doctorat pot fi accesate pe site-urile bibliotecii USV: <http://www.biblioteca.usv.ro/>, <http://exlibris.usv.ro:8991/F> – catalogul on-line ALEPH, http://www.biblioteca.usv.ro/documente/abonamente/abonamente_romanesti_si_straine,2013.pdf – abonamentele Bibliotecii. Conform contractării ([Anexa II.70](#)) biblioteca are acces deschis la asociația științifică ACS Publications, Platforma de reviste American Institute of Physics (AIP), American Physical Society (APS), Platforma online de reviste Cambridge Journals, platforma agregator de cărți electronice EBRARY dezvoltată de ProQuest, Platforma de cercetare ScienceDirect, Platforma online Emerald Publishing Group, multiple baze de date achiziționate în cadrul Proiectului Anelis Plus dintre care amintim: Springerlink, Thomson WoK, ProQuest Central, Oxford Journals, IEEE/IEL, Science Direct Journals.

În baza numărului de accesări 20.395, conform ([Anexa I.40](#) pag.42) *Raport activitate bibliotecă pentru anul 2020*, se face dovada accesării bazelor de date internaționale.

Criteriul C.2.2.1. este îndeplinit.

C.2.2.2. Fiecare student doctorand are acces, la cerere, la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente.

După cum s-a arătat în &A1.2.2. pentru evitarea fraudei intelectuale USV a achiziționat unul dintre cele mai solide servicii de identificare a plagiatului din lume TURNITIN, dovada contractării găsindu-se în ([Anexa II.20](#)) și utilizării în ([Anexa II.71](#)). Din informațiile pe care le deținem platforma TURNITIN conține una dintre cele mai mari bază de date de lucrări științifice din lume și dispune de algoritmi performanți de identificare a raportului de asemănare. În cadrul măsurilor de creștere a calității tezelor și de evitare a fraudei intelectuale s-a hotărât de către senat ca toate tezele, articolele și proiectele studenților doctoranzi să fie verificate prin filtrele programului de identificare a similitudinilor TURNITIN. Rapoartele emise de către software în urma verificării lucrărilor științifice asupra gradului de similitudine sunt analizate de conducătorii de doctorat care decid asupra corectitudinii utilizării surselor și conceperea lucrărilor înainte de publicare sau susținere.

Până în prezent, în cadrul SDSAI nu s-au identificat cazuri de suspiciuni sau plagiat.

Criteriul C.2.2.2. este îndeplinit.

C.2.2.3. Toți studenții doctoranzi au acces la laboratoarele de cercetare științifică sau alte facilități în funcție de specificul domeniului/domeniilor din cadrul școlii doctorale, conform unor reguli de ordine interioară.

Pentru a se respecta principiul respectului reciproc și al efortului financiar depus pentru dotare se aplică procedura PO-SD-11 *Asigurarea accesului membrilor școlilor doctorale la resursele de cercetare* ([Anexa II.22](#)). Aceasta statuează condițiile în care se poate accede la echipamentele de cercetare, responsabilitățile care decurg la utilizarea acestora, date despre reglarea situațiilor de natură financiară în cazul consumabilelor etc. Conducătorii de doctorat asigură de regulă accesul studenților doctoranzi în laboratoarele de excelență ([Anexa II.27](#)) sau a celor de cercetare ([Anexa II.28](#)) fără discriminări, interdicții, restricții privind resursele materiale sau de orice altă natură. Nu au existat cazuri în care studenții doctoranzi să reclame imposibilitatea utilizării laboratoarelor de cercetare științifică. Buna colaborare dintre studenții doctoranzi și conducătorii de doctorat rezultă și din lista de publicații științifice observându-se cu ușurință că în baza rezultatelor experimentale obținute ([Anexa II.49](#)) sunt trecuți drept autor/co-autor fie studentul doctorand fie conducătorul de doctorat al acestuia.

Criteriul C.2.2.3. este îndeplinit.

C.3. - Gradual de internaționalizare

C.3.1. IOSUD/Școala doctorală are o strategie și o aplică pentru creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale.

IOSUD-USV a demonstrat de la bun început o preocupare constantă în ceea ce privește creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale, plecând de la premisa că doar în acest mod poate fi asigurată calitatea, relevanța și impactul social al studiilor doctorale efectuate. În acest sens IOSUD-USV a urmărit încheierea de acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, sprijinirea, inclusiv financiară, a organizării unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi, încurajarea redactării și/sau prezentării unui număr cât mai mare de teze de doctorat din cadrul școlii doctorale într-o limbă de circulație internațională, prin participarea la târguri educaționale, includerea experților internaționali în comisii de îndrumare sau de susținere a tezelor de doctorat, atragerea cercetătorilor străini în proiectele de cercetare etc.

* C.3.1.1. IOSUD, pentru fiecare școală doctorală, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice.

1) IOSUD, pentru fiecare școală doctorală, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice (de exemplu, acorduri ERASMUS pentru ciclul de studii doctorale).

Coordonarea și dezvoltarea relațiilor internaționale ale școlii doctorale are loc prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale și Programe Comunitare, constituit în anul 1998, care în ultimii ani a cunoscut o amploare deosebită, prin stabilirea de acorduri bilaterale cu universități din întreaga lume. Colaborarea s-a concretizat prin realizarea unor proiecte ERASMUS comune ([Anexa I.41](#)), schimburi de studenți și cadre didactice, organizarea de manifestări științifice.

Pentru mobilitatea studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat din cadrul școlii doctorale se acordă sprijin financiar în efectuarea de stagii de cercetare în țară sau străinătate. Există diferite forme de mobilitate materializate prin:

- încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, ([Anexa II.72](#));
- încheierea de acorduri ERASMUS, <http://www.relint.usv.ro/erasmus-plus-students/erasmus-agreements/> ([Anexa II.73](#));
- alocarea unui număr de locuri ERASMUS pe fiecare domeniu de doctorat ([Anexa II.74](#));
- mobilități ale studenți-doctoranzi în străinătate prin proiecte, programe ERASMUS, contracte de cercetare, fonduri proprii etc. ([Anexa II.75](#));
- mobilități cadre didactice ([Anexa II.76](#));
- participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale ([Anexa II.77](#)) (EUA – *European Association of Universities*, AUF – *Agence Universitaire de la Francophonie*, *Consortiului Universităților din Republica Moldova, România și Ucraina* (CUMRU), a *Consortiului Transfrontalier Universitar Bucovinean* și a *Consortiului Collegium Carpathicum*)

2) Cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale.

În tabelul II.9 este dată o situație centralizatoare a stagiilor de pregătire în străinătate sau a altor forme de mobilitate precum participarea la conferințele științifice internaționale pentru studenții doctoranzi din cadrul IOSUD_USV care arată îndeplinirea criteriului.

Anexa AII.49 a sintetizat plecările la conferințe/participare cu articole și prezentări raportate de studenți și documentate cu delegații și agenda conferinței. Anexa II.75 a sintetizat mobilitățile Erasmus, precum și alte mobilități decât Erasmus.

Datele din tabelul II.9 au fost preluate din ([Anexa II.49 criteriul 2](#)) și ([Anexa II.75](#)), rezultă o valoare medie de 45% deci se respectă criteriul conform căruia cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate precum participarea la conferințe științifice internaționale. Procentul realizat se explică pe seama participării semnificative a studenților doctoranzi la conferințele internaționale și la programele Erasmus, astfel:

- 10 plecări Erasmus (2015-2020);
- 30 plecări altele decât Erasmus în an universitar 2015-2016
- 18 plecări altele decât Erasmus în anul universitar 2016-2017
- 7 plecări altele decât Erasmus în anul universitar 2017-2018
- 11 plecări altele decât Erasmus în anul universitar 2018-2019
- 15 plecări altele decât Erasmus în anul universitar 2019-2020.

Rezultă deci, în total 10 plecări Erasmus și 81 plecări altele decât Erasmus.

Tab. II.9. Situația stagiilor de pregătire în străinătate și a altor forme de mobilități internaționale (altele decât Erasmus)

SDSSU	2016			2017			2018			2019			2020		
	r. doctoranzi 1 oct 2015	r. conferințe	5%	r. doctoranzi 1 oct 2016	r. conferințe	5%	r. doctoranzi 1 oct 2017	r. conferințe	5%	r. doctoranzi 1 oct 2018	r. conferințe	5%	r. doctoranzi 1 oct 2019	r. conferințe	5%
Administrarea afacerilor			2			4						00		0	00
Contabilitate	1		7	5		3	4		4	3	7	4	2	5	7
Economie	0	1	5	1		9	7		9	6	1	2	9	6	5
Filologie	0	0	0	7		7	0	3	6	0	4	3	7		9
Filosofie	8	9	06	6		4	8		8	5		0	1		0
Istorie	3			9		6	9		1	5	7	7	7		5
SDSSU	21	6	8	25	8	2	32	1	1	61	0	0	61	2	2
Calculatoare și tehnologia informației	7		1	5		7	8		9	6	0	3	3	5	5
Geografie	7	4	2	8		0	9	5	9	4		9	3	2	26
Ingineria produselor alimentare	4	8	29		0	43	2		2	0		5	6		2
Inginerie electrică		3	17			6			0			8	0		0
Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	5		7	3		8	3			6		3	9		2
Inginerie industrială				0			1			1		8	0		0
Inginerie mecanică	1	1	00	3		5	3			3			3		0
Silvicultură	2	4	17	5	6	07	6	0	3	6		6	5		3
SDSAI	9	4	5	8	5	6	10	2	8	24	0	2	39	9	4

Medie SDSAI : 55% ; Medie SDSSU : 35% ; Media IOSUD: 45%.

Criteriul este îndeplinit.

3) IOSUD elaborează și implementează politici și planuri de măsuri care vizează creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate, până la cel puțin 20%, care este ținta la nivelul Spațiului European al Învățământului Superior.

Creșterea gradului de internaționalizare a activității didactice și de cercetare reprezintă una dintre preocupările majore ale USV, prin dezvoltarea capacității administrative și organizaționale pentru consolidarea internaționalizării, în vederea: promovării excelenței în educație, cercetare și formare prin intermediul internaționalizării; consolidării și extinderii parteneriatelor internaționale cu țări UE și non-UE; valorificării avantajului dat de poziția geografică strategică a USV în colaborarea internațională. Printre politicile și planuri de măsuri elaborate și implementate în cadrul componentei de internaționalizare în cadrul IOSUD se numără și creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate, până la cel puțin 20%, care este ținta la nivelul Spațiului European al Învățământului Superior, așa cum rezultă și din Strategia de internaționalizare a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava ([Anexa II.87](#)).

Criteriul *C.3.1.1. este îndeplinit.

C.3.1.2. IOSUD sprijină, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi.

IOSUD-USV are o practică de tradiție deja în promovarea și desfășurarea de studii universitare prin acorduri de colaborare internaționale și doctorate în cotutelă, precum și prin participarea unor specialiști și experți internaționali în activitatea de formare a doctoranzilor ([Anexa II.77-1](#); [Anexa II.77-2](#)).

IOSUD-USV alocă fondurile necesare pentru organizarea doctoratelor în cotutelă ([Anexa II.50](#)), fiind plătite sumele necesare deplasării membrilor comisiei de doctorat din străinătate inclusiv a președintelui, participarea în comisie a membrilor comisiei de doctorat excepție făcând plata președintelui conform legislației în vigoare, cazarea și diurna pentru toată comisia. Conform cu ([Anexa II.78](#)) și poz. 333 din lista universităților de prestigiu din alte state aprobată de Ministerul Educației Naționale (Ordinul Ministrului interimar al Educației Naționale nr. 5462 din 12 noiembrie 2018 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1035 din 6 decembrie 2018) se face dovada îndeplinirii acestui criteriu.

Criteriul C.3.1.2. este îndeplinit.

*** C.3.1.3. Cel puțin 10% din tezele de doctorat din cadrul fiecărei școli doctorale din cadrul IOSUD sunt redactate și/sau prezentate într-o limbă de circulație internațională sau sunt realizate în cotelă.**

La SDSAI în ultimii cinci ani au finalizat tezele de doctorat un număr de 44 studenți doctoranzi. Dintre aceștia, ([Anexa II.50](#)), un număr de 2 studenți doctoranzi au finalizat tezele de doctorat în cotelă ([Anexa II.78](#)) iar 5 studenți doctoranzi au redactat teza într-o limbă de circulație internațională ceea ce reprezintă **11,36%** din total ([Anexa II.79](#)). La finalizarea tezei de doctorat fiecare student doctorand are obligația de a redacta rezumatul tezei într-o limbă de circulație internațională.

La nivelul SSDU, dintre cele 73 de teze de doctorat finalizate în ultimii 5 ani, 2 au fost realizate în cotelă și 12, adică **16,43%** au fost susținute într-o limbă de circulație internațională ([Anexa II.50](#)). Rezumatele tuturor tezelor de doctorat sunt redactate și într-o limbă de circulație internațională. Rezumatele tuturor tezelor de doctorat sunt redactate și într-o limbă de circulație internațională. În acest moment la nivelul SDSSU 16 dintre proiectele doctorale sunt în cotelă.

Criteriul *C.3.1.3. este îndeplinit.

C.3.1.4. Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută de către IOSUD și prin alte măsuri concrete.

Activitatea desfășurată în cadrul SDSAI are o componentă puternică axată către internaționalizarea activității care se manifestă practic prin:

- mobilități ale studenți-doctoranzi prin proiecte, programe ERASMUS, contracte de cercetare, fonduri proprii etc. ([Anexa II.75](#));
- numărul mobilităților internaționale de care au beneficiat conducătorii de doctorat din cadrul USV ([Anexa II.76](#)), a fost în total de 315 după cum urmează: 2015-2016: **30**, 2016-2017: **74**, 2017-2018: **92**, 2018-2019: **60**, 2019-2020: **59**;
- mobilități ale studenților doctoranzi în străinătate prin programe ERASMUS sau alte forme ([Anexa II.75](#));
- înmatricularea studenților din alte state** în cadrul IOSUD USV, rezultând în conformitate cu ([Anexa II.84](#)) că în ultimii cinci ani 2015-2020 au fost înmatriculați un număr de 23 studenți doctoranzi;
- numărul de **internship-uri internaționale** oferite și realizate în cadrul IOSUD în ultimii 5 ani a fost de 18 doctoranzi, în totalitate bursieri „Eugen Ionesco”, provenind din Republica Moldova, Côte d’Ivoire, Senegal, Togo, Camerun ([Anexa II.84](#));
- numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională în cadrul IOSUD-USV este de 23;
- în ultimii cinci ani au existat 36 deplasări ale conducătorilor de doctorat din cadrul IOSUD-USV pentru **susțineri de prelegeri sau alte activități științifice legate de doctorat în străinătate** ([Anexa II.76](#)).
- inclusiunea unor experți internaționali în comisiile de îndrumare și susținere a tezelor de doctorat ([Anexa II.50](#)).

Criteriul C.3.1.4. este îndeplinit.

C.4. – Sistemul de asigurare a respectării normelor de etică și integritate academică

C.4.1. IOSUD/Școala doctorala are un sistem funcțional și eficient de pregătire și asigurare a respectării normelor de etică

C.4.1.1. IOSUD pune în aplicare prevederile în vigoare cu privire la etică și deontologie/integritate academică, respectiv la libertatea academică

IOSUD dispune de:

a) politici bazate pe prevenție cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate academică, demonstrând prin poziționări publice, studii, analize sau măsuri acest fapt;

În USV se folosește și aplică respectă reglementările legale în vigoare existând și un Cod de etică și deontologie profesională universitară ([Anexa II.80](#)) regăsit în Carta universității ([Anexa I.03](#)). În USV se promovează și aplică politici privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare.

În cadrul USV există periodic studii și analize cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate, inclusiv prin chestionarea studenților cu privire la corectitudinea examinării. Prevenția eventualelor cazuri de încălcare a cazurilor de etică se face încă din primul an de către fiecare conducător de doctorat prin conștientizarea studenților doctoranzi asupra *Codului de etică, Procedurii de informare a studenților doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului* și asupra verificării producțiilor științifice cu ajutorul platformei TURNITIN. IOSUD/Școala doctorală are toleranță 0 față de aceste încălcări luând poziție publică după analiza și cercetarea obiectiv a faptelor, inclusiv prin studii extinse, și măsurile care se cuvin. Un exemplu elocvent, îl constituie reacția promptă a universității la semnalarea pe o rețea de socializare a unui aspect negativ legat de corectitudinea realizării proiectelor semestriale de către studenții unei specializări, USV auto-sesizându-se, analizând cazul și sancționându-i pe cei peste 40 de studenți aflați în culpă, prin avertisment, dată fiind evaluarea faptei și politica sa preventivă (ianuarie 2021).

b) practici și mecanisme pentru prevenirea fraudelor atât din perspectiva instituțională, cât și din perspectiva studenților doctoranzi;

La nivel instituțional, pentru desfășurarea eficientă a activităților, universitatea a elaborat *R04-Regulamentul de funcționare a Comisiei de etică universitară* ([Anexa I.06](#)) care include medierea conflictelor, aprobat în ședința senatului universitar din

16.01.2014 <https://ceac.usv.ro/documente-usv/regulamente-usv/>. Pentru aceasta se respectă legislației în vigoare și prevederile procedurii operaționale *Desfășurarea activității comisiei de etică în cercetare* (Anexa I.67). Practicile și mecanismele necesare prevenirii fraudelor în SDSAI au la bază:

- existența unui curriculum care vizează dobândirea și dezvoltarea competențelor specifice în combaterea fraudelor;
- promovarea consecventă a unor măsuri pentru prevenirea, identificarea și combaterea unor eventuale fraude academice, în special a plagiatului;
- școala doctorală și conducătorii de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:
 - respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetărilor la doctorat;
 - respectarea prevederilor deontologice în redactarea și finalizarea tezei de doctorat;
 - organizarea de cursuri avansate, curriculare și/sau extra curriculare, dedicate eticii și scrierii academice;
- aplicarea prevederilor codului de etică și deontologie profesională al instituției și promovarea consecventă de măsuri pentru prevenirea, identificarea și combaterea unor eventuale fraude academice, în special a plagiatului (aspecte operaționalizate prin ghidul de evaluare a școlilor doctorale);
- școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției;
- în cazul unor fraude academice, încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

c) practici pentru prevenirea eventualelor fraude în activitățile academice, de cercetare sau de orice altă natură, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat, precum și de promovare a principiilor de etică și integritate/deontologie sau de respectare a proprietății intelectuale, a dreptului de autor și a drepturilor conexe în rândul tuturor membrilor comunității sale academice;

Utilizând prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, școala doctorală a dezvoltat la rândul ei o serie de practici și mecanisme pentru prevenirea fraudelor care se regăsesc într-o serie de documente dintre care amintim cel puțin *Codul de etică universitară al USV, R65a - Regulamentul de funcționare a Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești* (Anexa II.04) cât și regulamentele interne, procedurile și metodologiile din tab. II.1 al prezentului raport. În cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava o prioritate constantă o reprezintă măsurile de asigurare și respectare a valorilor eticii academice. Școala doctorală utilizează în cadrul activităților organizate o PO-SD-12 *Procedură de informare a studenților doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului* aprobată de Consiliul de Administrație al USV din 13.06.2017 care poate fi găsită pe pagina <https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/>. Ca măsuri **active**, după cum s-a arătat la &B2.1.2, la nivel de școală doctorală începând cu anul universitar 2018-2019 s-a introdus o disciplină comună tuturor domeniilor de doctorat din IOSUD-USV denumită *Etică și integritate academică* (Anexa II.48). Disciplina prevede și seminarizare (Anexa II.81), aceasta fiind predată de o așa manieră încât studenții doctoranzi să înțeleagă rolul eticii și integrității academice, implicațiile nerespectării regulilor privind deontologia profesională și importanța respectării gradului de similitudine al unei lucrări de cercetare. Tot ca măsură **activă**, pentru prevenirea eventualelor fraude în activitățile sale academice, de cercetare sau de orice altă natură, amintim faptul că USV a achiziționat unul dintre cele mai solide servicii de identificare a plagiatului din lume TURNITIN, dovada contractării găsindu-se în (Anexa II.20). Rapoartele de cercetare sunt verificate la plagiat cu ajutorul acestui soft pentru obișnuirea timpurie a studenților doctoranzi cu etica și integritatea academică. Rapoartele emise de către software în urma verificării lucrărilor științifice, rapoartelor de cercetare și tezelor de doctorat privind gradul de similitudine sunt analizate de conducătorii de doctorat, comisiile de îndrumare și comisia de susținere preliminară a tezei de doctorat. Dovada utilizării efective a softului TURNITIN se găsește în (Anexa II.71) unde este dată și rezoluția medie obținută de școala doctorală SDSAI (5,59%) pentru ultimii cinci ani.

d) instrumente administrative care să asigure aplicarea unor sancțiuni efective și eliminatorii

În (Anexa II.80) *Codul de etică și deontologie profesională universitară* extras din Carta USV 2015 la & III.13 *Sancțiunile aplicabile* sunt prevăzute măsurile disciplinare care se pot aplica personalului SDSAI și studenților doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică. Măsurile disciplinare pot fi de cele mai simple precum avertisment scris, suspendarea salariului de bază, indemnizațiilor sau suspendarea dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții sau membru în comisii până la cele mai drastice precum destituirea din funcții de conducere, respectiv desfacerea disciplinară a contractului de muncă. Pentru studenții doctoranzi la Art. 152. *Sancțiunile care se pot aplica de către comisia de etică universitară studenților și studenților doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare* se menționează: avertismentul scris, suspendarea bursei, suspendarea dreptului de a fi cazat în cămin, suspendarea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în cazul plagiatului dovedit și exmatricularea din universitate. În &5.3 *Evaluarea cazurilor de fraudă* al PO-SD-12 *Procedură de informare a studenților doctoranzi asupra normelor de etică științifică, prevenirea fraudei academice și a plagiatului* care poate fi găsită pe pagina <https://ceac.usv.ro/documente-usv/proceduri/> se stabilește cum se dovedește un caz de plagiat, pașii care trebuie urmați în comisia de etică, și modul cum sancțiunile date trebuie puse în aplicare în termen de 30 de zile de Directorul IOSUD-USV, care va emite decizii vizate de consilierul juridic al USV și aduse la cunoștință persoanei sancționate.

d) mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel. IOSUD monitorizează și evaluează permanent aceste practici și poate face dovada aplicării lor pentru toate activitățile desfășurate și a implicării studenților în toate aceste procese, iar rezultatele monitorizării sunt făcute publice anual sau ori de câte ori este necesar.

Încă din stadiul înmatriculării studenților doctoranzi, IOSUD-USV începe procesul de monitorizare a acestora pentru asigurarea egalității de șansă și de protecție împotriva intoleranței sau a altor forme de discriminare prin evidența computerizată a acestor cazuri grație platformei de admitere. Evidența primară a candidaților la doctorat pe diverse categorii se face cu ajutorul platformei <https://admitere.usv.ro/> încă de la admitere. Platforma de admitere ([Anexa II.18](#)) permite introducerea datelor de identificare ale fiecărui student doctorand și dacă este cazul și a altor informații necesare pentru identificarea celor care au nevoie de egalitate la șanse trebuie protejați la discriminare. Situația persoanelor aflate în atare situații se face permanent pe întreg parcursul doctoral.

Tot ca mijloc de prevenție li se specifică studenților doctoranzi faptul că pe site-ul școlii doctorate sunt postate regulamente și proceduri referitoare la etică și integritate academică care includ și aspectele legate de egalitatea de șanse, intoleranță și discriminare. Pentru creșterea vizibilității publice a politicii de prevenție a încălcării normelor de etică și integritate academică pe site-ul USV: <http://www.etica.usv.ro/rapoarte.php> sunt prezentate public *Rapoartele Comisie de etică*, modul de sesizare a comisiei, model de sesizare și date privind locația unde acestea se depun. În USV s-a desfășurat programul "Etică și integritate academică de excepție în cercetarea științifică și actul didactic", cu sprijin financiar din partea FDI2018, Domeniul 5, Îmbunătățirea calității activității didactice, inclusiv a respectării deontologiei și eticii academice, Cod proiect: CNFIS-FDI-2018-0545. De asemenea la adresa <http://www.eiaecsad.usv.ro/> se pot găsi date despre conferința International Scientific Conference - "Ethical Values in Education, Research and Innovation", Suceava, 19-20 October 2018 care arată preocuparea vizibilității acțiunilor USV.

Criteriul C.4.1.1. este îndeplinit.

*** C.4.1.2. Toate sesizările cu privire la suspiciunile de plagiat aferente unor teze de doctorat au fost analizate și soluționate de IOSUD în termenul legal prevăzut pentru exprimarea punctului de vedere scris față de sesizarea primită.**

Din documentele publice afișate pe pagina [Comisiei de Etică a IOSUD-USV](#) se constată că toate sesizările cu privire la suspiciunile de plagiat aferente unor teze de doctorat sunt analizate și soluționate în termenul legal prevăzut pentru exprimarea punctului de vedere scris față de sesizarea primită.

Criteriul *C.4.1.2. este îndeplinit.

C.4.1.3. În rapoartele anuale ale Comisiei de etică din cadrul IOSUD se regăsesc informații privind stadiul soluționării fiecărui caz în care a existat o sesizare sau o autosesizare relevantă pentru studiile universitare de doctorat cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice..

Din punct de vedere al prevenției și monitorizării aspectelor etice și de integritate academică amintim că aplicarea codului de etică se face de către Comisia de Etică Universitară constituită în conformitate cu decizia Rectorului USV ([Anexa I.05](#)) în baza regulamentului propriu ([Anexa I.06](#)). Rapoartele anuale ale Comisiei de etică sunt postate pe pagina web a Universității "Ștefan cel Mare" Suceava (<http://www.etica.usv.ro/rapoarte.php>). Comisia de etică universitară a USV întocmește un raport anual, propune și promovează eventuale modificări sau amendamente ale Codului de etică universitară. Comisia de etică ia în considerare propunerile sau amendamente necesare modificării codului și notifică de urgență conducerea universității asupra cazurilor care fac subiectul legii penale și pune la dispoziția instituțiilor competente ale statului toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective.

Criteriul C.4.1.3. este îndeplinit.

C.4.1.4. Măsurile întreprinse de IOSUD în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat au vizat toate aspectele prevăzute în decizia CNATDCU și în legislația în vigoare

Singurul caz de decizie definitivă a CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat din ultimii 5 ani s-a petrecut, din păcate, anul trecut. CNATDCU a fost sesizat chiar de către IOSUD-USV în urma unei sesizări privind o posibilă astfel de situație, Comisia de etică a analizat cazul, propunând, date fiind cauzele greu neimputabile coordonatorului de doctorat, avertizarea acestuia. ([Anexa II.54](#), pp. 2-3, raport 4398/05.03.2020). Fiind vorba despre un cadru didactic asociat, specialist recunoscut în mediul academic, aflat la finalul carierei, care nu mai intenționa oricum să mai accepte studenți doctoranzi noi, decizia etică și regulamentară a Școlii doctorale a fost aceea de suspendare a dreptului de a admite doctoranzi pentru următorii 3 ani.

Criteriul C.4.1.4. este îndeplinit.

C.4.1.5. Măsurile menite să prevină fraudă academică în cadrul studiilor universitare de doctorat,

Măsurile menite să prevină fraudă academică în cadrul studiilor universitare de doctorat, adoptate de IOSUD, pot fi:

- suspendarea dreptului de a coordona noi doctoranzi, pentru o perioadă de 3 ani, în cazul conducătorilor de doctorat care au coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;
- excluderea din IOSUD a conducătorului de doctorat care a coordonat cel puțin două teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;
- suspendarea organizării procesului de admitere pentru domeniul de doctorat respectiv, pentru o perioadă de 2 ani, în cazul în care în domeniul de doctorat respectiv a fost finalizată și susținută o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat.

În singurul caz de plagiat înregistrat în IOSUD, decizia etică și regulamentară a Școlii doctorale a fost aceea de suspendare a dreptului de a admite doctoranzi pentru următorii 3 ani (punct a aplicat în Decizia Comisiei de etică, [Anexa II.54](#)). Singurul caz de decizie definitivă a CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat din ultimii 5 ani s-a petrecut, din păcate, anul trecut. CNATDCU a fost sesizat chiar de către IOSUD-USV în urma unei sesizări privind o posibilă astfel de situație, Comisia de etică a analizat cazul, propunând, date fiind cauzele greu neimputabile coordonatorului de doctorat, avertizarea acestuia. ([Anexa II.54](#), pp. 2-3, raport 4398/05.03.2020). Fiind vorba despre un cadru didactic asociat, specialist recunoscut în mediul academic, aflat la finalul carierei (născut în anul 1938), care nu mai intenționa oricum să mai accepte studenți doctoranzi noi, decizia etică și regulamentară Școlii doctorale a fost aceea de suspendare a dreptului de a admite doctoranzi pentru următorii 3 ani. CV-ul domnului profesor în Anexa II.31-2_SDSSU_CV_lucrari_cercetare_standarde_minimale (pagina 251). Având în vedere vârsta înaintată, s-a aplicat în fapt măsura de la punctul a, fără însă a o formaliza într-o decizie a școlii doctorale și fără a-i comunica domnului profesor.

Nu am avut alte situații care ar fi necesitat aplicarea altor sancțiuni decât cele enumerate la punctele a,b,c.

Cele trei tipuri de măsuri (punctul a, b, și c) sunt cele prevăzute în Ordinul 3651/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, și una din aceste măsuri a fost deja implementată.

***C.4.1.6. Referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu au mai fost numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.**

Nu este cazul.

Criteriul C.4.1.5. este îndeplinit.

C.4.1.7. IOSUD deține o bază de date publică în care sunt cuprinse toate tezele de doctorat susținute în instituție, începând cel puțin cu anul 2016, într-un format care conține: domeniul, autorul, conducătorul de doctorat, titlul tezei și teza de doctorat în format electronic (dacă există acordul autorului).

Situația indexării tezelor de doctorat într-o bază de date publică se face în cadrul IOSUD-USV pe două căi:

- externă, în Registrul Matricol Unic <https://rei.gov.ro/teze-doctorat> unde după accesare prin tipărirea datelor unei teze aceasta este postată și se poate descărca de orice persoană fără parole sau alte impedimente; baza de date cuprinde denumirea universității și a școlii doctorale, titlul tezei de doctorat, iconiță descărcare fișier teză, nume și prenume autor, dată susținere publică, anul emiterii OM și codul dosarului;
- internă, în cadrul site-ului USV <https://usv.ro/academic/programe-academice/doctorat/sustineri-publice/> unde pot fi vizualizate ([Anexa II.69](#)) de orice vizitator date precum: data, ora și locația susținerii, domeniul de doctorat, autor (CV), rezumat teză, titlul tezei (anunț susținere teză), conducător științific, membrii comisiei (cu CV-uri).

Se face astfel dovada că IOSUD-USV deține o bază de date care permite identificare elementelor oricărei teze de doctorat susținute în cadrul acesteia.

Criteriul C.4.1.7. este îndeplinit.

ANALIZA SWOT – Școli doctorale

Puncte tari:

1. Resursele umane:

- ❖ Existența unui corp profesoral de un înalt nivel de pregătire și competență;
- ❖ Relațiile de colaborare cu personalități din mediul academic european și național;
- ❖ Vizibilitatea cercetărilor membrilor IOSUD-USV;
- ❖ Colaborările strânse cu universități din UE, și din țările învecinate.

2. Resursele educaționale:

- ❖ Baza materială, didactică și de cercetare de înaltă performanță;
- ❖ Folosirea metodelor moderne de predare;
- ❖ Numărul suficient de săli de calculatoare și al laboratoarelor de cercetare dotate la standarde europene;
- ❖ Disponibilitatea unui semnificativ fond bibliografic actualizat (în format tipărit și electronic);
- ❖ Accesul la baze de date internaționale de prestigiu (Springerlink, ISI-Thomson, Proquest Central, Oxford Journals, IEEE/IEL, Science Direct Journals);
- ❖ Posibilitatea studenților doctoranzi de a efectua stagii de cercetare și de formare în universități din străinătate.

3. Resursele de cercetare științifică:

- ❖ Numărul mare de proiecte de cercetare naționale și internaționale câștigate în care sunt implicați studenții-doctoranzi;
- ❖ Implicarea conducătorilor de doctorat și a studenților doctoranzi în activități de cercetare, comunicare, publicare;
- ❖ Numărul mare de lucrări (articole, cărți, capitole) publicate în reviste de specialitate și edituri de prestigiu din străinătate;
- ❖ Primul loc pe țară la numărul de brevete de invenții în ultimii 5 ani;
- ❖ Numărul mare de coordonatori de doctorat care sunt membri în corpurile editoriale și științifice ale unor reviste indexate ISI și BDI.

4. Baza materială:

- ❖ Dotarea cu aparatură de ultra - și înaltă performanță și a laboratoarelor TIC aflate la dispoziția studenților-doctoranzi;
- ❖ Dotările din ultimii cinci ani, la cel mai înalt nivel, prin proiectul MANSiD („Centru integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control”);
- ❖ Existența unei biblioteci de ultra-înaltă performanță;
- ❖ Existența sistemului informatic integrat intranet și internet (portal, platformă e-learning).

5. Resursele manageriale:

- ❖ Funcționarea adecvată cu respectarea principiilor managementului universitar a structurilor de conducere (Senatul, Consiliile Senatului, Comisia de Etică), a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat – CSUD, precum și a Consiliului Școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești.

Puncte slabe:

1. Resursele umane:

- ❖ La unele domenii procentul scăzut de conducători de doctorat tineri în perspectiva apropierii de vârsta de pensionare a unor colegi;
- ❖ Existența a doar doi conducători de doctorat la două domenii de doctorat;
- ❖ Lipsa de atractivitate a tinerilor la obținerea abilitării datorată nediferențierii plății la nivel național a conducătorilor de doctorat față de cei care nu au această calitate.

2. Resursele educaționale:

- ❖ Număr scăzut de stagii de cercetare în universități din străinătate pe anumite domenii de doctorat.

3. Resursele de cercetare științifică:

- ❖ Diminuarea numărului de abonamente la reviste de specialitate în format tipărit;

4. Baza materială:

- ❖ Lipsa granturilor/proiectelor etc. direcționate către școlile doctorale pentru obținerea prin competiție a unor echipamente de cercetare de ultra-înaltă performanță în domenii de excelență.

Oportunități:

- ❖ Poziția României în cadrul sistemului educațional al UE.
- ❖ Dorința de pregătire și specializare a populației tinere.
- ❖ Perspectivele de dezvoltare a Școlilor Doctorale la nivel național și internațional.
- ❖ Colaborările extinse și îndelungate în domenii specifice școlii doctorale cu universități internaționale de profil.
- ❖ Colaborările naționale/internaționale ale USV care o mențin în centrul fluxului de informație științifică.
- ❖ Atragerea de studenți doctoranzi din străinătate.

Amenințări:

- ❖ Scăderea numărului de absolvenți.
- ❖ Scăderea calității pregătirii absolvenților de masterat.
- ❖ Instabilitatea socio-economică.
- ❖ Imposibilitatea atragerii studenților resurselor materiale în domenii de excelență.
- ❖ Migrarea absolvenților facultăților din România spre piața muncii din alte țări.
- ❖ Gradul de finanțare de la bugetul statului și oportunitățile oferite studenților-doctoranzi prin politica națională.
- ❖ Dispariției burselor POSDRU pentru finanțarea programelor de doctorat și post-doctorat.

PARTEA III – DOCUMENTE JUSTIFICATIVE CE ATESTĂ ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI CRITERIILOR DE EVALUARE PERIODICĂ A IOSUD

1	Anexa I.01 Certificat ARACIS.pdf
2	Anexa I.02 HG nr.225_7.03.1990 Act infiintare USV.pdf
3	Anexa I.03 Carta USV 2019.pdf
4	Anexa I.04 Regulament Intern USV.pdf
5	Anexa I.05 Hotararea de numire a Comisiei de etica.pdf
6	Anexa I.06 Regulament de functionare al Comisiei de etica universitara.pdf
7	Anexa I.07 Organigramele USV_28.01.2021.pdf
8	Anexa I.08 Metodologii alegeri conducere.pdf
9	Anexa I.09 Metodologia de alegere; Lista studentilor reprezentanti alesi in conducerea USV.pdf
10	Anexa I.10 Statutul studentului reprezentant din USV.pdf
11	Anexa I.11 Plan strategic USV 2020-2024.pdf
12	Anexa I.12 Plan operational 2020.pdf
13	Anexa I.13 Conexiuni int. USV. Lista universitatilor partenere.pdf
14	Anexa I.14 Regulament Compartiment Audit Public Intern.pdf
15	Anexa I.15 Rapoarte de Audit Intern si Extern.pdf
16	Anexa I.16 Regulament privind ocuparea posturilor didactice vacante, R14.pdf
17	Anexa I.17 Regulament ocuparea posturilor per determinata_cod R51.pdf
18	Anexa I.18 Structura pe facultati si programe de studii.pdf
19	Anexa I.19 Regulament Organizarea programelor de studii de licenta_cod R41.pdf
20	Anexa I.20 Regulament Organizarea studiilor de masterat_cod R43.pdf
21	Anexa I.21 Regulament org si desf stud univ de doctorat_ed5rev1_26.11.2020.pdf
22	Anexa I.22 Regulament Studii postuniversitare, R50.pdf
23	Anexa I.23 Regulament privind organizarea si functionarea ProgConversieProf_R18.pdf
24	Anexa I.24 Oferta educationala USV_2020-2021.pdf
25	Anexa I.25 Evolutia numarului toatal de studenti USV.pdf
26	Anexa I.26 Regulament privind organizarea si desfasurarea examenelor de admitere, cod R10.pdf
27	Anexa I.27 Regulament examene finalizarea studiilor.pdf
28	Anexa I.28 Dinamica studentilor absolventi – studiu CCOC_-2020.pdf
29	Anexa I.29 Rezultate ale activitatii profesionale a studentilor.pdf
30	Anexa I.30 Chestionare absolventi.pdf
31	Anexa I.31 Regulament cadru privind pastrarea evidentei activitatii studentilor.pdf
32	Anexa I.32 Bugetul de venituri si cheltuieli 2016-2020.pdf
33	Anexa I.33 Indicatori sintetici ai executiei bugetului de venituri si cheltuieli.pdf
34	Anexa I.34 Universitati atestate CNCIS.pdf
35	Anexa I.35 Centrul de cercetare MANSID.pdf
36	Anexa I.36 Inovarea si brevetarea in USV.pdf
37	Anexa I.37 Activitatea de cercetare stiintifica USV 2019.pdf
38	Anexa I.38 Spatii de invatamant 2021.pdf
39	Anexa I.39 Patrimoniul USV. Acte de proprietate.pdf

40	Anexa I.40 Raport de activitate BIBLIOTECA USV 2016-2020.pdf
41	Anexa I.41 Programe interuniversitare 2016-2020.pdf
42	Anexa I.42 Dinamica SCTI. Structura sistemului informatic universitar.pdf
43	Anexa I.43 - Camine studentesti. Centralizator spatii, indicatori de spatiu conform destinatiei 2021_.pdf.pdf
44	Anexa I.44 Restaurant studentesc.pdf
45	Anexa I.45 Activitati cultural-artistice ale studentilor_2016-2020.pdf
46	Anexa I.46 Baze sportive.pdf
47	Anexa I.47 Asistenta medicala in USV.pdf
48	Anexa I.48 Regulament privind organizarea si functionarea Centrului de consiliere si orientare in cariera.pdf
49	Anexa I.49 Raportul anual al Centrului de Consiliere si Orientare in Cariera.pdf
50	Anexa I.50 Programul de audiente al conducerii USV.pdf
51	Anexa I.51 R53 Regulament_acordare_burse_rev2021.pdf
52	Anexa I.52 Evolutia nr de burse si sumele alocate 2016-2020.pdf
53	Anexa I.53 Taxe si tarife.pdf
54	Anexa I.54 Codul de asigurare a calitatii.pdf
55	Anexa I.55 Regulament de functionare CEAC USV _cod R15 .pdf
56	Anexa I.56 Decizii, hotarari constituire CEAC USV.pdf
57	Anexa I.57 Relatiile sistemului de management al calitatii.pdf
58	Anexa I.58 Regulament privind initierea programelor de studii, cod R40.pdf
59	Anexa I.59 Regulament activitatea profesionala a studentilor, cod R05.pdf
60	Anexa I.60 Regulament cadru privind evaluarea studentilor, cod R12.pdf
61	Anexa I.61 Regulament evaluare performanta pers did, R42.pdf
62	Anexa I.62 Procedura Elaborarea si aprobarea PI_cod PO-01.pdf
63	Anexa I.63 Procedura de evaluare int a rapoartelor de autoeval a prog de studii_P02.pdf
64	Anexa I.64 Procedura Evaluarea cadrelor didactice de catre studenti_cod PO-DAC-05.pdf
65	Anexa I.65 Raport privind evaluarea personalului didactic de catre studenti 2015-2020.pdf
66	Anexa I.66 Procedura Tratarea contestatiilor din procesul didactic PG-03.pdf
67	Anexa I.67 Procedura privind desfasurarea activitatii Comisiei de etica in cercetare_cod PO-04.pdf
68	Anexa I.68 Site CEAC USV.pdf
69	Anexa I.69 Raportul anual al CEAC privind calitatea interna.pdf
70	Anexa I.70 Procedura Recunoasterea stagiilor efectuate in strainatate_Erasmus+.pdf
71	Anexa II.00 Decret 209 1977.pdf
72	Anexa II.01 HG 225_1990_USV_denumire_sediu.pdf
73	Anexa II.02-1_Domenii si conducatori de doctorat_SDSAI.pdf
74	Anexa II.02-2_Domenii si conducatori de doctorat SDSSU.pdf
75	Anexa II.03-1 R11_Regulament_progr stud univ de doctorat revizuit_2017.pdf
76	Anexa II.03-2 R11_Regulament_progr studii doctorat revizuit 2020_1.pdf
77	Anexa II.03-3_R11_Regulament_prog studii_univ doctorat revizuit 2020_2.pdf
78	Anexa II.03-4_R11_Regulament_prog studii_univ doctorat revizuit_2021.pdf
79	Anexa II.04-1_R65A_Regulamentul_organizare_SDSAI.pdf
80	Anexa II.04-2_R65B_Regulament organizare SDSSU.pdf
81	Anexa II.05_Hotarare Scoala doctorala 2008.PDF
82	Anexa II.06 Decizie_numire_Director CSUD_2012.PDF

83	Anexa II.07 Componenta CSUD_2012_2016_2020.pdf
84	Anexa II.08 Metodologie_concurs_director_CSUD.pdf
85	Anexa II.09 Decizii numire directori CSUD 2016_2020.pdf
86	Anexa II.10 Decizii numire directori Scolii Doctorale 2016_2020.pdf
87	Anexa II.11 Regulament admitere R10.pdf
88	Anexa II.12 Procedura de finalizare a studiilor de doctorat.pdf
89	Anexa II.13 Procedura acceptare si selectare noi membri_13_06_2017.pdf
90	Anexa II.14 PO-SG-20 Recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării.pdf
91	Anexa II.15 R37 Regulament organizare și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare.pdf
92	Anexa II.16-1_Procese verbale sedinte SDSAI.pdf
93	Anexa II.16-2_Procese verbale sedinte SDSSU
94	Anexa II.17 Contract de studii universitare de doctorat_2017 .pdf
95	Anexa II.18 Sistem informatic platforma admitere.pdf
96	Anexa II.19 Sistem informatic evidenta scolaritate SD.pdf
97	Anexa II.20 Sistem informatic TURNITIN pentru verificare la similitudine.pdf
98	Anexa II.20.1 Centralizare rapoarte similitudine_SDSSU.pdf
99	Anexa II.20.2 Rapoarte similitudine_SDSSU.pdf
100	Anexa II.21 Lista cu birouri personal_SDSAI_SDSSU.pdf
101	Anexa II.22 Procedura asigurare acces la resursele de cercetare_24_03_2017.pdf
102	Anexa II.23 Colaborări naționale și internaționale 2015-2020.pdf
103	Anexa II.24 Model acord colaborare scoli doctorale_SDSAI.pdf
104	Anexa II.25 Colaborari interuniversitare terti extern_SDSAI_SDSSU.pdf
105	Anexa II.26-1_SDSAI_Platforma Servicii de cercetare.pdf
106	Anexa II.26-2_SDSSU_Platforma Servicii de cercetare
107	Anexa II.26-3_SDSSU_Centre_cercetare
108	Anexa II.27-1_SDSAI_Laboratoare de cercetare MANSID.pdf
109	Anexa II.27-2_SDSSU_Laboratoare de predare si cercetare
110	Anexa II.28 Lista laboratoarelor de predare cercetare SAI.pdf
111	Anexa II.29 Baze de date ce pot fi accesate in USV.pdf
112	Anexa II.29-1_SDSSU_Achizitii_biblioteca
113	Anexa II.30_SDSAI_SDSSU_Cadre didactice_Lista_conducatori doctorat_titulari.pdf
114	Anexa II.30.1 Comisii sustinere publica domeniu_SDSSU.pdf
115	Anexa II.31-1_SDSAI_CV_lucrari_cercetare_standarde_minimale.pdf
116	Anexa II.31-2_SDSSU_CV_lucrari_cercetare_standarde_minimale.pdf
117	Anexa II.32 IOSUD_Comisii indrumare doctoranzi decizie rector.pdf
118	Anexa II.33 PO-SD-13 Procedura acceptare si selectare noi membri_13.06.pdf
119	Anexa II.34 HS 98 din 2013 privind numarul maxim studenti doctoranzi indrumati de un CD.pdf
120	Anexa II.35 Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează drd.pdf
121	Anexa II.36 Regulament admitere_Criterii_Site_2015 2020.pdf
122	Anexa II.37 Acte necesare pentru inscriere la doctorat.pdf
123	Anexa II.38 Rezultate admitere 2016 2020.pdf
124	Anexa II.39 Metodologie selecție doctoranzi ANTREPRENORDOC.pdf
125	Anexa II.40 Repartizarea cifrei de scolarizare DOCTORAT - admitere 2019-2020.pdf

126	Anexa II.41 R53 Regulament_acordare_burselor_rev_2021_site.pdf
127	Anexa II.42 Rata de exmatriculare a studenților doctoranzi.pdf
128	Anexa II.43 Număr locuri destinate studenților defavorizați la admitere 2015_2019.pdf
129	Anexa II.44 Raport Rector USV 2019_2020.pdf
130	Anexa II.45 Sprijin financiar doctoranzi 2019 SDSAI.pdf
131	Anexa II.46 Numar total studenti CSUD 1 oct 2015-2020VF.pdf
132	Anexa II.47 SDSAI_SDSSU_Program pregătire univ_2011_2017.pdf
133	Anexa II.48-1_SDSAI_Programe pregătire.pdf
134	Anexa II.48-2_SDSSU_Programe pregătire
135	Anexa II.49 Rezultatele activității științifice studenți 2015-2020.pdf
136	Anexa II.50 IOSUD_Teze finalizate_validate_invaliditate_2015-2020.pdf
137	Anexa II.51 Cercetarea în USV 2016-2020.pdf
138	Anexa II.52 Contract de studii, FAZ și Plan de studii.pdf
139	Anexa II.53 Rapoarte anuale rector privind starea USV 2015_2020.pdf
140	Anexa II.54 Rapoarte ale Comisiei de etică
141	Anexa II.55 Rapoarte anuale CSUD 2016-2020.pdf
142	Anexa II.56 Rapoarte de autoevaluare internă CSUD și SDSAI 2016-2020.pdf
143	Anexa II.57-1 SDSAI_Plan Strategic_termen_mediu_lung_2016_2021.pdf
144	Anexa II.57-2 SDSSU_Plan Strategic_termen_mediu_lung_2016_2021.pdf
145	Anexa II.58 Plan Strategic Termen Mediu SDSAI 2016 2019.pdf
146	Anexa II.59-1 SDSAI_Planuri_Cercetare_Stiintifica.pdf
147	Anexa II.59-2 SDSSU_Planuri_Cercetare_Stiintifica.pdf
148	Anexa II.60-1_SDSAI_Teme de cercetare.pdf
149	Anexa II.60-2 SDSSU_Teme de cercetare.pdf
150	Anexa II.61 Asociațiile studentesti din USV.pdf
151	Anexa II.62 Metodologiei de alegere a studenților reprezentanți HS_124.pdf
152	Anexa II.63 Alegere studenți doctoranzi CSUD 2016-2020.pdf
153	Anexa II.64 Alegere studenți doctoranzi SD 2016-2020.pdf
154	Anexa II.65 Publicarea pe site-ul USV a documentelor aferente SDSAI.pdf
155	Anexa II.66 Publicarea_site_domenii_conducătorilor de doctorat.pdf
156	Anexa II.67 Lista doctoranzi_extras_afisati pe site IOSUD-USV.pdf
157	Anexa II.68 Instrucțiuni privind susținerea_redactarea tezei.pdf
158	Anexa II.69 Link_rezumat_tezelor de doctorat spre_sustinere publică.pdf
159	Anexa II.70 Baza de date ANELIS.pdf
160	Anexa II.71 Verificarea similitudinii tezelor cu soft specializat TURNITIN 2020.pdf
161	Anexa II.72 Acorduri internaționale doctorat 2015_2020.pdf
162	Anexa II.73 Parteneri internaționali ERASMUS.pdf
163	Anexa II.74 Numar locuri alocate mobilitati ERASMUS 2015-2020.pdf
164	Anexa II.75 Mobilitati doctoranzi ERASMUS+depl strainatate 2015-2020.pdf
165	Anexa II.76 Mobilitati conducatori de doctorat 2015-2020.pdf
166	Anexa II.77-1 Participarea la consorții internaționale.pdf
167	Anexa II.77-2 Colaboratori și invitați internaționali
168	Anexa II.78 Teze de doctorat în cotutela și protocoalele aferente.pdf

169	Anexa II.79 Teze redactate-prezentate limbi straine sau în cotutelă.pdf
170	Anexa II.80 Codul_de_etica_extras Carta USV.pdf
171	Anexa II.81-1_SDSAI_Fisele_disciplinelor_program_pregatire.pdf
172	Anexa II.81-2_SDSSU_Fisele_disciplinelor_program_pregatire.pdf
173	Anexa II.82 Chestionar evaluare de catre studentii doctoranzi.pdf
174	Anexa II.83 Fisa autoapreciere performante academice F09 - 2017.pdf
175	Anexa II.84 Studenți străini ERASMUS și cu burse Eugen Ionescu.pdf
176	Anexa II.85-1_SDSAI_State de funcții.pdf
177	Anexa II.85-2_SDSSU_State_functii
178	Anexa II.86 Adeverințe grad incarcare norme SDSAI 2021.pdf
179	Anexa II.87 Strategia de internationalizare a USV

PARTEA A IV-A– RAPOARTELE CELOR DOUĂ ȘCOLI DOCTORALE

1	Raport autoevaluare SDSAI
2	Self evalaution report SDSAI
3	Raport autoevaluare SDSSU
4	Self evaluation report SDSSU

Prezentul raport conține 44 de pagini.

Director CSUD,
Prof. univ. dr. ing. Laura BOURIAUD