

PROGRAM MANAGERIAL

pentru candidatura la postul de director de departament

Candidat: șef lucrări dr. ing. Ioan Ciornei

Perioada: 2024-2029

Context

Decizia de a candida izvorăște din nevoia de a asigura continuitatea și funcționalitatea departamentului, în contextul unei situații excepționale care a determinat vacantarea postului de director de departament

Planul managerial are la bază principiile din Legea Învățământului Superior și direcțiile de acțiune din Carta USV, din Planul managerial al Rectorului USV și din Planul strategic al Facultății de Silvicultură.

Conform articolului 22, paragraful (1) Legea Învățământului Superior, „*Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate*”. Domeniile de specialitate ale programelor de studii pe care le gestionează departamentul nostru sunt Silvicultură și Științele mediului.

Responsabilitățile directorului de departament sunt precizate în art. 143, paragraful (1):

”Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare”.

Dincolo de responsabilitățile legale, directorul departamentului este cel dintâi care trebuie să creeze și să întrețină un climat colegial favorabil performanței, care să permită manifestarea personalității fiecăruia în condițiile respectului de sine și față de ceilalți.

Principiile de bază pe care doresc să le aplic în managementul departamentului sunt:

- ✓ respectarea eticii și deontologiei specifice mediului academic;
- ✓ transparență în luarea deciziilor la nivelul departamentului;
- ✓ buna comunicare între membrii departamentului, precum și în relația cu studenții și întregul personal din Facultatea de Silvicultură;
- ✓ interactivitatea în managementul departamentului;
- ✓ flexibilitate și management adaptativ.

Viziune

Prioritățile și direcțiile generale sunt cele ale universității (cuprinse în planul de management al rectorului) și cele ale facultății (din planul de management al decanului), iar acțiunile angajate în acest plan sunt o continuare a celor propuse în mandatul anterior.

Din punct de vedere al colectivului, departamentul trebuie să-și mențină stabilitatea numerică și să-și îmbunătățească structura. Din motive care țin de dezvoltarea facultății, cred că, pe termen mediu și lung, se impune dezvoltarea numerică a departamentului.

Din punct de vedere al cercetării, rezultatele excepționale de până acum trebuie cel puțin menținute.

Cercetarea trebuie să reprezinte în continuare o preocupare constantă și va fi reflectată în încărcarea normei didactice.

Obiective și acțiuni specifice

Obiectivele și activitățile specifice sunt grupate pe trei componente structurale:

1. Procesul didactic;
2. Cercetarea științifică;
3. Resurse umane.

Componenta structurală	Direcție	Obiective
1. Procesul didactic	Activitate didactică	Asigurarea condițiilor pentru actualizarea permanentă a planurilor de învățământ, în acord cu cerințele pentru acreditare și pentru a oferi studenților posibilitatea de a se integra mai ușor profesional.
		Actualizarea conținutului disciplinelor prin orientarea spre problematica cerută de mediul economic, în trend cu noutățile din domeniu
		Îmbunătățirea calității materialelor didactice pentru studenți, publicarea de noi materiale didactice
		Promovarea, întreținerea și actualizarea platformelor online
		Promovarea metodelor inovatoare de predare
	Relația cu studenții	Îmbunătățirea activităților de îndrumare a studenților prin creșterea gradului de implicare al îndrumătorilor de an
Încurajarea participării studenților la orele de consultații în scopul reducerii procentului de nepromovare al examenelor și creșterii procentului anual de promovabilitate.		
Actualizarea și promovarea din timp a tematicilor pentru lucrările de finalizarea studiilor, ofertarea și repartizarea cât mai echilibrată pe discipline a lucrărilor de finalizarea a studiilor		
2. Cercetarea științifică	Proiecte de cercetare	Susținerea participării cadrelor didactice ale facultății la propunerea de noi proiecte de cercetare, la identificarea tematicilor de interes pentru unitățile silvice
	Manifestări științifice	Stimularea participării cadrelor didactice la organizarea unor manifestări științifice naționale și internaționale; susținerea și promovarea manifestărilor științifice ale facultății;
		Promovarea și susținerea Conferinței internaționale IMER
	Sesiuni științifice studențești	Încurajarea implicării studenților și masteranzilor în activitățile de cercetare proprii sau ale coordonatorilor de lucrări de finalizare a studiilor, în vederea publicării, participării la sesiuni de comunicări științifice și alte concursuri studențești
	Publicații	Încurajarea constituirii unor colective interdisciplinare de cercetare la nivel de departament, pentru stimularea publicării de lucrări în reviste indexate ISI sau BDI, cu scopul de creștere în continuare a vizibilității facultății
		Promovarea și susținerea revistei Bucovina Forestieră, pentru creșterea vizibilității și calității
Investiții în dezvoltare	Sprrijinirea dezvoltării infrastructurii de cercetare, achiziționării de echipamente competitive care să permită derularea unor cercetări conforme cerințelor actuale;	
3. Resurse umane	Evoluție profesională	Încurajarea evoluției profesionale a colegilor prin preocuparea pentru motivarea și asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională și avansare a personalului didactic și didactic auxiliar.

Componenta structurală	Direcție	Obiective
		Propunerile pentru scoaterea la concurs a posturilor vacante vor avea loc după consultări în cadrul colectivului și ulterior în ședință de departament, având în vedere metodologiile în vigoare la nivelul universității.
	Climat de lucru	Creșterea coeziunii între membrii departamentului prin organizare de întâlniri periodice cu tematici care au și rol de socializare.
	Interactivitatea în procesul de management	Consiliul departamentului va fi întotdeauna consultat înainte de luarea deciziilor și va fi înștiințat permanent despre îndeplinirea sarcinilor din cadrul departamentului. Deciziile majore se vor lua după consultarea în ședință a întregului departament. Programarea activităților care pot fi prevăzute la începutul fiecărui semestru / an universitar și stabilirea, de comun acord cu membrii departamentului, a sarcinilor și responsabililor. Delegarea sarcinilor care apar în cazul solicitărilor neprevăzute se va face în funcție de disponibilitățile și competențele personale ale fiecărui membru al departamentului

Considerente finale

Obiectivele prezentate nu pot fi îndeplinite fără implicarea constantă a membrilor departamentului.

Pentru flexibilitate și management adaptativ propun reevaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor și ajustarea eventuală a strategiilor pentru a spori șansa atingerii obiectivelor.

18 ianuarie 2024

șef lucrări dr. ing. Ioan Ciornei

