

PLAN MANAGERIAL

propus pentru a candida la ocuparea funcției de decan al Facultății de Inginerie Mecanică, Mecatronică și Management

1. LEGALITATEA ȘI MOTIVAȚIA CANDIDATURII

Planul managerial se bazează pe reglementările legale privind sistemul educațional românesc, cerințele ARACIS în ceea ce privește asigurarea calității actului educațional, Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și asumarea în totalitate a planului managerial al rectorului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, prof. univ. dr. ing. Valentin POPA.

Prin alegerea persoanei mele în funcția de decan consider că se va asigura o oportunitate de a întreprinde noi acțiuni prin care să se asigure atingerea unor obiective care vizează modernizarea, dezvoltarea învățământului și a cercetării științifice din Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică și Management, numită în continuare FIM.

2. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI

2.1. În domeniul activității didactice

- Cu sprijinul Consiliului FIM și al sistemului de management al Universității „Ștefan cel Mare” Suceava, mă voi preocupa pentru asigurarea unei baze materiale moderne în sălile de curs, în laboratoarele didactice ale facultății, în principal cu echipamente specifice și aparatură de cercetare.

- Reactualizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice la învățământul de licență/masterat în conformitate cu standardele ARACIS. În acest sens, acestea vor ține seama și de cerințe reale ale studenților, pentru a se obține o eficiență instructiv-educativă conform exigențelor profesionale actuale și de perspectivă.

- Voi acționa pe perioada mandatului împreună cu cadrele didactice ale facultății pentru modernizarea tematicii lucrărilor de laborator și crearea condițiilor optime de realizare practică a acestora. Fiecare disciplină cu aplicații de laborator va trebui să aibă îndrumare care să fie consultate de studenți la bibliotecă sau vor fi date acestora pe suport prelucrat digital/online.

- Cadrele didactice din facultate prin metodele didactice pe care le vor folosi, vor fi sprijinite în activitatea cu studenții pentru cultivarea în rândul acestora a obișnuinței de a munci organizat, ritmic și disciplinat pentru a obține performanțe.

- Activitatea de practică informatică și tehnologică a studenților se va efectua în bazele de practică ale FIM, precum și în societățile comerciale cu care, în acest scop, vor fi încheiate din timp protocoale. Totodată, voi avea în vedere organizarea unor excursii de studii cu studenții din anii terminali în societăți comerciale constructoare de mașini din țară, în care se aplică tehnologii performante.

- Tematica lucrărilor diplomă/masterat ale studenților va fi orientată cu precădere spre soluționarea problemelor de cercetare științifică din preocupările colectivelor de cadre didactice din facultate și spre rezolvarea unor teme de interes pentru societățile economice din zonă, pe bază de contracte de cercetare științifică. În fiecare an, pentru studenții de la forma de pregătire pentru licență, tematica se va face cunoscută cel mai târziu la începutul anului al treilea de studiu, iar pentru masterat, cel târziu după parcurgerea a două semestre de pregătire.

- Conform cu cerințele pieței muncii și cu Strategia FIM, dacă interesele departamentului o vor cere, vom iniția înființarea unor noi specializări, cuprinse în nomenclatorul domeniilor și specializărilor din învățământul superior, pe lângă cele existente;

- Pentru a realiza performanță în pregătirea studenților, împreună cu membrii Consiliului FIM, vom căuta cele mai bune soluții pentru motivarea cadrelor didactice din departament, în special pentru salarizarea conform prevederilor legale a activităților didactice prestate în regim de cumul sau plata cu ora.

- Aplicarea unui control și a unei evaluări continue a activității didactice cu studenții de la ciclul de licență și masterat, pentru a preveni eventuale abateri de la normele de deontologie profesională și a crește calitatea procesului didactic.

- Întreprinderea de acțiuni pentru creșterea prestigiului și a notorietății membrilor facultății, pentru o mai bună articulare a preocupărilor acestora cu mediul economic, social și academic de la nivel local, național și internațional.

- Valorificarea tuturor oportunităților de cooperare cu facultăți de profil din universități de prestigiu din țară și din străinătate în pregătirea inginerilor din domeniile tehnologiilor performante de prelucrare și al managementului.

2.2. În domeniul cercetării științifice

- Sprijin pentru valorificarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică de cadrele didactice din FIM în publicarea de cărți sau lucrări în volumele Conferinței cu participare

internațională – *New technologies and products in machine manufacturing technologies*, TEHNOMUS.

- Creșterea prestigiului Conferinței TEHNOMUS printr-o selectare riguroasă a lucrărilor și organizarea acestora în parteneriat cu structuri de cercetare științifică cu notorietate națională și internațională.

- Antrenarea în rezolvarea problemelor de cercetare științifică a studenților din anii terminali, ale căror rezultate să fie valorificate în comunicările științifice studențești anuale sau în cadrul proiectelor de diplomă.

- Atragerea și folosirea potențialului științific al studenților din ciclul de masterat în activitatea de cercetare specifică, astfel încât aceștia să publice cât mai multe lucrări la manifestările științifice ale facultății sau cele naționale.

- Creșterea vizibilității pe plan național sau internațional a membrilor FIM, prin participarea la programe de documentare și schimb de experiență, de cooperare inter-universitară, la congrese și conferințe naționale sau internaționale;

- Creșterea numărului de lucrări științifice publicate de către cadrele didactice ale FIM în reviste de specialitate indexate/cotate ISI sau BDI.

2.3. În domeniul relațiilor cu studenții

- Garantarea unui tratament corect studenților de pe poziții de respect al persoanei și personalității lor, în acord cu normele reglementate în universitate, cu scopul de a se asigura relații cât mai bune dintre studenți și cadrele didactice.

- Sprijinirea organizațiilor studențești pentru organizarea unor sesiuni de comunicări științifice studențești și de participare a studenților la concursurile profesionale din alte centre universitare.

- Întreținerea unei bune comunicări cu organizațiile studențești și sprijinirea inițiativelor de grup sau individuale care ar putea conduce la efecte pozitive.

2.4. În domeniul resurselor umane

- Elaborarea unei strategii corecte în conceperea statului de funcțiuni al departamentului FIM, care să permită promovările colegilor, dar și angajarea prin concurs a unor noi colegi tineri.

- Identificarea și valorificarea tuturor oportunităților de formare profesională și specializare a cadrelor didactice din FIM și îndeosebi a celor tinere.

- Îmbunătățirea indicatorului de vârstă a FIM prin recrutarea și angajarea de cadre tinere, bine pregătite, capabile de performanță, în concordanță cu standardele de calitate din domeniu.

- Voi înainta și susține pentru aprobare toate propunerile departamentului la nivelurile ierarhice superioare de decizie din universitate.

2.5. În domeniul resurselor tehnico-materiale

- Împreună cu cadrele didactice din FIM voi acționa în atragere de fonduri (granturi, contracte de cercetare științifică cu unități industriale, contracte de consultanță sau de prestare de servicii, donații, sponsorizări, etc.) pentru continuarea procesului de modernizare a bazei tehnico-materiale din laboratoarele de specialitate ale facultății și îndeosebi a aparaturii de cercetare.

- Utilizarea eficientă a spațiilor și utilităților aferente facultății pentru activitățile didactice și de cercetare.

3. RESURSE FINANCIARE

- Atingerea obiectivelor prevăzute la punctul 2 consider că este posibilă asigurându-se resursele financiare necesare. Acestea, pentru facultate, pot fi constituite din:

- fonduri bugetare atrase prin finanțarea activității de bază;
- fonduri extrabugetare atrase prin școlarizarea cu taxă a studenților la ciclul de licență, masterat, doctorat și cursuri postuniversitare;
- fonduri atrase din contracte și cercetare științifică;
- fonduri extrabugetare atrase prin prestări servicii, consultanță, donații și sponsorizări.

4. PROCESUL MANAGERIAL

Managementul facultății va fi realizat în conformitate cu Legea 1/2011, reglementările interne precizate în Carta USV, în proceduri și regulamente. Activitatea se va baza pe colaborarea permanentă între decan, prodecani, consiliul facultății, director de departament, conducerea universității și reprezentanții studenților pentru a îndeplini obiectivele asumate.

Echipa managerială a facultății se va baza pe utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare de care va dispune.

Obiectiv strategic: colaborarea permanentă între conducerea facultății cea a universității, cu cadrele didactice și cu studenții pentru îndeplinirea planului managerial și buna funcționare a facultății.

Obiective specifice:

- cooperarea cu structurile de conducere ale universității pe baza principiilor statuate în Legea educației naționale;
- cooperarea decanului cu ceilalți membri ai facultății cât și cu studenții se va realiza pe baza principiilor respectului reciproc, corectitudinii, și transparenței decizionale;
- numirea prodecanilor facultății și stabilirea responsabilităților acestora;
- administrarea eficientă a bazei materiale și de cercetare cât și întreținerea acesteia,
- asigurarea unui climat optim pentru dezvoltare profesională a tuturor cadrelor didactice din facultate.

Statutul pe care îl am astăzi în cadrul comunității academice sucevene se datorează în mod definitoriu facultății/universității care m-a format ca inginer în Tehnologia construcțiilor de mașini, ulterior ca doctor în Ingineria materialelor și în final ca și cadru didactic. Facultatea reprezintă pentru mine locul în care m-am definit ca om, cadru didactic și cercetător.

Planul managerial se bazează în primul rând pe experiența dobândită în cadrul Facultății de Mecanică, Mecatronică și Management începând cu anul 2004, în managementul proiectelor de cercetare (6 proiecte ca membru în echipă), în activitățile administrative desfășurate (responsabil orar, secretar admintere la nivel de facultate, membru comisie licență și masterat), în activitatea de cercetare (3 cărți, un îndrumar de laborator, 12 articole ISI, 78 articole BDI, 3 brevete de invenție) și nu în ultimul rând ca Prodecan cu activitatea didactica, asigurarea calității și probleme studențești în perioada 2016-2020.

Nivelul de cunoaștere la care am ajuns, dorința de a mă afirma, încrederea de care mă bucur din partea colegilor și experiența în relațiile interumane pe care, deja, am acumulat-o în anii de studiu și de lucru în diverse colective, mă fac să cred că pot fi un decan de succes.

Declar pe propria răspundere că datele prezentate în CV și în prezentul plan managerial sunt reale. Declar că funcția de conducere pentru care candidez nu mă va situa pe o poziție de incompatibilitate definită de Legea 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Suceava, 6/07/2020

Șef lucrări dr. ing. Traian-Lucian SEVERIN

