



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava

## HOTĂRÎREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava  
Nr. 23 din data de 13 martie 2012

### *cu privire la avizarea Procedurii privind organizarea concursului pentru selectarea decanilor prin concurs public*

În conformitate cu prevederile H.G. 536/ 2011 cu modificările ulterioare privind organizarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, anexa 3, punctul 40 prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

Avînd în vedere propunerea și analizarea în cadrul Ședinței Senatului din data de 13.03.2012 a Procedurii privind organizarea concursului pentru selectarea decanilor prin concurs public;

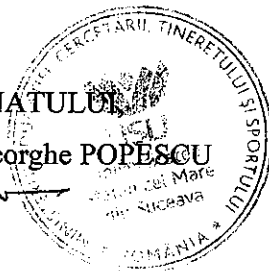
În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr 1/2011 art 211, alin.4 și art.60, alin.6 și alin.26, lit. B din Carta Universității Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

În baza Legii Educației Naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a art.51, alin.4 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, se hotărăște:

**Art. 1.** Se avizează Procedura privind organizarea concursului pentru selectarea decanilor prin concurs public, conform anexei;

**Art. 2.** Rectorul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărîri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI  
Conf.univ.dr. Liviu Gheorghe POPESCU



CONSILIER JURIDIC

Jr. Oana POȘASTIUC

A.N./O.P./1ex

Avizot  
Senat 13.03.2012  
R. P. —

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

## PROCEDURA

### privind organizarea concursului pentru selectarea decanilor facultăților din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava

Art. 1. În conformitate cu Legea Educației Naționale (art. 207, alin (2) lit. B și alin. (5) lit. b), Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (Art. 60 alin. (6) și alin. 26 B) și Metodologia pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (art. 52), Rectorul organizează concursul public pentru selectarea decanilor. Concursul pentru selectarea decanilor se va desfășura conform prezentei proceduri, după avizarea acesteia de către Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Art. 2. La concurs se pot înscrie persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care nu au împlinit vârsta legală de pensionare. La înscriere, fiecare candidat va prezenta un dosar cu următoarele documente:

- Scrisoarea de intenție (formularul de candidatură), conform Anexei 1;
- Copie după actul de identitate
- Adeverință din care să rezulte că este cadru didactic universitar
- Plan de management pentru facultatea al cărei decan dorește să devină
- Curriculum vitae
- Angajament privind efectuarea a cel puțin 15 ore de activitate managerială, pe săptămână, în facultate
- Copii ale actelor de studii universitare și postuniversitare;
- Alte documente pe care candidatul le consideră utile.

Dosarul se depune la Registratura Universității „Ștefan cel Mare”.

Art.3. Concursul public pentru selectarea decanilor se va desfășura după calendarul prezentat în Anexa 2. Planurile manageriale și CV-urile candidaților se publică pe site-ul [www.usv.ro](http://www.usv.ro), secțiunea *Alegeri*. Doar candidații care au primit avizul din partea Consiliului facultății vor fi evaluați de comisia de concurs.

Art. 4. Consiliul facultății avizează minim 2 candidați la funcția de decan, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății și pe baza unei metodologii specifice elaborate de Senat.

Art. 5. Comisia de concurs este formată din Rector și cei 4 prorectori. Membrii comisiei nu trebuie să fie în stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, așa cum au fost aceste stări definite prin Legea Educației Naționale și Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu candidații la concursul pentru selectarea decanului unei facultăți. Comisia de concurs pentru selectarea decanului unei facultăți poate funcționa cu minim 3 membri.

Art. 6. În vederea selectării decanului unei facultăți, fiecare membru al comisiei de concurs evaluează candidații, pe baza următoarelor criterii:

- A) Calitatea planului managerial depus la dosarul de concurs. Fiecare membru al comisiei de concurs apreciază calitatea planului managerial în ansamblul său, printr-un punctaj cuprins între 1-10, fără zecimale.
- B) Compatibilitatea planului managerial al candidatului cu planul managerial al Rectorului USV în funcție. Fiecare membru al comisiei de concurs apreciază compatibilitatea planului managerial al fiecărui candidat printr-un punctaj cuprins între 1-10, fără zecimale.
- C) Prestația candidatului la interviul susținut în fața comisiei de concurs. Fiecare membru al comisiei va aprecia candidații cu punctaje între 1-10, fără zecimale, pe baza următoarelor criterii:
- Cunoașterea legislației relevante (Legea Educației Naționale, Carta Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava, Planul managerial al Rectorului - [http://www.usv.ro/index.php/ro/1/CVuri\\_si\\_Programe\\_manageriale\\_rector/640/3/62\\_2](http://www.usv.ro/index.php/ro/1/CVuri_si_Programe_manageriale_rector/640/3/62_2), Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță - <http://www.aracis.ro/proceduri/> )
  - Modul de relaționare între conducerea facultății și a universității, în viziunea candidatului;
  - Prezentarea echipei manageriale pe care o are în vedere pentru conducerea facultății.

La interviul susținut de fiecare candidat în fața comisiei de concurs nu sunt admise alte persoane în afara candidatului.

- D) Aprecierea planului managerial de către titularii facultății. În conformitate cu calendarul din Anexa 2, conducerea facultății organizează o ședință de prezentare a planurilor manageriale ale candidaților validați de către Consiliul facultății. La ședință participă titularii din facultate și candidații la funcția de Decan care au fost validați de către Consiliul facultății. Ședința poate avea loc dacă cel puțin 50% dintre titulari sunt prezenți. La ședință pot participa ca invitați membri ai comisiei de concurs. În timpul ședinței se prezintă și se discută planurile manageriale ale candidaților și, eventual, se adresează întrebări candidaților. Titularii prezenți desemnează o comisie formată din 3 membri pentru centralizarea aprecierilor. În final, titularii prezenți evaluează candidații și planurile lor manageriale cu punctaje cuprinse între 1-10, fără zecimale, într-o fișă de apreciere unică, în care apar toți candidații. Evaluarea se face individual, în secret. Comisia de centralizare a evaluărilor va centraliza apoi aprecierile pentru fiecare candidat, calculând media evaluărilor individuale valabil exprimate, cu două zecimale, fără rotunjire. Pentru fiecare candidat se iau în calcul doar acele fișe care în dreptul candidatului au un punctaj cuprins între 1-10. Rezultatul evaluării se anunță în ședință și se prezintă Rectorului USV într-un proces verbal semnat de membrii comisiei de centralizare a evaluărilor și de persoana care a condus ședința. Procesul verbal conține numărul de titulari prezenți, numele candidaților la funcția de decan și media evaluărilor obținută de fiecare candidat. La procesul verbal se atașează copia conform cu originalul a listei de prezență cu semnăturile titularilor prezenți și fișele de evaluare completate de titularii prezenți. Punctajul obținut de fiecare candidat va fi trecut de Rector în fișa de evaluare centralizatoare (Anexa 4)

Art. 7. Fiecare membru al comisiei de concurs va completa pentru fiecare candidat o fișă de evaluare conform modelului din Anexa 3. Rectorul va completa o fișă de

evaluare centralizatoare pentru fiecare candidat conform modelului din Anexa 4, calculând mediile cu două zecimale, fără rotunjire.

Art. 8. Va fi declarat câștigător al concursului pentru funcția de decan candidatul care întrunește punctajul cel mai mare, dar nu mai puțin de 8,00. Rezultatul concursului se anunță pe site-ul [www.usv.ro](http://www.usv.ro) secțiunea *Alegeri*. În cazul în care niciun candidat nu întrunește acest punctaj minim sau nu există cel puțin 2 candidați avizați de Consiliul facultății, concursul se va relua stabilindu-se un nou calendar, cu respectarea prezentei proceduri. Conducerea facultății va fi asigurată în acest interval de către un decan interimar, numit prin Decizie a Rectorului, în termen de 3 zile de la finalizarea primului concurs.

Art. 9 Rectorul propune Senatului validarea candidaților declarați câștigători în termen de 10 zile de la anunțarea rezultatelor. Candidații validați de Senat vor fi numiți în funcția de decan prin decizie a Rectorului.

Art. 10. Eventualele contestații se vor depune în termen de 24 de ore de la anunțarea rezultatelor pentru fiecare concurs de decan în parte. Contestațiile se vor înregistra la Registratura universității și se vor adresa Senatului universitar care va numi o comisie de soluționare a contestațiilor. Din comisie nu pot face parte membri ai comisiei de concurs sau persoane aflate în stare de incompatibilitate sau de conflict de interese cu candidații la funcția de decan pentru care s-a depus contestație.

Art. 11. Prezenta procedură se aplică pentru selectarea decanilor prin concurs public în mandatul 2012-2016.

**ANEXA 1**

**FORMULAR DE CANDIDATURĂ**

Subsemnatul

Numele și prenumele .....

Gradul didactic .....

Facultatea .....

Universitatea .....

Depun candidatura pentru funcția de decan al Facultății

.....

Data,

Semnătura

## ANEXA NR. 2 - CALENDARUL CONCURSULUI DE SELECȚIE A DECANILOR

Nr. crt.	Activitate	Data / Perioada de desfășurare
1.	Întocmirea de către Senat a metodologiei specifice pentru avizarea de către Consiliile facultăților a candidaților pentru funcția de decan. Desemnarea unei comisii pentru soluționarea contestațiilor	05.03.2012- 13.03.2012
2.	Publicarea pe site-ul usv.ro și în mass media a anunțurilor privind concursurile pentru selectarea decanilor facultăților din USV	14.03.2012- 16.03.2012
3.	Depunerea candidaturilor	09.04.2012- 19.04.2012
4.	Ședința Consiliilor facultăților privind avizarea candidaturilor	24.04.2012
5.	Ședințele de evaluare a candidaților de către titularii facultăților	25.04.2012- 03.05.2012
6.	Interviuri în cadrul comisiei de concurs	04.05.2012- 10.05.2012
7.	Anunțarea rezultatelor pe site-ul usv.ro (în termen de maxim 24 de ore de la încheierea interviurilor cu candidații pentru funcția de decan a fiecărei facultăți)	04.05.2012- 11.05.2012
8.	Depunerea contestațiilor (în termen de 24 de ore după anunțarea rezultatelor)	04.05.2012- 12.05.2012
9.	Soluționarea contestațiilor (în termen de 3 zile lucrătoare de la depunerea contestațiilor)	14.05.2012- 16.05.2012

**ANEXA NR. 3 – FISA DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR**

**CONCURS DE SELECTARE A DECANULUI PENTRU**

**FACULTATEA .....**

**CANDIDATI**

Nume și prenume	Punctaj criteriul A	Punctaj criteriul B	Punctaj criteriul C	Observații, justificări

**DATA .....**

**MEMBRU ÎN COMISIA DE CONCURS**

**NUME ȘI PRENUME .....**

**SEMNATURA .....**

**ANEXA NR. 4 – FISA CENTRALIZATOARE CU EVALUAREA CANDIDATILOR**  
**CONCURS DE SELECTARE A DECANULUI PENTRU**  
**FACULTATEA .....**

**CANDIDATUL .....**

	Punctaj criteriul A	Punctaj criteriul B	Punctaj criteriul C	Punctaj criteriul D	Semnătura evaluator
Evaluator 1				X	
Evaluator 2				X	
Evaluator 3				X	
Evaluator 4				X	
Evaluator 5				X	
<b>MEDIA</b>	<b>M1=</b>	<b>M2=</b>	<b>M3=</b>	<b>M4=</b>	

Media generală: ..... =  $(M1+M2+M3+M4)/4$

Data .....

Rector,

Prof.dr.ing. Valentin Popa