

HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava

Nr. 46 din 01 aprilie 2026

cu privire la aprobarea modificării Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material (R53)

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere propunerile de modificare a Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material (R53), înregistrate cu nr. 5231/17.03.2026, avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 17.03.2026 și cu nr. 5577/23.03.2026, avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.03.2026;

În baza prevederilor Ordinului ministrului educației nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 50 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, în ședința din data de 01.04.2026, hotărăște:

Art.1. Se aprobă modificarea Regulamentului privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material (R53), conform anexei prezentei hotărâri.

Art.2. Prorectorul de resort, Facultățile și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI USV,
Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA

V.P./I.C./Ix.

AVIZAT,
CONSILIER JURIDIC
Jr. Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: R 53

Ediția:	4
Revizia:	1

REGULAMENT CADRU PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ȘI A ALTOR FORME DE SPRIJIN FINANCIAR ȘI MATERIAL

Revizia acestui regulament a fost aprobată în Sedința Senatului USV din 01.04.2026

Președinte Senat USV,

Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat/ Revizuit	Maria MUSCĂ Oana BOICU POSAȘTIUC	Secretar Șef Universitate Consilier juridic	23.03.2026	
Verificat	Gabriela PRELIPCEAN	Președinte CCABU	23.03.2026	
Avizat	Gabriela PRELIPCEAN	Ordonator de credite	24.03.2026	

CUPRINS

1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	3
2. ABREVIERI.....	3
3. DEFINIȚII.....	3
4. CONȚINUT.....	4
5. CONTESTAȚII.....	13
6. RESPONSABILITĂȚI ÎN PROCESUL DE ACORDARE A BURSELOR.....	14
7. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII.....	15
8. ANEXE.....	15

Regulament cadru privind acordarea burselor

1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 1) Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;
- 2) Ordinul nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- 3) Legea 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- 4) Hotărârea nr. 1.653 din 12 decembrie 2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini;
- 5) Ordonanță de urgență nr. 95 din 28 iunie 2024 pentru modificarea și completarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și a Legii învățământului superior nr. 199/2023
- 6) Legea 376/2004 privind bursele private;
- 7) Contractul instituțional al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava încheiat cu Ministerul de resort;
- 8) Carta Universității.
- 9) Ordinul nr. 4957/31.07.2025 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6463 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

2. ABREVIERI

USV – Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;
CA – Consiliul de Administrație;
CF – Consiliul Facultății;
CSUD – Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat;
CȘD – Consiliul Școlii Doctorale;
CCABU – Comisia Centrală de Atribuire a Burselor pe Universitate;
CABF – Comisia de Atribuire a Burselor pe Facultate;
DGA – Direcția Generală Administrativă;
DE – Direcția Economică.

3. DEFINIȚII

- 3.1 **Integralist la începutul anului universitar** – studentul care nu are credite restante (sunt excluse disciplinele facultative).
- 3.2 **Integralist la începutul semestrului al II-lea** – studentul care nu are credite restante (sunt excluse disciplinele facultative) după sesiunea din iarnă și sesiunea de restanțe aferentă sesiunii din iarnă.
- 3.3 **Promovat la începutul anului universitar** – studentul care a acumulat numărul minim de credite prevăzut în cadrul fiecărui program de studiu pentru promovarea în anul următor (conform Anexei 4).
- 3.4 **Semestrul I de plată a burselor** – coincide cu semestrul I al anului universitar, pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.
- 3.5 **Semestrul al II-lea de plată a burselor** – coincide cu semestrul II al anului universitar, pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.
- 3.6 Familie monoparentală - familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă

de învățământ - cursuri cu frecvență, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

3.7 Persoană singură din familia monoparentală - persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) al/a cărei/cărui soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) al/a cărei/cărui soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) al/a cărei/cărui soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) - e).

3.8 Se asimilează termenului „familie” și persoana/ persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.

4. CONȚINUT

4.1 (1) Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de burse și alte forme de sprijin financiar și material:

- A. burse pentru stimularea performanței;
- B. burse de studiu;
- C. burse pentru masterat didactic;
- D. burse pentru învățământ dual;
- E. burse sociale;
- F. burse speciale;
- G. burse de performanță sportivă;
- H. alte tipuri de burse speciale și forme de sprijin financiar și material, inclusiv

pentru participarea la conferințe sau publicarea de articole științifice;

(2) În funcție de scopul pentru care urmează a fi acordate, bursele se grupează în următoarele categorii:

- a) burse pentru rezultate academice: prevăzute la alin. (1) lit. A) - D);
- b) burse pentru sprijin social: prevăzute la alin. (1) lit. E);
- c) pentru alte activități menționate în prezenta metodologie: bursele prevăzute la alin. (1) lit. F) și G);
- d) alte tipuri de burse și forme de sprijin financiar și material alin. 1 (lit. H).

(3) Persoanele fizice sau persoanele juridice de drept privat pot acorda **burse** private, pe bază de contract. Contractul încheiat de persoanele fizice sau juridice cu studentul se întocmește în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, inclusiv unul pentru USV, toate exemplarele urmând a fi vizate de prorectorul cu baza materială și probleme studentești al USV.

(4) Personalități și fundații naționale sau internaționale pot acorda, pe bază de concurs, burse care să le poarte numele.

(5) Pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat prevăzuți la art. 4.11 alin. (1), bursele sociale pot fi finanțate și din fonduri externe nerambursabile acordate prin proiecte, în condițiile stabilite prin contractele de finanțare.

- 4.2 (1) Beneficiarii burselor acordate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, potrivit prezentului Regulament, sunt studenții Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, ciclurile de licență, masterat și doctorat. Beneficiarii ai burselor/ sprijinului financiar din venituri proprii/ alte surse acordate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava pot fi studenții înmatriculați în regim fără taxă și cu taxă.
- (2) Bursele se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților. Prin excepție, pot fi acordate burse din venituri proprii / alte surse ale USV și în afara perioadei de desfășurare a activităților didactice.
- (3) Prin derogare de la art. 4.2 alin. (2) din prezentul regulament, bursele sociale prevăzute la art. 4.1 alin. (5) se acordă pentru lunile prevăzute în contractele de finanțare, indiferent de numărul de zile aferente activităților didactice desfășurate în această perioadă.
- (4) Bursele acordate prin prezentul regulament încetează la finalul anului universitar în care au fost acordate, la data pierderii calității de student sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate precizate în prezentul regulament.
- (5) Bursa lunară se suspendă pe perioada întreruperii studiilor, cu aprobarea instituției, conform regulamentului propriu.
- (6) Cuantumul bursei pentru studenții români de pretutindeni este cel puțin egal cu cuantumul minim al bursei sociale.
- (7) Condițiile de finanțare aplicabile în cazul burselor acordate cetățenilor români de pretutindeni și cetățenilor străini pentru continuarea studiilor în cadrul instituției sunt:
- locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară;
 - locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară.
- (8) Facilitățile necesare acordate cetățenilor români de pretutindeni la alin. (6) încetează în următoarele situații:
- neîndeplinirea procentului minim de prezență la cursuri, prevăzut în regulament;
 - neîndeplinirea numărului minim de credite ECTS necesare promovării anului pregătitor de limba română, respectiv, în anul superior;
 - exmatricularea studentului;
 - schimbarea domeniului de studii universitare de licență / master / doctorat;
 - încălcarea obligațiilor prevăzute în contractului de studii universitare sau a regulamentului intern;
 - solicitarea în scris a studentului;
 - desfășurarea de activități împotriva statului român sau a intereselor acestuia, precum și împotriva comunităților românești din afara frontierelor României.
- (9) Deciziile de suspendare a burselor studenților români de pretutindeni sau de încetare a acordării cetățenilor străini se iau de conducerea instituției și se comunică Ministerului de resort.
- (10) Studenților români de pretutindeni care finalizează un an de studii li se poate modifica regimul financiar, în baza regulamentelor interne, în limita numărului de locuri pentru anul I. Modificările se comunică Ministerului de resort pentru emiterea unei noi scrisori de acceptare a studiilor.
- (11) **Bursa acordată cetățenilor români de pretutindeni nu poate fi redobândită** după încetarea acordării ei în condițiile prevăzute la art. 4.2 alin. (7) lit. c)-g).
- (12) **Bursa acordată cetățenilor români de pretutindeni poate fi redobândită**, în cazul încetării acordării ei pentru motivele de la art. 4.2 alin. (7) lit. a) și b), doar dacă, în anul următor:
- studentul frecventează cursurile în procentul minim prevăzut în regulament;
 - obține numărul minim de credite ECTS necesare promovării;
 - durata cumulată a burselor nu depășește durata ciclului de studii.

- (13) Beneficiarii burselor acordate cetățenilor români de pretutindeni și cetățenilor străini nu pot beneficia de alte tipuri de burse prevăzute la articolul 4.1, alin. 1, categoriile A)-E), din fondul alocat de Ministerul de resort, prin contract instituțional.
- 4.3**
- (1) Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de studii universitare de scurtă durată, un singur program de studii universitare de licență, pentru un singur program de studii universitare de masterat, cu excepția burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare.
- (2) Absolvenții unui program de studii universitare de licență sau studenții înmatriculați la un program de studii de licență, care au și calitatea de studenți înmatriculați la un program de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare, pot beneficia de bursă de studiu.
- (3) Absolvenții unui program de studii universitare de masterat sau studenții înmatriculați la un program de studii de masterat, care au și calitatea de studenți înmatriculați la un program de studii universitare de masterat didactic, beneficiază de bursă pentru masterat didactic.
- (4) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, prevăzute la art. 4.1-alin. (2) literele a), b) și c),-dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată.
- (5) Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.
- (6) Valoarea costului standard pentru fondul de burse și protecție socială în lei/lună/student este echivalentul a 10% din salariul minim net pe țară garantat în plată. Costul standard pentru constituirea fondului de burse și protecție socială a studenților se alocă pe perioada desfășurării activităților didactice prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților/ structurii anului universitar, doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.
- (7) Bursele individuale acordate studenților doctoranzi înmatriculați la programele universitare de doctorat, organizate cu finanțare de la bugetul de stat la forma de învățământ cu frecvență, se acordă pe toată durata anului calendaristic, până la susținerea tezei în comisia de susținere publică, dar nu mai mult de 4 ani.
- 4.4**
- (1) Fondurile pentru burse și a altor forme de sprijin financiar, se alocă de către Ministerul de resort, prin contractul instituțional. Universitatea poate suplimenta fondul de burse din venituri proprii.
- (2) Fondul de burse se distribuie astfel:
- maxim 12% din fondul de burse la nivelul universității;
 - minim 88% din fondul de burse la nivelul facultăților.
- (3) Procentele de la art.4.4 alin (2) vor fi stabilite de către Consiliul de Administrație, la propunerea CCABU.
- (4) Fondul de burse aflat la nivelul universității și gestionat de CCABU se distribuie pentru bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces, burse de performanță sportivă, burse speciale și pentru alte forme de sprijin financiar și material.
- (5) La începutul fiecărui an universitar, fondul de burse primit prin contractul instituțional se poate suplimenta din veniturile proprii ale USV cu până la 10%, conform deciziei Consiliului de Administrație. În cazul în care, la finalul anului fiscal, bursele acordate depășesc fondul de burse primit prin contractul instituțional, excedentul plătit va fi suportat definitiv din veniturile proprii ale USV.
- (6) În cazul în care, la finalul unui semestru, rămân sume necheltuite din fondul de burse primit prin contractul instituțional, acestea se pot folosi pentru acordarea de burse sociale

ocasionale sau alte forme de sprijin financiar care se pot acorda într-o singură tranșă sau se raportează pentru semestrul următor aceleiași facultăți și vor putea constitui baza de calcul pentru creșterea cuantumului burselor sau pentru creșterea numărului de burse acordate. Propunerile în acest caz sunt formulate de CABF și aprobate de CA.

(7) Sumele rămase în sold pentru facilități de transport pentru studenți, subvenții pentru cămine-cantine și sumele pentru bursele studenților neridicate în termen pot fi utilizate în anii următori pentru acordarea de burse pentru studenți, precum și pentru alte cheltuieli de natura investițiilor pentru infrastructura de cămine, cantine și pentru susținerea activităților centrelor pentru consiliere și orientare în carieră.

(8) Fondul de burse se distribuie pe facultăți, în funcție de numărul de studenți fără taxă din România și ținând cont de coeficientul de multiplicare pentru studenții înmatriculați în cadrul programelor de studii de licență din domeniile aferente STIM și de un coeficient suplimentar de multiplicare pentru studenții fără taxă în cadrul programelor de studii desfășurate în forma de învățământ DUAL, în valoare de 1,4.

(9) Pentru studenții înmatriculați în cadrul programelor de studii de licență din domeniile aferente STIM (programe de inginerie, matematică-informatică, biologie, biochimie), la constituirea fondului facultății se va aplica un coeficient suplimentar de 33% la costul standard pe student, respectându-se astfel modul de constituire a fondului de burse acordat universității, prin contractul instituțional, de către ministerul de resort.

(10) Fondul de burse neutilizat la nivelul unei facultăți poate fi redistribuit la alte facultăți care au studenți eligibili pentru a primi bursa, la propunerea CCABU și cu aprobarea CA.

4.5

(1) Fondul de burse alocat facultăților se poate distribui pentru: burse pentru stimularea performanței, burse pentru învățământ dual, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale și de performanță sportivă, alte forme de sprijin financiar sau material. CABF asigură gestionarea fondului de burse cu aprobarea Consiliului facultății.

(2) Cuantumul minim și cuantumul maxim pentru fiecare categorie de bursă se propun de către Consiliul de Administrație al USV și se aprobă de Senatul universitar, după consultarea cu reprezentanții studenților, inclusiv ai organizațiilor studențești din universitate.

(3) Fondul total alocat facultăților pentru burse se distribuie astfel încât să fie acoperite toate solicitările pentru burse sociale, fără a se depăși însă procentul de 50% din fondul de burse alocat facultății. În cazul burselor sociale finanțate din fonduri externe nerambursabile acordate prin proiecte, în condițiile stabilite prin contractele de finanțare nu se aplică limita procentuală. La nivelul facultății se poate constitui o rezervă pentru burse sociale ocazionale. Numărul acestor burse sociale ocazionale, cuantumul (cel puțin egal cu cel al bursei sociale lunare) și condițiile de acordare se propun de către CABF și se avizează în Consiliul facultății și se aprobă în CA. Procentul de 50% poate fi crescut prin Hotărâre a Consiliului de Administrație, în situația în care procentul de minim 30% din fondul de burse alocat prin contract instituțional la nivel de universitate nu a fost atins.

(4) După stabilirea fondului alocat burselor sociale se distribuie fondul pentru bursele pentru învățământul dual.

(5) Valoarea fiecărei burse este propusă de CABF, în limitele cuantumurilor aprobate de Senatul universitar, se avizează în Consiliul facultății și se aprobă de Consiliul de Administrație.

(6) Pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenții doctoranzi, USV poate folosi o varietate de mijloace, care au la bază fonduri de la buget, granturi doctorale, venituri proprii etc.

(7) Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse, care necesită completarea unui dosar, vor fi anunțate/publicate pe site-ul și la avizierul universității/facultății, cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea acestora.

4.6

(1) **Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură** se acordă studenților înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat, pentru programe de studii universitare

- cu frecvență și se acordă celor care au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii.
- (2) Condiția de obținere și menținere a unei burse de performanță pentru rezultate deosebite la învățatură este ca **studentul să fie integralist la începutul fiecărui semestru, conform definițiilor din preambulul acestui regulament.**
- (3) Bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățatură se acordă în ordinea descrescătoare a mediei ponderate obținute.
- (4) În cazul mediilor egale, facultățile pot acorda burse respectivilor studenți sau pot defini criterii de departajare.
- (5) Pentru primul an de studiu, (nivel licență, respectiv master) criteriul de atribuire a bursei de performanță pentru rezultate deosebite la învățatură este media obținută la concursul de admitere. În cazul în care mai mulți studenți au obținut aceeași medie, departajarea se face pe baza criteriilor suplimentare stabilite și utilizate la concursul de admitere.
- (6) Valoarea burselor se va aproba de CA, pe baza propunerilor primite de la facultăți, avizate de Consiliul facultății, cu încadrarea în limitele stabilite de Senat.
- (7) **Media ponderată minimă pentru care se acordă și se menține în semestrul al II-lea bursa pentru rezultate deosebite la învățatura este 8.50, cu excepția programelor de studii din domeniul fundamental Științe ingineresti pentru care media ponderată minimă este 8.00.**
- 4.7.** (1) **Bursa de performanță științifică** se atribuie studenților înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat care au obținut performanțe științifice, inovații și brevete, pe baza prevederilor din Anexa 1 și a criteriilor specifice ale facultăților. **Bursa de performanță științifică** se poate acorda numai începând cu anul al doilea de studiu de licență și masterat.
- (2) Pentru obținerea bursei de performanță științifică, studenții vor întocmi un dosar în care se vor prezenta rezultatele performanțelor științifice obținute (diplome, copii după brevete, premii la concursuri studențești etc.). Se vor lua în considerare numai activitățile desfășurate de candidat în ultimele 12 luni la data depunerii dosarului. Dosarul pentru obținerea bursei de performanță se depune la secretariatul facultății. Termenul de depunere a dosarelor va fi stabilit și comunicat studenților. Analiza, aprobarea dosarelor și organizarea concursului se vor face de către CABF.
- (3) În cazul punctajelor egale, facultatea poate acorda burse respectivilor studenți sau poate aplica criterii de departajare precum: 1. media ponderată din anul precedent; 2. publicații, brevete, participarea la manifestări științifice, conferințe, simpozioane, concursuri studențești, seminarii științifice în semestrul precedent; 3. nota obținută la materia cu cele mai multe credite; 4. nota obținută la a doua materie cotate cu cele mai multe credite.
- 4.8.** (1) **Bursele de studiu** se acordă studenților înmatriculați pe locuri de la bugetul de stat care frecventează cursurile licenței didactice cu dublă specializare într-o instituție de învățământ superior de stat.
- (2) Bursele de studiu se acordă în limita bugetului alocat cu această destinație.
- (3) Cuantumul bursei de studiu acordate de la bugetul de stat studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare este egal cu salariul minim net pe economie.
- 4.9.** (1) **Bursele pentru învățământ dual** se acordă studenților înmatriculați pe locuri de la bugetul de stat la un program de studii din cadrul învățământului dual, organizat de o instituție de învățământ superior de stat, cu excepția locurilor bugetate ocupate de românii de pretutindeni sau cetățenii străini.
- (2) Menținerea bursei pentru învățământ dual după primul semestru este condiționată de respectarea condițiilor specifice la nivel de facultate și a prevederilor cuprinse în contractul de studii încheiat pentru învățământul dual.
- (3) Operatorii economici și/sau autoritățile locale pot acorda burse cel puțin la nivelul celor acordate din fonduri publice pentru învățământul universitar, precum și din alte fonduri, pentru învățarea în condiții de calitate.

- 4.10.** (1) **Bursele pentru masterat didactic** se acordă studenților înmatriculați pe locuri finanțate de la bugetul de stat care frecventează cursurile de masterat didactic într-o instituție de învățământ superior de stat.
- (2) Cuantumul bursei pentru masterat didactic este egal cu salariul minim net pe economie.
- 4.11** (1) **Bursa socială** se acordă la cerere pe bază de dosar:
- studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenții proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale, respectiv nu au un venit lunar mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie, așa cum este acest venit calculat conform prevederilor art. 4.12;
 - studenților bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA și cei cu deficiențe locomotorii severe, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
 - studenților a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.
- (2) Condiția de obținere a unei burse sociale este ca studentul să fie înmatriculat pe loc finanțat de la bugetul de stat și promovat la începutul anului universitar, în sensul definiției din preambulul acestui regulament. Bursa socială nu se poate acorda studenților care repetă anul de studii. Bursa socială se acordă inițial pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților. Studentul își menține bursa socială în semestrul al II-lea al anului universitar dacă, după sesiunea de examene din iarnă și sesiunea de restante aferentă sesiunii de examene din iarnă, numărul de credite restante este egal sau inferior cifrei de 10 credite.
- (3) Bursele sociale se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților, doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, și numai până la împlinirea vârstei de 35 de ani.
- (4) Prin derogare bursele sociale prevăzute la art. 4.11 alin. (1) se acordă pentru lunile prevăzute în contractele de finanțare, indiferent de numărul de zile aferente activităților didactice desfășurate în această perioadă.
- 4.12** (1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează până la împlinirea vârstei de 26 de ani. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

4.13. (1) Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de solicitanți se face de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situați beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

(2) În vederea acordării bursei sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în unul dintre tipurile de burse oferite:

- a) cererea solicitantului, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul;
- d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 10 alin. (9) lit. b) sau certificat de încadrare în grad de handicap.

(3) Pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei, așa cum sunt precizate la alin.

(2), este necesar **acordul olograf al studentului și membrilor familiei**, după caz, privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei. Studentul care solicită bursa își va asuma autenticitatea documentelor propuse prin semnarea acordului din Anexa 9.

(4) Valoarea bursei sociale se propune de către CABF, în limitele aprobate de Senatul universitar, se avizează de către Consiliul facultății și se aprobă de către CA.

4.14 (1) Bursa socială ocazională se acordă la cerere, studenților de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat sau doctorat aflați în situații de risc pe baza documentelor justificative de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, și poate fi de următoarele tipuri:

- a) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament sau studenților defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar; Dosarul pentru bursa socială ocazională de acest tip trebuie să cuprindă documentele prevăzute la art. 4.13 alin. 2;
- b) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se acordă studentei care îndeplinește condițiile pentru obținerea bursei sociale sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național, și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminteii copilului nou-născut, care se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut. Dosarele pentru bursele de ajutor social ocazional de maternitate, trebuie să cuprindă documentele prevăzute la art. 4.13 alin. 2 și se depun

la secretariatele facultăților. De regulă, dosarele se depun de către studenții care au depus la începutul anului universitar și un dosar pentru bursa socială, până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data nașterii copilului. Pentru studenții din anii terminali, dosarele pot fi depuse până la data finalizării studiilor de licență sau master, în timpul cărora a survenit acest drept. Dosarele avizate de către președintele CABF vor fi înaintate către CCABU în prima decadă a lunii următoare. CCABU va analiza solicitările primite și va propune valoarea bursei pentru fiecare solicitare eligibilă, în cuantumuri (limita minimă și maximă) stabilite de Senat, în funcție de fondurile disponibile. Cuantumul propus de CCABU va fi supus aprobării CA.

- c) **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, o singură dată în cursul anului universitar. Dosarele avizate de către președintele CABF vor fi înaintate către CCABU. CCABU va analiza solicitările primite și va propune valoarea bursei pentru fiecare solicitare eligibilă, în cuantumuri (limita minimă și maximă) stabilite de Senat, în funcție de fondurile disponibile. Cuantumul propus de CCABU va fi supus aprobării CA.
- d) alte stimulente financiare acordate studenților în situație de risc, justificată prin documente suport.

(2) Valoarea burselor sociale ocazionale de la alin 1 a) și d) se propune de către CABF/ CSD, în limitele aprobate de Senatul universitar, se avizează de către Consiliul facultății / CSUD și se aprobă de către CA. În cazul în care unele tipuri de burse sociale ocazionale sunt acordate de CCABU, valoarea acestora se propune de către CCABU, în limitele aprobate de Senatul universitar, și se aprobă de CA.

4.15 (1) Studenții care urmează concomitent două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca perioada în care beneficiază de bursă să nu depășească perioada prevăzută ca durată normală de școlarizare la programul de studii de la care urmează să beneficieze de bursă.

(2) Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care urmează simultan două sau mai multe facultăți (programe de studii) în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea (programul de studii) din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat/Licență în original, pe bază de cerere și Declarație pe propria răspundere, referitoare la bursele acordate de alte facultăți sau alte instituții de învățământ superior.

(3) Studenții care au solicitat întreruperea studiilor pot beneficia de bursă, la reînmatriculare, în baza rezultatelor obținute în ultimul an înaintea întreruperii.

(4) Beneficiarii de suport financiar ERASMUS sau a altor programe similare pot cumula acest suport financiar cu alte burse obținute de student.

(5) Bursele se sistează în momentul în care studentul bursier este exmatriculat, se retrage de la studii, își întrerupe studiile sau în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

4.16. (1) Bursele speciale se pot acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri:

- a. au obținut performanțe cultural-artistice deosebite;
- b. s-au implicat în activități extracurriculare;
- c. s-au implicat în activități de voluntariat;
- d. burse speciale pentru olimpiadele școlare naționale, studenților din anul I, studii universitare de licență, pentru obținerea premiilor I, II și III la Olimpiadele școlare naționale, din lista olimpiadelor școlare recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, prezentate în Anexa 2 a Ordinului 3025/14.01.2025, cu modificările ulterioare, pe parcursul ultimilor doi ani. Condiția de menținere a bursei în semestrul II este ca studentul să fie integralist la începutul semestrului al II-lea (cu toate

disciplinele din planul de învățământ pentru semestrul I, anul curent) și să nu aibă sancțiuni.

- e. burse speciale pentru premiul I la concursul „Student pentru o zi” studenților din anul I, studii universitare de licență care au obținut Premiul I la Concursul „Student pentru 1 zi” desfășurat la Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava în anul calendaristic curent, conform regulamentului SPOZ. Condiția de menținere a bursei în semestrul II este ca studentul să fie integralist la începutul semestrului al II-lea (cu toate disciplinele din planul de învățământ pentru semestrul I, anul curent) și să nu aibă sancțiuni.
- f. în alte situații propuse de CCABU, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat.

(2) Bursa se acordă numai cu condiția ca studentul să îndeplinească condițiile de promovabilitate la începutul anului universitar.

4.17. Bursele de performanță sportivă se pot acorda studenților care au obținut performanțe sportive deosebite. Bursa se acordă numai cu condiția ca studentul să îndeplinească condițiile de promovabilitate la începutul anului universitar.

4.18. (1) Pentru bursele speciale și pentru bursele de performanță sportivă acordate de CCABU, studenții pot depune cereri la secretariatul Proectoratului cu Baza Materială și Probleme Studentești. Analiza și aprobarea dosarelor este de competența CCABU. Studenții care vor întocmi dosare ce vor conține adeverință de student și documente doveditoare specifice categoriei de bursă solicitată.

(2) **Bursele speciale** se pot acorda studenților la nivel de universitate sau de facultate/CSUD din fondul de burse constituit, pe baza dosarelor depuse.

(3) Facultățile și CCABU pot introduce criteriile specifice pentru acordarea burselor speciale.

4.19 (1) Studenții înscriși în regim cu frecvență (licență, masterat și doctorat) au dreptul și la următoarele categorii de **sprijin financiar din fondul de burse alocat prin contractul instituțional**:

- a) sprijin financiar pentru participarea studenților la conferințe, concursuri sportive și la alte manifestări științifice, în cuantum propus de CCABU și aprobat de CA, cuantum care trebuie să acopere cheltuielile de deplasare și cazare, dacă acestea nu sunt acoperite de organizatori;
- b) sprijin financiar pentru publicarea de articole științifice, în cuantum propus de CCABU și aprobat de CA, cuantum care trebuie să acopere cheltuielile de publicare;
- c) susținerea financiară pentru efectuarea stagiilor în străinătate pentru doctoranzii în cotutelă internațională;
- d) sprijin financiar pentru participarea în cadrul unor programe internaționale în vederea stimulării participării studenților de la ciclul de licență, masterat și doctorat în cadrul programelor de mobilități și plasamente internaționale.

(2) Studenții înscriși în regim cu frecvență (licență, masterat și doctorat) au dreptul și la următoarele categorii de sprijin financiar din fondul provenit din veniturile proprii ale USV cu care a fost suplimentat fondul de burse la începutul anului universitar:

- a) Sprijin financiar din venituri proprii pentru promovarea universității;
- b) Sprijin financiar din venituri proprii, pe baza criteriilor din Anexa 3;
- c) Sprijin financiar pentru studenții doctoranzi care nu beneficiază de locuri finanțate de la buget și obțin rezultate deosebite în activitatea de cercetare (rezultate concretizate în publicații, conferințe, premii la târguri științifice etc.) pot beneficia de sprijin financiar, la cerere, cu acordul conducătorului de doctorat, solicitare avizată de școala doctorală și directorul CSUD, în baza criteriului nr. 6 din Anexa 3 a prezentului regulament;
- d) Alte cazuri precizate prin criterii specifice la nivelul facultăților.

(3) Aceste forme de sprijin financiar se pot acorda și în tranșă unică.

(4) Pentru categoriile de sprijin financiar de la alin. (1) și alin. (2) literele a) și d), dosarele pentru acordarea sprijinului financiar se depun la secretariatul facultății/CSUD, după caz, iar dosarele

avizate de către președintele CABF, respectiv Directorul CSUD, vor fi înaintate către CCABU. CCABU va analiza solicitările primite și va propune quantumul bursei pentru fiecare solicitare eligibilă, în quantumuri (limita minimă și maximă) stabilite de Senat, în funcție de fondurile disponibile. Quantumul propus de CCABU va fi supus aprobării CA.

(5) Pentru categoriile de sprijin financiar de la alin. (2) literele b) și c), solicitările se aprobă de către rector, cu avizul decanului.

(6) Pentru fiecare caz în parte, valoarea sprijinului financiar va fi propusă de CCABU și aprobată de CA cu încadrarea în plafoanele minime și maxime aprobate de Senat.

4.20 Plafoanele minime și maxime ale tuturor burselor și tipurilor de sprijin financiar vor fi propuse de CA și aprobate de Senat.

4.21 Studenții înscriși în regim cu frecvență pot beneficia și de burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare, care se pot acorda în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate, în baza unor acorduri inter-instituționale, în quantumuri (limita minimă și maximă) stabilite de Senat, la propunerea CA. Pentru fiecare caz în parte, valoarea sprijinului financiar va fi propusă de CCABU și aprobată de CA.

4.22 „**Bursa de excelență - Ștefan cel Mare**” se poate acorda, anual, din venituri proprii, pentru rezultate remarcabile la nivel internațional, care probează afilierea USV, în quantum stabilit de CA, prin selecție, pe baza unor criterii propuse de CCABU și aprobate de CA, din cadrul propunerilor primite și a rezultatelor din ultimele 12 luni, plătită într-o singură tranșă pe an universitar. Numărul și valoarea acestor burse se propun de către CCABU și se aprobă de CA, în limitele aprobate de Senatul universitar.

4.23 Din veniturile proprii ale USV sau din alte fonduri cu destinația burse, inclusiv soldul contului de burse al USV, anual pot fi acordate forme de sprijin financiar sau materiale, la propunerea membrilor CA și cu aprobarea Consiliului de Administrație.

5. CONTESTAȚII

5.1 (1) În cazul neacordării bursei, studenții pot formula contestație scrisă depusă la secretariatul facultății/CSUD în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea listei cu bursieri.

(2) Contestațiile se soluționează de către CABF/CSUD, în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Pentru bursele acordate de CCABU studenții pot depune contestații la secretariatul Prorectorului cu Baza Materială și Probleme Studentești. Contestațiile vor fi soluționate de CCABU în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(4) Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către CABF/CSUD pot solicita reanalizarea cererii de către CCABU. Cererea înregistrată și documentele doveditoare vor fi depuse la secretariatului Protectoratului cu baza materială și probleme studentești în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor. CCABU va soluționa solicitarea în cel mult două zile lucrătoare.

(5) În toate cazurile de sesizare, CCABU va comunica imediat rezoluția facultății și petentului, decizia fiind definitivă.

(6) CABF-și CCABU pot solicita expertiză medicală realizată de către comisii de specialitate (de exemplu, Comisia de Expertiză Medicală) sau a unor anchete sociale de către primăriile domiciliilor studenților solicitanți ai burselor sociale.

5.2 (1) În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, CABF și CCABU propun conducerii facultății/universității să sesizeze organele de anchetă competente.

(2) În urma soluției dată de organele de anchetă se va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei, dacă se impune.

6. RESPONSABILITĂȚI ÎN PROCESUL DE ACORDARE A BURSELOR

6.1 (1) Comisia centrală de acordare a burselor pe universitate (CCABU) este compusă din:

- Președinte: Prorectorul cu Baza Materială și Probleme Studentești;
 Membri: - Coordonator comisie Probleme Studentești;
 - Președintele Comisiei de specialitate a Senatului USV pentru probleme studentești, administrarea și dezvoltarea resurselor umane și a patrimoniului;
 - 1 student reprezentant în Consiliul de Administrație;
 - 2 studenți senatori membri ai comisiei de specialitate a Senatului pentru probleme studentești;
 - Secretar șef universitate;
 Secretar: Secretar protectorat baza materială și probleme studentești;

La ședințele comisiei mai pot participa, în calitate de observatori, studenții senatori, dar și alți invitați.

(2) Componența nominală a comisiei este propusă de prorectorul cu baza materială și probleme studentești și aprobată în Consiliul de Administrație.

(3) Atribuțiile comisiei centrale de acordare a burselor pe universitate sunt:

- actualizează regulamentul de atribuire a burselor în baza propunerilor făcute de către facultăți și a modificărilor legislative referitoare la acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și îl transmite spre aprobare Senatului.
- sprijină procesul de repartizare a fondurilor de bursă pentru facultăți și avizează prin președintele CCABU, repartizarea fondului pe facultăți.
- selectează propunerile pentru acordarea burselor de excelență și le transmite Consiliului de Administrație;
- analizează, evaluează dosarele și aprobă lista studenților beneficiari ai burselor de performanță sportivă, a burselor speciale de performanțe cultural artistice și a celorlalte burse speciale acordate de către CCABU;
- analizează, rezolvă și comunică rezoluțiile la contestațiile depuse.

6.2 CF are responsabilități în:

- aprobă anual componența CABF;
- aprobă lista cu bursieri;
- analizează propunerile CABF de stabilire a criteriilor specifice de acordare a burselor.

6.3 CSUD are responsabilități în:

- avizează valorile pentru fiecare tip de bursă;
- analizează propunerile CȘD de stabilire a criteriilor specifice de acordare a burselor;
- aprobă lista cu bursieri;
- analizează și soluționează eventualele contestații;
- suspendă bursa studentului doctorand în condițiile stipulate în prezentul regulament.

6.4 CȘD are responsabilități în:

- propune valorile pentru fiecare tip de bursă;
- propune criteriile specifice de acordare a burselor.

6.5 (1) CABF este constituită, de regulă, din: decan sau un prodecan al facultății, secretarul șef al facultății și 3 studenți. Președintele desemnat din cadrul CABF are responsabilitatea instruirii membrilor comisiei, în ceea ce privește: primirea dosarelor, categoriile de burse etc. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor Regulamentului de acordare a burselor și a criteriilor specifice.

(2) CABF, astfel constituită, are responsabilități în:

- repartizarea fondurilor de burse pe tipuri de burse;
- analizarea documentelor din dosarele depuse;
- propunerea spre aprobarea cuantumului burselor;
- întocmirea listelor cu bursieri, pentru toate categoriile;

- redactarea procesului verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei;
- verificarea încadrării în fondurile alocate;
- analizarea și rezolvarea contestațiilor;
- aprobarea listelor studenților bursieri;
- sprijinirea procesului de transmitere a documentelor justificative pentru menținerea burselor către Serviciul Social;
- verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu această activitate la nivelul facultății.

(3) Președintele CABF are obligația de a aviza Lista cu studenții bursieri, însoțită de Situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului burselor și a algoritmului de repartizare pe ani, programe de studii, respectiv a Rezoluțiilor la contestațiile înregistrate.

(4) Listele cu studenții bursieri aprobate în Consiliile Facultăților și semnate de Decan se transmit la Serviciul Social.

6.6 DGA – Serviciul Social, are următoarele responsabilități:

- urmărește încadrarea în fondul alocat facultății;
- transmite statele de plată către DE pentru plata burselor;
- rezolvă cu operativitate eventualele deficiențe ce apar în procesul de atribuire a burselor;
- în cazul în care plata burselor se face prin card bancar, Serviciul Social transmite fișierele la băncile cu care sunt încheiate convenții de plata a burselor și urmărește efectuarea viramentului bancar.

7. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

7.1 Facultățile vor elabora criterii specifice de acordare a burselor și alte forme de sprijin material, pe baza prezentului regulament cadru. Criteriile specifice ale facultăților se aprobă de către CA. Prin derogare pentru bursele sociale prevăzute la art. 4.11 alin. (1) se vor aplica instrucțiunile/ metodologia specifice proiectului.

7.2 În cazul în care pentru un dosar de bursă este necesară o anchetă socială, rezultatul acesteia trebuie depus la dosar într-un termen maxim de 5 zile lucrătoare, calculat după termenul limită de primire a solicitărilor de burse sociale.

7.3 Prin sintagma „ultimele 12 luni” din prezentul regulament se înțelege perioada cuprinsă între luna octombrie a anului calendaristic precedent și luna septembrie a anului calendaristic în care s-a depus cererea.

7.4 Prezentul regulament va fi aprobat în Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și va intra în vigoare în modalitatea stabilită de senat.

8. ANEXE

Anexa 1 – Grilă punctaj pentru aprecierea activității științifice în vederea acordării bursei de performanță la nivelul facultății;

Anexa 2A – Grilă orientativă pentru aprecierea activităților în vederea acordării burselor speciale la nivelul CCABU;

Anexa 2B – Grilă orientativă pentru aprecierea activității sportive în vederea acordării bursei de performanță sportivă la nivelul CCABU;

Anexa 3 – Criterii de acordare a burselor speciale, din venituri proprii (referință: taxa de studiu);

Anexa 4 – Numărul minim de credite necesare promovării în an superior: licență și master;

Anexa 5 – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

Anexa 6 – Cerere model pentru obținerea bursei sociale;

Anexa 7 – Cerere model pentru obținerea bursei sociale pentru studenții bolnavi (lista bolilor în Ordinul nr. 6463/2023)

Anexa 8 – Cerere model pentru obținerea bursei sociale ocazională.

Anexa 9 – Declarație de autenticitate;

Anexa 10 – Cerere model pentru obținerea bursei speciale pentru performanțe cultural artistice;

Anexa 11 – Cerere model pentru obținerea bursei de performanta sportivă.

GRILĂ PUNCTAJ
PENTRU APRECIEREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE ÎN VEDEREA ACORDĂRII
BURSEI DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ LA NIVELUL FACULTĂȚII

Nr.crt.	Criterii/Activități	Punctaj
1.	Cercetare științifică: (co)autor articol publicat, brevet, contract (străinătate/ internațional/ național/ local)	40/30/20/10 *80 pentru articol ISI
2.	Prezentare de lucrări la manifestări științifice sau participarea la concursuri studentești (străinătate/ internațional/ național/ local)	40/30/20/10
3.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel internațional (categorie premiu)	80(I)/70(II)/60(III)/50(M)
4.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel național (categorie premiu)	60(I)/50(II)/40(III)/20(M)
5.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel local (categorie premiu)	40(I)/30(II)/20(III)/10(M)
6.	Publicarea la o editură sau într-o revistă de prestigiu a unei producții literare – eseu, poezie, etc. (internațional/ național / local)	40/30/20
7.	Publicarea unui articol într-un cotidian (internațional/ național/ local)	30/20/10

Note:

1. Punctajul din grilă pentru bursele de performanță științifică este luat în considerare numai pentru activitățile din anul universitar anterior, cu afiliere USV pe ultimele 12 luni;
2. Facultățile pot prevedea în criteriile specifice de acordare a burselor și alte criterii/activități.

**GRILĂ ORIENTATIVĂ
PENTRU APRECIEREA ACTIVITĂȚILOR
ÎN VEDEREA ACORDĂRII BURSELOR SPECIALE LA NIVELUL CCABU**

Nr.crt.	Criterii/Activități	Punctaj
1.	Participarea la evenimente culturale	
2.	Participare la competiții de nivel local (clasament)	
3.	Participare la activități culturale, artistice, (individual/formație)	
4.	Participare la activități în folosul facultății și universității (promovarea imaginii universității/facultății/alte activități de voluntariat)	

Note:

1. Punctajele și criteriile din grila pentru bursele speciale sunt propuse de CCABU și aprobate de CA și vor fi luate în considerare numai pentru activitățile cu afiliere la USV, corespunzătoare perioadei pentru care se acordă bursa.
2. Facultățile pot prevedea în criteriile specifice de acordare a burselor și alte criterii/activități.

**GRILĂ ORIENTATIVĂ
 PENTRU APRECIEREA ACTIVITĂȚII SPORTIVE
 ÎN VEDEREA ACORDĂRII BURSEI DE PERFORMANȚĂ SPORTIVĂ LA NIVELUL
 CCABU**

Nr.crt.	Criterii/Activități	Punctaj
5.	Participarea la evenimente sportive internaționale de prestigiu	
6.	Participare la campionat/concurs național (divizii)	
7.	Premii și participare la campionat național universitar (clasament)	
8.	Component al loturilor naționale sportive	
9.	Participare la competiții de nivel local (clasament)	
10.	Organizarea de activități sportive la nivel (internațional/ național/ local)	
11.	Participare la activități sportive (individual/formație)	
12.	Participare la activități în folosul facultății și universității (promovarea imaginii universității/facultății/alte activități de voluntariat)	

Note:

3. Punctajele și criteriile din grila pentru bursele de performanță sportivă sunt propuse de CCABU și aprobate de CA și vor fi luate în considerare numai pentru activitățile cu afiliere la USV, corespunzătoare perioadei pentru care se acordă bursa.
4. Facultățile pot prevedea în criteriile specifice de acordare a burselor și alte criterii/activități.

ANEXA 3

**CRITERII DE ACORDARE A BURSELOR SPECIALE, DIN VENITURI PROPRII
(REFERINȚĂ: TAXA DE STUDIU)**

Nr. crt.	CRITERIU	PROPUNERE FINALĂ
1	Studenti cu situație materială deosebită sau cu boli grave	maxim 20%
2	Studenti angajați ai USV, pentru prima facultate	maxim 20%
3	Studenti cu părinți soți, soții, care lucrează în cadrul USV, pentru prima facultate	maxim 20%
4	Pentru primii studenți, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, de la fiecare program de studiu, în funcție de oferta de la admitere	Procent prevăzut la admitere
5	Conducerile facultăților pot propune Burse speciale, suplimentare celor de mai sus, fără limită procentuală, pentru situații excepționale, pe bază de memoriu, în cuantum de maxim 1,5% din totalul veniturilor din taxe de studiu, încasate la nivel de facultate	
6	Conducerea universității poate propune burse speciale, suplimentare celor de mai sus, fără limită procentuală, pentru situații excepționale, în cuantum de maxim 0,1% din totalul veniturilor din taxe de studiu încasate la nivel de universitate	

ANEXA 4

**Numărul minim de credite obținute la disciplinele impuse (obligatorii și opționale)
din planul de învățământ necesar pentru promovarea în an superior – valabil
începând cu anul universitar 2024-2025**

Studii universitare de licență		
Facultatea	Anii de studiu	PROPUNERE - Numărul minim de credite pentru promovare începând cu anul universitar 2024-2025
Facultatea de Drept și Științe Administrative	An II Domeniul <i>Drept</i>	35 de credite obținute în anul I
	An III Domeniul <i>Drept</i>	90 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
	An IV Domeniul <i>Drept</i>	160 de credite și condiția de a fi integralist în anul I și anul II
	An II Domeniul <i>Științe Administrative</i>	35 de credite obținute în anul I
	An III Domeniul <i>Științe Administrative</i>	100 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
Facultatea de Economie, Administrație și Afaceri	An II	40 de credite obținute în anul I
	An III	100 de credite obținute în anii I și II
Facultatea de Educație Fizică și Sport	An II	35 de credite obținute în anul I
	An III	100 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
Facultatea de Inginerie Alimentară	An II	35 de credite obținute în anul I
	An III	100 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
	An IV	160 de credite și condiția de a fi integralist în anul I și anul II
Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	Anul II	35 de credite obținute în anul I
	Anul III	100 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
	Anul IV	160 de credite și condiția de a fi integralist în anul I și anul II
Facultatea de Istorie, Geografie și Științe Sociale	Anul II	35 de credite obținute în anul I
	Anul III	95 de credite obținute în anii I și II
Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică	Anul II	35 de credite obținute în anul I
	Anul III	100 de credite obținute în anii I și II
	Anul IV	160 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării	Anul II	35 de credite obținute în anul I
	Anul III	100 de credite obținute în anii I și II
Facultatea de Silvicultură	Anul II <i>Silvicultură și Ecologia și protecția mediului</i>	40 de credite obținute în anul I
	Anul III	<i>Silvicultură</i> – 100 de credite din care 55 de credite din anul I și 45 de credite din anul II <i>Ecologia și protecția mediului</i> - 100 de credite cu condiția de integralist în anul I
	Anul IV <i>Silvicultură</i>	160 de credite, cu condiția de a fi integralist în anul I și II

Studii universitare de licență		
Facultatea	Anii de studiu	PROPUNERE - Numărul minim de credite pentru promovare începând cu anul universitar 2024-2025
Facultatea de Științe ale Educației	An II	45 de credite obținute în anul I
	An III	105 credite obținute în anii I și II
	Nivel I - DSPP	5 credite obținute în anul I
	An II – Conversie profesională	45 de credite obținute în anul I
Facultatea de Medicină și Științe Biologice	An II <i>Balneofiziokinetoterapie și recuperare/Nutriție și dietetică/Asistență medicală generală/Tehnică dentară</i>	45 de credite obținute în anul I, cu condiția promovării Stagiilor de practică (BFKT, ND)/Practică de specialitate (AMG, TD).
	An II <i>Biologie / Biochimie</i>	40 de credite obținute în anul I, cu condiția promovării disciplinei Practică de specialitate
	An III <i>Balneofiziokinetoterapie și recuperare/Nutriție și dietetică/Asistență medicală generală/Tehnică dentară</i>	105 credite obținute în anul I și anul II și condiția promovării Stagiilor de practică de specialitate (BFKT, ND), Practică de specialitate la TD, Practică de specialitate, Gărzi, aferente ambelor semestre (pentru promoția 2023-2027) sau disciplinelor Practică de specialitate II și Practică de specialitate III (începând cu promoția 2024-2028) la AMG, aferente anului al II-lea.
	An III <i>Biologie / Biochimie</i>	100 de credite obținute în anul I și anul II, cu condiția promovării disciplinei Practică de specialitate, aferente anului al II-lea
	An IV <i>Asistență Medicală Generală</i>	165 de credite, cu condiția de integralist în anul I și cu condiția promovării disciplinelor Practică de specialitate, Gărzi, aferente ambelor semestre (pentru promoția 2023-2027) sau disciplinelor Practică de specialitate IV și Practică de specialitate V (începând cu promoția 2024-2028), aferente anului al III lea
	Anul II <i>Medicină</i>	45 de credite obținute în anul I, cu condiția promovării disciplinelor: Practică de urgență (Gărzi) I și Practică de specialitate I
	Anul III <i>Medicină</i>	105 credite, cu condiția de a fi integralist în anul I și condiția promovării disciplinelor: Practică de urgență (Gărzi) II și Practică de specialitate II.
	Anul IV <i>Medicină</i>	Integralist în anii I, II și III
	Anul V <i>Medicină</i>	225 de credite, cu condiția de a fi integralist în anii I, II și III și cu condiția promovării disciplinelor: Practică de urgență (Gărzi) IV și Practică de specialitate IV.
	Anul VI <i>Medicină</i>	Integralist în anii I, II, III, IV și V.

Studii universitare de masterat		
Facultatea	Anii de studiu	PROPUNERE - Numărul minim de credit pentru promovare începând cu anul universitar 2024-2025
FDSA	An II	35
FEAA		40
FEFS		35
FIA		35
FIESC		35
FIMAR		35
FIGSS		40
FLSC		35
FMSB		35
FS		40
FȘE		40
FȘE Nivel II - DSPP		10

**Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării
criteriilor de acordare a bursei
SE SCRIE OLOGRAF. Scris în întregime de mână**

Subsemnat(a/ul), _____, cu domiciliul în _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, născut(ă) la data de _____, identificat prin _____, seria _____, nr. _____ CNP _____, în calitate de student/părinte/frate/ soră/ soț/ soție, îmi exprim acordul ca datele cu caracter personal furnizate de _____ la dosarul privind acordarea bursei sociale/ bursei sociale ocazionale, să fie prelucrate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scopul verificării respectării criteriilor de acordare a bursei conform Ordinului ME nr. 6463/2023 și Regulamentului U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință că veniturile declarate vor fi verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen.

Am fost informat că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data _____

Semnătura _____

R53 F05

Nr. facultate: _____

VIZAT DECAN

CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale pentru următoarele categorii:

- a) studenți orfani de unul sau ambii părinți, studenți care provin din familii monoparentale și studenți proveniți din centre de plasament;
- b) studenți defavorizați din punct de vedere socioeconomic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

DOMNULE/DOAMNA DECAN,

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, fiul (fiica) lui _____ și al _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, posesorul/posezoarea Cărții de Identitate seria _____, nr. _____, eliberată de Politia _____ la data de _____, student(ă) la Facultatea _____, la programul de studii universitare de licență / masterat _____, în anul _____, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei sociale în anul universitar _____.

Menționez că am promovat la începutul anului universitar _____.

Solicit această bursă având în vedere următorul motiv (de precizat una dintre categoriile de la a sau b) _____.

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în Regulamentul cadru privind acordarea burselor al USV.

2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de subsemnatul și COMPONENTA FAMILIEI din care fac parte și numărul total de membri.

Numele și prenumele mamei, tatălui, fraților, surorilor (preșcolari, elevi, studenți):

Numele și prenumele soțului / soției: _____

Numele și prenumele copiilor aflați în grijă: _____

Numărul total al membrilor de familie (incluzând și subsemnatul): _____

3. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit.

Notă:

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Data _____ Semnătura studentului _____

VENITUL MEDIU NET LUNAR al familiei studentului, în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii:

1. Venitul mediu net lunar cu caracter permanent pe membru de familie, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:	_____
	lei/lună

Semnătura studentului și data _____

2. Veniturile verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen	_____
	lei/lună

Semnătura studentului și data _____

Semnătura reprezentantului universității și data _____

4. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente, conform art. 4.13 din Regulamentul cadru de acordare a burselor din cadrul USV:

- cererea studentului;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete;
- acordul olograf al studentului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- acordul olograf al fiecărui membru al familiei care realizează venituri privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- declarația studentului privind autenticitatea documentelor depuse (Anexa 9);
- ancheta socială în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- copii de pe certificatul/certificatele de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul.

Semnătura studentului și data _____

În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, rectorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale.

Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

Data _____

Semnătura studentului _____

Nr. facultate: _____

AVIZAT
DECAN

**CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale
pentru studenții bolnavi (lista bolilor în *Ordinul nr.
6463/2023*)**

DOMNULE/DOAMNA DECAN,

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, fiul (fiica) lui _____ și al _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, posesorul/posezoarea Cărții de Identitate seria _____, nr. _____, eliberată de Poliția _____ la data de _____, student(ă) la Facultatea _____, la programul de studii universitare de licență / masterat _____, în anul _____, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei sociale în anul universitar _____.

Menționez că am promovat la începutul anului universitar _____ / la începutul anului universitar _____.

Solicitez această bursă având în vedere următoarele motive:

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială / socială ocazională, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în Regulamentul cadru privind acordarea burselor al USV.

2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială / socială ocazională, declar că sufăr de următoarea boală (lista bolilor în OM 6463/2023): _____

3. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente conform art. 4.13: _____

4. Subsemnatul(a) _____, având CNP _____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că declararea falsă atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate necuvenit la care se adaugă dobânzile și penalitățile aferente și suportarea consecințelor legale de natură penală.

Notă:

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Data _____

Semnătura studentului _____

Nr. facultate: _____

VIZAT DECAN

CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale ocazională pentru următoarele categorii:

- a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte la nivelul CABF
- b) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național la nivelul CABF și CCABU
- c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces la nivelul CABF și CCABU
- d) stimulent financiar studenților în situație de risc la nivelul CABF/ CSUD și CCABU

DOMNULE/DOAMNA DECAN (DIRECTOR CSUD),

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, fiul (fiica) lui _____, și al _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, posesorul/posesoarea Cărții de Identitate seria _____, nr. _____, eliberată de Poliția _____ la data de _____, student(ă) la Facultatea _____, la programul de studii universitare de licență / masterat _____, în anul _____, vă rog să-mi aprobați **acordarea bursei sociale ocazională în anul universitar _____**.

Menționez că am promovat la începutul anului universitar _____.

Solicitez bursa din categoria bifată:

- a)
- b)
- c)
- d)

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială ocazională, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în *Regulamentul cadru privind acordarea burselor al USV*.
2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială ocazională, declar toate veniturile obținute de subsemnatul:

COMPONENȚA FAMILIEI din care fac parte și numărul total de membri (care se iau în calcul pentru acordarea bursei):

Numele și prenumele mamei, tatălui, fraților, surorilor (preșcolari, elevi, studenți):

Numele și prenumele soțului / soției: _____

Numele și prenumele copiilor aflați în grijă: _____

Numărul total al membrilor de familie (incluzând și subsemnatul): _____

3. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a) _____, având CNP _____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit.

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Data _____

Semnătura studentului _____

VENITUL MEDIU NET LUNAR al familiei studentului, în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii:

1. Venitul mediu net lunar cu caracter permanent pe membru de familie, potrivit prevederilor <i>Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:</i>	_____ lei/lună
--	----------------

Semnătura studentului și data _____

Veniturile verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen	_____ lei/lună
--	----------------

Semnătura reprezentantului universității și data _____

4. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente:

- cererea studentului;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete;
- acordul olograf al studentului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- acordul olograf al fiecărui membru al familiei care realizează venituri privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- declarația studentului privind autenticitatea documentelor depuse (Anexa 9);
- ancheta socială în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- copii de pe certificatul/certificatele de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul.

Semnătura studentului și data _____

În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale ocazională, rectorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea

efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale ocazionale.

Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale ocazionale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

Data _____

Semnătura studentului _____

Nr. facultate: _____

DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnat(a / ul), _____, cu domiciliul în _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, născut(ă) la data de _____, identificat prin _____, seria _____, nr. _____ student(ă) al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Facultatea de _____, programul de studii / specializarea _____, sub sancțiunea art., 326 Cod Penal¹, declar că documentele depuse, respectiv **acordurile olografe** ale fiecărui membru al familiei care realizează venituri sunt autentice, fiind scrise și semnate de persoanele în cauză.

Data _____

Semnătura studentului _____

¹ Art. 326. Falsul în declarații

Declararea necorespunzătoare adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, **se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**

Nr. înreg. USV/.....

Nr. înreg. CCABU/.....

MODEL

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a _____, student/ă la
Facultatea de _____, program de studii
_____, anul __, fără taxă, cu taxă, telefon
_____, vă rog să-mi aprobați acordarea unei **burse speciale** **PERFORMANȚE
CULTURALE** / **PERFORMANȚE ARTISTICE** / (se va bifa o singură opțiune) pentru rezultate
deosebite obținute în anul universitar _____.

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

1. Adeverință de student (pe care va fi menționată media și numărul de credite obținute în anul universitar anterior);
2. Documente doveditoare specifice categoriei de bursă pentru aprecierea performanței activității culturale/ artistice conform Anexei 2A **avizate de coordonatorul activității**;
3. Contul IBAN _____;
4. Copie CI.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop educație-cultură, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data

Semnătura

Nr. înreg. USV/.....

Nr. înreg. CCABU/.....

MODEL

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a _____, student/ă la
Facultatea de _____, program de studii
_____, anul __, fără taxă, cu taxă, telefon
_____, vă rog să-mi aprobați acordarea unei burse de performanță **SPORTIVĂ** pentru
rezultate deosebite obținute în anul universitar _____.

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

1. Adeverință de student (pe care va fi menționată media și numărul de credite obținute în anul universitar anterior);
2. Documente doveditoare specifice categoriei de bursă pentru aprecierea activității sportive conform Anexei 2B **avizate de coordonatorul activității**;
3. Contul IBAN _____;
4. Copie CI.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop educație-cultură, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
Am luat la cunoștință că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data

Semnătura

