

HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 72 din 17 iulie 2025

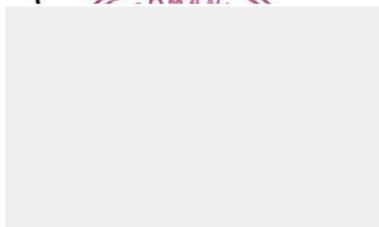
cu privire la aprobarea Metodologiei privind derularea activităților desfășurate în instituția de învățământ superior în sistem online (M 09)

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere aprobarea, în cadrul ședinței Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava din data de 17.07.2025, a propunerii de aprobare a Metodologiei privind derularea activităților desfășurate în instituția de învățământ superior în sistem online (M 09), avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.07.2025;
În baza prevederilor art. 32 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 50 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava hotărăște:

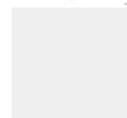
Art.1. Se aprobă *Metodologia privind derularea activităților desfășurate în instituția de învățământ superior în sistem online (M 09)*, conform anexei prezentei hotărâri.

Art.2. Prorectorul de resort, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și Facultățile din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI USV,
Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA



AVIZAT,
CONSILIER JURIDIC
Jr. Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC



V.P./I.C./Ix.

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava	Cod: M 09	
	Ediția:	1
	Revizia:	0

METODOLOGIE

PRIVIND DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ÎN SISTEM ONLINE

Acastă Metodologie a fost aprobată în Ședința Senatului din 17.07.2025

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA



	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	MUSCĂ Maria	Secretar Șef	14.07.2025	
Verificat	DIACONU Mircea	Prorector	15.07.2025	
Avizat	DIMIAN Mihai	Rector	15.07.2025	

Cuprins

1. SCOP	3
2. DOMENIUL DE APLICARE.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	3
4.1. Termeni și definiții.....	3
4.2. Abrevieri	4
5. CONȚINUT	4
5.1. Organizarea activităților didactice online	4
5.2. Securitate în mediul virtual și gestionarea datelor cu caracter personal	6
6. DISPOZIȚII FINALE	8

1. SCOP

Metodologia stabilește modalitățile de desfășurare a activităților prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități și se aplică tuturor categoriilor de studenți de la învățământ cu frecvență de la programele de studii de licență, masterat și doctorat.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Metodologia este utilizată de către personalul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava pentru desfășurarea activităților didactice prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități și va fi respectată de întreaga comunitate universitară.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. **LEGEA 199/2023 – Legea învățământului superior**, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Standardele de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice. (Hotărârea ARACIS nr. 85/H/05.08.2022).

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Termeni și definiții

- 4.1.1 **a) Activități didactice online sincrone** reprezintă acele activități didactice la care studenții și cadrele didactice participă în același timp, dar în locații separate, în general altele decât campusul universitar, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații;
- b) Modul de organizare mixt** asigură desfășurarea activităților de învățare, predare și cercetare „față în față”, atât în spațiul universitar, cât și în afara acestuia, online, prin intermediul unor resurse și mijloace informatice și de comunicații.
- 4.1.2 **Mediul educațional virtual** – ansamblul de mijloace educaționale digitale și de comunicare care asigură desfășurarea procesului educațional prin activități specifice, organizate prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații, precum:
 - a) Dispozitive informatice: calculatoare, tablete, echipamente și instrumente de videoconferință, echipamente multimedia;
 - b) Resurse digitale specifice: bibliotecă virtuală, inclusiv acces la baze de date de pe calculatoare din afara campusului, canal radio/TV, cloud, site web dedicat, resurse educaționale deschise;

- c) Platforme informatice configurate în conformitate cu specificitatea programului de studii, accesibile de pe diferite dispozitive și sisteme de operare;
- d) Aplicații pentru comunicarea pe diferite dispozitive, specifice activităților cuprinse în programele de studii sau care permit gestionarea acestora.
- e) Acces la Internet cu bandă largă;

4.2. Abrevieri

USV – Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

5. CONȚINUT

5.1. Organizarea activităților didactice online

În conformitate cu prevederile Legii Învățământului superior, precum și a Standardelor de calitate ARACIS cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice se pot organiza activități de învățare predare și aplicații practice și cercetare, online, în limita a maximum de ponderi, astfel:

ACTIVITATE	<i>LICENȚĂ</i>	<i>MASTER</i>	<i>DOCTORAT</i>
<i>Activitate didactică predare- învățare</i>	30%	35%	40%
<i>Aplicații practice și de cercetare</i>	20%,	25%,	30%,

Modul de organizare a programelor de studii cu frecvență în modul mixt trebuie să respecte prevederile din Standardele ARACIS, ponderile și precizările stabilite pentru fiecare domeniu de studii universitare.

- 5.1.1 Planul de învățământ și fișele de disciplină precizează numărul de ore de activități online și sunt comunicate studenților la începutul anului universitar prin publicare inclusiv pe platforma informatică utilizată. Fișele de disciplină menționează de asemenea activitățile care urmează să se desfășoare în format online.
- 5.1.2 Activitățile didactice online se desfășoară cu avizul directorului de departament, cu aprobarea decanului și cu informarea adecvată a studenților. Prin colaborare cu conducerea facultății se asigură condițiile de transmisii online în sala de desfășurare curentă a activității, inclusiv prin desemnarea de personal didactic auxiliar și cu respectarea condițiilor prevăzute în standardele ARACIS.
- 5.1.3 Activitatea didactică realizată prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații implică înlocuirea cursurilor și a seminarelor/proiectelor care presupun prezența fizică a studenților și a cadrelor didactice cu activități de curs și seminar/proiect derulate prin intermediul tehnologiei și al internetului. Cursurile și seminarele/proiectele sunt organizate de către cadre didactice în mediul educațional virtual, prin adaptarea conținuturilor, a strategiilor și a metodelor didactice specifice.

- 5.1.4 Pentru realizarea activităților didactice online se pot utiliza:
- a) sisteme de audio/videoconferință/live streaming (MS Teams, Google Meet, Zoom, etc.);
 - b) sisteme de stocare și partajare online a fișierelor;
 - c) sisteme de comunicare electronică (e-mail, chat sincron/asincron);
 - d) site-uri web ale facultăților.
- 5.1.5 (1) Cadrele didactice au obligația de a desfășura activitățile de predare în conformitate cu prezenta metodologie și orarul la nivel de facultate, prin utilizarea instrumentelor de lucru online stabilite prin hotărârea Consiliului facultății.
- (2) În conformitate cu fișa disciplinei, cadrele didactice, în funcție de specificul disciplinei și de necesitățile concrete ale studenților, vor indica anterior fiecărui curs sau seminar/proiect tematica acestuia și le vor transmite eventualele materiale suport.
- 5.1.6 Universitatea are și următoarele obligații:
- a) să se asigure că toți studenții au acces la mijloacele tehnice și informatice necesare pentru a accesa gratuit și adecvat platformele informatice și resursele digitale și pot să desfășoare în bune condiții toate activitățile de învățare, predare, cercetare sau aplicative incluse în planul de învățământ;
 - b) să pună la dispoziția studenților servicii de consiliere, cursuri sau seminare destinate susținerii și pregătirii acestora pentru a dezvolta abilități de învățare autoreglată;
 - c) să ofere studenților suport tehnic din partea personalului specializat, asistență de tip help-desk etc;
 - d) să dezvolte și să aplice proceduri și să realizeze materiale suport specifice activităților didactice și de cercetare desfășurate online, tratând inclusiv aspecte care vizează comportamentul sau hărțuirea în mediul online, plagiatul, confecționarea de date, dreptul de proprietate intelectuală.
- 5.1.7 În situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu și până la eliminarea restricțiilor de către autoritățile de resort, activitățile organizate în învățământul universitar se pot desfășura și online, pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la învățatură prevăzut la art. 32 din Constituția României, republicată, și sunt recunoscute pentru toate formele de învățământ.

5.2. Securitate în mediul virtual și gestionarea datelor cu caracter personal

- 5.2.1. (1) Securitatea în mediul educațional virtual se realizează conform directivelor UE privind securitatea cibernetică, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal. În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR).
- (2) Prelucrarea de către USV a datelor cu caracter personal ale participanților la activitățile educaționale desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului se realizează în vederea îndeplinirii obligației legale care îi revine, de asigurare a dreptului la educație, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a procesului

educațional în cazul în care acesta nu se poate derula față în față, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Categoriile de date cu caracter personal care trebuie prelucrate cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute la art. 5 din Regulamentul nr. 679/2016 sunt:

- a) numele și prenumele studenților, numele și prenumele cadrelor didactice care utilizează aplicația/platforma educațională informatică;
- b) imaginea și/sau vocea participanților, după caz;
- c) mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
- d) rezultatele evaluărilor;
- e) datele de conectare la aplicația/platforma educațională utilizată pentru participarea la cursurile online: nume de utilizator și parolă de acces.

(4) Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informatice, se interzice înregistrarea de către studenți a activităților desfășurate online. De asemenea, cadrele didactice pot utiliza înregistrarea doar pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor legale care le revin cu privire la asigurarea dreptului la învățătură. Categoriile de date cu caracter personal sunt prelucrate exclusiv în scopul derulării activității didactice.

5.2.2. (1) USV, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația de a institui o serie de măsuri tehnice și organizatorice privind protejarea și păstrarea datelor cu caracter personal care să vizeze:

- a) securitatea în mediul online - acces restricționat în rețeaua USV, criptarea conexiunilor, accesul wireless pe bază de autentificare, filtrare firewall, parole complexe.
- b) asigurarea confidențialității datelor - acces restricționat pe bază de user și parolă.
- c) preîntâmpinarea riscului pierderii de date - backup periodic a bazelor de date.
- d) împiedicarea modificării datelor cu caracter personal - instruirea personalului care operează bazele de date.
- e) interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal - acces controlat pe bază de user/parolă, permis numai din rețeaua USV (Intranet). Accesul din exterior este posibil exclusiv prin autentificare individuală și conexiune VPN (Virtual Private Network).

(2) Conducerea USV va lua măsuri cu privire la furnizarea informațiilor prevăzute la art. 13 din Regulamentul nr. 679/2016: identitatea și datele de contact ale instituției și, după caz, ale reprezentantului acesteia, scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării, destinarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal, drepturile persoanelor vizate. Furnizarea informațiilor se consideră realizată prin comunicarea către comunitatea academică a *Notei de informare privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal pentru învățământul superior.*

- (3) Prin măsurile dispuse, USV trebuie să facă dovada păstrării în condiții de siguranță a datelor cu caracter personal așa cum au fost specificate la art. 5.2.2, alin. (1).
- 5.2.3. (1) Participanții la activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele obligații:
- a) să își asume responsabilitatea pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
 - b) să utilizeze aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
 - c) să prezinte în mod onest sursele de informare, cu respectarea drepturilor de autor;
 - d) să nu înregistreze, disemineze, folosească informații care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date;
 - e) materialele didactice postate de cadrele didactice trebuie să fie accesibile pentru toți studenții din grupa/grupele de studiu;
 - f) să aibă un comportament în acord cu principiile și valorile stabilite de Carta Universității, de natură să creeze un mediu propice desfășurării activității didactice, bazat pe dialog, respect reciproc și solidaritate universitară.
- 5.2.4. (1) Datele cu caracter personal prevăzute la art. 5.2.1., alin. (3) sunt prelucrate exclusiv în scopul derulării activității didactice.
Stocarea datelor cu caracter personal obținute prin intermediul tehnologiei și al internetului este corelată scopului pentru care se prelucrează. Datele sunt păstrate până la finalul anului universitar în curs. La expirarea perioadei de stocare, datele cu caracter personal obținute prin intermediul tehnologiei și al internetului se șterg.
- (2) Informațiile ce conțin date cu caracter personal pot fi folosite în scopul întocmirii documentelor ce vizează exclusiv relațiile de muncă sau răspunsuri la solicitările trimise de persoana vizată, iar în cazul unor solicitări legitime, vor fi transmise către autoritățile statului care au acest.
- 5.2.5. (1) Materialele didactice sau informațiile prezentate și diseminate în cadrul activităților desfășurate în mediile virtuale sunt destinate exclusive studenților și vor fi folosite individual doar în scopul desfășurării actului educațional. Distribuirea, reproducerea și comercializarea acestora fără acordul titularului de curs/seminar/proiect etc. sunt strict interzise.
- (2) Cadrele didactice și studenții au obligația de a respecta drepturile de autor și normele privitoare la proprietatea intelectuală asupra materialelor didactice utilizate prin intermediul tehnologiei și al internetului.

6. DISPOZIȚII FINALE

- 6.1 Aprobarea modificării prezentei metodologii este de competența senatului universitar.
- 6.2 Prezenta metodologie intră în vigoare din momentul aprobării în Senatul USV.
- 6.3 Verificarea modului în care se aplică prezenta metodologie se realizează de către rector sau persoane împuternicite de acesta.

