

HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 69 din 30 mai 2024

cu privire la aprobarea Metodologiei de admitere/ selecție în cadrul grupului țintă al proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV”

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 369/ 29 martie 2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Anexa 3, punctul 38, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discutarea și aprobarea în cadrul ședinței Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava a Metodologiei de admitere/ selecție în cadrul grupului țintă al proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV, înregistrată cu nr. 10.000/23.05.2024, avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 28.05.2024;

În baza prevederilor contractului de finanțare încheiat între Ministerul Educației și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava nr. 12544/04.10.2023 pentru implementarea proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV”, Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava hotărăște:

Art. 1. Se aprobă *Metodologia de admitere/ selecție în cadrul grupului țintă al proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV*, conform anexei.

Art. 2. Directorul de proiect, membrii echipei proiectului și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI
Prof. univ. dr. ing. Valentin POPA

AVIZAT,
CONSILIER JURIDIC
Jr. Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

METODOLOGIE DE ADMITERE/ SELECȚIE ÎN CADRUL GRUPULUI ȚINTĂ AL PROIECTULUI „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV”

Art.1 În cadrul grupului țintă al proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV” pot fi selectați studenți înmatriculați în anii I, II și III de studii, începând cu anul universitar 2024-2025.

Art.2 a) Studenții care fac parte din grupul țintă al proiectului mai sus menționat vor primi burse pentru învățământ de tip dual, în valoare de până la 700 de lei din fondurile proiectului și, suplimentar, burse în valoare de până la 700 de lei din partea operatorului economic.

b) Bursele în valoare cumulată de până la 1400 de lei precizate la alineatul a) se acordă pentru maxim 20 de luni, în perioada octombrie 2024 - iunie 2026, câte maxim zece luni de bursă în fiecare an universitar.

Art.3 a) Studenții pot primi concomitent cu bursa pentru învățământul dual, stipulată la art.2, și burse oferite de USV din fondul de burse, cum ar fi, fără a se limita la acestea: bursă de studiu, bursă de merit, bursă specială, bursă socială, alte burse private etc.

b) Nu pot fi acordate două tipuri de burse pentru învățământul dual din fondurile proiectului sau din oricare alte fonduri provenite de la bugetul de stat sau bugetul UE (de exemplu: bursa pentru elevii înscriși în învățământul postliceal în regim dual simultan cu bursa de student la învățământul superior în regim dual).

c) Pentru menținerea bursei pe durata celor maxim 20 de luni cât pot fi plătite în cadrul proiectului, studenții trebuie să îndeplinească o serie de condiții, în funcție de cerințele operatorului economic, așa cum sunt ele stipulate în Anexa 1.

Art.4 a) Pentru a fi selectat în grupul țintă al proiectului, studentul trebuie să obțină un punctaj care să-i confere posibilitatea ocupării unui loc la învățământul de tip dual la un operator economic ales de student și să semneze un contract cu USV și operatorul economic (Anexa 3).

b) Un candidat se poate înscrie, pentru obținerea bursei din partea agentului economic, la unul sau mai mulți operatori economici, indicând în fișa de înscriere (Anexa 2) ordinea de prioritate a operatorilor economici pentru care optează. Repartizarea studenților pe locurile oferite de operatorii economici se va face în funcție de media de selecție obținută la selecția desfășurată pentru fiecare operator în parte și opțiunile menționate de studenți. În cazul unor medii de selecție egale, departajarea este realizată de către media acordată de către operatorul economic (MOE) sau prin decizia unilaterală a acestuia.

c) Selecția studenților are loc în timpul unor sesiuni de selecție desfășurate, de regulă, înaintea fiecărui semestru al anului universitar, până la epuizarea fondurilor disponibile în proiect sau până la epuizarea numărului de locuri contractate de către operatorii economici. Sesiunile de selecție vor fi anunțate pe site-ul proiectului www.dual.usv.ro.

Art.5 Selecția pentru un loc cu bursă la un anumit operator economic se face pe baza mediei de selecție care se poate calcula astfel:

- 1) doar pe baza mediei de admitere (studenții înmatriculați în anul I) sau a mediei ponderate a anului absolvit (studenții anilor II și III);
- 2) pe baza unei medii ponderate între media precizată la punctul 1) și media obținută de student în urma susținerii unei probe suplimentare, la cererea operatorului economic, așa cum este stipulat în Anexa 1.

Art.6 a) Admiterea în anul I de studii se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere R10.

b) Programele de studiu dezvoltate în parteneriat cu operatorii economici, participante în cadrul proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV”, sunt:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Facultatea
1.	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor
2.	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Rețele și software de telecomunicații / Electronică aplicată	
3.	Ingineria autovehiculelor	Echipe și sisteme de comandă și control pentru autovehicule	
4.	Inginerie energetică	Energetică și tehnologii informatice / Managementul energiei	
5.	Inginerie electrică	Sisteme electrice	
6.	Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	
7.	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică
8.	Mecatronică și robotică	Robotică / Mecatronică	
9.	Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	
10.	Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	

Art.7 Practica la agentul economic se desfășoară, de regulă, în luna iunie sau în luna septembrie.

Art.8 Drepturile și obligațiile studenților, ale Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și ale operatorilor economici sunt stipulate în contractul din Anexa 3.

Art.9 Anexele 1-3 sunt parte ale acestei metodologii de selecție/ admitere.



Criterii de selecție privind proba / probele de aptitudini propusă de operatorul economic pentru grupul țintă

Nr. crt.	Denumirea partenerului	Nr. studenți	Programe studii	Proba OE	Modalitate calcul a medie de selecție	Condiții de menținere a bursei
1.	P15 SC ASSIST SOFTWARE SRL Suceava	40	Calculatoare	Test informatică	MS = 0,3MA+0,7MOE MS>8,00	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente. - Promovarea unui test informatic la finalul stagiului de practică pentru studenții anilor II și III. - Promovarea cu nota minim 7 a disciplinei Programarea calculatoarelor și limbaje de programare pentru studenții din anul I.
2.	P16 SC AMBRO SA - Groupe Rossmann, Suceava	25	Robotică/ Mecatronică Inginerie mecanică Calculatoare Rețele și software de telecomunicații Electronică aplicată Energetică și tehnologii informatice Managementul energiei Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată	Interviu	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
3.	P17 SC ELECTRO ALFA INTERNAȚIONAL SRL	20	Inginerie mecanică Electronică aplicată Energetică și tehnologii	Interviu/probă la practică	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea

	Botoșani		informatică Managementul energiei Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată			de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
4.	P18 SC TRUTZI SRL Suceava	10	Inginerie mecanică Automatică și informatică aplicată	Interviu/prob ă practică	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
5.	P20 SC SIDEM SRL Suceava	10	Autovehicule rutiere Robotică/ Mecatronică Tehnologia construcțiilor de mașini Inginerie mecanică Electronică aplicată	Interviu cu un test scurt oral/scriș	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
6.	P21 SC TEHNO WORLD SRL Baia, Jud. Suceava	10	Robotică/ Mecatronică Inginerie mecanică Calculatoare Rețele și software de telecomunicații Electronică aplicată Energetică și tehnologii informatică Managementul energiei Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată	Interviu	MS = 0,8MA+0,2MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
7.	P22 PRIMAGRA ROMÂNIA SRL Suceava	12	Robotică/ Mecatronică Tehnologia construcțiilor de mașini Inginerie mecanică	Interviu	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
8.	P23 ELSACO ELECTRONIC SRL Botoșani	2	Inginerie mecanică și/ sau Sisteme electrice	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.

	P24 SC SERVICE MOTOARE NORD S.R.L. Salcea, Jud. Suceava	10	Autovehicule rutiere Inginerie mecanică Robotică/ Mecatronică Tehnologia construcțiilor de mașini Automatică și informatică aplicată Autovehicule rutiere Echipamente sisteme de comandă și control pentru autovehicule Energetică și tehnologii informatice Sisteme electrice	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
10.	P25 SC TOTAL PLUS SRL, Siret, Jud. Suceava	5	Autovehicule rutiere	Interviu / test	MS = 0,4MA+0,6MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
11.	P26 SC GERVIS SA Suceava	5	Inginerie electrică Sisteme electrice	Interviu	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
12.	P27 SC BETTY ICE SRL Suceava	4	Tehnologia construcțiilor de mașini Inginerie mecanică Calculatoare Rețele și software de telecomunicații Electronică aplicată Managementul energiei Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
13.	P28 TRW Airbag Systems SRL Roman,	9	Autovehicule rutiere - 3 studenți Tehnologia construcțiilor de	Interviu	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de

	Neamt		mașini - 3 studenți Electronică aplicată - 3 studenți			credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
14.	P29 ENERGOICE SRL Piatra-Neamț	3	Energetică și tehnologii informatice Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată	Interviu	MS = 0,6MA+0,4MOE	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
15.	P30 EGGER ROMÂNIA SRL Rădăuți, Jud. Suceava	4	Domeniul Electric - 2 studenți Domeniul Mecanic - 2 studenți	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
16.	P31 SC LOIAL IMPEX SRL Suceava	2	Inginerie mecanică	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.
17.	P32 SC EUROSPEED SRL Suceava	3	Autovehicule rutiere	Nu este cazul	MS = MA	- Promovarea anului universitar și obținerea a minim 20 de credite obținute după sesiunea de iarnă și a sesiunii de restanțe aferente.

MS - media de selecție

MA – Media de admitere pentru studenții anului I sau media ponderată de absolvire a anului universitar precedent pentru studenții din anii II și III

MOE – Media obținută de student la proba stabilită de operatorul economic

FIȘA DE ÎNSCRIERE

**ÎN CADRUL GRUPULUI ȚINTĂ AL PROIECTULUI
„Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru
dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV - DUAL USV”**

I. DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI

Cod numeric personal (C.N.P.)							
Numele de familie actual (<i>așa cum figurează în actul de identitate</i>)							
Numele de familie la naștere (<i>așa cum figurează în certificatul de naștere</i>)							
Prenumele complet:							
Data și locul nașterii:	Anul:		Luna:		Ziua:		
Localitate:			Județul:				
Carte de identitate	Seria:		Numărul:				
Eliberată de:			la data:				
Domiciliul stabil (din actul de identitate):							
Localitate:			Județul:				
Strada			Nr.		Bloc		Apt.
Telefon mobil:			E-mail:				
Reședința (locuința actuală):							
Localitate:			Județul:				
Strada			Nr.		Bloc		Apt.
Candidat care se înscrie în categoria persoanelor cu dizabilități, în baza unor documente:						DA	
						NU	

II. STUDII

Marcați programul de studii la care sunteți înmatriculat:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Facultatea
1.	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor
2.	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Rețele și software de telecomunicații / Electronică aplicată	
3.	Ingineria autovehiculelor	Echipamente și sisteme de comandă și control pentru autovehicule	
4.	Inginerie energetică	Energetică și tehnologii informatice / Managementul energiei	
5.	Inginerie electrică	Sisteme electrice	
6.	Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	
7.	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	Facultatea de Inginerie Mecanică, Autovehicule și Robotică
8.	Mecatronică și robotică	Robotică / Mecatronică	
9.	Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	
10.	Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	

Anul de studii:	An I <input type="checkbox"/>	An II <input type="checkbox"/>	An III <input type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------

III. OPȚIUNI

Indicați în tabelul următor numerele de ordine de la maximum 4 operatori economici pentru care optați, în ordinea de prioritate pe care o doriți (1 prioritatea cea mai mare).

Pot fi aleși doar operatori economici care oferă locuri pentru programul de studiu la care sunteți înmatriculat.

Exemplu: dacă prima opțiune a candidatului este SC TRUTZI SRL Suceava, în coloana corespunzătoare priorității 1 se va trece 4.

Prioritatea	1	2	3	4
Operator economic				

Tabelul cu denumirea operatorilor economici

Nr. crt.	Denumire operator economic	Modalitate de selectie	Programe de studii
1	SC ASSIST SOFTWARE SRL Suceava	Test informatică	Calculatoare

2	SC AMBRO SA - Groupe Rossmann, Suceava	Interviu	<p>Robotică/ Mecatronică</p> <p>Inginerie mecanică</p> <p>Calculatoare</p> <p>Rețele și software de telecomunicații</p> <p>Electronică aplicată</p> <p>Energetică și tehnologii informatice</p> <p>Managementul energiei</p> <p>Sisteme electrice</p> <p>Automatică și informatică aplicată</p>
3	SC ELECTRO ALFA INTERNAȚIONAL SRL Botoșani	Interviu/probă practică	<p>Inginerie mecanică</p> <p>Electronică aplicată</p> <p>Energetică și tehnologii informatice</p> <p>Managementul energiei</p> <p>Sisteme electrice</p> <p>Automatică și informatică aplicată</p>
4	SC TRUTZI SRL Suceava	Interviu/probă practică	<p>Inginerie mecanică</p> <p>Automatică și informatică aplicată</p>
5	SC SIDEM SRL Suceava	Interviu cu un test scurt oral/scris	<p>Autovehicule rutiere</p> <p>Robotică/ Mecatronică</p> <p>Tehnologia construcțiilor de mașini</p> <p>Inginerie mecanică</p> <p>Electronică aplicată</p>
6	SC TEHNO WORLD SRL Baia, Jud. Suceava	Interviu	<p>Robotică/ Mecatronică</p> <p>Inginerie mecanică</p> <p>Calculatoare</p> <p>Rețele și software de telecomunicații</p> <p>Electronică aplicată</p> <p>Energetică și tehnologii informatice</p> <p>Managementul energiei</p> <p>Sisteme electrice</p> <p>Automatică și informatică aplicată</p>
7	PRIMAGRA ROMÂNIA SRL Suceava	Interviu	<p>Robotică/ Mecatronică</p> <p>Tehnologia construcțiilor de mașini</p> <p>Inginerie mecanică</p>
8	ELSACO ELECTRONIC SRL Botoșani	Nu este cazul	<p>Inginerie mecanică și/ sau Sisteme electrice</p>
9	SC SERVICE MOTOARE NORD S.R.L. Salcea, Jud. Suceava	Nu este cazul	<p>Autovehicule rutiere</p> <p>Inginerie mecanică</p> <p>Robotică/ Mecatronică</p> <p>Tehnologia construcțiilor de mașini</p> <p>Automatică și informatică aplicată</p> <p>Autovehicule rutiere</p> <p>Echipamente sisteme de comandă și control pentru autovehicule</p> <p>Energetică și tehnologii informatice</p> <p>Sisteme electrice</p>
10	SC TOTAL PLUS SRL, Siret, Jud. Suceava	Interviu / test	<p>Autovehicule rutiere</p>
11	SC GERVIS SA Suceava	Interviu	<p>Inginerie electrică</p> <p>Sisteme electrice</p>

12	SC BETTY ICE SRL Suceava	Nu este cazul	Tehnologia construcțiilor de mașini Inginerie mecanică Calculatoare Rețele și software de telecomunicații Electronică aplicată Managementul energiei Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată
13	TRW Airbag Systems SRL Roman, Neamț	Interviu	Autovehicule rutiere - 3 studenți Tehnologia construcțiilor de mașini - 3 studenți Electronică aplicată - 3 studenți
14	ENERGOICE SRL Piatra- Neamț	Interviu	Energetică și tehnologii informatice Sisteme electrice Automatică și informatică aplicată
15	EGGER ROMÂNIA SRL Rădăuți, Jud. Suceava	Nu este cazul	Domeniul Electric - 2 studenți Domeniul Mecanic - 2 studenți
16	SC LOIAL IMPEX SRL Suceava	Nu este cazul	Inginerie mecanică
17	SC EUROSPEED SRL Suceava	Nu este cazul	Autovehicule rutiere

IV. DECLARAȚII

1. Îmi asum răspunderea pentru exactitatea datelor furnizate, cunoscând faptul că eventualele declarații inexacte sau false pot determina pierderea calității de membru al grupului țintă al proiectului DUAL USV, concomitent cu sancțiunile civile sau penale prevăzute de lege.
2. Am luat la cunoștință de precizările cu privire la desfășurarea concursului de admitere în grupul țintă al proiectului DUAL USV aprobate de USV pentru această sesiune.

NOTĂ:

Am luat la cunoștință că datele cu caracter personal furnizate prin prezenta fișă de înscriere sunt prelucrate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scop de educație-cultură și statistică, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Am luat act de faptul că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016, conform Notei de informare GDPR publicate la adresa <https://admitere.usv.ro/gdpr/>

Sunt de acord / Nu sunt de acord cu prelucrarea datelor personale cu caracter special, inclusiv cele medicale.

Data:

Semnătura candidatului,

.....

.....

Contract individual de studii și pregătire practică în învățământ de tip dual

în cadrul proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV – DUAL USV” - Contractul de finanțare nr. 12.544/ 04.10.2023, încheiat între Ministerul Educației și Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu sediul în Suceava, str. Universității nr. 13, cod poștal 720229, tel: 0230.520.081, fax: 0230.520.080, e-mail: rectorat@usm.ro, cod fiscal 4244423, cont bancar IBAN: RO89TREZ59120F428901, deschis la Trezoreria Suceava, reprezentată prin prof. univ. dr. Mihai DIMIAN, în calitate de Rector, în calitate de Lider de parteneriat al Consorțiului pentru implementarea Proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV – DUAL USV” ,

2. Operatorul economic, cu sediul în, str. nr., județul/municipiul București, identificat cu J, CUI, telefon, fax, e-mail, reprezentat legal prin, având funcția de, și

3. Studentul/studenta, având codul numeric personal (CNP), înmatriculat în anul universitar în anul..... de studiu, programul de studii....., Facultatea....., ciclul de studii

CAPITOLUL II

Obiectul contractului, scopul și durata acestuia

Art. 1. - (1) Prezentul contract stabilește drepturile și obligațiile părților privind pregătirea studenților, organizată împreună cu operatorul economic partener, ca parte a programului de pregătire profesională prin învățământ de tip dual.

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a studentului în programul de studii, în vederea pregătirii lui pentru angajare după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

(3) Prezentul contract se încheie pentru perioada

(4) Pregătirea practică este organizată de către operatorul economic și se desfășoară, de regulă, la sediul acestuia sau în alte spații, în care acesta poate asigura instruirea practică a studenților.

CAPITOLUL III

Statutul studentului

Art. 2. - (1) Studentul păstrează pe toată durata pregătirii teoretice și practice statutul de student al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, având toate drepturile și obligațiile care decurg din contractual de studii încheiat cu universitatea pentru programul....., Facultatea.....

(2) Operatorul economic partener poate organiza, de comun acord cu universitatea și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenți.

(3) În afara situațiilor prevăzute la alin. (2), se pot organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al studentului sau în perioada vacanțelor universitare, cu acordul studentului, pe baza unui contract de muncă încheiat cu respectarea prevederilor legislației muncii.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile studentului

Art. 3. - Studentul are dreptul:

- a) la respectarea imaginii, demnității și personalității proprii;
- b) la protecția datelor personale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege;
- c) de a învăța, inclusiv în cadrul pregătirii la partenerul de practică, într-un mediu care sprijină libertatea de expresie, fără încălcarea drepturilor și libertăților celorlalți participanți. Libertatea de exprimare nu poate prejudicia demnitatea, onoarea, viața particulară a persoanei și nici dreptul la propria imagine. Nu se consideră libertate de expresie următoarele manifestări: comportamentul jignitor față de personalul partenerului de practică și față de colegi, denigrarea în orice fel a partenerului de practică sau a angajaților acestuia, utilizarea invectivelor și a limbajului trivial, alte manifestări ce încalcă normele de moralitate;
- d) să își desfășoare activitatea practică în condiții care respectă normele de igienă, de sănătate și securitate în muncă, de protecție civilă și de pază contra incendiilor;
- e) la educație și formare profesională de calitate în timpul pregătirii la operatorul economic, prin asigurarea condițiilor materiale adecvate pentru aplicarea corectă și parcurgerea integrală a curriculum-ului și prin utilizarea de către tutorele de practică în colaborare cu cadrul didactic coordonator a celor mai adecvate strategii didactice, în vederea formării și dezvoltării competențelor-cheie și profesionale în conformitate cu activitățile și rezultatele învățării precizate în anexa pedagogică;
- f) de a participa la programele de pregătire suplimentară organizate de operatorul economic și/sau universitate pentru recuperarea absențelor motivate sau pentru remedierea rezultatelor obținute la pregătirea teoretică și practică;
- g) de a primi informații cu privire la planificarea activităților de pregătire practică și modul de evaluare;
- h) de a beneficia de o evaluare obiectivă și corectă și de a fi informat privind notele acordate, inclusiv la pregătirea practică;
- j) să beneficieze de bursa pentru învățământ de tip dual din fondurile proiectului, de la operatorul economic și/sau alte forme de sprijin acordate din fonduri publice în baza reglementărilor legale în vigoare;
- k) să beneficieze de susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente precizate la art. 5 din prezentul contract;

- l) de a beneficia de tratament nediscriminatoriu. Operatorul economic și universitatea se vor asigura că niciun student nu este supus discriminării sau hărțurii pe criterii de rasă, etnie, limbă, religie, sex, convingeri, dizabilități, naționalitate, cetățenie, vârstă, orientare sexuală, stare civilă, cazier, tip de familie, situație socioeconomică, probleme medicale, capacitate intelectuală sau alte criterii cu potențial discriminatoriu;
- m) să beneficieze de toate drepturile studentului, conferite de legislația în vigoare;

Art. 4. - Studentul este obligat:

- a) să respecte toate îndatoririle care îi revin în calitate sa de student al USV și student la operatorul economic;
- b) să respecte reglementările de ordine interioară ale operatorului economic, în acord cu statutul său de student;
- c) să respecte prevederile contractului de studii;
- d) să frecventeze programul stabilit pentru activitățile de pregătire teoretică și practică;
- g) să își însușească și să respecte, în acord cu statutul său de student, normele de securitate și sănătate în muncă, normele de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție civilă, precum și normele de protecție a mediului;
- h) să utilizeze echipamentul de lucru/protecție exclusiv la locul de practică;
- i) în caz de îmbolnăvire, să anunțe tutorele și cadrul didactic coordonator de practică, în termen de maximum 48 ore, să se prezinte la cabinetul medical și, în funcție de recomandările medicului, mai ales în cazul unei afecțiuni contagioase, să nu pună în pericol sănătatea colegilor sau a personalului din unitate. La solicitarea operatorului economic va efectua examinările suplimentare de medicină a muncii conform prevederilor art. 6 lit. d);
- j) să recupereze activitățile de practică la care a absentat, inclusiv din motive medicale, conform unui program de pregătire convenit cu tutorele și coordonatorul de practică;
- l) să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul practicii despre operatorul economic sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea pregătirii, decât cu acordul respectivului partener de practică.

CAPITOLUL V

Susținerea financiară și alte forme de sprijin material și stimulente acordate de operatorul economic partener de practică⁶

Art. 5. - (1) Studentul student beneficiază de susținerea financiară și alte forme de sprijin material și stimulente acordate de operatorul economic și universitate, în perioada stipulată la art.1 alin. (3), după cum urmează:

a) burse:

- I. Bursă pentru învățământ de tip dual din fondurile proiectului, în valoare de maxim 700 lei/lună, timp de maxim 10 luni/an universitar;
- II. Bursă în valoare de maxim 700 lei/lună timp de maxim 10 luni/an universitar acordată de operatorul economic

b) Elevul practicant poate beneficia, în limita fondurilor existente în proiect, și de alte forme de sprijin material și stimulente acordate din bugetul proiectului „Performanță în formarea profesională prin parteneriatul cu mediul economic pentru dezvoltarea rutei complete de învățământ dual la USV – DUAL USV”:

- asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii;

- premii pentru stimularea performanței;
- examinări de medicina muncii;
- analize medicale necesare desfășurării activității de practică, care sunt indicate de medicul de familie sau de medicul de medicina muncii și care nu sunt gratuite pentru elevi;
- echipament de protecție;
- vizite de studiu;

(2) Studenții pot primi concomitent cu bursa pentru învățământul dual, și burse oferite de USV din fondul de burse, cum ar fi, fără a se limita la acestea: bursa de studiu, bursa de merit, bursa specială, bursa socială, alte burse private etc., conform statutului de student al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava

(3) Nu pot fi acordate două tipuri de burse pentru învățământul dual din fondurile proiectului sau din oricare alte fonduri provenite de la bugetul de stat sau bugetul UE (de exemplu: bursa pentru elevi înscriși în învățământul postliceal în regim dual simultan cu bursa de student la învățământul superior în regim dual)

(4) Pentru menținerea bursei pe durata celor maxim 20 de luni cât pot fi plătite în cadrul proiectului, studenții trebuie să îndeplinească o serie de condiții, funcție de cerințele USV și ale operatorului economic, așa cum sunt ele impuse de operatorul economic:

- a).....
- b).....
- c).....

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile operatorului economic partener de practică

Art. 6. - Operatorul economic are dreptul:

- a) să participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, ce se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de universitate, în condițiile convenite cu acesta;
- b) să propună și să organizeze, în colaborare cu universitatea, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții care au absentat din motive temeinice
- d) să solicite examinări suplimentare de medicină a muncii pentru verificarea situației medicale a studentului, în legătură cu motivarea absențelor la practică și eventuale incompatibilități medicale cu specificul activității la locul de practică. Examinările suplimentare de medicină a muncii se asigură și se suportă de operatorul economic partener de practică;
- e) să propună și să organizeze stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. b), dar numai în timpul liber al studentului sau în perioada vacanțelor universitare, cu acordul studentului, cu respectarea prevederilor legislației muncii
- f) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor în conformitate cu metodologiile proprii ale universității, prin desemnarea unui reprezentant în comisiile de examinare în cazul probelor susținute oral sau on line la domeniile de studii la care a asigurat activitățile de practică ;
- g) să stabilească criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentei și altor forme de sprijin pentru student cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract și contractul de parteneriat.

Art. 7. - Operatorul economic partener de practică se obligă:

- a) să încheie, cu universitatea și cu studentul, contractul individual de studii și pregătire practică în învățământ de tip dual;
- d) să asigure condițiile materiale adecvate - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru toate activitățile de practică de care răspunde prin contractul de parteneriat, în conformitate cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare pentru calificarea precizată la art. 1 alin. (2);
- e) să desemneze tutorele de practică responsabil pentru formarea studentului pe parcursul pregătirii practice și să asigure îndeplinirea responsabilităților acestuia;
- f) să stabilească, în parteneriat cu universitatea, schemele orare de funcționare a învățământului de tip dual, în conformitate cu prevederile legale și planul de învățământ;
- g) să planifice, împreună cu universitatea, stagiile de pregătire practică a studenților în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Activitățile desfășurate în timpul stagiului de practică vor fi potrivite cu dezvoltarea fizică, aptitudinile și cunoștințele studentului, fără a-i fi periclitată sănătatea, dezvoltarea și pregătirea profesională.
- h) să asigure instruirea studentului cu privire la regulile de organizare și funcționare internă și normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a studentului, în conformitate cu legislația în vigoare. Înainte de începerea stagiului de practică, operatorul economic are obligația de realiza informarea cu privire la regulile de organizare și funcționare internă și de a asigura instruirea studentului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) să organizeze, de comun acord cu universitatea și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții pentru care s-a convenit aceasta în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract
- j) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de universitate, în condițiile convenite cu acesta, urmând ca rezultatele să fie discutate cu studentul, pentru îmbunătățirea rezultatelor învățării prin muncă;
- k) să acorde la timp susținerea financiară și celelalte forme de sprijin material și stimulente, în condițiile prevăzute la art. 5;
- l) să comunice universității absențele și abaterile disciplinare înregistrate de student pe parcursul practicii;
- m) să se consulte cu universitatea cu privire la măsurile de remediere a rezultatelor pregătirii practice, inclusiv cu privire la îndreptarea/sanționarea unor abateri, pe baza prevederilor din regulamentele de ordine interioară ale operatorului economic, statutului specific studenților și regulamentului intern de organizare a universității.

Art. 8. - (1) Înainte de începerea stagiului de practică, operatorul economic are obligația de a asigura instruirea studentului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare.

- (2) Operatorul economic va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Operatorul economic certifică faptul de a fi asigurat în materie de responsabilitate civilă, în funcție de dispozițiile legale și reglementările în vigoare. Această dispoziție nu se aplică partenerilor de practică scutiți prin statutul lor de această asigurare.
- (4) Operatorul economic are obligația de a informa studentul asupra riscurilor profesionale conform legislației în vigoare.
- (5) să elibereze la cerere studentului o adeverință care atestă perioada în care studentul a desfășurat activități de învățare prin muncă, dacă este cazul;

CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile universității

Art. 9. - Universitatea are dreptul:

- a) să își exercite atribuțiile care îi revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de studiu implicate, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- b) să realizeze evaluarea continuă a studenților la activitățile din planul de învățământ;
- d) să inițieze măsuri de pregătire pentru remedierea situației studenților cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții pentru care s-a stabilit aceasta în conformitate cu prevederile legale și prezentul contract;
- e) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de finalizare a studiilor;
- g) să fie consultată cu privire la măsurile propuse de operatorul economic, de remediere a rezultatelor pregătirii practice, inclusiv cu privire la îndreptarea/sanționarea unor abateri, pe baza prevederilor din regulamentele de ordine interioară ale operatorului economic, statutului de student și reglementărilor interne de organizare a universității.

Art. 10. - Universitatea se obligă:

- a) să încheie, împreună cu operatorul economic și studentul, contractul individual de studii și pregătire practică în învățământ de tip dual ;
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laboratoare, sali de seminar și de curs), în concordanță cu standardul de pregătire profesională și planurile de învățământ;
- d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică și practică realizată în universitate, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a studenților, pe parcursul perioadelor de formare derulate la universitate;
- g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea studenților;
- h) să desemneze, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;

- i) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de universitate colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documente a notelor și absențelor la practică;
- j) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici parteneri de practică, schemele orare de funcționare a învățământului;
- k) să planifice, împreună cu operatorul economic, stagiile de pregătire practică a studenților și pregătirea practică;
- m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților;
- n) să asigure celelalte drepturi ale studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- o) să elibereze la absolvirea studiilor adeverința care atestă perioada în care studentul a desfășurat activități de învățare prin muncă, dacă este cazul;

CAPITOLUL VIII

Persoane responsabile desemnate de operatorul economic și universitate

Art. 12. - (1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea studentului din partea partenerului de practică) este

Domnul/Doamna

Funcția

Tel.: fax: e-mail:

(2) Cadrul didactic - coordonator de practică, responsabil cu monitorizarea derulării stagiului de pregătire practică din partea universității, este:

Domnul/Doamna

Funcția

Tel.: fax: e-mail:

CAPITOLUL IX

Evaluarea stagiului de pregătire practică

Art. 13. - (1) Evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student pe durata practicii desfășurate la operatorul economic este realizată de coordonatorul de practica împreună cu tutorele de practică. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a rezultatelor învățării, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a studentului în activitatea operatorului economic (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică etc.).

(2) Cadrul didactic coordonator de practică răspunde de înregistrarea în documente a notelor la practică.

CAPITOLUL X

Răspunderea părților

Art. 14. - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

CAPITOLUL XI

Modificarea contractului

Art. 15. - (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării. În cazul unor motive temeinice, termenul de 15 zile poate fi redus.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL XII

Forța majoră

Art. 16. - (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial) a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celorlalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII

Încetarea contractului

Art. 17. - (1) Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, datorita neindeplinirii de catre student a cerintelor stipulate la art. 5 alin (4) sau prin pierderea statutului de student de către student.

(2) Prevederile alin (1) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră, precum și în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.

(3) Sunt asimilate prevederilor alin. (2) și situațiile în care, ulterior încheierii prezentului contract, se constată incompatibilități în legătură cu situația medicală a studentului față de specificul activității și riscurile profesionale la locurile de practică, pentru care, în mod obiectiv, independent de voința părților, nu pot fi identificate soluții pentru continuarea executării obligațiilor contractuale.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului.

(5) În cazul în care studentul nu respectă obligațiile asumate prin prezentul contract, decizia de reziliere a contractului se adoptă de comun acord între operatorul economic și universitate.

(6) În aplicarea prevederilor prezentului articol, operatorul economic partener de practică și universitatea vor acționa cu bună-credință, într-un efort comun de identificare a măsurilor organizatorice, inclusiv a sancțiunilor

alternative aplicabile, în conformitate cu reglementările legale privind statutul de student și regulamentele interne ale celor doi parteneri instituționali, pentru continuarea executării contractului, în toate situațiile în care abaterile constatate ale studenților pot fi prevenite sau corijate.

CAPITOLUL XIV

Comunicări

Art. 18. - (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Documentele scrise menționate la alin. (1), transmise sau primite de operatorul economic sau de universitate, trebuie înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.

(4) Comunicările către studenți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, se pot realiza și prin modalități de comunicare directă, orală, cu condiția utilizării unui mijloc probator pentru luarea la cunoștință.

(5) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice, în termen de maximum 5 zile, celorlalte părți.

CAPITOLUL XV

Soluționarea litigiilor

Art. 19. - (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAPITOLUL XVI

Limba care guvernează contractul

Art. 20. - Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XVII

Legea aplicabilă contractului

Art. 21. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL XVIII

Clauze finale

Art. 22. - (1) Prezentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Prezentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute în alin. (2) și (3) se raportează la scopul contractului definit la art. 1 alin. (2) și buna-credință a părților în îndeplinirea prezentului contract.

(5) Studentul ia la cunoștință de faptul că datele cu caracter personal din prezentul contract și cele furnizate prin fișa de înscriere sau pe parcursul anilor de studiu vor fi folosite doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, inclusiv pentru arhivare, în baza prevederilor legale, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului U.E. 679/2016.

- Studentul este de acord ca universitatea/operatorul economic să utilizeze în scop de promovare și arhivare, toate materialele scrise, fotografice sau audio video care conțin imaginea sa, realizate pe toată durata studiilor, în cazul în care aceasta este captată în cadrul universității sau în timpul desfășurării unor activități studențești.

- Studentul este de acord ca universitatea/operatorul economic să folosească datele cu caracter personal oferite ca mijloc de comunicare (adresa de e-mail, nr de telefon etc) în scopul transmiterii unor materiale de informare în legătură cu obiectul prezentului contract.

(6) Studentul ia la cunoștință că are dreptul oricând să își retragă consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal pentru care a fost nevoie de acordul său și că beneficiază de drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016.

Art. 23. - Prezentul contract a fost încheiat la data de , în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Rector,
Prof. univ. dr. Mihai DIMIAN
Semnătura

Operatorul economic
Reprezentant legal, funcția
Numele și prenumele
Semnătura

Director de proiect,
Prof. univ. dr. ing. Corneliu Octavian TURCU
Semnătura

Oficiul Juridic al USV,
Semnătura

Student:
Numele și prenumele
Semnătura