



HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 124 din data de 26 noiembrie 2020

*cu privire la aprobarea reviziei Metodologiei de alegere a studenților reprezentanți din
Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava*

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 6, punctul 39, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

Având în vedere discutarea și aprobarea în cadrul Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava din data de 26.11.2020 a reviziei Metodologiei de alegere a studenților reprezentanți din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

În baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava hotărăște:

Art. 1. Se aprobă revizia *Metodologiei de alegere a studenților reprezentanți din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava*, conform anexei.

Art. 2. Studenții vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI
Conf.univ.dr.ing. Liviu Gheorghe POPESCU



AVIZAT,
CONSILIER JURIDIC
Jr. Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **M 04**

| | |
|----------|---|
| Ediția: | 2 |
| Revizia: | 3 |

METODOLOGIE DE ALEGERE A STUDENȚILOR REPREZENTANȚI DIN UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

Această metodologie a fost avizată în Ședința Senatului din 26.11.2020

Președinte Senat,

Conf. univ. dr. ing. Liviu POPESCU

| | Numele și prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|-----------------------|--|-------------------|------------|-----------|
| Elaborat/ Revizuit | DRANCA Antonia | Student senator | 23.11.2020 | |
| Verificat | GIRIGAN Ionuț SAVU Sava ANDONII Dionisie | Studenti senatori | 23.11.2020 | |

CUPRINS

| | |
|---|----------|
| 1. PREAMBUL | 3 |
| 2. PRINCIPII GENERALE ALE ALEGERII STUDENȚILOR REPREZENTANȚI..... | 3 |
| 3. NORME DE REPREZENTARE ALE STUDENȚILOR | 3 |
| 4. PROCEDURA DE ALEGERE A STUDENȚILOR REPREZENTANȚI LA NIVELUL CONSILIILOR FACULTĂȚILOR, SENATULUI UNIVERSITĂȚII ȘI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE | 4 |
| 5. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE STUDENTULUI REPREZENTANT | 7 |
| 6. INCOMPATIBILITĂȚI ȘI CONFLICTE DE INTERESE | 7 |
| 7. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII..... | 8 |

1. PREAMBUL

- Art. 1.** (1) Dreptul la reprezentarea studenților și obligativitatea includerii acestora în cadrul tuturor nivelelor instituțiilor de învățământ superior decurg din Principiile Declarației de la Lisabona și sunt în concordanță cu Principiile Procesului Bologna. Reprezentanții studenților sunt parteneri decizionali în cadrul tuturor structurilor din segmentul educațional și nu clienți ai serviciilor educaționale. Aceștia trebuie să aibă dreptul de a decide în cadrul tuturor aspectelor din mediul educațional.
- (2) Prezenta metodologie se aplică, în mod nediscriminatoriu, tuturor studenților din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.
- (3) Studenții reprezentanți sunt aleși în mod democratic pentru a reprezenta interesele tuturor studenților.
- (4) Procesul electiv va fi transparent în toate etapele de desfășurare.

2. PRINCIPII GENERALE ALE ALEGERII STUDENȚILOR REPREZENTANȚI

- Art. 2.** (1) Alegerile pentru studenții reprezentanți în organismele cu rol decizional, administrative sau consultative ale universității și facultăților pot fi organizate de una sau mai multe organizații/asociații studențești legal constituite.
- (2) Alegerile se vor desfășura la începutul fiecărui an universitar, după structura calendarului prezentat în Anexa 1 și se vor finaliza până cel târziu la jumătatea lunii martie. Calendarul detaliat al desfășurării alegerilor va respecta reglementările în vigoare și va fi transmis spre informare Senatului de către organizațiile/asociațiile studențești legal constituite care organizează alegerile, cu cel puțin trei zile înainte de începerea campaniei de promovare.
- Art. 3.** Durata mandatului oricărui student reprezentant este de 1 an sau se încheie la data finalizării ciclului de studii în care acesta a fost ales fără a depăși mandatul respectivei structuri. Acesta are dreptul de a fi reales.
- Art. 4.** (1) În cazul în care studentul reprezentant nu își îndeplinește atribuțiile stabilite prin natura apartenenței la structura în care a fost ales, și în cazul în care nu respectă obligațiile, acesta poate fi revocat din calitatea sa de student reprezentant, în conformitate cu regulamentul structurii în care a fost ales și conform cu art. 7, alin. 6) din prezenta metodologie.
- (2) Locul acestuia fiind luat de următorul candidat ce a obținut cel mai mare număr de voturi sau se vor organiza noi alegeri în cel mult două săptămâni de la data revocării din funcție.
- Art. 5.** În Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, studenții au reprezentanți în Consiliul Facultății, în Senatul Universitar, în Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat și în Consiliul de Administrație. Studenții sunt reprezentați în toate consiliile sau organismele cu rol decizional, consultativ la nivelul universității și al facultăților.

3. NORME DE REPREZENTARE ALE STUDENȚILOR

- Art. 6.** (1) Studenții sunt reprezentați în proporție de 25% în Senatul universitar și cel puțin 25% în Consiliul Facultății.
- (2) În Consiliul de Administrație, studenții vor fi reprezentați de un singur student.
- (3) În toate comisiile și consiliile, studenții vor fi reprezentați în conformitate cu prevederile legale și regulamentele în vigoare.
- (4) Studenții reprezentanți în Senatul USV pot solicita să participe, ca observatori, la ședințele Consiliului Facultății și pot lua cuvântul în cadrul acestuia.
- Art. 7.** Dreptul de a alege studenții reprezentanți sau de a fi ales ca student reprezentant:
- (1) Dreptul de a alege studenții reprezentanți aparține tuturor studenților care urmează cursurile la zi sau ID ale unei facultăți din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (nivel licență, master și doctorat) și nu poate fi limitat din motiv de vârstă, medie, an de

studiu, profil, regim de taxare, număr de restanțe, experiența precedentă sau orice alt criteriu.

(2) Candidații nu pot fi preselecți sub nici o formă, toți candidații care își exprimă intenția de a candida având dreptul de a fi aleși.

(3) Toți studenții au dreptul la un singur buletin de vot pentru fiecare structură reprezentativă.

(4) Studenții care votează se legitimează pe baza cărții de identitate, a carnetului de student, a pașaportului sau a oricărei alte legitimații cu fotografie, vizate la zi cu ștampila facultății și se află pe listele puse la dispoziția organizatorilor de către secretariatele facultăților.

(5) Studenții care sunt înmatriculați la două sau mai multe facultăți din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava au dreptul de a candida ca studenți reprezentanți doar la una din facultăți.

(6) Studentul reprezentant din Consiliul Facultăți/Senat/Consiliu de Administrație are obligația de a fi prezent la toate ședințele, acesta poate fi revocat dacă acumulează 3 absențe consecutive nemotivate sau 5 cumulative, înlocuirea acestuia se va face cu următorul de pe lista sau se vor organiza alegeri pentru postul vacant. Revocarea se va face în baza unei înștiințări de la structura din care face parte, înștiințarea fiind depusă la asociația care a organizat alegerea.

Art. 8. Toți candidații au dreptul la o campanie de promovare în cursul căreia pot utiliza mijloacele puse la dispoziție de Universitate, în condițiile legale, și pot primi cofinanțări de campanie din partea organizațiilor studențești din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava. Organizatorul alegerilor studențești la nivel de Universitate poate oferi în limita bugetului cofinanțare de promovare egală tuturor candidaților.

Art. 9. (1) Toți candidații au dreptul să desemneze observatori ai procesului electoral fără influențarea studenților care votează. În ziua alegerilor candidații nu au dreptul de a-și face campanie de promovare. În ziua alegerilor candidatului i se permite să voteze, apoi va trebui să părăsească secția devotare.

(2) În cazul nerespectării prevederilor art. 9, alin. (1), orice persoană poate sesiza organizația. La trei avertismente scrise ale comisiei electorale, candidatului i se va anula candidatura de către comisia electorală. Anularea candidaturii va fi consemnată într-un proces verbal și va fi afișată la punctul de votare pentru facultatea unde e candidat.

4. PROCEDURA DE ALEGERE A STUDENȚILOR REPREZENTANȚI LA NIVELUL CONSILIILOR FACULTĂȚILOR, SENATULUI UNIVERSITĂȚII ȘI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 10. Pentru a organiza alegerile la nivelul universității se constituie o comisie electorală permanentă compusă din cel puțin 3 membri permanenți și cel puțin 2 studenți supleanți ai organizației/organizațiilor studențești desemnată/e să organizeze alegerile. Comisia electorală trebuie să aibă număr impar de membri.

Art. 11. Comisia electorală este obligată să întocmească procese-verbale pentru toate etapele de votare, numărare a voturilor și organizare a alegerilor.

Art. 12. Observatorii desemnați pot fi cadre didactice din USV, membri ai organizațiilor non-guvernamentale apolitice, foști studenți reprezentanți, fără a influența studenții care votează.

Art. 13. (1) Studenții care doresc să candideze își anunță intenția de a candida la comisia electorală.

(2) Același student poate candida atât pentru statutul de student reprezentant în Consiliul Facultății, cât și pentru cel de student reprezentant în Senatul Universitar, dar nu le poate îndeplini concomitent.

Art. 14. (1) Pentru a se înscrie, candidații sunt obligați să depună un Curriculum Vitae, scrisoare de intenție, o fotografie în format electronic, studenții care candidează pentru un nou mandat vor aduce și adeverință de la secretariatul facultății/senatului din care să rezulte la câte ședințe a

- participat, raportul de activitate la nivelul structurii în care a fost ales (dacă este cazul) și vor completa formularul de depunere a candidaturii pentru student reprezentant, care se găsește la Anexa2.
- (2) Conținutul CV-ului și a formularului de depunere a candidaturii pentru student reprezentant devine public în momentul depunerii candidaturii, pe pagina web a USV destinată alegerilor studențești.
- (3) Candidații au dreptul de a-și iniția propria campanie electorală din momentul depunerii.
- Art. 15.** Depunerea candidaturii se face la Comisia Electorală și votarea studenților reprezentanți se face după structura calendarului prezentat în Anexa 1 și adus la cunoștința Senatului Universitar.
- Art. 16.** (1) Alegerea reprezentanților studenților poate fi realizată prin:
- sistem de vot clasic, pe bază buletinelor de vot;
 - vot electronic, dacă sistemul informatic asigură anonimitatea votului.
- (2) În situația în care activitățile didactice față în față sunt suspendate, alegerile se vor realiza în sistem electronic, cu ajutorul unei platforme care garantează anonimitatea votului, securitatea datelor și faptul că un student poate vota o singură dată pe baza adresei de e-mail instituționale (prenume.nume@student.usv.ro).
- Art. 17.** (1) Votul este universal, egal, direct, secret și liber exprimat.
- (2) Buletinul de vot va include numele tuturor candidaților pentru structura la care candidează și numărul de locuri alocate fiecărei structuri.
- (3) Buletinele de vot sunt puse în urne sigilate aflate în locații anunțate la începutul campaniei.
- (4) Studenții care votează sunt consemnați pe listele cu studenți ale fiecărei facultăți.
- Art. 18.** (1) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.
- (2) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii Biroului Electoral al secției de votare și pot asista și persoanele prezentate la **art. 12**.
- (3) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor Biroului Electoral, va anula buletinele de vot rămase neîntrebuițate.
- (4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.
- (5) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.
- (6) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate Biroului Electoral.
- (7) În cazul în care suma nu se verifică, membrii Biroului Electoral pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.
- (8) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral, unul dintre membrii Biroului Electoral, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.
- (9) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.
- (10) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.
- (11) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila de vot este

aplicată pe mai multe patrulete ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(12) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor Biroului Electoral.

(13) Buletinele care nu au aplicată ștampila „VOTAT” sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(14) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese-verbale în două exemplare originale.

(15) Procesul-verbal al secției de votare (model stabilit prin reglementările în vigoare sau, în lipsa acestora, de către Biroul Electoral) se semnează de către președinte, locțiitorul acestuia, precum și de către membrii Biroului Electoral și va purta ștampila de control.

(16) Lipsa semnăturilor unor membri ai Biroului Electoral nu influențează valabilitatea procesului-verbal. Președintele va menționa motivele care au împiedicat semnarea.

(17) Fiecare membru al Biroului Electoral are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare sau de către locțiitorul acestuia, după caz, și de către ceilalți membri ai biroului.

(18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele Biroului Electoral.

(19) Contestațiile se prezintă președintelui Biroului Electoral. Acestea se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte cu ștampila de control, rămâne la contestatar.

(20) Președintele Biroului Electoral hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(21) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale Biroului Electoral, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

(22) Președintele Biroului Electoral, însoțit de un membru al biroului și, eventual, de persoanele acreditate predă dosarele întocmite conform prevederilor alin. (21) sigilate și ștampilate, cu ștampila de control la sediul Biroului Electoral al asociației studențești organizatoare, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării.

(23) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuintate și cele anulate, precum și ștampilele de la secțiile de votare se depun, spre arhivare la Biroul Electoral al organizației/asociației studențești principale care și-a asumat responsabilitatea organizării alegerilor studenților în organismele cu rol decizional, administrative sau consultative ale universității și facultăților, singură sau în colaborare cu celelalte organizații studențești de la nivelul USV, în conformitate cu **art. 2, alin.1**. Perioada de păstrare este de 3 ani.

Art. 19. (1) Numărarea și validarea voturilor valabil exprimate se face în conformitate cu art. 17.

(2) Anularea unui buletin de vot pentru alegeri se va face în următoarele situații:

a) absența ștampilei „VOTAT”

b) aplicarea ștampilei „VOTAT” pentru mai mulți candidați decât numărul locurilor atribuite unei structuri sau funcții de conducere;

c) aplicarea ștampilei „VOTAT” în afara spațiilor rezervate în acest scop.

(3) Un vot este valabil dacă are numărul de ștampile mai mic sau egal cu numărul de locuri alocat structurii pentru care se candidează.

Art. 20. (1) Voturile sunt numărare de comisia electorală după închiderea perioadei de votare.

(2) Rezultatele sunt afișate pe pagina web a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava destinată în acest scop și la secretariatele facultăților în maxim 48 de ore după finalizarea alegerilor.

Art. 21. În caz de egalitate de voturi, se fac realegeri doar pentru cei aflați în cauză.

Art. 22. Contestațiile privind rezultatele votului pot fi depuse în maxim 24 de ore din momentul afișării rezultatelor, la comisia electorală.

Art. 23. Studentul reprezentant din Consiliul de Administrație va fi ales de către studenții reprezentanți în Consiliile facultății și în Senat.

5. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE STUDENTULUI REPREZENTANT

Art. 24. La finalul mandatului studentul reprezentant este obligat să prezinte un raport de activitate la nivelul structurii în care a fost ales care va fi făcut public.

Art. 25. Studenții reprezentanți au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile cuprinse în Codul drepturilor și obligațiilor studentului;
- b) să reprezinte interesele studenților fără a fi influențați de alți factori interni sau externi;
- c) să reprezinte interesele tuturor studenților indiferent de naționalitate, sex, religie, convingeri politice sau orientare sexuală;
- d) să informeze studenții pe care îi reprezintă cu privire la activitățile desfășurate și deciziile luate în cadrul structurilor în care aceștia participă ca reprezentanți;
- e) să asigure diseminarea informațiilor în maximum 3 zile lucrătoare;
- f) să participe la toate activitățile care decurg din statutul pe care îl dețin;
- g) să răspundă în fața studenților pe care îi reprezintă și a organizațiilor studențești legal constituite, reprezentative pe universitate;
- h) să îi informeze pe aceștia asupra oricărei incompatibilități cu calitatea lor de student reprezentant, apărută ulterior;
- i) să facă publică și să denunțe orice tentativă de influențare a deciziilor lor privind votul;
- j) să aloce timpul și abilitățile proprii pentru îndeplinirea sarcinilor ce decurg din calitatea de student reprezentant;
- k) să consulte studenții pe care îi reprezintă în procesul de luare a deciziilor;
- l) să transmită cu ajutorul organizației studențești, către studenții pe care îi reprezintă, raportul de activitate la finalul mandatului.

Art. 26. Studenții reprezentanți au următoarele drepturi:

- a) de a avea acces la toate activitățile desfășurate de către structura în cadrul căreia sunt reprezentanți;
- b) de a avea acces la toate informațiile ce vizează activitatea organismului în care sunt reprezentanți;
- c) de a folosi baza materială a universității în conformitate cu obligațiile ce revin din calitatea lor;
- d) dreptul la liberă exprimare și dreptul de a face publice deciziile care se iau în cadrul organismelor din care fac parte;
- e) de a nu le fi afectată activitatea academică de asumare a responsabilităților ce rezultă din calitatea de student reprezentant;
- f) de a recupera laboratoare, seminarii și examenele gratuit dacă acestea s-au suprapus peste activitățile impuse de calitatea de student reprezentant;
- g) de a face publică și a denunța orice tentativă de influențare a deciziilor lor;
- h) de a folosi baza materială a universității în activitățile de reprezentare;
- i) de a beneficia de decont pentru transport, masă și cazare în cazul exercitării obligațiilor presupuse de calitatea de student reprezentant în altă localitate decât cea de reședință.

6. INCOMPATIBILITĂȚI ȘI CONFLICTE DE INTERESE

Art. 27. (1) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al treilea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât una să se afle față de cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în cadrul USV și nu pot fi numite în comisii ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la

gradul al treilea inclusiv.

(2) Conflictul de interese este situația în care o persoană are un interes personal de natură patrimonială sau nepatrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate și imparțialitate a atribuțiilor care îi revin.

(3) Interesul personal reprezintă orice avantaj, material sau de altă natură, urmărit sau obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru altul, de către personalul didactic sau de cercetare care exercită permanent sau temporar, cu orice titlu, o funcție de conducere, gestionare, control, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor și informațiilor la care are acces, în temeiul exercitării acesteia.

Art. 28. (1) Persoane aflate în conflict de interese nu pot fi studenți reprezentanți în același Consiliu de facultate sau într-un Birou Permanent ale Consiliilor Studenților facultăților. O persoană se află în conflict de interese dacă are funcții de conducere sau face parte din organisme de conducere ale partidelor politice sau organizațiilor politice de studenți sau de tineret.

(2) Persoanele aflate în conflict de interese nu pot fi studenți reprezentanți în Consiliile Școlilor Doctorale și, implicit, în Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat. O persoană se află în conflict de interese dacă este cadru didactic sau de cercetare titular.

(3) Persoane aflate în conflict de interese nu pot fi studenți reprezentanți în Senatul universității. O persoană se află în conflict de interese și dacă este membru al unui partid politic sau al unei organizații politice de studenți sau de tineret.

(4) În situația în care conflictul de interese apare ulterior desfășurării alegerilor, dacă în termen de zece zile de la acest moment sau de la data sesizării incompatibilității, persoana sau persoanele aflate în conflict de interese a studenților nu fac dovada anulării situației ce a determinat conflictul, comisia electorală poate anula mandatul și se organizează noi alegeri pentru locul devenit astfel vacant.

7. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 29. Prezentul regulament poate fi modificat:

- a) La propunere organizației/organizațiilor studențești din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;
- b) La propunerea a două treimi din numărul studenților reprezentanți consilieri și senatori sau a 25% din studenții Universității Suceava, pe baza petiției semnate.

Art. 30. Anexa 1 și Anexa 2 fac parte integrantă a prezentei metodologii.

Art. 31. Prezenta metodologie intră în vigoare la data avizării sale de către Senatul Universitar.

Anexa 1

**MODEL PENTRU STRUCTURA CALENDARULUI ALEGERILOR STUDENȚILOR
 REPREZENTANȚI**

| Nr. crt | ACTIVITATE | DATA/PERIOADĂ |
|-----------------|--|---------------|
| TURUL I | | |
| 1. | Campanie de promovare | |
| 2. | Depunere candidaturi | |
| 3. | Afișare liste candidați | |
| 4. | Campanie | |
| 5. | Alegeri | |
| 6. | Afișare rezultate | |
| 7. | Depunere contestații | |
| 8. | Soluționare contestații | |
| 9. | Afișare liste finale | |
| TURUL II | | |
| 10. | Campanie de promovare | |
| 11. | Depunere candidaturi | |
| 12. | Afișare liste candidați | |
| 13. | Campanie | |
| 14. | Alegeri | |
| 15. | Afișare rezultate | |
| 16. | Depunere contestații | |
| 17. | Soluționare contestații | |
| 18. | Afișare liste finale | |
| 19. | Validare rezultate alegeri - Senat USV | |

Anexa 2

**FORMULAR DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU CALITATEA DE STUDENT
REPREZENTANT**

Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta să fie prelucrate de în scopul..... și în scopul arhivării, în conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016. Am luat cunoștință că îmi pot retrage consimțământul în orice moment pentru prelucrarea datelor realizată în baza acestuia.

Semnătura candidatului

*Următorul formular se completează cu majuscule.

• **NUME ȘI PRENUME:**

.....

• **DATE DE CONTACT (NR. TEL, ADRESĂ E-MAIL):**

.....
.....

• **FACULTATEA:**

.....

• **SPECIALIZAREA(fără prescurtări):**

.....
.....

• **ANULDESTUDIISIFORMADEÎNVĂȚĂMÂNT(ZI/ID):.....**

• **AȚI MAI FOST STUDENT REPREZENTANT ?:.....**

• **ABILITĂȚI PERSONALE:**

.....
.....
.....
.....

• **EXPERIENȚĂ ÎN REPREZENTARE:**

.....
.....
.....
.....

- **EXPERIENȚĂ ÎN VOLUNTARIAT:**

.....

.....

.....

.....

- **MOTIVUL PENTRU CARE CANDIDEZ:**

.....

.....

.....

.....

Conținutul formularului poate constitui element eliminătoriu și se va folosi în timpul campaniei de promovare a candidaturilor. Fotografia este obligatorie și trebuie trimisă la adresa : student.reprezentant@yahoo.com