



## HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava  
Nr. 75 din data de 19 iulie 2018

### *cu privire la aprobarea modificării organigramei administrative USV și a organigramei sistemului de management*

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, Anexa 3, punctul 39, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Senatului nr. 71 din 19 mai 2016 cu privire la aprobarea organigramelor din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava pentru mandatul 2016-2020 cu modificările și completările ulterioare;

În baza referatului înregistrat cu nr. 10974 din 18.07.2018 avizat în Consiliul de Administrație din 17.07.2018;

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011 și ale Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava;

În baza art. 213, alin.2, lit.d din Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare și a art. 51, alin.4 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, se hotărăște:

**Art. 1.** Se aprobă, conform anexei, modificarea organigramei administrative a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și a organigramei sistemului de management, prin includerea Compartimentului control financiar preventiv în cadrul Direcției Economice.

**Art. 2.** Prorectorul de resort, Direcția General Administrativă, Direcția Economică și Serviciul Resurse Umane vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI,  
Conf. univ. dr. Liviu Gheorghe POPESCU



CONSILIER JURIDIC  
Jr. Elena Delia BANCU

L.P./A.I./lex.



Carpa

CA M. SINGA

UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" SUCEAVA  
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ

Aprobat  
Ședința Senatului  
din data 19.07.2018

REFERAT

În perioada în perioada 11.04.2018 – 02.07.2018, la Direcția General Administrativă, s-a desfășurat misiunea de audit intern cu tema „Activități financiare sau cu implicații financiare, din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor, respectiv efectuarea plăților asumate prin angajamente bugetare și legale”.

Ca urmare a aprecierilor făcute de auditorii interni și în vederea îmbunătățirii controlului intern în ceea ce privește angajarea și ordonanțarea cheltuielilor, **propun modificarea Organigramei administrative prin includerea Compartimentului control financiar preventiv în cadrul Direcției economice.**

Prin trecerea persoanei care acordă viza CFP in structura funcțională responsabilă cu organizarea și ținerea la zi a contabilității, nu se încalcă principiul separării atribuțiilor privind inițierea operațiunii, de atribuțiile privind verificarea operațiunii.

Reglementările legale recomandă organizarea controlului financiar preventiv propriu în cadrul compartimentului de specialitate financiar-contabilă. Astfel:

- **O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv** cu modificările și completările ulterioare

*Art.9 (1) "Entitățile publice, prin conducătorii acestora, au obligația de a organiza controlul financiar preventiv propriu și evidența angajamentelor în cadrul compartimentului contabil."*

- **O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu** cu modificările și completările ulterioare

*Pct. 4.1. "Controlul financiar preventiv se organizează, de regulă, în cadrul compartimentelor de specialitate financiar-contabilă. În raport cu natura operațiunilor, conducătorul entității publice poate decide extinderea acestuia și la nivelul altor compartimente de specialitate în care se inițiază, prin acte juridice, sau se constată obligații de plată sau alte obligații de natură patrimonială."*

Așa cum este menționat în **Manualul de control financiar preventiv** emis de Ministerul Finanțelor Publice – document realizat cu scopul de a oferi un suport teoretic și practic în exercitarea controlului financiar preventive, organizarea CFP în cadrul structurii de specialitate financiar-contabilă "este firească, deoarece, în organizarea instituției publice, acesta este compartimentul de specialitate economică și care deține informațiile cu privire la execuția bugetului și situația patrimoniului la un moment dat: creditele angajate, creditele disponibile, creditele consumate, necesarul de fonduri, datoriile, creanțele. etc. De asemenea, tot in acest compartiment se arhivează documentele justificative ale operațiunilor patrimoniale reflectate în conturi."

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,  
Cătălin Velicu









UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
 ORGANIGRAMA SISTEMULUI ADMINISTRATIV aprobată în ședința Senatului USV din data de 19.08.2018

*ff*

