



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava
SENAT

HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 103 din data de 27 iulie 2016

***cu privire la aprobarea Raportului de autoevaluare în vederea evaluării periodice a
IOSUD - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat***

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, Anexa 3, punctul 39, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere prezentarea în cadrul ședinței Senatului USV din data de 27 iulie 2016 a Raportului de autoevaluare în vederea evaluării periodice a IOSUD - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;
În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
În baza Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, se hotărăște:

Art.1. Se aprobă Raportul de autoevaluare în vederea evaluării periodice a IOSUD - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, conform anexei.

Art.2. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PRESEDINTEAL SENATULUI,
Conf. Univ. Dr. Ing. Liviu Gheorghe POPESCU



CONSILIER JURIDIC
Jr. Elena Delia BANCU

L.P./A.I./1 ex.



UNIVERSITATEA "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

COD USV 040

RAPORT DE AUTOEVALUARE

în vederea evaluării periodice a

IOSUD - Instituție Organizatoare de
Studii Universitare de Doctorat

Durata studiilor: 3 ani

Forma de învățământ: cu frecvență, cu frecvență redusă

Întocmit:

Prof.univ.dr. Elena Brândușa STEICIUC

Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI

Conf.univ.dr. Bogdan POPOVENIUC

Persoana de contact: Prof.univ.dr. Rodica NAGY
Telefon: 0745978201, e-mail: rodicanagy@litere.usv.ro

CUPRINS

PARTEA I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA (USV)	1
I.1. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A UNIVERSITĂȚII, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE ACESTEIA.....	1
I.2. DINAMICA PERFORMANȚELOR	2
I.2.1. Etapele de dezvoltare a universității.....	2
I.2.2. Dinamica performanțelor pe domenii de activitate	2
I.2.3. Servicii oferite studenților.....	4
I.2.4. Managementul calității în USV.....	5
I.3. ANALIZA SWOT.....	5
PARTEA II – AUTOEVALUAREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE DOCTORAT (IOSUD-USV).....	7
2.1. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	7
2.1.1. Înființarea și funcționarea IOSUD-USV.....	7
2.1.2. Dobândirea calității de IOSUD-USV.....	7
2.1.3. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Atribuții, conducere, regulament instituțional	8
2.1.4. Școlile doctorale.....	8
2.1.5. Conducerea școlii doctorale - Directorul și consiliul școlii doctorale.....	8
2.1.6. Regulamentul școlii doctorale.....	9
2.1.7. Autorizarea provizorie, acreditarea, evaluarea periodică internă și externă a școlii doctorale ..	9
2.1.8. Transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat.....	9
2.1.9. Finanțarea studiilor universitare de doctorat.....	10
2.1.10. Contractul de studii universitare de doctorat	11
2.1.11. Durata studiilor universitare de doctorat. Prelungirea. Întreruperea. Perioada de grație	11
2.2. CONDUCĂTORII DE DOCTORAT. PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE. COMISIA DE ÎNDRUMARE	11
2.2.1. Comisiile de îndrumare	12
2.2.2. Alți cercetători sau cadre didactice, afiliați școlii doctorale.....	12
2.3. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	12
2.3.1. Componentele programului de studii universitare de doctorat	12
2.3.2. Competențele formate prin programul de studii universitare de doctorat.....	12
2.3.3. Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Evaluarea activității din cadrul acestui program	12
2.3.4. Masteratul de cercetare	12
2.3.5. Susținerea publică a tezelor de doctorat	13
2.4. STUDENȚII DOCTORANZI.....	13
2.4.1. Selecția, admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat.....	13
2.4.2. Obligațiile referitoare la frecvență	13
2.4.3. Încadrarea (angajarea) studenților-doctoranzi. Forme de remunerare. Desfășurarea de activități didactice	13
2.4.4. Drepturile și obligațiile studentului doctorand.....	13
2.4.5. Mobilitatea studenților-doctoranzi	14
2.4.6. Medierea conflictelor	14
2.5. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ SAU CREAȚIE ARTISTICĂ. TEZA DE DOCTORAT. SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT. ETICA ȘTIINȚIFICĂ, PROFESIONALĂ ȘI UNIVERSITARĂ.....	14
2.5.1. Programul individual de cercetare științifică. Structură, conținut, organizare. Asigurarea resurselor necesare. Prezentarea periodică a progresului	15
2.5.2. Etica științifică, profesională și universitară.....	15

2.5.3. Calitatea cercetării științifice.....	15
2.6. BAZA MATERIALĂ	15
2.7. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	16
2.7.1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale.....	16
2.7.2. Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat.....	19
2.8. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	22
2.8.1. Curriculum și calificări.....	22
2.8.2. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică	23
2.8.3. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic.....	23
2.8.4. Asigurarea cu resurse umane de calitate.....	23
2.8.5. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare științifică	24
2.8.6. Internaționalizarea.....	25
2.8.7. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale.....	25
2.9. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	25
2.9.1. Misiune, obiective și integritate academică.....	25
2.9.2. Conducere și administrație la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate..	28
2.9.3. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	29
2.10 CERINȚE NORMATIVE, CRITERII, STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	31
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	31
CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ.....	38
2.11 ANALIZA SWOT	42
PARTEA III – DOCUMENTE JUSTIFICATIVE CE ATESTĂ ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI CRITERIILOR DE EVALUARE PERIODICĂ A IOSUD (ANEXE)	44

Partea I. Prezentarea Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV)

I.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a universității, misiunea și obiectivele acesteia

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, ca instituție de învățământ superior de stat acreditată, parte în sistemul național de învățământ superior, își asumă o misiune de învățământ și cercetare științifică, la care participă întreaga comunitate academică. Această misiune generală se manifestă prin:

- formarea inițială și perfecționarea specialiștilor de înaltă calificare în domenii de real interes pentru numeroase sectoare de activitate socio-economică, formare corelată cu Cadrul Național al Calificărilor și cu dinamica generală a pieței muncii;
- desfășurarea și susținerea unei activități de cercetare științifică performantă în vederea dezvoltării unor paradigme și soluționarea unor probleme teoretice și aplicative, în concordanță cu scopul și obiectivele programelor naționale de dezvoltare a societății bazate pe cunoaștere;
- antrenarea și participarea comunității academice în acțiunile de afirmare a culturii naționale și recunoașterea acesteia în cultura europeană și universală.

Statutul de universitate este consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990 ([Anexa I.00](#)), prin care se înființează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava ca instituție publică, integrată în sistemul național al învățământului superior.

Întreaga activitate a Universității „Ștefan cel Mare”, specifică unei instituții de învățământ superior, se desfășoară în conformitate cu Legea Educației Naționale și Carta Universității ([Anexa I.01](#)).

Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava reprezintă actul intern fundamental care statuează principiile, funcțiile, obiectivele de bază și cadrul academic și instituțional al universității, în deplină concordanță cu Constituția României și legile țării. Pentru desfășurarea eficientă a activităților, universitatea și-a elaborat un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare ([Anexa I.02](#)) și un Cod de etică profesională ([Anexa I.03](#)) regăsit și în Carta universității. Aplicarea codului de etică se efectuează de către o comisie constituită în conformitate cu decizia Rectorului USV ([Anexa I.04](#)) în baza regulamentului propriu ([Anexa I.05](#)).

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a perfecționat de la o perioadă la alta propriul sistem informațional de management, precum și dotările aferente proceselor didactice și de cercetare științifică, prin metode de informatizare. Astfel, la nivelul universității funcționează, începând cu anul academic 2003, un sistem informatizat pentru relația contractuală cu studenții, prin care se monitorizează structurile privind obligațiile de școlarizare și studii, precum și structurile de secretariat ale facultăților și colectivelor didactice.

În USV funcționează nouă facultăți care sunt constituite din departamente, și o structură administrativă care susține procesele didactice și de cercetare. Structura universității rezultă din organigramele: academică, a sistemului de management și a sistemului administrativ ([Anexa I.06](#)). Conducerea universității a fost desemnată în acord cu prevederile Metodologiei de alegere, aprobată de Senatul USV ([Anexa I.07](#)). Studenții sunt participanți în procesul de decizie și sunt reprezentați în toate structurile de conducere ([Anexa I.08](#)). Respectându-se prevederile legale în vigoare și Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, din Senat fac parte atât cadre didactice, cât și studenți, ponderea acestora din urmă fiind de peste 25%, așa cum prevede în mod expres legea ([Anexa I.09](#)). La lucrările Senatului și Consiliului de Administrație participă, ca invitat, președintele organizației de sindicat.

USV își asumă misiunea de învățământ și cercetare științifică, la care participă întreaga comunitate academică. În contextul dinamismului societății românești de astăzi, USV își asumă răspunderea de a forma specialiști competenți care să corespundă exigențelor pieței muncii, de a dezvolta activitatea de cercetare științifică, fundamentală și aplicativă în concordanță cu standardele naționale și internaționale, și de a susține dezvoltarea regională și integrarea euro-atlantică, promovând principiile fundamentale europene alături de valorile și tradițiile culturii și civilizației din Bucovina, cu specificul ei multicultural și intercultural. Pentru realizarea misiunii asumate, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava și-a propus prin Planul Strategic ([Anexa I.10](#)) și prin Planurile Operaționale anuale ([Anexa I.11](#)) o serie de obiective care vizează:

- Procesul de învățământ;
- Activitatea de cercetare științifică;
- Managementul resurselor umane;
- Diversificarea resurselor de finanțare;
- Infrastructura;
- Promovarea competențelor distinctive ale universității în comunitatea regională, națională și internațională;
- Întărirea dimensiunii antreprenoriale a universității.

Planul Strategic și Planurile Operaționale anuale ale universității și facultăților au fost elaborate ținând seama de misiunea universității, diversitatea ofertei educaționale, resursele umane și materiale, cerințele comunității

locale și regionale și s-au actualizat ținând seama de o serie de documente și acte normative prezentate în [Anexa I.12](#).

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a aderat la principiile formulate în Marea Cartă a Universităților Europene, adoptată la Bologna în 1998, colaborează cu instituții de învățământ superior ([Anexa I.13](#)) și este afiliată la organisme internaționale de prestigiu cum ar fi: Asociația Internațională a Universităților; Asociația Universităților Europene; Alianța Universităților pentru Democrație; City Business Centre; Consiliul Internațional pentru Învățământ Deschis la Distanță.

La nivelul USV se face auditarea internă și externă a activității sale funcționale, a tuturor structurilor organizatorice și financiare de către Compartimentul de Audit care este subordonat direct Rectorului USV și care funcționează în baza regulamentului propriu ([Anexa I.14](#)). Pe baza programului de audit anual se realizează auditarea structurilor interne în urma căruia se întocmește Raportul de audit ([Anexa I.15](#)).

O preocupare permanentă a conducerii universității a fost recrutarea personalului didactic, cu respectarea tuturor reglementărilor Uniunii Europene cu privire la acordarea egalității de șanse. În universitate sunt angajate cu contract individual de muncă (norma de bază) un număr de 339 de cadre didactice ([Anexa I.16](#)). Ocuparea posturilor didactice se realizează cu respectarea reglementărilor de la nivel național și a regulamentului propriu ([Anexa I.17](#)).

I.2. Dinamica performanțelor

I.2.1. Etapele de dezvoltare a universității

USV deține un statut care consfințește și recunoaște tradițiile culturale și de învățământ din Bucovina, ale căror începuturi se regăsesc în școlile domnești din primele capitale ale Moldovei voievodale, în Academia de la Putna, în Institutul Teologic și Universitatea din Cernăuți și în Facultatea de Silvicultură de la Câmpulung Moldovenesc. Universitatea este continuatoarea directă din punct de vedere juridic a Institutului Pedagogic de 3 ani din Suceava, care a fost înființat în anul 1963, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 680 din 3 septembrie 1963. În funcție de forma de organizare, conținutul, structura, obiectivele, scopul și misiunea sa, instituția noastră de învățământ superior a parcurs, începând din 1963, următoarele etape de dezvoltare instituțională:

- Institut Pedagogic (1963-1977);
- Institut de Învățământ Superior, umanist și tehnic (1977-1989);
- Universitatea „Ștefan cel Mare” (1990 - în prezent), în plin proces de afirmare, consolidare și modernizare.

I.2.2. Dinamica performanțelor pe domenii de activitate

În cei peste 20 ani de funcționare ca Universitate, preluând și dezvoltând tradiția de învățământ superior, instituția noastră a contribuit la dezvoltarea comunității locale și la recunoașterea municipiului Suceava ca un centru important în domeniul educațional și științific, prin:

- constituirea unui corp academic performant în domeniul științelor ingineresti, al științelor umaniste, al silviculturii, al economiei, al științelor sociale, politice, juridice și ale comunicării, științelor educației, educației fizice și sportului, științelor exacte și ale naturii și științelor administrative;
- dezvoltarea infrastructurii de cercetare-dezvoltare și inovare a universității prin implementarea celui mai mare proiect dedicat cercetării din istoria instituției – MANSiD. Valoarea totală a proiectului cu finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul național a fost, conform contractului, de 31.460.699 lei. Investiția a condus la dezvoltarea „Centrului integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control” (MANSiD) însumând 11 laboratoare de cercetare (5 laboratoare CDI modernizate, 6 laboratoare CDI nou create), dotate cu 155 de noi echipamente de cercetare-dezvoltare, din care 21 de echipamente au avut valori de peste 100.000 euro.
- consolidarea unei culturi instituționale de tip universitar prin creșterea permanentă a proceselor educaționale și de cercetare științifică, în domeniile menționate;
- editarea a peste 400 de titluri de carte, manuale universitare, cărți științifice și monografii în Editura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, înființată în anul 1996 și recunoscută la nivel național;
- editarea a peste 20 de reviste științifice, 12 dintre ele fiind indexate în baze de date internaționale, una fiind indexată și cotate în baza de date ISI Thomson Reuters;
- orientarea comunității academice spre o conduită etică și profesională în concordanță cu valorile academice și universitare;
- orientarea strategică a instituției prin instrumente manageriale cum sunt prognozele, planurile de dezvoltare, programele, procedurile și instrucțiunile de lucru;
- construirea unui climat social academic și dinamizarea proceselor educaționale și de cercetare științifică prin implementarea planurilor operaționale de informatizare a sistemului managerial universitar;

- dezvoltarea și diversificarea programelor de studii și a programelor de cercetare științifică; remarcăm în acest sens creșterea numărului de programe și specializări de la 12 programe de studii de licență, în anul universitar 1990 – 1991, la 63 de programe de studii de licență, învățământ cu frecvență și ID, 50 de programe de masterat și 14 domenii pentru studii doctorale în anul universitar 2014-2015;

- crearea unui portofoliu activ de cooperare și colaborare cu lumea afacerilor, a societății civile, universitare și cu administrația publică județeană și locală.

- preocuparea continuă pentru inovare, după cum se poate observa din analiza Buletinelor Oficiale de Proprietate Intelectuală (BOPI) publicate de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) și a Bazei de date *Espacenet* a Oficiului European de Brevete (EPO); USV a înregistrat la OSIM în perioada 2007-2013 un număr de 449 de cereri de brevete, rezultat ce o plasează pe primul loc în acest top la o distanță apreciabilă de celelalte universități din România. USV ocupă primul loc între cele 92 de universități cu 122 de brevete obținute, reprezentând mai mult de un sfert din totalul brevetelor obținute de universitățile românești în perioada 2007-2013.

Structura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava pe facultăți și programe de studii, din care rezultă dinamica dezvoltării în ultimii ani, este redată sintetic în [Anexa I.18](#). Se constată că universitatea noastră derulează **programe de studii** la nivel de licență (învățământ cu frecvență și ID), masterat, doctorat, dar și programe de formare continuă, statutul lor juridic fiind prezentat în [Anexa I.19](#).

Ca urmare a promovării eficiente a Universității și a programelor sale de studii ([Anexa I.20](#)), prin radio, presă, televiziune, pliante, afișe, târguri educaționale, porți deschise, site-ul universității, s-a reușit atragerea unui număr mare de studenți pentru a studia la universitatea noastră. Dinamica numărului de studenți din ultimii 5 ani rezultă din [Anexa I.21](#).

Universitatea asigură resurse materiale și umane adecvate, astfel încât studenții să obțină rezultate deosebite în activitatea de învățare, oferă acces liber la orice resursă de învățare, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii derulate în universitate.

În ultimii ani cursurile universității au fost absolvite de un număr mare de studenți, de la toate ciclurile și formele de învățământ. Dinamica absolvenților și a celor angajați este prezentată în [Anexa I.22](#). Rezultate deosebite ale activității profesionale a studenților sunt redate sintetic în [Anexa I.23](#). Pentru colectarea informațiilor cu privire la absolvenții universității, se utilizează o procedură specifică. La finalizarea studiilor absolvenții sunt chestionați privind nivelul de satisfacție ([Anexa I.24](#)). Datele obținute ajută la armonizarea ofertei universitare cu cererea reală de pe piața muncii. Evidența activității profesionale a studenților se realizează în conformitate cu legislația ([Anexa I.25](#)).

În implementarea strategiei sale de dezvoltare, Universitatea a urmărit utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare, dar și creșterea bugetului prin atragerea de venituri proprii ([Anexa I.26](#)). Astfel au crescut fondurile proprii prin diversificarea activităților de cercetare și a activităților didactice. Creșterea veniturilor proprii se regăsește în investițiile realizate: corpul E, terenul de sport cu gazon artificial acoperit cu balon, reabilitarea corpurilor B și F, a restaurantului universitar și demararea lucrărilor de resistemizare a campusului 1. Distribuția fondurilor bănești și dinamica acestora sunt redate în [Anexa I.27](#).

Strategia și programele de cercetare științifică sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor și a modalităților de valorificare. În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 551/2007 pentru aprobarea criteriilor și standardelor de evaluare a capacității de a desfășura activități de cercetare – dezvoltare, prin decizia nr. 9696/14.07.2008 instituția noastră a fost atestată de Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior ([Anexa I.28](#)).

În ceea ce privește cercetarea științifică trebuie evidențiată preocuparea personalului didactic al universității pentru diversificarea activității de cercetare, dar și pentru atragerea de fonduri pentru dotarea laboratoarelor. Se poate remarca programul **Platforma pentru formare postuniversitară, inventică și cercetare avansată în inginerie** care s-a derulat în perioada 2006-2008, precum și cele 6 centre de cercetare acreditate în universitate.

Caracter inovativ și antreprenorial al Universității Ștefan cel Mare din Suceava este subliniat și de asocierea în cadrul proiectului coordonat de domnul prof.univ.dr. Gheorghe Gutt ce s-a clasat pe primul loc în cadrul competiției POC - Întreprinderi inovatoare de tip start-up și spin-off și care pune bazele dezvoltării primei companii spin-off asociate universității noastre.

Sinteza activităților de cercetare și situația contractelor de cercetare științifică din USV sunt prezentate în [Anexa I.29](#) și în [Anexa I.30](#). Veniturile din proiecte au depășit în 2015 veniturile provenite din finanțarea instituțională.

Stadiul actual al spațiilor de învățământ și cercetare ale USV rezultă din [Anexa I.31](#) și [Anexa I.31.a](#). Spațiile de învățământ cu toate dotările necesare acestora sunt în proprietatea proprie ([Anexa I.32](#)).

Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare a revenit și revine **bibliotecii universității**. Dinamica numărului total de volume și a achizițiilor de carte, alături de alte aspecte privind activitatea bibliotecii se regăsesc în [Anexa I.33](#).

Oferta de educație pentru studenți a avut în vedere consolidarea **Departamentului de Specialitate cu Profil Pedagogic** cu module pentru învățământul preuniversitar și pentru învățământ superior.

Departamentul de Relații Internaționale și Programe Comunitare, constituit în anul 1998, coordonează și dezvoltă relațiile internaționale ale Universității, care în ultimii ani au cunoscut o amploare deosebită, prin stabilirea de acorduri bilaterale cu universități din întreaga lume. Colaborarea s-a concretizat în schimburi de studenți și cadre didactice, în realizarea unor proiecte comune, în organizarea de manifestări științifice ([Anexa I.34](#)).

O contribuție majoră în desfășurarea corespunzătoare a procesului de învățământ revine Serviciului de Comunicații și Tehnologii Informaționale care are ca atribuții configurarea, administrarea și întreținerea rețelei universitare Internet/Intranet cu peste 2800 utilizatori permanenți, dar și asigurarea condițiilor optime de trafic și securizare a transferurilor de date. În [Anexa I.35](#) se prezintă dinamica activităților specifice acestui departament. Rețeaua Intranet universitară, inclusiv zona de acoperire wireless, este accesibilă gratuit tuturor studenților din universitate.

I.2.3. Servicii oferite studenților

Universitatea a avut permanent în vedere asigurarea unor condiții optime de viață pentru studenți, dar și organizarea unor activități culturale și sportive pentru ca aceștia să-și petreacă timpul liber în mod util și plăcut.

Cazarea studenților și a cadrelor didactice se poate face în căminele din campusul universității care beneficiază de o capacitate maximă de 1016 de locuri distribuite în cele 4 cămine studențești existente. Dintre acestea, căminul studențesc nr. 4 este la standardul unui hotel de două stele, având 240 locuri de cazare. Camerele sunt prevăzute cu grupuri sanitare și dușuri proprii, conexiune la Internet și televiziune prin cablu, posibilitate de racordare la telefonie fixă contra-cost, telefon public în hol, precum și mobilier modern, televizor, frigider ([Anexa I.36](#)). În cursul anului 2008 au fost finalizate lucrările de reabilitare la căminul nr. 2, iar căminele nr. 3 și nr. 1 au fost reabilitate și renovate în cursul anului 2009, respectiv 2010.

Restaurantul universității, adus la standarde europene, are o suprafață utilă de cca. 1600 m² și permite servirea mesei de către un număr de 200-250 studenți pe serie ([Anexa I.37](#)).

Casa de Cultură a Studenților (înființată pe 8 mai 2014) beneficiază de finanțare din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației Naționale, și are ca obiect principal de activitate susținerea participării comunității academice la acțiunile de afirmare a culturii locale și naționale, precum și recunoașterea locului și contribuțiilor românității în cultura europeană și universală. Sub egida Casei de Cultură a Studenților 1. și-au desfășurat activitatea trupa de teatru "Fabulinus", Ansamblul Studențesc ARCANUL USV, Radio USV, 2. studenții au urmat diferite cursuri gratuite (chitară, pian, dans modern, dans popular, cinematografie, canto, cor, pictură etc.), 3. au fost oferite studenților și publicului spectacole de o mare diversitate, cu artiști atât din țară cât și din străinătate (Spectacole folclorice și obiceiuri populare, Muzică folk, Muzică pop, pop-rock, Disco, Hip-Hop, Spectacole de poezie, Spectacole de divertisment, Recitaluri - soliști, duete, trio-uri, cvartete, Concerte de muzică clasică și balet, Operă și operetă - musicaluri, Muzică corală, Stand-up comedy, Teatru, Filme, Expoziții de pictură, Concursuri sportive). La cele peste 60 de spectacole organizate de Casa de Cultură a Studenților, în anul 2015 au participat peste 20.000 de spectatori, din care peste 80% studenți ([Anexa I.38](#)).

Clubul Sportiv Universitatea organizează și desfășoară activități de performanță și de masă cu studenții, iar cadrele didactice și alte categorii de personal din universitate au la dispoziție, în timpul liber, o bază sportivă ce cuprinde un teren de sport cu gazon artificial, acoperit cu balon, amenajat pentru fotbal, handbal, tenis de câmp și atletism și două săli de sport ([Anexa I.39](#)).

Cabinetul medical al Universității este deservit de 2 medici și 4 asistenți medicali și se află în incinta campusului universitar ([Anexa I.40](#)).

Studenții beneficiază de consiliere și orientare în carieră având la dispoziție personalul calificat din cadrul **Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră**. Membrii centrului raportează anual situația absolvenților și nivelul lor de satisfacție ([Anexa I.41](#)).

Bursele oferite studenților se acordă în conformitate cu Regulamentul cadru de acordare a burselor studenților ([Anexa I.42](#)). Fondul de burse este constituit din alocații de stat și parțial din veniturile proprii ale universității. [Anexa I.43](#) reliefează numărul de bursieri din USV și sumele alocate. Universitatea din Suceava își stabilește anual taxele, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului ([Anexa I.44](#)). Taxa de studiu este specificată în contractul de școlarizare și poate fi reactualizată anual. Valoarea taxei este adusă la cunoștința studenților prin afișarea la avizierele facultăților.

Pentru a veni în sprijinul studenților de la forma de învățământ la distanță s-a achiziționat o platformă informatică care facilitează accesul la resursele de învățare de tip e-learning pentru învățământul la distanță.

I.2.4. Managementul calității în USV

Accesarea spațiului concurențial al învățământului superior național presupune promovarea unor activități de asigurare a calității pentru toate procesele și activitățile organizate la nivel de universitate, în conformitate cu cerințele Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. În scopul atingerii acestui obiectiv major universitatea și-a propus implementarea unui sistem de management al calității academice care să garanteze permanent calitatea proceselor și activităților din universitate și să permită îmbunătățirea continuă a acestora ([Anexa I.45](#)).

Întocmirea strategiei calității a avut în vedere legislația în vigoare, specificul universității, tradiția precum și patrimoniul cultural al acesteia. Principiile de referință care au stat și vor rămâne la baza activităților care vizează calitatea academică sunt: conformitatea cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, responsabilitatea instituțională, transparența informațiilor de interes public, diversitatea instituțională, cooperarea cu toate componentele sistemului educațional, centrarea pe rezultatele studenților, identitatea instituțională, autoevaluarea internă și evaluarea externă, îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional. Structura organizatorică responsabilă cu asigurarea calității, constituită la nivel de universitate este *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din universitate* – CEAC ([Anexa I.46](#)), coordonată de Rectorul universității. Decizia de numire a acestui organism se găsește în [Anexa I.47](#).

La nivelul facultăților s-au constituit Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității, cu atribuții și structură similară celei de la nivelul universității ([Anexa I.48](#)). Atât în comisia de la nivelul universității cât și în cele de la nivelul facultăților sunt cooptați studenți. CEAC din USV colaborează cu celelalte structuri care au responsabilități privind calitatea ([Anexa I.49](#)).

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a elaborat și a făcut cunoscute în universitate componentele de bază ale sistemului de asigurare a calității academice:

- Politica și obiectivele în domeniul calității academice;
- Strategia pe termen mediu în domeniul calității;
- Regulamentul și procedurile care privesc inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu ([Anexa I.50](#));
- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților ([Anexa I.51](#));
- Regulamentul și procedurile privind evaluarea calității corpului profesoral, care vizează autoevaluarea, evaluarea de către studenți a cadrelor didactice, evaluarea colegială și evaluarea de către Directorul de Departament și Decan ([Anexa I.52](#));
- Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii ([Anexa I.53](#)).

S-au stabilit responsabilități și la nivelul programelor de studii pentru monitorizarea permanentă a programelor de studiu, a modului de integrare a noilor tehnologii de predare și centrarea pe student a acestora, îmbinarea predării cu învățarea și cu metodele de examinare și evaluare.

Este o practică curentă evaluarea cadrelor didactice de către studenți pe baza unei proceduri de evaluare, care conține chestionare de evaluare a activității didactice la curs și aplicații. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt comunicate personal cadrelor didactice de către decanii facultăților, iar datele statistice centralizate sunt făcute publice pe pagina universității ([Anexa I.54](#)).

Întocmirea regulamentelor, a procedurilor și a altor documente, specifice asigurării calității este de competența CEAC. Ulterior, documentele sunt transmise, pentru dezbatere publică și aprobarea Senatului. După analiza observațiilor, cu completările rezultate din dezbaterea publică, documentele sunt înaintate Senatului universității pentru aprobare, iar apoi sunt afișate pe pagina web a Calității ([Anexa I.55](#)).

Autoevaluarea programelor de studii, propuse pentru autorizare provizorie, acreditare sau certificare periodică, la intervale de cinci ani, a constituit preocuparea majoră a conducerii universității, a structurilor organizatorice privind calitatea, a întregului personal didactic și s-a făcut în conformitate cu Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS. Activitatea curentă este centrată pe întocmirea documentației în vederea evaluării externe a calității academice din universitate ([Anexa I.56](#)). Structura organizatorică a sistemului de management al calității, principiile calității, obiectivele, politica, strategiile și o parte a procedurilor se regăsesc în Codul calității ([Anexa I.57](#)).

I.3. Analiza SWOT

Sintetizând și analizând cele prezentate mai sus se pot menționa următoarele concluzii:

Puncte tari:

- Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava este un element de referință în comunitatea locală și națională și un partener credibil pe plan internațional;
- Adaptarea continuă a procesului didactic la cerințele centrării învățământului pe student;

- Bază materială și dotări corespunzătoare cerințelor actuale;
- Relații internaționale care conturează un potențial de colaborare în domeniul învățământului și cercetării;
- Ofertă de învățământ diversificată; Universitatea are o structură mixtă, ceea ce permite o adaptare rapidă la modificările din piața muncii;
- Campus universitar cu toate facilitățile, în continuă transformare și modernizare;
- Sprijin din partea comunității locale;
- Costul relativ redus al instruirii și asigurarea unor facilități conexe: burse, cazare în cămine moderne, activități culturale, servicii medicale;
- Existența unui studiu de fezabilitate pentru Campusul II;
- Acoperire corespunzătoare cu cadre didactice a procesului didactic. O structură bună pe vârste și specializări a personalului didactic cu asigurarea continuității și colaborării între generații;
- Stimularea activității de cercetare prin stabilirea de salarii diferențiale și prin corelarea normei didactice cu rezultatele cercetării;
- Preocuparea întregii structuri universitare în legătură cu recrutarea candidaților, publicitate, colectarea ofertei de locuri de muncă, promovarea programelor de studiu;
- Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității la nivel național și internațional;
- Creșterea procentului acordat de către universitate din venituri proprii în fondul de burse;
- Cultură instituțională de calitate în procesul de instruire.

Puncte slabe:

- Implicarea redusă a studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenților din primul an de studii.
- Insuficienta comunicare cu mediul de afaceri local și național;
- Absența unui mediu economic puternic în zonă care să susțină proiecte de cercetare și să ofere soluții de inserție pe piața muncii;
- Promovarea redusă a mobilității internă pentru studenți;
- Derularea unui număr redus de activități de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale cercetătorilor și studenților;
- Promovare redusă a colaborărilor internaționale prin publicarea de articole de specialitate în calitate de coautor împreună cu cadre didactice de la universitățile partenere;
- Supraaglomerarea personalului academic cu activități și probleme administrative.

Oportunități:

- Situarea într-o zonă transfrontalieră strategică;
- Deschiderea autorităților locale către inițiativele USV și buna imagine asupra universității în comunitatea locală;
- Politica UE de creștere a numărului de persoane cu studii superioare și doctorat;
- Existența Strategiei Naționale în domeniul politicii de tineret 2015-2020 a Guvernului României care susține participare activă a tinerilor la viața economică, socială, educațională, culturală și politică a țării.

Amenințări:

- Factor demografic deficitar și scăderea naturală a populației școlare în următorii 5 ani;
- Schimbarea ponderilor în orientarea absolvenților spre învățământul superior și deplasarea centrelor de interes ca urmare a dezvoltării inegale și disproporționate a sectoarelor economice a județelor din zonă și a nivelului redus de dezvoltare economică a acestora;
- Dificultăți inerente și specifice carierei profesionale în ocupații intelectuale;
- Mobilitatea ocupațională a cadrelor didactice tinere spre sectoare de activitate din țară și străinătate care oferă avantaje financiare și materiale, inclusiv prin mecanismele migrației;
- Imposibilitatea cuantificării și utilizării integrale a rezultatelor din cercetarea științifică.

Partea II – AUTOEVALUAREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE DOCTORAT (IOSUD-USV)

2.1. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

2.1.1. Înființarea și funcționarea IOSUD-USV

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat funcționează în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava care are statut juridic și este o instituție de învățământ superior. Istoria învățământului superior la Suceava a început odată cu crearea, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 680/ 3 septembrie 1963 a **Institutului Pedagogic de 3 ani**.

În anul 1977 prin Decretul Consiliului de Stat nr. 209/12.07.1977, Institutul Pedagogic de 3 ani s-a transformat în **Institut de Învățământ Superior** cu domeniile Mecanic (construcții de mașini), Tehnologia și chimia produselor alimentare și tehnică piscicolă, Filologie, Istorie, Educație fizică, cursuri de zi și serale, [Anexa II.00](#).

Statutul de universitate este consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990 ([Anexa II.01](#)), aceasta fiind continuatoarea tradițiilor culturale și de învățământ din Bucovina, a cărui început este reprezentat de școlile domnești din primele capitale ale Moldovei, de Academia de la Putna, de Institutul Teologic și Universitatea din Cernăuți, de Facultatea de Silvicultură de la Câmpulung Moldovenesc și de Institutul Pedagogic de 3 ani din Suceava, care a fost înființat în anul 1963.

În funcție de forma de organizare, conținutul, structura, obiectivele, scopul, misiunea sa, se pot distinge patru etape parcurse de instituția de învățământ universitar de la Suceava în cele aproape cinci decenii de existență:

1. **1963 -1975: etapa Institutului Pedagogic**
2. **1976 -1984: etapa Institutului de Învățământ Superior mixt, pedagogic și tehnic**
3. **1984 -1989: etapa Institutului de Subingineri**
4. **din 1990 până în prezent: etapa Universității “Ștefan cel Mare” din Suceava (USV)**

Dinamismul și importanța Universității „Ștefan cel Mare” au fost confirmate de **Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior**, care, în urma evaluărilor instituționale externe, i-a acordat, în septembrie 2008, calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**”, cel mai prețios calificativ pe care-l poate primi o universitate din sistemul național de învățământ.

În ceea ce privește organizarea doctoratului în cadrul Universității Ștefan cel Mare Suceava, Prof.dr.ing. E.N. Diaconescu, a primit aprobarea de a conduce activitate de doctorat în anul 1990, fiind reconfirmat în 1993 (prin Ordinul Ministrului nr. 4794/16.04.1993), în domeniul Inginerie Mecanică. Lista cu Domeniile de Doctorat care funcționează conform cerințelor legale în cadrul IOSUD-USV-USV se regăsește în [Anexa II.02](#).

Studiile universitare de doctorat sunt organizate în școli doctorale acreditate care funcționează în cadrul IOSUD-USV-USV. În cadrul IOSUD-USV studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în domenii în care programele de studii ale instituției organizatoare de studii universitare de doctorat funcționează legal.

IOSUD-USV a fost constituită în cadrul instituției de învățământ superior Universitatea Ștefan cel Mare Suceava și funcționează în cadrul acesteia fără a încheia parteneriate care pot conduce la crearea unei noi persoane juridice. Acest lucru reiese din *Regulamentul de organizare și funcționare a IOSUD-USV* [Anexa II.03](#).

2.1.2. Dobândirea calității de IOSUD-USV

Activitatea doctorală care a debutat în USV în anul 1990 s-a transformat în Studii Universitare de Doctorat în baza reconfirmării în calitate de conducători de doctorat ([Anexa II.02](#)) prin OMECT nr.1805 din 28.08.2007 publicat în Monitorul Oficial Partea I din 26.10.2007 în baza HG 567/2005.

Începând cu anul 2012 pe baza Hotărârii Senatului USV nr. 68 din 15.05.2012 au fost înființate două Școli doctorale:

1. Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești
2. Școala Doctorală de Științe Socio-Umane.

2.1.3. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Atribuții, conducere, regulament instituțional

În baza Codului studiilor universitare de doctorat, aprobate prin H.G. nr. 681/2011 și a Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat [Anexa II.03](#), a fost constituit Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat – CSUD.

Există un *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat* aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 110 din 24.07.2012. În cadrul IOSUD-USV – USV școala doctorală este condusă de un director al CSUD și de Consiliul CSUD.

În perioada 2008 – 2012, conform [Anexei II.04](#), s-a constituit CSUD iar domnul prof. univ. dr. ing. Dorel CERNOMAZU a fost director al Școlii Doctorale USV. În baza Hotărârii Senatului nr. 51 din 10.04.2012 privind Metodologia de desfășurare a concursului public pentru ocuparea funcției de Director CSUD și a calendarului alegerilor aprobat în Ședința Senatului din 08.05.2012, pentru perioada 2012 – 2016, s-a organizat concurs de ocupare a postului. Prin concurs prof. univ. dr. Elena-Brândușa STEICIUC a funcționat ca Director CSUD în perioada 2012-2016 ([Anexa II.05](#)) în baza Deciziei Nr. 573 din 02.07.2012.

Consiliul Școlii Universitare de Doctorat, CSUD a avut în 2012, conform [Anexei II.06](#), componența:

1. Director – prin concurs: Prof.univ.dr. Elena Brândusa STEICIUC
2. Membru ales de conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale: Prof.univ.dr. Maria Rădoane
3. 1 reprezentant ales al studenților-doctoranzi: drd. Antoniu Alexandru FLANDORFER

Membri nominalizați de către Rector:

4. Domnul Yaqar TELATAR - Director executiv PAKMAYA
5. Prof.univ.dr. Ionel POPA – conducător de doctorat USV
6. Prof.univ.dr. Mihai COVAȘĂ
7. George CRISTODORESCU

Prin Decizia Nr.1 din 13.01.2014, [Anexa II.06](#), Domnul George CRISTODORESCU a fost înlocuit cu Dl. Prof.univ.dr. Gheorghe ZAMAN (http://www.usv.ro/fisiere_utilizator/file/Doctorat/2014/Componenta_CSUD.pdf).

2.1.4. Școlile doctorale

După cum s-a arătat, în cadrul IOSUD-USV funcționează două școli doctorale. În [Anexa II.07](#) se regăsește Lista conducătorilor de doctorat pe școli doctorale și domenii. La Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești în ultimii 5 ani au funcționat un număr de conducători de doctorat cuprins între minim 18 și maxim 23 în timp ce la Școala Doctorală de Științe Socio-Umane minimul este de 18 iar maximul de 20. După cum se observă în figura 1 există un ușor trend ascendent la ambele școli doctorale privind creșterea numărului de conducători de doctorat.

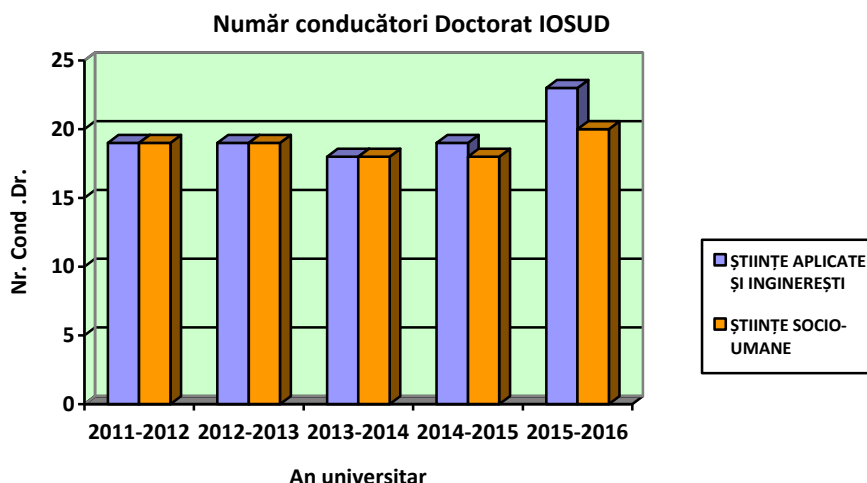


Fig.1. Evoluția numărului de conducători de doctorat în ultimii 5 ani

2.1.5. Conducerea școlii doctorale - Directorul și consiliul școlii doctorale

Prin Decizia D98/14.06.2016 [Anexa II.08](#), au fost numiți Directori ai Școlilor Doctorale din cadrul USV:

1. Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI - Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești,
2. Conf.univ.dr. Bogdan POPOVENIUC – Școala Doctorală de Științe Socio-Umane.

Consiliile Școlilor Doctorale din cadrul IOSUD-USV au fost alese conform legislației în vigoare, respectându-se prevederile conform cărora din componența acestora fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de minim 20%, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale. Pentru a se respecta criteriul conform căruia membrii CSD să fie aleși dintre personalitățile științifice a căror activitate științifică este relevantă, s-a recomandat ca președintele să fie director al Școlii Doctorale, membrii din afara școlii Doctorale să fie Doctor Honoris Causa în cadrul USV iar studentul doctorand să se remarce prin activitatea sa științifică.

În Ședința IOSUD-USV din data de 16.06.2016, prin supunere la vot, au fost desemnați:

Consiliul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești:

Președinte:

1. Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI – USV

Membri:

2. Prof. Alexandru MIRONOV – din afara USV
3. Andrei MURSA – student doctorand USV.

Consiliul Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane:

Președinte:

1. Conf.univ.dr. Bogdan POPOVENIUC - USV

Membri:

2. Acad. prof. univ. dr. Nicolae MANOLESCU - Academia Română.
3. Lucian MOCREI-REBREANU – student doctorand USV.

Membrii consiliului școlii doctorale (Prof.univ.dr.ing. Ioan MIHAI și Conf.univ.dr. Bogdan POPOVENIUC) format în baza H.G. nr. 681/2011 sunt cadre didactice universitare sau cercetători care au dreptul de a conduce doctorate și îndeplinesc standardele minimale și obligatorii ([Anexa II.45.a](#) și [Anexa II.45b](#)) pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.)

2.1.6. Regulamentul școlii doctorale

Există un *Regulament de organizare și funcționare a școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești* ([Anexa II.09a](#)), precum și un *Regulament de organizare și funcționare a școlii doctorale de Științe Socio-Umane* ([Anexa II.09b](#)), care cuprinde o serie de criterii, proceduri și standarde legislative. Structura școlilor doctorale se regăsește în primul capitol al regulamentului. În &5.2. din [Anexa II.03](#) există prevederi legale privind modul de admitere la studiile universitare de doctorat, durata studiilor, precizări privind contractul de studii universitare de doctorat. Tot în acest capitol sunt indicate mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Un alt capitol este dedicat precizărilor asupra calității de conducător de doctorat și a rolului comisiilor de îndrumare. În acest capitol există reglementări privind evaluarea conducătorilor de doctorat și modul în care pot fi acceptați noi membri conducători de doctorat. În același timp sunt reglementate clar modalitățile prin care unui conducător de doctorat i se poate retrage calitatea de membru al școlii doctorale.

În capitolul dedicat studenților doctoranzi există prevederi asupra drepturilor și obligațiilor acestora. Există precizări privind modul de întrerupere sau prelungire a programului de doctorat, obligațiile de frecvență, modalitățile de transfer și condițiile în care un student doctorand poate fi exmatriculat. Un capitol a fost dedicat procedurilor de mediere a conflictelor și de schimbare a conducătorului de doctorat. Principalele tipuri de fraude și metodele de prevenire a acestora se regăsesc împreună cu penalitățile ce pot să apară în astfel de cazuri. Partea finală a regulamentului este dedicată informării asupra asigurării accesului la resursele de finanțare fiind explicitate categoriile de cheltuieli, sursele de finanțare ce pot fi atrase și modul de accesare a bazei materiale din USV.

2.1.7. Autorizarea provizorie, acreditarea, evaluarea periodică internă și externă a școlii doctorale

În cadrul IOSUD-USV și implicit în cele două Școli doctorale în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a școlii doctorale* se efectuează anual evaluări interne în urma cărora se decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă (unde este cazul – pensionare, la cerere, transfer, lipsă activitate etc.) pentru conducătorii de doctorat. Propunerile sunt analizate în Senatul USV. Rezultatele evaluărilor anuale interne se regăsesc în rapoartele anuale ale rectorului USV despre starea universității [Anexa II.66](#).

2.1.8. Transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat

IOSUD-USV cât și școlile doctorale oferă pe pagina de internet (<http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Studii%20doctorale/242/3/14>) [Anexa II.10](#) și Avizare informații, care în opinia noastră sunt corecte și complete, privind

programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

IOSUD-USV prin publicarea pe site și prin ședințele organizate periodic garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-USV, asigură publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale [Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#);
- b) în cadrul USV există *Asociația absolvenților de la Universitatea „Ștefan cel Mare”, Suceava*, [Anexa II.11](#), (<http://www.usv.ro/index.php/ro/17/Absolvenți/7/0>) cu denumirea „Alumni USV” și o pagină USV destinată informațiilor privind posturile vacante (<http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Locuri%20de%20munc%C4%83/827/6>) [Anexa II.12](#), care deservește și studenții-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante scoase la concurs inclusiv cele destinate pentru conducătorii de doctorat se găsesc pe pagina <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/posturi%20didactice/589/2> conform [Anexei II.13](#);
- d) pe site USV exista o pagină destinată Școlii Doctorale (<http://www.usv.ro/index.php/ro/17/Despre%20noi/2/0>) [Anexa II.14](#), în care sunt furnizate informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) conform [Anexei II.15](#), sunt publicate pe site informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) anual se publică pe site USV, la Școala Doctorală un Plan de Taxe și Tarife care furnizează informații privind modul de finanțare a studiilor (<http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Studii%20doctorale/242/3/14>), precum și a costurilor suportate de studentul doctorand [Anexa II.16](#);
- g) în fiecare an universitar printr-o Hotărâre a Consiliului de Administrație USV se actualizează contractul-cadru de studii doctorale (http://www.usv.ro/fisiere_utilizator/file/Acte%20oficiale/Hotarari%20CA/2016/HCA%2015%20din%202012_042016.pdf), un model al acestuia regăsindu-se în [Anexa II.17](#);
- h) domeniile de doctorat existente în universitate și informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează pot fi urmărite pe pagina <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Studii%20doctorale/242/3/14>, cu dublu-click, imaginea paginii fiind cea din [Anexa II.18](#). Informații privind lista publicațiilor și brevetelor conducătorilor de doctorat se găsesc în [Anexa II.42.a](#), [Anexa II.42.b](#);
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat sunt cele din CV, postate la Departamentele în care aceștia funcționează (https://www.google.ro/search?q=CV+cadre+didactice&site=search=usv.ro&gws_rd=cr,ssl&ei=II5qV9niNsXI6ATYrJO4Cg), [Anexa II.19.a](#) și [Anexa II.19.b](#); La adresa <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Sustineri%20publice/752/3/14> se găsesc informații publice privind tezele de doctorat publicate anual [Anexa II.20](#). Standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a acestora, modelele copertii, listei de lucrări etc. se regăsesc la adresa <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Studii%20doctorale/242/3/14>, o imagine a paginii fiind cea din [Anexa II.21](#);
- j) precizări privind rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public se regăsesc în articolul 44 al Regulamentului de organizare și funcționare a IOSUD-USV [Anexa II.03](#). Conform articolului 44 **rezumatele tezelor de doctorat** sunt redactate obligatoriu în limba română și într-o limbă de circulație internațională, iar data, ora și locația aferentă susținerilor publice sunt stabilite cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- k) tezele de doctorat finalizate vor putea fi accesate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

2.1.9. Finanțarea studiilor universitare de doctorat

Bugetele proprii școlilor doctorale provin din două surse de finanțare: de la buget sau private [Anexa II.44](#) în care se regăsește la pagina 4 valoarea contractelor CDI cu mediul privat. Valoarea grantului de studii doctorale este stabilită prin Metodologia de finanțare a învățământului superior ([Anexa II.67](#)). IOSUD-USV asigură constituirea acestor bugete pe școlile doctorale aferente. Modul de calcul al grantului doctoral, în Anexa numărul 2 pagina 21 din metodologie.

IOSUD-USV asigură posibilitatea utilizării fondurilor granturilor doctorale pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.

2.1.10. Contractul de studii universitare de doctorat

În fiecare an universitar se actualizează și există un contract de studii universitare de doctorat care se aprobă printr-o Hotărâre a Consiliului de administrație USV ([Anexa II.17.](#)) care cuprinde cel puțin următoarele informații:

- datele de identificare ale studentului doctorand (Art.1 pct.2 [Anexa II.17.](#)) și ale conducătorului de doctorat (Art.1 pct.3 [Anexa II.17.](#));
- date despre IOSUD-USV și școala doctorală (Art.1 pct.1 [Anexa II.17.](#));
- tema de cercetare aleasă (Art.2 pct.2 [Anexa II.17.](#));
- cuantumul lunar al bursei, după caz;
- cuantumul taxei de studiu, după caz;
- limba în care se redactează și se susține teza de doctorat (Art.6 pct.1 [Anexa II.17.](#));
- termenul de finalizare a tezei de doctorat (Art.3 pct.1 [Anexa II.17.](#));
- condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat (Art.3 pct.2 [Anexa II.17.](#));
- cuantumul activităților didactice este de 4-6 ore convenționale pe săptămână, activități pe care studentul doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea (Art.4 pct.4j [Anexa II.17.](#)).

2.1.11. Durata studiilor universitare de doctorat. Prolungirea. Întreruperea. Perioada de grație

În regulamentul IOSUD-USV [Anexa II.03.](#) sunt prevăzute și reglementate în *Capitolul 5 Structura și durata programului de studii universitare de doctorat*, iar în 4.2 condițiile în care se acordă întreruperea sau prelungirea stagiului de doctorat.

Studentul doctorand poate beneficia de o perioadă de grație de maxim 2 ani conform Art. 2 (1).

2.2 CONDUCĂTORII DE DOCTORAT. PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE. COMISIA DE ÎNDRUMARE

Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul unei IOSUD-USV din care fac parte conducători de doctorat care au dobândit acest drept conform [Anexei II.05.](#), potrivit legii: fie au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, fie potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

Conducătorii de doctorat îndrumă studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept, existând transparență în acest sens prin publicarea pe site a temelor tezelor de doctorat și a doctoranzilor îndrumați <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Studii%20doctorale/242/3/14>, cu dublu-click, imaginea paginii fiind cea din [Anexa II.18.](#)

Conform Art. 31 din Regulamentele Școlilor doctorale privind [Anexa II.09ab.](#), conform Hotărârii de Senat nr 98 din 31.07.2013, un conducător de doctorat poate îndruma simultan maxim 10 studenți-doctoranzi. O situație privind numărul de studenți doctoranzi coordonați este prezentată în [Anexa II.23.](#) În conformitate cu declarațiile de conformitate pe proprie răspundere ([Anexa II.22.a.](#), [Anexa II.22.b.](#)). Un conducător de doctorat îndrumă simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD-USV, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă. Doar 3 cadre didactice (13,6%) dintre membrii Școlii doctorale de Științe Socio-Umane sunt aflate la vârsta de pensionare, respectiv 6 (27%) dintre membrii Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești. O evoluție a numărului de studenți doctoranzi în ultimii 5 ani poate fi urmărită în figura 2.

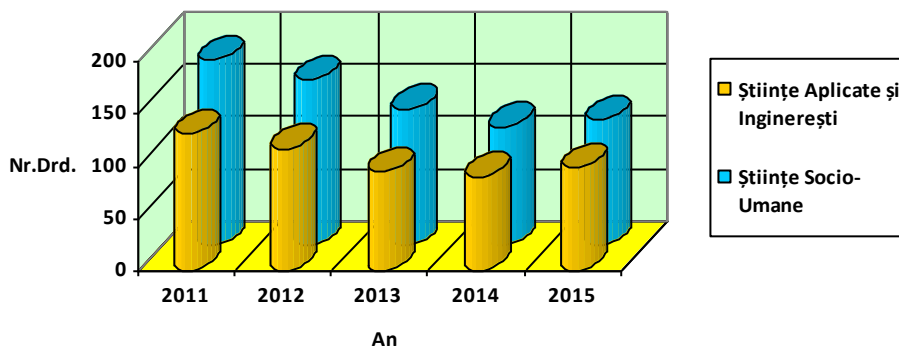


Fig. 2. Evoluția numărului de doctoranzi în ultimii 5 ani

2.2.1. Comisiile de îndrumare

Pe fiecare domeniu de doctorat există cel puțin o comisie de îndrumare care este selectată din colectivul academic din care face parte conducătorul de doctorat. Conducătorul de doctorat conduce una sau mai multe echipe de cercetare care afiliază și membrii comisiilor de îndrumare fără a le limita însă dreptul acestora la cercetare proprie. De asemenea, în cadrul IOSUD-USV-USV, se încurajează ca din comisiile de îndrumare să facă parte și alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Numirea membrilor comisiilor de îndrumare se realizează prin decizii așa după cum rezultă din [Anexa II.24](#).

Normarea activității conducătorilor de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare se realizează anual în *Statele de funcțiuni* ale departamentelor în care aceștia activează [Anexa II.25](#), astfel încât o fracțiune din post este alocată doctoratului. O altă posibilitate pentru conducătorii de doctorat și membrii comisiilor de îndrumare este aceea de a alocă un număr de ore de la doctorat (îndrumare doctoranzi la editare articole, referate, teze, comisii susținere referate științifice, cercetare etc.) în Fișa de autoapreciere a performanțelor academice, formular F09 [Anexa II.26](#), postată pe pagina USV la adresa: http://www.usv.ro/calitate/formulare_usv.php. În fișa menționată se regăsesc activități de doctorat ce pot fi normate la punctele 2.52, 2.54, 3.23÷3.32, 4.25.

Membrii ce constituie comisiile de doctorat se normează potrivit Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat. Pe site-ul USV http://www.usv.ro/fisiere_utilizator/file/Acte%20oficiale/2016/taxe_si_tarife_2015_2016.pdf este prezentată anual cuantumul Taxelor și Tarifelor din USV, [Anexa II.28](#).

2.2.2. Alți cercetători sau cadre didactice, afiliați școlii doctorale

În cadrul IOSUD-USV există conform [Anexa II.31](#) proceduri de selectare a altor cercetători sau cadre didactice, afiliați școlilor doctorale, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD-USV sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

2.3. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

2.3.1. Componentele programului de studii universitare de doctorat

Programele de studii universitare de doctorat din cadrul celor două școli doctorale (Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești și Școala Doctorală de Științe Socio-Umane (SAI și SSU) cuprind, **pe fiecare domeniu de doctorat**, un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program individual de cercetare științifică. ([Anexa II.03](#), [Anexa II.29.a](#), [Anexa II.29.b](#))

2.3.2. Competențele formate prin programul de studii universitare de doctorat

Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de *competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniile de specialitate*, precum și a unor *competențe transversale așa cum rezultă din fișele disciplinelor*. ([Anexa II.30.a](#), [Anexa II.30.b](#))

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Școlile doctorale din cadrul IOSUD pun la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea. ([Anexa II.29.a](#), [Anexa II.29.b](#)) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale. ([Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#))

Școala doctorală dispune de proceduri pentru acordarea sau echivalarea creditelor transferabile care sunt precizate în regulamentul organizare și desfășurare studii universitare de doctorat și în cel al școlilor doctorale ([Anexa II.03](#), [Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#))

Programul de studii avansate propriu școlii doctorale sau realizat prin echivalare totalizează 30 de credite ([Anexa II.29.a](#), [Anexa II.29.b](#)).

2.3.3. Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Evaluarea activității din cadrul acestui program

Durata cumulată a programelor de pregătire bazat pe studii universitare avansate din cadrul IOSUD nu depășește 3 luni ([Anexa II.29.a](#), [Anexa II.29.b](#)). Evaluarea activității se cuantifică prin notare și acordarea de credite transferabile. Un exemplu de catalog se regăsește în [Anexa II.68](#).

2.3.4. Masteratul de cercetare

În cadrul IOSUD-USV, toate programele de studiu universitare de master la forma de învățământ cu frecvență sunt orientate și spre formarea competențelor de cercetare științifică. De altfel, ultimul semestru din planurile de învățământ este consacrat activității de cercetare în vederea elaborării lucrării de disertație, un exemplu de Plan de învățământ regăsindu-se în [Anexa II.69](#).

2.3.5. Susținerea publică a tezelor de doctorat

Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat. (Art. 5.11.1. [Anexa II.03](#)) De asemenea, există proceduri care condiționează susținerea publică a tezei ([Anexa II.31.](#)), iar alegerea, alcătuirea și componența comisiei de doctorat este precis reglementată conform regulamentului în vigoare. (Art. 5.11. [Anexa II.03](#))

2.4. STUDENȚII DOCTORANZI

2.4.1. Selecția, admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat

Există proceduri de selecție și admitere la doctorat, criterii de evaluare, standarde precizate în procedurile de admitere. ([Anexa II.32](#)) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe pagina web consacrată studiilor doctorale: <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/studii%20doctorale/242/3/14>. Toți studenții-doctoranzi sunt înmatriculați de către USV în cadrul uneia dintre cele două școli doctorale. Anual, se încheie cu fiecare student doctorand în parte un contract de studii universitare de doctorat, semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat și directorul IOSUD. ([Anexa II.22.](#))

2.4.2. Obligațiile referitoare la frecvență

Regulamentul de funcționare al școlilor doctorale prevede în mod detaliat și în concordanță cu metodologia ministerului tutelar, obligațiile referitoare la frecvență. (Art. 58.(2) [Anexa II.09.a.](#), [Anexa II.09.b.](#))

2.4.3. Încadrarea (angajarea) studenților-doctoranzi. Forme de remunerare. Desfășurarea de activități didactice

Statele de funcții se întocmesc anual la nivelul Departamentelor în care sunt încadrate cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. ([Anexa II.25](#)) Conform regulamentului de funcționare, școlile doctorale au posibilitatea de a angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic ([Anexa II.33](#)).

2.4.4. Drepturile și obligațiile studentului doctorand

IOSUD se asigură ca pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul doctorand:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare [Anexa II.24](#);
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul CSUD din USV atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului cod ([pct.2.1.5 Raport](#));
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale CSUD din USV pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat [Anexa II.39 a](#), [Anexa II.39b](#) ;
- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul CSUD din USV sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu CSUD din USV;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de CSUD din USV;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale [Anexa II.29a](#) [Anexa II.29b](#).

În același timp studentul doctorand trebuie:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte disciplina instituțională. (Articolul 5.16 [Anexa II.03.](#))

2.4.5. Mobilitatea studenților-doctoranzi

IOSUD, prin școlile doctorale, acordă sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate.

Există forme de mobilitate a studenților-doctoranzi prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale; ([Anexa II.34](#))
- b) cercetări doctorale în cotutelă; ([Anexa II.35](#))
- c) schimburi de studenți-doctoranzi (în total 126 dintre care în perioada 2011-2012: 27 studenți-doctoranzi; 2012-2013: 19; 2013-2014: 18; 2014-2015: 31; 2015-2016: 31) ([Anexa II.36](#)) și cadre didactice și de cercetare (în total 175: 2011-2012: 40 cadre; 2012-2013: 25; 2013-2014: 40; 2014-2015: 40; 2015-2016: 30 realizate cu universități recunoscute pe plan internațional ([Anexa II.62](#));
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale ([Anexa II.37](#)).

2.4.6. Medierea conflictelor

Există proceduri prevăzute de medierea conflictelor dintre studentul doctorand și școala doctorală sau dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat prevăzute în Regulamentul de funcționare al IOSUD. ([Anexa II.09](#), [Anexa II.31.](#))

2.5. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ SAU CREAȚIE ARTISTICĂ. TEZA DE DOCTORAT. SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT. ETICA ȘTIINȚIFICĂ, PROFESIONALĂ ȘI UNIVERSITARĂ

Instituția de învățământ superior/școala doctorală dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniile cuprinse în cadrul celor două Școli doctorale. Dotarea laboratoarelor din componența respectivelor centre corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional. ([Anexa II.38](#), [Anexa II.39a](#), [Anexa II.39b](#))

Planurile de cercetare științifică a școlilor doctorale de Științe aplicate și ingineresti, respectiv de Științe Socio-umane, sunt incluse în planurile strategice ale facultăților care girează specializările din cadrul domeniilor de doctorat acoperite de acestea, și, respectiv, în cel al Universității așa cum rezultă din Documentele anexate. ([Anexa II.40a](#), [Anexa II.40b](#)). Temele de cercetare cuprinse se înscriu în aria științifică a domeniului de studii de doctorat.

În perioada 2012-2015 personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești au desfășurat activități de cercetare științifică valorificate prin 151 de publicații în reviste de specialitate recunoscute de CNCS și 192 de studii în reviste din străinătate, precum și 2 cărți la edituri din țară recunoscute de CNCS. ([Anexa II.41.a](#), [Anexa II.42.a](#))

Pentru aceeași perioadă Școala doctorală de Științe Socio-umane a înregistrat 125 de publicații în reviste de specialitate recunoscute de CNCS și 166 de studii în reviste din străinătate și 6 cărți apărute la edituri din țară recunoscute de CNCS. ([Anexa II.41.b](#), [Anexa II.42.b](#))

Personalul didactic, de cercetare și studenții doctoranzi au avut peste 400 de participări cu comunicări științifice la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. organizate în instituție, în țară și străinătate (154 pentru Școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești și 274 pentru Școală doctorală de Științe Socio-umane). ([Anexa II.41](#), [Anexa II.42](#))

Ca urmare a cercetării științifice aplicate efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare ale Școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești au rezultat 8 brevete de invenție și 65 de confirmări constituire depozite reglementare brevete de invenție. ([Anexa II.41.a](#), [Anexa II.42.a](#))

Școala doctorală organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde ([Anexa II.43](#)), iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate, universitatea Suceava având o colecție *Studia Doctoralia* consacrată publicațiilor membrilor și absolvenților celor două școli de doctorat.

60 dintre membrii personalului didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești au fost implicați în granturi de cercetare naționale și internaționale, la fel ca și 31 dintre membrii personalului didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi din cadrul Școlii doctorale de Științe Socio-umane ([Anexa II.41](#), [Anexa II.44](#))

2.5.1. Programul individual de cercetare științifică. Structură, conținut, organizare. Asigurarea resurselor necesare. Prezentarea periodică a progresului

Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat. (Art. 5.6.1. [Anexa II.03](#))

Conform regulamentului IOSUD studentul doctorand susține, la solicitarea sa, dar cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat. (Art. 5.6.5. [Anexa II.03](#)). Studentul doctorand înainte de finalizarea tezei de doctorat trebuie să facă dovada publicării a minim 4 articole ISI/BDI.

2.5.2. Etica științifică, profesională și universitară

Școala doctorală are proceduri de informare a studentului doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și verifică respectarea acesteia, care se regăsesc în capitolele 4.9 din Regulamentul de organizare și funcționare. ([Anexa II.09](#))

Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare conform codului de etică și deontologie profesională al instituției. ([Anexa I.07](#))

2.5.3. Calitatea cercetării științifice

Toți membrii școlii doctorale aflați în activitate îndeplinesc standardele minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent școlii doctorale de care aparțin conform [Anexei II.45.a](#) și [Anexa II.45.b](#).

Doctoranzii din cadrul Școlii doctorale au o activitate științifică de calitate dovedită prin numărul mare de articole publicate în reviste de specialitate recunoscute de CNCS sau în reviste din străinătate, numărul de cărți publicate la edituri din țară recunoscute de CNCS, cel al participărilor cu comunicări științifice la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. organizate în instituție, în țară și străinătate, numărul de granturi de cercetare naționale și internaționale și cel de brevete de invenție și confirmări constituire depozite reglementare. ([Anexa II.41.a](#), [Anexa II.41.b](#))

2.6. BAZA MATERIALĂ

La nivelul Universității „Ștefan cel Mare” numărul și dotarea laboratoarelor ([Anexa II.38](#), [Anexa I.39.a](#), [Anexa I.39.b](#)), volumul lucrărilor din biblioteci depășind 300.000 de unități bibliografice ([Anexa I.33](#)), permit cercetarea științifică avansată atât în domeniile tehnice și ingineresti, cât și în cele socio-umane.

În perioada 1963-2015, Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” a achiziționat conform tabelului II.1 un număr total de 304 520 publicații (cărți, periodice, documente electronice, colecții STAS-uri), ([Anexa II.46](#)) iar în ultimii 5 ani a achiziționat 16.108 publicații, având acces deschis la 6 baze de date achiziționate în cadrul Proiectului Anelis Plus ([Anexa II.47](#)).

Tab. II.1. Evoluție fond bibliografic Biblioteca USV

1963-2015 304 520 publicații	2011-2015 16.108 publicații
Publicații din domeniul tehnic – 90 870 (74 942 cărți, 15 928 reviste)	Publicații Tehnice – 5 643 (2 929 cărți, 2 714 reviste)
Publicații din domeniul umanist – 212 893 (192 803 cărți, 20 090 reviste)	Publicații Umaniste – 9 788 (6730 cărți, 3058 reviste)
Stasuri electronice, hărți - 757	Stasuri electronice, hărți - 677

Biblioteca Universității dispune de 6 săli de lectură dedicate colecțiilor speciale, publicațiilor periodice și seriale, celor economice și ingineresti, o sală de referințe, precum și sală internet, cu o capacitate de 210 locuri; iar fondul de carte propriu și biblioteca virtuală așa cum rezultă din ([Anexa I.33](#) și [Anexa II.44](#)) asigură un număr suficient de lucrări, abonamente la 179 de publicații și periodice românești, și respectiv 93 străine până la nivelul anului 2013.

2.7. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

2.7.1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale

a. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.);

Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” Suceava deservește și studenții doctoranzi afiliați IOSUD-USV și funcționează din anul 1963. Biblioteca, conform [Anexei I.33](#), oferă servicii de informare și de documentare în săli specializate, cu acces direct și indirect la publicații, împrumut de documente la domiciliu, împrumut și schimb inter-bibliotecar intern și internațional, referințe științifice și informare bibliografică, servicii de reprografiere, acces la baze de date românești și din străinătate, servicii de orientare și îndrumare în vederea perfecționării tehnicilor de muncă intelectuală. Serviciile bibliotecare dispun și de o Bibliotecă virtuală. Conform [Anexei I.33](#) și [Anexa II.47](#). În perioada 1963-2015, Biblioteca Universității „Ștefan cel Mare” a achiziționat un număr total de 304 520 publicații (cărți, periodice, documente electronice, colecții STAS-uri), iar în ultimii 5 ani 16 108 publicații. O situație pe școli doctorale ce include ultimii 5 ani este cea din tabelul II.2.

Tab. II.2. Unități disponibile în biblioteca instituției USV

PERIOADĂ							
1963-2015				2011-2015 (ultimii 5 ani)			
Școală doctorală Științe socio-umane (Domeniul umanist)		Școală doctorală Științe Aplicate și Inginerești (Domeniul tehnic)		Școală doctorală Științe socio-umane (Domeniul umanist)		Școală doctorală Științe Aplicate și Inginerești (Domeniul tehnic)	
Cărți	Reviste	Cărți	Reviste	Cărți	Reviste	Cărți	Reviste
192 803	15 928	74 942	20 090	6730	3058	2 929	2 714
212 893		90 870		9 788		5 643	
Biblioteca virtuală: Stasuri electronice, hărți - 757				Biblioteca virtuală: Stasuri electronice, hărți - 677			
TOTAL							
304 520 publicații				16 108 publicații			

b. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile;

În ultimii 5 ani s-au dezvoltat trei direcții privind achizițiile din cadrul Bibliotecii USV:

- publicații tipărite,
- documente în format electronic destinate bibliotecii virtuale,
- accesarea unor platforme ce permit acces deschis la baze de date.

Situația achiziției publicațiilor tipărite sau în format electronic în ultimii 5 ani se regăsește în tabelul 1, constatându-se o dinamică mult mai pronunțată a documentelor în format electronic.

Bazele de date la care au acces conducătorii de doctorat cât și studenții doctoranzi pot fi accesate pe site-ul bibliotecii USV: <http://www.biblioteca.usv.ro/>, <http://exlibris.usv.ro:8991/F> – catalogul on-line ALEPH, http://www.biblioteca.usv.ro/documente/abonamente/abonamente_romanesti_si_straine,2013.pdf - abonamentele Bibliotecii USV. Conform [Anexei II.47](#) biblioteca are acces deschis la 6 baze de date achiziționate în cadrul Proiectului Anelis Plus: Springerlink, Thomson WoK, ProQuest Central, Oxford Journals, IEEE/IEL, Science Direct Journals.

În baza accesului liber la bazele de date menționate, fiecare conducător de doctorat și student doctorand au în format electronic o documentație proprie, în domeniul de specialitate.

c. Dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/biblioteci de ultra-înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/ biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare al echipamentelor/ bibliotecilor.

În cadrul IOSUD-USV funcționează centre de cercetare ai căror membri își desfășoară activitatea în laboratoare de cercetare. Centrele de cercetare conform [Anexei I.30](#) cu descrierea activităților aferente se găsesc și pe pagina web <http://www.usv.ro/index.php/ro/13/Centre/164/4>, în prezent activând:

Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești:

Domenii:

D.1. Calculatoare și tehnologia informației

1. Centrul de Cercetare Științifică în Calculatoare
2. Centrul de Cercetare Științifică în Sisteme de Control a Proceselor

D.2. Geografie

3. Centrul de Geografie Aplicată
4. Centrul de cercetări interdisciplinare "Carpathica"

D.3. Inginerie electrică

5. Centrul de Cercetare Științifică în Mașini, Aparate și Acționări electrice

D.4. Inginerie electronică și telecomunicații

6. Centrul de Formare și Perfecționare în Domeniul Tehnologiilor Informaționale și de Comunicare

D.5. Inginerie industrială

7. Centrul de transfer tehnologic în construcția de mașini
8. Centrul de training destinat pregătirii specialiștilor în domeniul CAD-CAM-CAE

D.6. Ingineria produselor alimentare

9. Centrul de cercetare în siguranța alimentară

Școala Doctorală de Științe Socio-Umane

Domenii:

D.1. Administrarea afacerilor

1. Centrul de Cercetare în Management Și Administrarea Afacerilor

D.2. Contabilitate

2. Centrul de Cercetare în Contabilitate și Informatică de Gestiune

D.3. Filologie

3. Centrul de cercetări Interlitteras
4. Centrul de cercetare "Analiza Discursului"
5. Centrul de Reușită Universitară

D.4. Istorie

6. Centrul de cercetări interdisciplinare "Carpathica" (în colaborare cu domeniul Geografie).
7. Centrul de cercetare „EPHES”

În cadrul IOSUD-USV ființează laboratoare de cercetare, care sunt coordonate de conducători de doctorat sau de membri afiliați școlilor doctorale ce deserveșc și studenții doctoranzi ai USV. Nu există restricții privind accesul studenților doctoranzi în aceste laboratoare. La cerere, în baza protocoalelor încheiate, cu aprobarea forurilor de conducere USV și IOSUD-USV la propunerea conducătorilor de doctorat, pot avea acces la echipamentele din dotare și studenți doctoranzi din alte IOSUD-USV-uri.

În raportul rectorului privind starea universității pe anul 2015 (<http://www.usv.ro/index.php/ro/1/Rapoarte%20de%20activitate/291/2/10>) se arată că în anul 2015 a fost implementat cel mai mare proiect din USV dedicat cercetării – **MANSiD** (Centrului integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru Materiale Avansate, Nanotehnologii și Sisteme Distribuite de fabricație și control), [Anexa II.38](#).

Valoarea totală a proiectului **MANSiD** cu finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul național a fost de 31.460.699 lei (7.133.945,35 Euro). Investiția a condus la dezvoltarea a 11 laboratoare de cercetare (5 laboratoare CDI modernizate, 6 laboratoare CDI nou create), dotate cu 155 de echipamente noi de cercetare-dezvoltare, din care 21 de echipamente au avut valori de peste 100 000 euro. Valoare destinată exclusiv echipamentelor de cercetare a fost de 27.952.932,67 lei respectiv 6.338.533,48 Euro, fapt ce indică că în cadrul IOSUD-USV în ultimii 5 ani au fost create sau modernizate 11 laboratoare de ultraînaltă performanță doar prin acest proiect.

Situația laboratoarelor de predare cercetare și clasa dotărilor se prezintă detaliat în [Anexa II.39.a](#) și [Anexa II.39.b](#).

Din totalul de 43 laboratoare ale Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești un număr de 26 au echipamente de ultraînaltă performanță, 4 de înaltă performanță iar 13 sunt de clasă medie și normală. Din totalul de 20 laboratoare ale Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane un laborator este de înaltă performanță iar 19 sunt de clasă medie și normală.

Valoarea totală a echipamentelor din dotarea laboratoarelor de predare cercetare din cadrul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești este de 11340159,2 euro (11,34, milioane euro). Valoarea totală a echipamentelor din dotarea laboratoarelor de predare cercetare din cadrul Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane este de 65555,25 euro..

Se constată că IOSUD-USV are un număr total de 63 laboratoare didactice și de cercetare dintre acestea 26 fiind de ultraînaltă performanță, 5 de înaltă performanță reprezentând în ansamblu 49,20%, iar restul de 32 sunt de clasă medie și normală (50,80%). Valoarea totală a echipamentelor didactice și a celor de cercetare este de 11405714,45 Euro (11,40 milioane euro).

Gradul de utilizare a echipamentelor rezidă din numărul de publicații produse ale cercetării rezultate prin folosirea acestora ca bază inițială de studiu numărul de utilizatori medii, prezentarea rezultatelor obținute în cadrul unor sesiuni/conferințe științifice, mese rotunde brevete de invenție depuse [Anexa II.19, a,b](#), [Anexa II.41, a,b](#), [Anexa II.42 a,b](#), teze de doctorat susținute [Anexa II.50](#), etc.

Biblioteca de care dispun studenții doctoranzi ai IOSUD-USV, după cum s-a arătat, funcționează din anul 1963 și dispune de un număr de 304 520 publicații. În cadrul bibliotecii există un software specializat care permite identificarea publicațiilor, a numărului de exemplare, dacă există disponibilitatea de împrumut la sală sau domiciliu etc.

În 2015 Biblioteca a oferit acces la baze de date științifice, din diferite domenii ale cunoașterii, prin Proiectul Anelis Plus, iar periodic și la alte baze de date de pe lista consorțiului. În tabelul următor este reflectată statistica de accesare a bazelor de date internaționale la care USV a avut abonament în anul 2015.

Tab. II.3. Volumul accesărilor bazelor de date internaționale

Platforma/ Baza de date	Ian.	Feb.	Mart.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.	Total accesări
Springerlink	289	128	696	585	360	267	197	124	140	201	249	136	3 372
Thomson WoK accesari (session)	302	415	920	286	334	260	273	178	465	292	415	256	4 396
Thomson WoK cautari (searches)	743	1 475	3 579	794	1 054	713	658	333	1 526	841	1 242	630	13 588
ProQuest Central	2 031	346	540	182	226	215	95	19	26	230	787	235	4 932
Oxford Journals	44	33	66	47	30	43	28	10	7	334	250	10	902
IEEE/IEL	658	321	616	269	478	779	473	204	422	120	243	676	5 259
TOTAL	4 067	2 718	6 417	2 163	2 482	2 277	1 724	868	2 586	2 018	3 186	1 943	32 449

Gradul de utilizare a bazelor de date în ultimii 5 ani este cea din tabelul II.4.

Tab. II.4. Gradul de utilizare al bibliotecii în perioada 2011-2015

Utilizatori noi înscriși	Utilizatori activi vizați	Total vizite	Tranzacții de împrumut	Vizite virtuale la resurse din rețeaua bibliotecii
18 502	26 210	542 981	774 795	512 062

În urma unei autoevaluări interne, a rezultat că biblioteca USV îndeplinește toate condițiile pentru a accede în clasa instituțiilor de ultraînaltă performanță.

d. Salarizarea personalului didactic;

Salarizarea personalului didactic care desfășoară activități didactice în IOSUD-USV este normată în *Statele de funcțiuni* care în cadrul USV se realizează la nivel de departament. Un extras al acestora este dat în [Anexa II.25](#), documentele în formă integrală găsindu-se în copie la secretariatul IOSUD-USV și la serviciul Resurse Umane. Anual, pentru personalul didactic angrenat în activități didactice la școlile doctorale, se poate alocă un număr de ore pentru îndrumare doctoranzi, participare în comisii la susținerea referatelor de către studenții doctoranzi, susținerea tezelor în cadrul comisiilor de îndrumare, susținere referate științifice, cercetare etc.

Cuantificarea activităților desfășurate anual se face prin menționarea numărului de ore într-o *Fișa de autoapreciere a performanțelor academice*, formular F09 [Anexa II.26](#), postată pe pagina USV la adresa: http://www.usv.ro/calitate/formulare_usv.php. La punctele 2.52, 2.54, 3.23÷3.32, 4.25 din fișa menționată se regăsesc activitățile de doctorat ce pot fi normate.

e. Birouri pentru personalul de predare și de cercetare științifică;

Personalul de predare și de cercetare care susțin activități în cadrul IOSUD-USV sunt în marea lor majoritate titulari ai USV caz în care fiecare dispune de un birou propriu în care își desfășoară activitatea. După cum reiese din [Anexa II.48](#) și cei care au ieșit la pensie sau nu sunt titulari USV au acces la birouri unde să își poată pregăti materialele ce premerg activitățile de predare sau cercetare.

f. Numărul calculatoarelor aflate în mod regulat la dispoziția studenților-doctoranzi;

Dotarea cu mijloace informatice în cadrul USV a avut o dinamică crescătoare în ultimii 5 ani. Studenții doctoranzi au acces neîngrădit la sălile de informatică ce aparțin domeniului de doctorat, având în vedere calitatea acestora de aparținător ai structurii USV. Calculatoarele aflate în mod nemijlocit la dispoziția studenților-doctoranzi (pe întreaga perioadă de școlarizare) provin din dotări directe provenite din programe de cercetare sau ca echipamente de inventar. Există și cazuri în care studenții doctoranzi preferă să lucreze pe calculatoare personale. În aceste situații se recomandă acestora să nu înstrăineze decât în condiții legale și cu acceptul conducătorului de doctorat datele rezultate din cercetările efectuate în cadrul IOSUD-USV.

Lista numărului de calculatoare aflate la dispoziția doctoranzilor se află în [Anexa II.49](#). Analizând numărul de calculatoare aflate la dispoziția studenților doctoranzi și numărul maxim legal al acestora rezultă că există un număr suficient de calculatoare aflate la dispoziția studenților doctoranzi.

g. Numărul de persoane angajate pentru a oferi servicii de secretariat;

În cadrul IOSUD-USV există o secretară cu normă întreagă [Anexa II.50](#) care deservește exclusiv activitățile ce se desfășoară în cele două școli doctorale.

h. Suma cheltuită din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.

În perioada 2011-2016, conform [Anexa II.55](#) a fost cheltuită suma de 163045 lei din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.

2.7.2. Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat

2.7.2.1. Situația statistică a conducătorilor de doctorat, a studenților-doctoranzi, a absolvenților și a comisiilor de îndrumare

a. Conducătorii de doctorat și data dobândirii calității/abilitării;

O situație detaliată a conducătorilor de doctorat pe ultimii 5 ani, pe școli doctorale, domenii și data la care au obținut calitatea de a conduce și îndruma studenți doctoranzi este prezentată în [Anexa II.07](#). În anul 2016 conform tabelului II.5, în cadrul IOSUD-USV desfășoară activități un număr de 40 conducători de doctorat dintre care 20 la Școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești și 20 la Școala doctorală de Științe Socio-Umane. O situație detaliată a conducătorilor de doctorat pe ultimii 5 ani este prezentată în tabelul II.5.

Tab. II.5. Numărul conducătorilor de doctorat în ultimii 5 ani

Școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești									
Domeniu/ An/Număr cond.dr.	Calculat oare și tehnologi a informați ei	Geogr afie	Ingineria material elor/ Ingineria produselor alimenta re	Inginerie electrică	Inginerie electronică și telecomu nicații	Inginerie mecanică	Inginerie industrială	Silvicult ură	Total SAI
2011-2012	3	4	1	1	2	3	1	4	19
2012-2013	3	4	1	1	2	3	1	4	19
2013-2014	3	4	1	1	2	3	1	3	18
2014-2015	3	3	2	1	2	3	2	3	19
2015-2016	4	2	2/3	1	2	3	2	3	20
Școala doctorală de Științe Socio-Umane									
Domeniu/ An/Număr	Administ rarea	Contabilita te	Economie	Filologie	Filosofie	Istorie	Total SSU		

cond.dr.	afacerilor						
2011-2012	1	2	3	8	2	4	20
2012-2013	1	2	3	8	2	4	20
2013-2014	1	2	3	8	2	3	19
2014-2015	1	2	3	8	2	3	19
2015-2016	1	2	3	8	3	4	21

b. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani, forma de învățământ, conducătorii lor, data susținerilor publice, titluri confirmate de CNATDCU, respingeri ale tezelor de către CNATDCU (prima respingere, a doua respingere, motivările comisiei), stadiul actual pentru cei care nu au susținut public (în programul de pregătire, în programul de cercetare științifică, exmatriculați);

Evoluția numărului de studenți doctoranzi în ultimii 5 ani universitari este prezentată în **Tabelul II.6.**, observându-se că există în cadrul IOSUD-USV un număr total de 1 235 studenți doctoranzi dintre care 532 la Școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești (43,08%) respectiv 703 la Școala doctorală de Științe Socio-Umane (56,92%). Raportul număr doctoranzi/număr conducători de doctorat arată că în ambele școli doctorale este mai mic decât 8 cu excepția anului 2011 la Științe Socio-Umane când există o depășire cu 11,25%, respectându-se însă per ansamblu cerințele normative obligatorii.

Tab. II.6. Numărul total al studenților doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani

Școala Doctorală	2011	2012	2013	2014	2015	Total Școli dr.	TOTAL IOSUD-USV
	Număr studenți doctoranzi						
Științe Aplicate și Inginerești	131	117	95	90	99	532	1235 stud.dr.
Nr.drd./Nr.cond.dr.	6,89	6,16	5,27	4,73	4,95	5,60	
							Rap.drd./Cond.dr. 6,37
Științe Socio-Umane	178	159	131	114	121	703	
Nr.drd./Nr.cond.dr.	8,90	7,95	6,89	6,00	6,05	7,158	

Situația completă a studenților doctoranzi înmatriculați în perioada 2011-2015 este dată în **Anexa II.53.a** în care se precizează conducătorul de doctorat, forma de învățământ, data susținerii publice (unde este cazul), titluri confirmate de CNATDCU (unde este cazul), teze respinse și stadiul actual pentru studenții doctoranzi care nu au susținut public teza de doctorat.

Toți absolvenții școlilor doctorale din cadrul IOSUD-USV au finalizat tezele de doctorat și le-au susținut public.

Din numărul total de 319 teze de doctorat susținute în IOSUD-USV din 1995 până în prezent, în ultimii 5 ani au finalizat și susținut tezele de doctorat un număr total de 210 studenți doctoranzi. În tabelul II.7. poate fi urmărită o situație a absolvenților și a numărului de teze de doctorat susținute pe școli doctorale între 2011-2015.

Tab. II.7. Situația absolvenților și a tezelor susținute pe școli doctorale în perioada 2011-2015

Școala Doctorală	2011	2012	2013	2014	2015	Total Școli dr.	TOTAL IOSUD-USV
	Absolvenți = Număr teze doctorat susținute*						
Științe Aplicate și Inginerești	18	14	35	14	7	88	233
Științe Socio-Umane	28	35	36	26	20	145	

Analizând datele din tabelul II.7. se constată că în ultimii 5 ani la Școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești au finalizat tezele de doctorat un număr de 88 studenți doctoranzi, iar la Școala Doctorală de Științe Socio-Umane 145 teze au fost susținute. (**Anexa II.53.a**) Datorită condițiilor privind necesitatea publicării unui

număr de cel puțin 4 articole în reviste prestigioase, în ultimii doi ani a apărut o tendință ușor descendentă a numărului de teze susținute. Acest lucru va conduce în viitor la creșterea vizibilității și calității tezelor elaborate.

***În perioada 2011-2015 nu există nicio teză de doctorat susținută public în cadrul IOSUD-USV-USV care să fie respinsă de CNATDCU.**

c. Locuri scoase la concurs, candidați înscriși, studenți-doctoranzi înmatriculați;

Modul de organizarea și desfășurare a concursului de admitere în cadrul IOSUD – USV este stipulat în [Anexa II.52](#). Situația scoaterii la concurs a locurilor la admitere, a candidaților înscriși și înmatriculați este prezentată în [Anexa II.53.a, b](#). O situație centralizată pentru anii 2011-2015 cu datele menționate este cea din tabelul II.8.

Tab. II.8. Situația locuri admitere, candidați înscriși, candidați înmatriculați 2011-2015

Școala Doctorală	Forma de învățământ Cu frecvență	2011	2012	2013	2014	2015	Total Școli dr.	TOTAL Ultimii 5 ani
Științe Aplicate și Inginerești	Locuri scoase la concurs admitere							170
	fără taxă	7	21*	21	23***	23***	95	
	cu taxă	11	16	24	10	14	75	
	Număr candidați înscriși							173
	fără/cu taxă	18	37	45	34	39	173	
	Număr studenți doctoranzi înmatriculați în anul I							117
	fără taxă	7	21**	21	23	23	95	
	cu taxă	10	2	2	2	6	22	
Total înmatriculați SAI		17	23	23	25	29	117	
Științe Socio- Umane	Locuri scoase la concurs admitere							182
	fără taxă	6	24*	16*	21***	19***	86	
	cu taxă	22	17	27	14	16	96	
	Număr candidați înscriși							173
	fără/cu taxă	23	42	43	27	38	173	
	Număr studenți doctoranzi înmatriculați în anul I							142
	fără taxă	6	24	16	21	19	86	
	cu taxă	21	1	9	12	13	56	
Total înmatriculați SSU		27	25	25	33	32	142	
TOTAL înmatriculați IOSUD-USV		44	48	48	58	61	259	259

* inclusiv granturi MECTS

**Din R. Moldova (2 in 2012)

***inclusiv granturi si RO pretutindeni

Dinamica locurilor scoase la concurs, a candidaților înscriși și a celor înmatriculați poate fi urmărită în [Anexa II.54](#).

În anul 2011 s-au înmatriculat 17 studenți doctoranzi, iar în 2015 un număr de 29, adică există o creștere de 41,38% în ultimii 5 ani chiar dacă numărul de absolvenți este pentru aceeași perioadă într-un ușor regres. [Anexa II.53.b](#)

La Școala Doctorală de Științe Socio-Umane ca și la cealaltă școală doctorală tot în 2011 s-au acordat doar 6 locuri bugetate pentru ca în anul 2015 numărul acestora să se ridice la 19. Numărul studenților înmatriculați în această școală doctorală a crescut de la 21 studenți doctoranzi în 2011 la 32 în 2015, ceea ce indică o creștere de 34,38%.

d. Membri ai școlii doctorale (personal de predare și cercetare) care nu au calitatea de conducători de doctorat.

În ultimii cinci ani, printre cadrele didactice care au susținut cursuri la programele de studii avansate de doctorat s-au numărat și alți specialiști cu titlul de doctor din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava ([Anexa II.07](#)).

e. Numărul studenților-doctoranzi sprijiniți de o comisie de îndrumare și numărul studenților doctoranzi

fără comisie de îndrumare.

Comisiile de îndrumare și control sunt numite anual prin Decizii ale Rectorului USV ([Anexa II.24.](#)), în baza propunerilor conducătorilor de doctorat și a aprobării acestora în cadrul școlilor doctorale respectiv a IOSUD-USV. Din comisii face parte conducătorul științific și cel puțin 3 specialiști în domeniu cu gradul minim de lector/șef lucrări.

Toți studenții-doctoranzi din IOSUD-USV-USV în perioada 2011-2015 au fost sprijiniți de o comisie de îndrumare și control.

2.7.2.2. Alocări destinate școlii doctorale

a. Cheltuieli pentru dotarea cu aparatură și echipamente;

Valoarea totală a proiectului **MANSID** cu finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul național a fost de 31.460.699 lei (7.133.945,35 Euro). Investiția a condus la dezvoltarea a 11 laboratoare de cercetare (5 laboratoare CDI modernizate, 6 laboratoare CDI nou create), dotate cu 155 de echipamente noi de cercetare-dezvoltare, din care 21 de echipamente au avut valori de peste 100 000 euro. Valoare destinată exclusiv echipamentelor de cercetare a fost de 27.952.932,67 lei respectiv 6.338.533,48 Euro, fapt ce indică că în cadrul IOSUD-USV în ultimii 5 ani au fost create sau modernizate 11 laboratoare de ultraînaltă performanță doar prin acest proiect. ([Anexa II.55](#))

b. Cheltuieli din venituri proprii și din granturi doctorale privind activitățile de cercetare științifică la nivel de universitate și școală doctorală;

În perioada 2011-2016 Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a finanțat activitatea de cercetare științifică la nivelul Școlilor Doctorale și USV cu sume în cuantum de 486361,86 lei. Pentru perioada 2012-2016 sumele rezultate la acest capitol din finanțarea granturilor doctorale a fost de 287.141 lei. Din acestea în cadrul IOSUD au fost cheltuiți pentru activitățile de cercetare științifică 2,154,000 lei ([Anexa II.55](#))

Tab. II.9. Cheltuieli din venituri proprii și din granturi doctorale privind activitățile de cercetare științifică

Anul	2012	2013	2014	2015	2016	TOTAL
Nr. granturi doctorale	13	58	94	125	125	415
Suma (lei)	275,919.00	1,375,969.00	2,240,074.00	2,968,108.00	2,988,500.00	9,848,570.00
Chelt. cercetare (lei)	66,000.00	299,200.00	486,400.00	646,400.00	656,000.00	2,154,000.00

c. Cheltuieli pentru achiziția de materiale științifice/bibliografice.

Pentru îmbogățirea fondului de publicații aferente perioadei 2011-2015 au fost achiziționate un număr de 4 111 cărți în valoare de 279 838 lei și un număr de 1 704 publicații în valoare de 761 690 lei.

În aceeași perioadă, cheltuielile pentru achiziția bazelor de date au fost de 349 690 lei. Valorile menționate corespund [Anexei II.46.](#), situație întocmită de reprezentanții bibliotecii universitare.

2.7.2.3. Capacitatea universității de a susține serviciile furnizate societății

a. Măsura în care școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității (proiecte economice, sociale, culturale)

Așa cum rezultă din [Anexa II.56](#) membrii celor două școli doctorale sunt activ angajați în proiecte ale comunității prin acțiuni de popularizare a științei, diseminare a cunoașterii obținute, inițierea de proiecte comune, organizarea de evenimente cultural-științifice, etc.

2.8. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

2.8.1. Curriculum și calificări

a. Curriculum: Școlile Doctorale decid în privința organizării unui program de pregătire universitară avansată, structura și conținutul acestuia. Planurile de pregătire universitară avansată conform domeniilor din Școala doctorală sunt elaborate în cadrul școlii doctorale, sunt avizate de CȘD și aprobate de conducerea CSUD, înainte de începerea fiecărui an universitar. Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea a 30 de credite transferabile stabilite de Școala doctorală. ([Anexa II.03](#))

b. Relațiile școlii doctorale cu absolvenții. Inserția profesională pe piața muncii.

- Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după confirmarea titlului de doctor, pentru care există date disponibile este de 94,44% pentru Școala Doctorală de Științe Socio-Umane, respectiv 77,53% pentru Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești, dar în cazul căreia se poate observa trendul ascendent. Situația pe ani este prezentată în Tabelul II.10.

Tab. II.10. Numărul de absolvenți angajați la 12 luni după confirmarea titlului de doctor

Școală doctorală	Științe Aplicate și Inginerești (Domeniul tehnic)			Științe Socio-umane (Domeniul umanist)		
	Absolvenți	Angajați		Absolvenți	Angajați	
2011/2012	22	16	72.73%	32	31	96.88%
2012/2013	28	21	75.00%	32	30	93.75%
2013/2014	23	17	73.91%	31	30	96.77%
2014/2015	9	8	88.89%	18	17	94.44%
2015/2016	7	7	100.00%	13	11	84.62%
Total 2011-2016	89	69	77.53%	126	119	94.44%

- referitor la nivelul companiilor care au angajat absolvenții, pentru școala doctorală de Științe Aplicate și Inginerești dintr-un total de 69 absolvenți angajați, 6 (9%) au fost angajați de companii internaționale, iar 18 (26%) de companii naționale, pe când pentru școala doctorală de Științe Socio-umane dintr-un total de 126 absolvenți, 12 (10%) au fost angajați de companii și organizații internaționale, iar 19 (15%) de companii naționale. ([Anexa II.57](#))

c. **Durata medie a unui doctorat** este de 58 de luni pentru Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești, respectiv de 56 de luni pentru Școala Doctorală de Științe Socio-Umane. ([Anexa II.58](#))

2.8.2. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică

Așa cum indică rapoartele IOSUD-USV, în perioada 2012-2015 rezultatele cercetării științifice realizate de membrii celor două școli doctorale sunt semnificative atât prin volum, cât și prin relevanță și recunoaștere națională și internațională. ([Anexa II.41.a](#), [Anexa II.41.b](#), [Anexa II.42.a](#), [Anexa II.42.b](#)). În tabelul II.11. este prezentată o sinteză defalcată pe cele două școli doctorale.

Tab. II.11. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică

	Școală doctorală Științe Aplicate și Inginerești (Domeniul tehnic)	Școală doctorală Științe Socio-umane (Domeniul umanist)
Cărți publicate	5	12
Articole publicat în reviste cotate ISI (A) / ERIH.	67	21
Articole publicate în reviste de specialitate recunoscute la nivel național și internațional sau în volumele manifestărilor științifice	329	404
Lucrări susținute la manifestări științifice din țară și străinătate	154	274
Proiecte câștigate	1	
Cercetători în proiecte	60	31
Brevete de invenții și depozite reglementate	73	
Participări la saloane de invenții	5	1

2.8.3. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic

În această perioadă cercetarea din cadrul Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești s-a concretizat într-un număr de nu mai puțin de 73 de brevete de invenții și depozite reglementar ([Anexa II.41.a](#)). Au fost, de asemenea, obținute în baza unor acorduri Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic venituri prestări de servicii și furnizare de produse precum Contract Servicii nr 3456/1.2-2.2/3 din 25.08.2015, Asociația WWF programul Dunăre Carpați România, Servicii elaborare metodologie de evaluarea a contribuției ecosistemelor și de împărțire a costurilor în rândul beneficiarilor, obținut de drd. Maria Cîrnu; contract. Spectromicroscop de emisie atomică cu laser - noiembrie 2012, obținut de drd. Todirica Florin Sorin; sau Cec Inovare - Contract nr: 106 CI/12.07.2012, „Contribuții constructive și experimentale pentru realizarea unui spectrometru de emisie atomică cu laser”.

2.8.4. Asigurarea cu resurse umane de calitate

Pentru cele două școli doctorale situația personalului de predare și cercetare cu norma de bază este similară, 17 conducători de doctorat din 22 fiind angajați cu normă de bază. În ambele școli doctorale activează câte 4 conducători de doctorat aflați la pensie și câte un membru asociat. ([Anexa II.07](#))

a. Personal format în afara universității, în universități din străinătate.

Dintre cei 22 de membri ai Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești 5 sunt formați în cadrul

Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, 17 dintre aceștia sunt formați la alte universități din țară, iar 4 dintre ei au stagii de formare de minimum un an la universități din străinătate ([Anexa II.19.a](#)). În cazul membrilor Școlii de Științe Socio-Umane 4 sunt formați în cadrul Universității, 16 în alte universități din țară, iar 3 au stagii de formare de minimum un an la universități din străinătate. ([Anexa II.19.b](#))

b. La începutul anului universitar 2015/2016 pentru Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești exista un număr de 4,95 doctoranzi/număr de conducători de doctorat, în timp ce la Școala Doctorală de Științe Socio-Umane raportul dintre numărul de doctoranzi și numărul de coordonatori de doctorat era de 6,72, total universitate 5,79 ([Anexa II.23](#)), pe parcursul acestui an alți patru membri ai USV obținând certificatul de abilitare, câte doi din fiecare școală doctorală.

c. Toți membrii școlilor doctorale îndeplinesc standardele minimale necesare pentru atestatul de abilitare, în domeniul științific de care aparțin, așa cum rezultă din [Anexa II.45.a](#), [Anexa II.45.b](#).

2.8.5. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare științifică

a. O situație sintetică a studenților-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și modalitatea de finanțare este prezentată în tabelul II.12 ([Anexa II.53.b](#)) în ultimii 5 anii fiind înmatriculați 259 studenți doctoranzi, dintre care la SAI 95 la buget, 22 la cu taxă, iar la SSU 86 la buget și 56 la cu taxă.

Tab. II.12. Numărul studenților-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani

Anul univ.	2011/2012		2012/2013		2013/2014		2014/2015		2015/2016	
Forma	cu taxă	fără taxă	cu taxă	fără taxă	cu taxă	fără taxă	cu taxă	fără taxă	cu taxă	fără taxă
Științe Aplicate și Inginerești	10	7	2	21	2	21	2	23	6	23
Științe Socio-Umane	21	6	1	24	9	16	12	21	13	19

b. Începând cu anul universitar 2016-2017 taxele de școlarizare la doctorat sunt în cuantum de 4 500 lei la toate domeniile IOSUD ([Anexa II.28](#))

c. Sursele de finanțare extrabugetară sunt reprezentate de fondurile provenite din proiectele consacrate programelor doctorale, taxele de înmatriculare, de școlaritate și de susținere a tezei de doctorat, achitate de studenții doctoranzi aflați în regim cu taxă: în ultimii ani, fondurile extrabugetare au fost în cuantum de 87422 lei ([Anexa II.28](#)).

Așa cum o arată situația prezentată în ([Anexa II.44](#)), în această perioadă, IOSUD-USV, prin cele două școli doctorale, a atras la nivelul universității: un număr de 45 proiecte finanțate de instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau de partener principal, respectiv 7 obținute în calitate de partener; un număr de 17 proiecte finanțate de instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv 5 obținute în calitate de partener. În aceeași perioadă, cele două școli doctorale au atras fonduri pentru proiecte doctorale în valoare de 22.979.936,00 lei, la SAI, respectiv de 9.925.359,00 lei, la SSU, precum și fonduri pentru proiecte post-doctorale.

Tab. II.13. Numărul de proiecte și valoarea fondurilor atrase de IOSUD

Școala Doctorală Fonduri proiecte/contracte 2011-2016	Științe Aplicate și Inginerești		Științe Socio-Umane	
	Numar proiecte	Valoare	Numar proiecte	Valoare
Tip proiecte				
Doctorale	2	7.512.638,00 lei	4	15.467.298,00 lei
Post-doctorale	1	9.925.359,00 lei	0	0,00 lei
Proiecte finanțate de instituții din țară	15	5.316.826,60 lei	3	1.025.797,45 lei
Proiecte finanțate de instituții din străinătate	15	46.721.077,95 lei	7	8.541.854,73 lei
Proiecte finanțate de beneficiar privat	4	794.495,00 lei	0	0,00 lei
TOTAL	36	38.809.697,55 lei	14	25.034.950,18 lei
TOTAL PROIECTE IOSUD	51	TOTAL FONDURI IOSUD		95.691.432,73 lei

În același timp, implicarea cadrelor didactice și de cercetare și a studenților doctoranzi a dus la atragerea de fonduri provenind de la instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal în valoare de 4.929.049,60 lei, respectiv 387 777 lei, obținute în calitate de partener; fonduri provenind de la instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal în valoare de 42.068.439,19 lei, respectiv

13.580.579,49 lei în calitate de partener; de asemenea, valoarea celor 4 contracte de cercetare-dezvoltare derulate, contractate de un beneficiar privat a fost de 794.495,00 lei. *Tabelul II.13.* prezintă o imagine sinoptică a numărului de proiecte și valoarea fondurilor atrase de către personalul de cercetare din cadrul celor două școli doctorale.

2.8.6. Internaționalizarea

- a. În anul universitar 2016/2017 prin cele două Școli doctorale există în desfășurare un număr de 2 doctorate în cotutelă. ([Anexa II.35](#));
- b. În ultimii 5 ani calendaristici au fost finalizate 6 doctorate în cotutelă ([Anexa II.35](#));
- c. Au fost depuse și/sau câștigate un număr total de 21 de proiecte internaționale (14 pentru Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești și 7 de către Școala Doctorală de Științe Socio-umane.) ([Anexa II.44 Fonduri Proiecte](#));
- d. În aceeași perioadă au fost înmatriculați la programele de studii ale unor instituții de învățământ din străinătate pe o perioadă de cel puțin 3 luni (ERASMUS dar și alte forme de stagii, în special prin proiecte POSDRU) un număr de 59 de studenți-doctoranzi ([Anexa II.59](#));
- e. În cadrul IOSUD USV au fost înmatriculați un număr de 4 doctoranzi, studenți ai altor state (Rep. Moldova) ([Anexa II.60](#));
- f. Numărul de internship-uri internaționale oferite și realizate în cadrul IOSUD în ultimii 5 ani a fost de 12 doctoranzi, în totalitate bursieri „Eugen Ionesco”, provenind din Republica Moldova (4), Côte d’Ivoire (3), Algeria (1), Senegal (1), Togo (2), Congo (1) ([Anexa II.61](#));
- g. În perioada 7-11 iulie 2013 a fost organizată Școala Doctorală de Vară cu profil Transdisciplinar, la care au participat 37 de doctoranzi din țară și din străinătate. Proiectul a fost sprijinit financiar de Consiliul Județean Suceava. ([Anexa II.43](#))
- h. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică, care au beneficiat de programe de mobilitate internațională a fost în total de 175 de cadre, astfel: 2011-2012: 40 cadre; 2012-2013: 25; 2013-2014: 40; 2014-2015: 40; 2015-2016: 30. ([Anexa II.62](#));
- i. Numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională este de 22 ([Anexa II.63](#));
- j. Există de asemenea 4 cursuri predate într-o limbă de circulație internațională: Genres, auteurs et identités dans les littératures française et francophones, Réception et critique de la traduction des littératures française et francophones, Théories de la traduction du texte littéraire și Aires culturelles francophones: Québec; Maghreb;
- k. Între 2011 și 2015 au existat 8 deplasări pentru susțineri de prelegeri în străinătate pentru o perioadă de minimum 2 săptămâni ([Anexa II.62](#)).

2.8.7. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale

Cele două școli doctorale din USV au contribuit în mod constant la diseminarea rezultatelor cercetării spre un public mai larg, pe de o parte, iar, pe de altă parte, multe dintre acțiunile organizate de corpul academic al celor două școli au vizat implicarea în misiuni culturale și educative, desfășurate la nivel local sau național. Semnificative sunt pentru prima dintre direcții publicarea de teze de doctorat, cum ar fi cele apărute în colecția *Studia Doctoralia* (<http://www.usv.ro/index.php/ro/21/Manifestare%20C5%9Ftiin%C5%A3ific%C4%83%20cu%20participare%20interna%C5%A3ional%C4%83%20pe%20teme%20de%20traductologie/1235/7/261>), dar și altele (mai ales în domeniul filologie), care înseamnă o deschidere a receptării lor către un public mai extins decât cel al comunității academice.

Cea de-a doua direcție s-a concretizat în organizări și jurizări de concursuri naționale de literatură, de știință și inginerie pentru elevi, implicarea în alte proiecte ale școlilor, implicarea în organizarea de festivaluri naționale și internaționale (teatru, literatură etc.). În [Anexa II.56](#) sunt prezentate exemple de astfel de acțiuni, susținute de îndrumători de doctorat din cele două școli.

2.9. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

2.9.1. Misiune, obiective și integritate academică

a. Misiunea

Activitatea Centrului de Studii Doctorale din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava este guvernată de aceleași principii statuate în Codul de Asigurare a Calității academice, conformitatea cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, responsabilitatea instituțională, transparența informațiilor de interes public, centrarea pe rezultatele și îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional. Satisfacerea cerințelor de calitate se realizează prin regulamente, proceduri și acțiuni orientate către *asigurarea calității interne* care vizează managerii și angajații organizației și se obține prin implementarea unui sistem de management al calității și asigurarea externă a calității care vizează doctoranzii potențiali și cei existenți. În cadrul sistemului de management al calității din cadrul IOSUD-USV accentul cade pe definirea cât

mai performantă și realizarea 1) Misiunii, obiectivelor și integrității academice 2) eficiența conducerii și administrației la nivelul celor două școli de studii doctorale și consistența și implementarea 3) strategiilor și procedurilor pentru asigurarea calității.

Procedurile, regulamentele și măsurile active luate în cadrul celor două școli doctorale și la nivelul întregii Universități sunt menite să asigure realizarea indicatorilor de performanță care vizează a) misiunea și obiectivele SDI; b) strategia pe termen mediu și lung; c) codul etic; și d) combaterea fraudei intelectuale.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat funcționează în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava care are statut juridic și este o instituție de învățământ superior. Istoria învățământului superior la Suceava a început odată cu crearea, prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 680/ 3 septembrie 1963 a Institutului Pedagogic de 3 ani, satul de universitate fiind consfințit prin Hotărârea Guvernului României nr. 225 din 7 martie 1990 (Anexa II.01). În cadrul Universității Ștefan cel Mare Suceava, în anul 1990 a fost înregistrat primul cadru didactic care a primit aprobarea de a conduce activitate de doctorat, în persoana dl. Prof. dr. ing. E. N. Diaconescu, reconfirmat în 1993 (prin Ordinul Ministrului nr. 4794/16.04.1993), în domeniul Inginerie Mecanică. Lista cu Domeniile de Doctorat care funcționează conform cerințelor legale în cadrul IOSUD-USV-USV se regăsește în [Anexa II.02](#).

În Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava studiile universitare de doctorat sunt organizate în cadrul a două școli doctorale acreditate, Școala Doctorală de Științe Aplicate și Inginerești și, respectiv cea de Științe Socio-Umane. Instituția IOSUD-USV din cadrul instituției de învățământ superior funcționează fără a încheia parteneriate care pot conduce la crearea unei noi persoane juridice. Cele două Școli doctorale: de Științe Aplicate și Inginerești (SC-SAI), respectiv Școala Doctorală de Științe Socio-Umane (SC-SSU) au fost înființate începând cu anul 2012 pe baza Hotărârii Senatului USV nr. 68 din 15.05.2012, fiecare dintre acestea fiind coordonată de câte un Consiliu al Școlii Doctorale (CȘD). ([Anexa II.03](#)) Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-USV pe baza unor Regulamente proprii de organizare și funcționare aprobate de Senatul USV. Acestea au în componență conducători de doctorat care au dobândit acest drept, au solicitat afilierea la respectiva Școală doctorală, iar afilierea lor a fost aprobată de Senatul USV. Pe lângă conducătorii de doctorat, în cadrul școlilor doctorale pot activa și alți membri afiliați.

Cele două Școli doctorale din cadrul IOSUD-USV și-au asumat misiunea fundamentală de a forma cercetători autonomi intelectual și de a pregăti specialiști de înalt nivel academic în domeniile sociale și umaniste (Administrarea afacerilor, Contabilitate, Economie, Filologie, Filosofie și Istorie), respectiv domeniile științelor aplicate și ingineresti (Calculatoare și Tehnologia Informației, Geografie, Inginerie Electrică, Inginerie Electronică și Telecomunicații, Inginerie Mecanică, Inginerie Industrială, Ingineria Materialelor, Ingineria Produselor Alimentare și Silvicultură). Cele două școli creează pentru doctoranzi un mediu de cercetare competitiv, în care aceștia să își poată dezvolta competențe de cercetare și inovare adecvate cerințelor societății și economiei contemporane. Acestea susțin cercetările teoretice și aplicative în domenii diverse ale cunoașterii, își asumă promovarea și realizarea excelenței în cercetarea fundamentală și aplicativă, creșterea calității pregătirii studiilor universitare avansate și activități de cercetare interdisciplinară și încurajează diseminarea acestora la nivelul comunității academice și non-academice naționale și internaționale. ([Anexa II.09.a](#) și [Anexa II.09.b](#))

b. Strategia pe termen mediu și lung a IOSUD-USV este integrată planului strategic al USV care, în ceea ce privește studiile doctorale este axat în special pe:

- Creșterea capacității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare multi- disciplinară și inter-disciplinară prin dezvoltarea infrastructurii specifice, susținerea proiectelor CDI, dezvoltarea profesională a resursei umane existente și stimularea performanței în cercetare, precum și prin atragerea de personal de înaltă calificare și de colaboratori cu prestigiu internațional;
- Sprijinirea logistică și financiară a tuturor proiectelor de cercetare, resurse umane sau de transfer tehnologic;
- Diversificarea și intensificarea cooperărilor naționale și internaționale cu grupuri și rețele de cercetare având un impact ridicat pe plan internațional în domeniile de activitate ale școlii doctorale, urmărindu-se totodată consolidarea colaborărilor de cercetare transfrontaliere;
- Stimularea creativității științifice a studenților doctoranzi prin implicarea acestora în cadrul centrelor și proiectelor de cercetare, prin pregătirea pentru concursuri și manifestări științifice studentești și prin sprijinirea participării lor la competiții și evenimente științifice naționale și internaționale;
- Dezvoltarea componentei antreprenoriale a universității atât prin inițierea de noi proiecte de cercetare-dezvoltare, intensificarea relațiilor cu agenții economici naționali și internaționali, dezvoltarea de activități socio-economice proprii (în limitele permise de lege), cât și printr-o atenție sporită acordată formării antreprenoriale a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor care aparțin școlii doctorale;
- Creșterea vizibilității și impactului rezultatelor cercetării din USV asupra generării de noi cunoștințe la nivel internațional printr-o selecție mai atentă a revistelor și conferințelor folosite pentru diseminarea cercetării și o promovare mai bună a rezultatelor obținute atât pe plan național și internațional, precum și prin sprijinirea

financiară și logistică a publicării de articole științifice și cărți cu impact internațional ridicat și a organizării de manifestări științifice internaționale;

- Sprijinirea colecțiilor de publicații, revistelor științifice și a volumelor de manifestări științifice editate de universitate în vederea creșterii vizibilității și impactului acestora.

Strategia IOSUD-USV este detaliată de direcțiile strategice ale celor două școli doctorale din cadrul acesteia, care deși unitare prezintă unele specificități datorate diferențelor dintre domeniile înglobate. Astfel, obiectivele strategice științifice ale Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești ([Anexa II.64.a](#)) sunt axate pe:

- Asigurarea unui proces educațional de nivel înalt, compatibil cu cel din alte școli doctorale naționale sau internaționale;

- Sprijinirea dezvoltării laboratoarelor prin modernizări și dotări și a facilităților de cercetare științifică ca o premiză importantă în abordarea studiilor universitare de doctorat;

- Formarea științifică riguroasă studenților-doctoranzi la standarde internaționale;

- Stimularea inițiativelor în domeniile de cercetare de vârf în concordanță cu nevoile tot mai diverse și crescânde ale lumii științifice locale și internaționale;

- Stimularea studenților-doctoranzi, sub atenta îndrumare a conducătorilor științifici, pentru elaborarea și publicarea unor publicații științifice relevante în plan științific;

- Furnizarea de deprinderi necesare studenților-doctoranzi pentru participarea cu succes la conferințe, congrese, concursuri, târguri de brevete și invenții etc. naționale și internaționale;

În ceea ce privește Școala Doctorală de Științe Socio-Umane ([Anexa II.64.b](#)), aceasta și-a propus ca obiective generale:

- Valorificarea potențialului uman prin dezvoltarea de programe de studii doctorale în domeniile umaniste și sociale în care USV are programe de masterat acreditate;

- Promovarea în cadrul proiectelor de cercetare doctorală a valorilor și tradițiilor culturii și civilizației din Bucovina, conservarea și favorizarea diversității culturale;

- Promovarea principiilor fundamentale europene într-o zonă în care credibilitatea și identitatea Uniunii Europene trebuie să fie consolidate și extinse; implicarea în dezvoltarea regională prin oferirea de produse ale cercetării către comunitate;

- Formarea și perfecționarea resurselor umane calificate și înalt calificate în context regional, național și transfrontalier;

- Dezvoltarea gândirii critice, a inițiativei personale și de grup și a potențialului creativ al membrilor comunității academice;

- Promovarea cercetării științifice, afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;

- Facilitarea relațiilor de cooperare internațională, intra- și transeuropeană și integrarea în sistemul european al școlilor doctorale din punct de vedere structural, calitativ și al eficienței economice prin dezvoltarea unei școli doctorale puternice școli prin organizarea unei cercetări științifice competitive pe direcții de cercetare semnificative și prin participarea la realizarea de proiecte științifice de interes major;

- Afirmarea constantă a prestigiului național și internațional la nivel științific al școlii doctorale prin editarea de reviste, publicații periodice, neperiodice, studii, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale sistematice, precum și prin organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole și concursuri;

- Promovarea în cadrul proiectelor de cercetare doctorală a pluralismului opțiunilor, a analizelor critice și constructive, dezvoltarea culturii politice și civice, apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului în statul de drept.

c. Codul etic general care guvernează funcționarea celor două școli doctorale încorporează reglementările din Codul studiilor universitare de doctorat și este detaliat în Codul de etică universitară al USV ([Anexa I.03](#)), precum și în cadrul regulamentelor de funcționare ale structurilor IOSUD ([Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#)). În cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava o prioritate constantă o reprezintă măsurile de asigurare a respectării valorilor eticii academice. Criteriile de integritate academică au fost stabilite și respectarea lor este monitorizată prin intermediul Comisiei de Etică Universitară. Comisia funcționează pe baza unui Regulament adoptat de către Senat ([Anexa II.65](#)) și are ca obiectiv elaborarea și punerea în aplicare a dispozițiilor Codului de etică universitară ([Anexa I.03](#)), iar rapoartele sale anuale sunt postate pe pagina web a Universității. (<http://www.etica.usv.ro/rapoarte.php>) Aceasta aplică prevederile incluse în Codul de etică universitară al Universității „Ștefan cel Mare” Suceava. Codul de etică universitară al USV întocmește un raport anual cu privire la situația Universității „Ștefan cel Mare” Suceava din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică universitară, propune și promovează eventuale modificări sau amendamente ale Codului de etică universitară, ia în considerare propunerile de modificări sau amendamente venite din afara Comisiei și notifică de

urgență conducerea universității în ceea ce privește cazurile care fac subiectul legii penale și pune la dispoziția instituțiilor statului competente toate informațiile pe care le dețin cu privire la cazurile respective.

d. În cadrul IOSUD-USV cercetarea interdisciplinară este evaluată și controlată cu transparență. Prin conducătorii de doctorat, studenții-doctoranzi și personalul de predare și cercetare avut, IOSUD-USV este responsabilă de respectarea valorilor etice și deontologice, a normelor de integritate, rigoare și corectitudine impuse de cercetarea științifică de înalt nivel calitativ urmărind protejarea intereselor, drepturilor tuturor celor implicați, prin asigurarea confidențialității, a corectitudinii și respectarea demnității acestora, prezentarea onestă a rezultatelor cercetării și evitarea conflictelor de interese. În cadrul măsurilor de evitare a fraudei intelectuale Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a achiziționat accesul la unul dintre cele mai solide servicii de identificare a plagiatului, Turnitin. Toate tezele, articolele și proiectele studenților sunt verificate prin filtrul acestui program de identificare a similitudinilor, care conține una dintre cele mai mari baze de date de lucrări din lume și are algoritmi performanți de identificare a raportului de asemănare. Aceste rapoarte sunt ulterior prezentate conducătorilor de doctorat care vor decide asupra corectitudinii utilizării surselor și conceperii lucrărilor înainte ca tezele să fie înaintate spre susținerea publică. De asemenea, tezele sunt arhivate și pot fi consultate la Biblioteca Universității. Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat ([Anexa II.03](#)) și Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale ([Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#)) conțin măsuri bine precizate de identificare, combatere și sancționare a fraudei intelectuale sau a altor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului.

2.9.2. Conducere și administrație la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate

a. La nivelul celor două școli doctorale se găsesc actualizate toate documentele specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat: regulamentul școlii doctorale ([Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#)), contractul de studii universitare de doctorat ([Anexa II.17](#)), precum și toate documentele prevăzute de legislația în vigoare;

R. 11 Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ([Anexa II.03](#)) se află la a treia revizie care a fost aprobată în ședința Senatului USV din 07.07.2016. Acesta, împreună cu R64. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat ([Anexa II.03](#)) și regulamentele de organizare și funcționare a școlilor doctorale ([Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#)) reglementează modul de organizare și condițiile de desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat. Metodologia de admiterea la doctorat și procedura de susținere publică a tezelor de doctorat sunt stipulate în Regulamentele de funcționare ale IOSUD și a celor două școli doctorale. ([Anexa II.03](#), [Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#))

Contractul de studii universitare de doctorat ([Anexa II.17](#)) se încheie cu fiecare student doctorand în parte și este semnat de studentul doctorand, conducătorul de doctorat, Directorul CSUD, Directorul școlii doctorale și Rector și stipulează drepturile și obligațiile ce revin studenților doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-USV prin intermediul celor două școli doctorale. În tabelul II.14. este prezentată lista acestora.

Tab. II.14. Stadiul/Lista documentelor de organizare - funcționare a IOSUD-SUV

Regulament / Metodologie / Procedură	Stadiu
R11 Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ed 3	aprobat de Senatul USV
R64 Metodologia privind alegerea membrilor CSUD ed 2	aprobat de Senatul USV
R65a Regulament de organizare și funcționare a SDSAI	aprobat de Senatul USV
R65b Regulament de organizare și funcționare a SDSAI	aprobat de Senatul USV
R40 Regulament privind inițierea programelor de studii ed. 2, rev 3	aprobat de Senatul USV
R42. Evaluarea performanței personalului didactic ed. 2, rev 3	aprobat de Senatul USV
P02 Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii ed. 2	aprobat de Senatul USV
Procedură de repartizare locuri admitere	Aprobat CSUD
Procedură admitere la doctorat v02	Aprobat CSUD
Procedură repartizare locuri admitere	Aprobat CSUD
Procedură susținerea publică a tezei v01	Aprobat CSUD
Procedură examinare și evaluare v02	Aprobat CSUD
Procedură pentru acordarea sau echivalarea creditelor transferabile	Aprobat CSUD
Procedură de mediere a conflictelor CSUD	Aprobat CSUD
Procedură de informare a studenților doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară.	Aprobat CSUD

b. În vederea asigurării transparenței și accesului neîngrădit la informație toate documentele specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat (regulamente, metodologii, proceduri, contracte), sunt postate pe website-ul

dedicat IOSUD Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, la adresa <http://www.usv.ro/index.php/ro/1/studii%20doctorale/242/3/14> :

- [Regulament organizare studii doctorat](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești](#)
- [Regulament de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane](#)

Pe pagina dedicată admiterii la studiile universitare de doctorat (<http://www.admitere.usv.ro/>) candidații pot găsi cu ușurință toate celelalte informații, regulamente, metodologii și proceduri care reglementează admiterea, activitatea și finalizarea studiilor doctorale: [Cetățeni români](#), [Români de pretutindeni](#), [Information for foreign applicants](#), [Calendar](#), [Locații](#), [Metodologie generală](#), [Metodologii admitere facultăți](#), [Acte necesare la admitere](#), [Taxe](#), [Burse speciale](#), [Burse sociale](#), [Arhiva](#). Pentru oricare alte documente, regulamente și proceduri implicate studenții-doctoranzi au la dispoziție pagina Comisie de Asigurare a Calității: http://www.usv.ro/calitate/regulamente_usv.php, <http://www.usv.ro/calitate/proceduri.php>;

c. Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului Consiliului de Studii Universitare de Doctorat sunt precis reglementate ([Anexa II.03](#)), iar modul de aplicare a regulamentelor și procedurilor respectă legislația în vigoare;

d. Consiliul școlii doctorale respectă normele specifice și își îndeplinește în mod riguros și responsabil atribuțiile;

e. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este stipulată în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și în regulamentele celor două școli doctorale ([Anexa II.03](#), [Anexa II.09.a](#), [Anexa II.09.b](#)), care conțin metodologia și procedurile.

La nivelul CSUD, există toate documentele specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat: Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat ([Anexa II.03](#)), Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de Doctorat ([Anexa II.03](#)), Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Aplicate și Inginerești ([Anexa II.09.a](#)), Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane ([Anexa II.09.b](#)), Contractul de studii universitare de doctorat ([Anexa II.17](#)), alte documente.

2.9.3. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

a. Existența unei metodologii de evaluare internă.

IOSUD-USV dispune de **proceduri de evaluare internă a calității programelor de studii** care sunt centrate pe: misiunea și obiectivele programului de studii doctorale; conținutul și curriculumul acestuia; compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării așa cum este aceasta prezentată în RNCIS; rezultatele cercetărilor efectuate de cadrele didactice, de cercetare și studenții doctoranzi materializate în cărți, articole, brevete de invenție etc.; baza materială și logistică aflată la dispoziția studenților doctoranzi; mijloacele de documentare la care aceștia au acces; performanțele și calitatea resursei umane de predare și cercetare; modalitățile de monitorizare a progresului studenților doctoranzi, și a gradului de implicare a acestora în cadrul programului de studiu; procedurile de evaluare a stadiului de derulare al programelor de studii doctorale; relațiile de cooperare cu alte instituții, existența codului etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului; gradul de respectare a prevederilor acestui cod de către întreg personalul implicat în programele de studii universitare de doctorat din cadrul școlilor doctorale. Evaluarea internă a școlilor doctorale se face după procedurile și regulamente de evaluare a programelor de studiu R40 ([Anexa II.70](#)) și după procedurile ARACIS-P02. ([Anexa II.71](#))

b. Analiza procedurilor de evaluare internă a programelor, studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat;

Programele sunt supuse procedurilor de autoevaluare internă, iar rapoartele rezultate sunt examinate sistematic și independent pentru a determina măsura în care acestea respectă structura recomandată și modul în care sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, standardele de referință și indicatorii de performanță prevăzuți în *Metodologia ARACIS* pe baza R40 Regulamentului privind inițierea programelor de studii ([Anexa II.70](#)).

Evaluarea activității studenților doctoranzi este realizată prin monitorizarea progreselor acestora pe următoarele dimensiuni: însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată și a procedeelor și soluțiilor noi în cercetare; capacitatea de a genera cunoaștere, dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice; nivelul dezvoltării competențelor de conținut și transversale, nivelul de înțelegere, asimilare și aplicare a principiilor și valorilor eticii profesionale academice. Această evaluare este realizată prin intermediul cuantificării rezultatelor activităților de cercetare din cadrul programului în forma volumul și calității publicațiilor (nivelul indexării în bazele de date relevante, citări, premii), a numărului și prestigiului conferințelor la care aceștia participă, etc.

În cazul **evaluării conducătorilor de doctorat** procedurile de evaluare internă vin în continuarea procedurilor de asigurare a calității cercetării științifice aplicate la nivelul întregii universități. Astfel, aceștia sunt evaluați în baza *Fișei de autoapreciere a performanței academice - F09* ([Anexa II.26](#)) și a *Regulamentului privind evaluarea performanței personalului didactic – R42* ([Anexa II.72](#)). Evaluarea conducătorilor de doctorat mai presupune și o componentă adițională specifică, axată pe criterii specifice, precum realizările studenților-doctoranzi coordonați și activitățile desfășurate împreună cu aceștia (de exemplu, participarea la implementarea unor proiecte, contracte de cercetare, școli de vară, mobilități internaționale etc.) Toate procedurile și acțiunile sunt transparente, imparțiale și sunt aduse la timp la cunoștința tuturor membrilor școlilor doctorale (personal de predare și cercetare, conducători de doctorat, studenți doctoranzi).

c. Respectarea procedurilor de evaluare internă.

Procese de evaluare internă se desfășoară cu respectarea principiilor de imparțialitate și transparență. Toate prevederile regulamentelor și procedurilor, inclusiv a criteriilor de evaluare și rezultatele evaluărilor sunt aduse la cunoștința membrilor celor două școli doctorale (conducători de doctorat, studenți doctoranzi, personal de predare și cercetare) și discutate în cadrul ședințelor de analiză. Urmărirea respectării procedurilor de evaluare internă este efectuată de Rector, Director CSUD și Directorii școlilor doctorale.

2.10 CERINȚE NORMATIVE, CRITERII, STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

I. CADRUL JURIDIC DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI
Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)	
Studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu care funcționează în cadrul unei IOSUD.	<i>Îndeplinit, Anexa II.01, Anexa II.02</i>
Studiile universitare de doctorat sunt organizate numai în domenii în care programele de studii ale instituției organizatoare de studii universitare de doctorat sunt ierarhizate într-o clasă de excelență, respectiv domenii clasificate A sau B pentru universitățile de cercetare avansată și educație, precum și pentru universitățile de educație și cercetare sau domenii clasificate A pentru universitățile centrate pe educație	<i>Îndeplinit, Anexa II.02</i>
Se respectă art. 6 al H.G. nr. 681/2011 privind reprezentarea legală și componența IOSUD. Conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD se conformează art. 7 al H.G. nr. 681/2011.	<i>Îndeplinit, Anexa II.07</i>
Dobândirea/pierderea calității de IOSUD	
Calitatea de IOSUD este dobândită dacă în cadrul acesteia este organizată cel puțin o școală doctorală acreditată sau autorizată provizoriu.	<i>Îndeplinit, Anexa II.02</i>
Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD). Atribuții, conducere, regulament instituțional	
IOSUD este condusă de un CSUD care funcționează în baza prevederilor H.G. nr. 681/2011 și a regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.04, Anexa II.05, Anexa II.06, Anexa II.03</i>
Există un regulament instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat de către CSUD, aprobat de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a IOSUD.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03</i>
Școala doctorală	
La școala doctorală evaluată există cel puțin 3 conducători de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.07</i>
Conducerea școlii doctorale. Directorul și consiliul școlii doctorale (membri, mandat, atribuții)	
Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale.	<i>Îndeplinit, Anexa II.08</i>
Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de minim 20%, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.	<i>Îndeplinit, Conform raport &2.1.5.</i>
Membrii consiliului școlii doctorale format în baza H.G. nr. 681/2011 sunt cadre didactice universitare sau cercetători care au dreptul de a conduce doctorate și îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.	<i>Îndeplinit, Conform raport &2.1.5.</i>
Regulamentul școlii doctorale	
Există regulamentul școlii doctorale, care stabilește modul în care sunt	<i>Îndeplinit,</i>

organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.	<i>Anexa II.09a, Anexa II.09b</i>
Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte: a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale; b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate; c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor; d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt; e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului; f) asigurarea accesului la resursele de cercetare; g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.	<i>Îndeplinit, Proceduri IOSUD-USV Anexa II.31 Anexa II.03, Anexa II.09a, Anexa II.09b.</i>
Autorizarea provizorie, acreditarea, evaluarea periodică internă și externă a școlii doctorale	
Școala doctorală efectuează evaluări interne periodice în urma cărora se poate decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă al unui conducător de doctorat, potrivit regulamentului școlii doctorale.	<i>Îndeplinit, Proceduri IOSUD-USV Anexa II.31 Anexa II.03, Anexa II.09a, Anexa II.09b.</i>
Transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat	
Școlile doctorale oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.	<i>Îndeplinit, Anexa II.10;</i>
IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.	<i>Îndeplinit, Anexa II.14</i>
Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, asigură publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii: a) regulamentul școlii doctorale; b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi; c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat; d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale; e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat; f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand; g) modelul contractului-cadru de studii doctorale; h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora; i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat; j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora; k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora; l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site	<i>Îndeplinit, a) Anexa II.09.a, Anexa II.09.b.; b) Anexa II.11, Anexa II.12; c) Anexei II.13; d) Anexa II.14; e) Anexei II.15; f) Anexa II.16; g) Anexa II.17; h) Anexa II.18; Anexa II.42.a, Anexa II.42.b; i) Anexa II.19.a și Anexa II.19.b; j) Anexa II.20.; Anexa II.21.; k) Anexa II.03; l) ministerul tutelar</i>

administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.	
Finanțarea studiilor universitare de doctorat	
IOSUD asigură constituirea bugetelor proprii școlilor doctorale, potrivit surselor de finanțare: de la buget sau private. IOSUD asigură posibilitatea utilizării fondurilor granturilor doctorale pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți- doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.	<i>Îndeplinit, Conform raport &2.1.9.</i>
Contractul de studii universitare de doctorat	
Există un contract de studii universitare de doctorat care cuprinde cel puțin următoarele informații: a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat; b) date despre IOSUD și școala doctorală; c) tema de cercetare aleasă; d) cuantumul lunar al bursei, după caz; e) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională; f) termenul de finalizare a tezei de doctorat; g) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat; h) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea. i) cuantumul activităților didactice este de 4-6 ore convenționale pe săptămână, activități pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea.	<i>Îndeplinit, Anexa II.17; a) Art.1 pct.2 și Art.1 pct.3 Anexa II.17.; b) Art.1 pct.1 Anexa II.17; c) Art.2 pct.2 Anexa II.17; d) cuantumul lunar al bursei, după caz, site www.usv.ro; e) cuantumul taxei de studiu, după caz Anexa II.28; e) Art.6 pct.1 Anexa II.17.; f) Art.3 pct.1 Anexa II.17.; h) Art.3 pct.2 Anexa II.17.; i) Art.4 pct.4j Anexa II.17).</i>
Durata studiilor universitare de doctorat. Prolungirea. Întreruperea. Perioada de grație	
În regulamentul IOSUD sunt prevăzute și reglementate durata doctoratului și condițiile în care se acordă întreruperea, prolongirea stagiului de doctorat	<i>Îndeplinit, &4.2. și Cap. 5 Anexa II.03</i>

II. CONDUCĂTORII DE DOCTORAT. PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE. COMISIA DE ÎNDRUMARE	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI*
Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul unei IOSUD cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii: fie au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, fie potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.	<i>Îndeplinit, Anexa II.07.;</i>
Conducătorii de doctorat îndrumă studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.	<i>Îndeplinit, Anexa II.18</i>
Un conducător de doctorat îndrumă simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă. Situația se constată în baza unei declarații de conformitate pe proprie răspundere.	<i>Îndeplinit, Anexa II.22.a., Anexa II.22.b.</i>
Un conducător de doctorat îndrumă simultan maximum 10 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.23.</i>
Comisia de îndrumare	
Există o comisie de îndrumare din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare	<i>Îndeplinit, Anexa II.24</i>

neafiliate acesteia.	
Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.25</i>
Alți cercetători sau cadre didactice, afiliați școlii doctorale	
Există proceduri de selectare a altor cercetători sau cadre didactice, afiliați unei școli doctorale, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.	<i>Îndeplinit, Proceduri IOSUD-USV Anexa II.31</i>

III. CONȚINUTUL PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI
Componentele programului de studii universitare de doctorat	
Programul de studii universitare de doctorat cuprinde: a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale; b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică. IOSUD/școala doctorală efectuează stagii de inițiere a doctorandului: scopul doctoratului, cerințele instituției și CNATDCU, metodologia de cercetare și elaborarea tezei, conținutul tezei etc.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03; Anexa II.29.a; Anexa II.29.b;</i>
Competențele formate prin programul de studii universitare de doctorat	
Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de <i>competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate</i> , precum și a unor <i>competențe transversale</i> .	<i>Îndeplinit, Anexa II.30.a., Anexa II.30.b.</i>
Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate	
Școala doctorală pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea. Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.	<i>Îndeplinit, Anexa II.29.a, Anexa II.29.b; Anexa II.09.a, Anexa II.09.b</i>
Școala doctorală dispune de proceduri pentru acordarea sau echivalarea creditelor transferabile	<i>Îndeplinit, Anexa II.03, Anexa II.09.a, Anexa II.09.b</i>
Programul de studii avansate propriu școlii doctorale sau realizat prin echivalare totalizează 30 de credite	<i>Îndeplinit, Anexa II.29.a, Anexa II.29.b;</i>
Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Evaluarea activității din cadrul acestui program	
Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu depășește 3 luni, cu excepția programelor de studii universitare de doctorat din domeniile sănătate și medicină veterinară.	<i>Îndeplinit, Anexa II.29.a, Anexa II.29.b;</i>
Masteratul de cercetare	
Există programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.	<i>Îndeplinit, Nu este obligatoriu.</i>
Susținerea publică a tezelor de doctorat	
Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03</i>
Există proceduri care condiționează susținerea publică a tezei.	<i>Îndeplinit, Anexa II.31.</i>

Există reglementări privind alegerea, alcătuirea și componența comisiei de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03</i>
--	------------------------------------

IV. STUDENȚII-DOCTORANZI	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI
Selecția, admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat	
Există proceduri de selecție și admitere la doctorat, criterii de evaluare, standarde solicitate candidaților.	<i>Îndeplinit, Anexa II.32</i>
Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet.	<i>Îndeplinit, Anexa II.10, II...II.21</i>
Studentii-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul unei școli doctorale de către una dintre instituțiile de învățământ superior componente ale IOSUD.	<i>Îndeplinit, USV</i>
Există contract de studii universitare de doctorat, încheiat cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, semnat de studentul- doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul instituției care reprezintă legal IOSUD.	<i>Îndeplinit, Anexa II.17.</i>
Obligațiile referitoare la frecvență	
Regulamentul școlii doctorale prevede obligațiile referitoare la frecvență, potrivit unei metodologii elaborate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.	<i>Îndeplinit, Anexa II.09.a., Anexa II.09.b.</i>
Încadrarea (angajarea) studenților-doctoranzi. Forme de remunerare. Desfășurarea de activități didactice	
Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.	<i>Îndeplinit, Anexa II.25; Anexa II.33</i>
Drepturile și obligațiile studentului-doctorand	
Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand: a) beneficiază de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare; b) participă la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat; c) este reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale; d) beneficiază de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat; e) este înscris la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale; f) lucrează împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD; g) beneficiază de mobilități naționale sau internaționale; h) beneficiază de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară și seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat; i) participă la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD; j) este informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.	<i>Îndeplinit, Conform pct. 2.4.4. Raport</i>
Studentul-doctorand îndeplinește obligațiile de prezență, susținere a	<i>Îndeplinit,</i>

lucrărilor, raportărilor periodice și legate de disciplina instituțională.	Conform pct. 2.4.4. Raport Anexa II.09.a., Anexa II.09.b.
Mobilitatea studenților-doctoranzi	
IOSUD, prin școlile doctorale, acordă sprijin financiar studenților - doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate.	Îndeplinit, Se acordă prin Relații internaționale USV programe gen ERASMUS
Există forme de mobilitate a studenților-doctoranzi prin: a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale; b) cercetări doctorale în cotutelă; c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional; d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.	Îndeplinit, a) Anexa II.34; b) Anexa II.35; c) Anexa II.36; Anexa II.62; d) Anexa II.37
Medierea conflictelor	
Există proceduri prevăzute de medierea conflictelor dintre studentul-doctorand și școala doctorală sau dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat.	Îndeplinit, Anexa II.09, Anexa II.31

V. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ SAU CREAȚIE ARTISTICĂ. TEZA DE DOCTORAT. SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT. ETICA ȘTIINȚIFICĂ, PROFESIONALĂ ȘI UNIVERSITARĂ	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI
Instituția de învățământ superior/școala doctorală dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul pentru care se solicită acreditarea. Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional.	Îndeplinit, Anexa II.38, Anexa II.39a, Anexa II.39b
Școala doctorală supusă evaluării dispune de plan de cercetare științifică propriu, inclus în planul strategic al facultății și, respectiv, în cel al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la catedre, la departamente, la facultate. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului de studii de doctorat.	Îndeplinit, Anexa II.41a, Anexa II.41b
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi desfășoară activități de cercetare științifică, valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute de CNCS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. organizate în instituție, în țară și/sau în străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. Rezultatele cercetării științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, brevete etc.	Îndeplinit, Anexa II.41.a, Anexa II.41.b, Anexa II.42.a; Anexa II.42.b;
Școala doctorală organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.	Îndeplinit, Anexa II.43;
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi participă la sesiuni	Îndeplinit,

Raport de autoevaluare – Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

științifice, simpozioane, conferințe și alte manifestări științifice organizate de alte instituții din țară și străinătate.	<i>Anexa II.41, Anexa II.42</i>
Personalul didactic și de cercetare și studenții-doctoranzi sunt implicați în granturi de cercetare naționale și internaționale.	<i>Îndeplinit, Anexa II.41, Anexa II.44</i>
Programul individual de cercetare științifică sau creație artistică. Structură, conținut, organizare. Asigurarea resurselor necesare. Prezentarea periodică a progresului	
Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03</i>
Studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat.	<i>Îndeplinit, Anexa II.03</i>
Etica științifică, profesională și universitară	
Școala doctorală are proceduri de informare a studentului-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și verifică respectarea acesteia.	<i>Îndeplinit, Anexa II.09, Anexa II.31</i>
Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției.	<i>Îndeplinit, Anexa I.07, Anexa II.03, Anexa II.31</i>
Calitatea cercetării științifice	
Membrii școlii doctorale îndeplinesc standardele minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale	<i>Îndeplinit, Anexei II.45.a, Anexa II.45.b.</i>
Doctoranzii din cadrul Școlii doctorale au o activitate științifică de calitate	<i>Îndeplinit, Anexa II.41.</i>

VI. BAZA MATERIALĂ	
CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII	CONSTATĂRI
Instituția de învățământ superior/școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de laboratoare proprii, biblioteci și alte facilități pentru cercetarea științifică avansată cu dotarea corespunzătoare.	<i>Îndeplinit, Anexa I.33,</i>
Instituția de învățământ superior-școala doctorală trebuie să facă dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură, fond de carte propriu și bibliotecă virtuală.	<i>Îndeplinit, Anexa II.46; Anexa II.47</i>
Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.	<i>Îndeplinit, Anexa I.33; Anexa II.46;</i>

CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	CONSTATĂRI*
Criteriul 1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale	
a. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.);	Îndeplinit, Anexa I.33; Anexa II.46
b. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile;	Îndeplinit, Tabelul 1 Raport, Anexa II.46
c. Dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/ biblioteci de ultra-înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/ biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare al echipamentelor/ bibliotecilor.	Îndeplinit, Anexa I.30; Anexa II.39.a; Anexa II.39.b..
d. Salarizarea personalului didactic;	Îndeplinit, Anexa II.25
e. Birouri pentru personalul de predare și de cercetare științifică;	Îndeplinit, Anexa II.48
f. Numărul calculatoarelor aflate în mod regulat la dispoziția studenților-doctoranzi;	Îndeplinit, Anexa II.49
g. Numărul de persoane angajate pentru a oferi servicii de secretariat;	Îndeplinit, Anexa II.50
h. Suma cheltuită din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.	Îndeplinit, Anexa II.51
Criteriul 2. Capacitatea școlii doctorale de a susține cercetarea și învățământul de doctorat	
Criteriul 2.1. Situația statistică a conducătorilor de doctorat, a studenților-doctoranzi, a absolvenților și a comisiilor de îndrumare	
a. Conducătorii de doctorat și data dobândirii calității/abilitării;	Îndeplinit, Anexa II.07
b. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani, forma de învățământ, conducătorii lor, data susținerilor publice, titluri confirmate de CNATDCU, respingeri ale tezelor de către CNATDCU (prima respingere, a doua respingere, motivările comisiei), stadiul actual pentru cei care nu au susținut public (în programul de pregătire, în programul de cercetare științifică, exmatriculați);	Îndeplinit, Tabelul II.6. Anexa II.53.a; Anexa II.53.b Nu exista respingeri de teze
c. Locuri scoase la concurs, candidați înscriși, studenți-doctoranzi înmatriculați;	Îndeplinit, Anexa II.52., Anexa II.53.a Anexa II.53.b, Anexa II.54
d. Membri ai școlii doctorale (personal de predare și cercetare) care nu au calitatea de conducători de doctorat;	Îndeplinit, Anexa II.07
e. Numărul studenților-doctoranzi sprijiniți de o comisie de îndrumare și numărul studenților-doctoranzi fără comisie de îndrumare.	Îndeplinit, Anexa II.24
Criteriul 2.2. Alocări destinate școlii doctorale	
a. Cheltuieli pentru dotarea cu aparatură și echipamente;	Îndeplinit, Anexa II.55.a
b. Cheltuieli din venituri proprii privind activități de cercetare științifică la nivel de universitate și școală doctorală;	Îndeplinit, Anexa II.55
c. Cheltuieli pentru achiziția de materiale științifice/bibliografice.	Îndeplinit, Anexei II.46.
Criteriul 3. Capacitatea universității de a susține serviciile furnizate societății	
a. Măsura în care școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității	Îndeplinit,

(proiecte economice, sociale, culturale)	Anexa II.56
II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ	CONSTATĂRI
Criteriul 4. Curriculum și calificări	
a. Curriculum: modalitatea de aprobare, cursuri, titulari, credite, ore alocate diverselor activități.	Îndeplinit, Anexa II.03
b. Relațiile școlii doctorale cu absolvenții. Inserția profesională pe piața muncii;	94,44% SSU, 77,53% SAI, Anexa II.57
- Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după confirmarea titlului de doctor;	Anexa II.57
- Nivelul companiilor care au angajat absolvenții, internaționalizarea acestora;	Naționale și Internaționale
c. Durata medie a unui doctorat.	Specificat în Anexa II.58
Criteriul 5. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică/ creație artistică	
Calitatea cercetării științifice/creației artistice realizate de membrii Școlii doctorale.	Îndeplinit, Anexa II.41.a, Anexa II.41.b, Anexa II.42.a, Anexa II.42.b
Criteriul 6. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic	
a. Numărul de brevete, produse, tehnologii sau servicii noi, cu impact economic demonstrabil, inclusiv proiecte de elaborare, implementare și/sau evaluare de politici publice, ale membrilor personalului de predare și cercetare științifică și ale studenților-doctoranzi;	Îndeplinit, 17 B.I. Anexa II.41.a
b. Venituri din prestări de servicii și furnizare de produse	
c. Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic	Îndeplinit, 39 acorduri Anexa II.34
Criteriul 7. Asigurarea cu resurse umane de calitate	
d. Personal de predare și cercetare cu norma de bază	Îndeplinit, Anexa II.07
e. Personal de predare și cercetare asociat	
f. Personal format în afara universității, în universități din străinătate	Anexa II.19.a, Anexa II.19.b
g. Raportul număr doctoranzi/număr de conducători de doctorat	Raport SD/CD = 6,37 conform Tab. II.6 din Raport Anexa II.23
h. Îndeplinirea de către membrii școlii doctorale a standardelor minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale	Îndeplinit, Anexa II.45.a, Anexa II.45.b
Criteriul 8. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare științifică/ creație artistică	
i. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și modalitatea de finanțare;	Tab. II.11 Anexa II.53.a, b 165 total din care: SAI 67 buget, 23 taxă SSU 119 buget, 46 taxă

Raport de autoevaluare – Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

j. Taxe de școlarizare;	4500 lei an univ. 2015 <i>Anexa II.28</i>
k. Surse de finanțare extrabugetară;	<i>Anexa II.44</i>
l. Numărul proiectelor finanțate de instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	SAI 15, resp. 2 Tab. II.11 + SSU 3, resp 0 <i>Anexa II.44</i>
m. Numărul proiectelor finanțate de instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	SAI 14, resp. 1 Tab. II.11 + SSU 3, resp 4 <i>Anexa II.44</i>
n. Fonduri provenind de la instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	SAI 4,929,049.6 lei, resp. 387,777.00 lei SSU 1,025,797.45 lei, resp 0 Tab. II.11 + <i>Anexa II.44</i>
o. Fonduri provenind de la instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	SAI 40846602.55 lei, resp. 5874475.40 lei Tab. II.11 + SSU 1221836.64 lei, resp 7706104.09 lei <i>Anexa II.44</i>
p. Valoarea contractelor de cercetare-dezvoltare derulate, contractate de un beneficiar privat.	794.495,00 lei Tab. II.11+ <i>Anexa II.44</i>
Criteriul 9. Internaționalizarea	
a. Numărul doctoratelor în cotutelă, aflate în desfășurare;	<i>Anexa II.35</i>
b. Numărul doctoratelor în cotutelă, finalizate în ultimii 5 ani calendaristici;	<i>Anexa II.35</i>
c. Numărul de proiecte internaționale depuse și/sau câștigate în ultimii 5 ani calendaristici;	<i>Anexa II.44 Fonduri Proiecte</i>
d. Numărul studenților-doctoranzi înmatriculați la programe de studii ale unor instituții de învățământ superior din străinătate, pe o perioadă de cel puțin 3 luni (ERASMUS și alte forme de finanțare a stagiilor);	<i>Anexa II.59</i>
e. Numărul studenților-doctoranzi, cetățeni ai altor state;	<i>Anexa II.60</i>
f. Număr de internshipuri internaționale oferite și realizate în cadrul școlii doctorale în ultimii 5 ani;	<i>Anexa II.61</i>
g. Număr de școli de vară cu participare internațională organizate de către școala doctorală în ultimii 5 ani;	<i>Anexa II.43</i>
h. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică și numărul studenților-doctoranzi care au participat la școli de vară/iarnă;	<i>Anexa II.43</i>
i. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică atras de la universități din străinătate, pentru activități de predare sau pentru activități de cercetare științifică (pentru o perioadă echivalentă cu cel puțin un semestru);	-
j. Numărul membrilor personalului de predare și de cercetare științifică, care au beneficiat de programe de mobilitate internațională;	<i>Anexa II.62</i>
k. Numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională;	<i>Anexa II.63</i>
l. Cursuri predate într-o limbă de circulație internațională;	4; <i>Anexa II.63, Anexa II.29.b, Anexa II.30.b</i>
m. Personal angajat provenind din străinătate, din universități și institute de cercetare;	-
n. Susținere de prelegeri în străinătate pentru o perioadă de minimum 2	8, <i>Anexa II.62</i>

săptămâni;	
Criteriul 10. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale	
a. implicarea în proiecte ale comunității;	Îndeplinit Anexa II.56
b. evenimente culturale organizate;	Îndeplinit Anexa II.56
c. colaborări cu organizații non-profit.	Îndeplinit Anexa II.56

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	
	CONSTATĂRI
Criteriul 11. Misiune, obiective și integritate academică	
a. Misiunea și obiectivele școlii doctorale	Îndeplinit, Anexa II.09.a și Anexa II.09.b
b. Strategia pe termen mediu și lung	Îndeplinit Anexa II.64.a, Anexa II.64.b
c. Codul etic	
d. Combaterea fraudei intelectuale	Îndeplinit, Anexa
Criteriul 12. Conducere și administrație la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate	
a. Documente specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat, în cadrul școlii doctorale: regulamentul școlii doctorale (evaluarea modalității de aprobare, a conținutului și a aplicării sale), contractul de studii universitare de doctorat, alte documente prevăzute de legislația în vigoare;	Îndeplinit, Anexa II.09.a, Anexa II.09.b, Anexa II.17, Anexa II.03
b. Prezența documentelor școlilor doctorale pe internet;	
c. Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului; respectarea legislației în vigoare;	Anexa II.03
d. Consiliul școlii doctorale: modul de îndeplinire a atribuțiilor;	
e. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate: regulament, metodologie, aplicare.	Anexa II.03, Anexa II.09.a, Anexa II.09.b
Criteriul 13. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
a. Existența unei metodologii de evaluare internă;	Îndeplinit, Regulamente și Proceduri IOSUD-USV Anexa II.03, Anexa II.09.a, Anexa II.09.B, Anexa II.31
b. Analiza procedurilor de evaluare internă a programelor, studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat;	Îndeplinit Proceduri IOSUD-USV , Anexa II.31
c. Respectarea procedurilor de evaluare internă.	Îndeplinit Proceduri IOSUD-USV , Anexa II.31

2.11 ANALIZA SWOT

Puncte tari:

1. Resursele umane:

- ❖ Existența unui corp profesoral de un înalt nivel de pregătire și competență;
- ❖ Relațiile de colaborare cu personalități din mediul academic european;
- ❖ Vizibilitatea cercetărilor membrilor IOSUD-USV;
- ❖ Colaborările strânse cu universități din UE, din Republica Moldova și Ucraina.

2. Resursele educaționale:

- ❖ Baza materială, didactică și de cercetare de înaltă performanță;
- ❖ Folosirea metodelor de predare moderne;
- ❖ Numărul suficient de săli de calculatoare și al laboratoarelor de cercetare dotate la standarde europene;
- ❖ Disponibilitatea unui semnificativ fond bibliografic actualizat (în format tipărit și electronic);
- ❖ Accesul la baze de date internaționale de prestigiu (Springerlink, ISI-Thomson, Proquest Central, Oxford Journals, IEEE/IEL, Science Direct Journals);
- ❖ Posibilitatea stagiilor de cercetare și educație în universități din străinătate.

3. Resursele de cercetare științifică:

- ❖ Numărul mare de proiecte de cercetare naționale și internaționale câștigate în care sunt implicați studenții-doctoranzi;
- ❖ Implicarea a tot mai mulți membri ai școlilor doctorale (conducători de doctorat, studenți doctoranzi) în activități de cercetare, comunicare, publicare;
- ❖ Număr mare de lucrări (articole, cărți, capitole) publicate în reviste de specialitate și edituri de prestigiu din străinătate;
- ❖ Primul loc pe țară la numărul de brevete de invenții în ultimii 5 ani;
- ❖ Numărul mare de coordonatori de doctorat care sunt membri în corpurile editoriale și științifice ale unor reviste indexate ISI și BDI.

4. Baza materială:

- ❖ Dotarea cu aparatură de ultra- și înaltă performanță și a laboratoarelor TIC aflate la dispoziția studenților-doctoranzi;
- ❖ Dotările de cel mai înalt nivel prin proiectul MANSID („centru integrat de cercetare, dezvoltare și inovare pentru materiale avansate, nanotehnologii și sisteme distribuite de fabricație și control”);
- ❖ Existența unei biblioteci de ultraînaltă performanță;
- ❖ Existența sistemului informatic integrat intranet și internet (portal, platformă e-learning).

5. Resursele manageriale:

- ❖ Funcționarea adecvată prin respectarea principiilor managementului universitar a structurilor de conducere (Senatul, Consiliile Senatului, Comisia de Etică), precum și a Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat – CSUD, Consiliului Școlii doctorale de Științe Aplicate și Inginerești și a Consiliului Școlii Doctorale de Științe Socio-Umane.

Puncte slabe:

1. Resursele umane:

- ❖ Procentul scăzut de conducători de doctorat tineri în perspectiva apropierii de vârsta de pensionare a multor colegi;
- ❖ Colaborări mai puțin strânse cu Universitățile din consorțiul Academica ca urmare a politicilor sale;
- ❖ Câteva cazuri de conducători de doctorat cu un număr mare de studenți doctoranzi aflați sub îndrumare.

2. Resursele educaționale:

- ❖ Număr scăzut de stagii de cercetare în universități din străinătate pe anumite domenii de doctorat.
3. *Resursele de cercetare științifică:*
- ❖ Diminuarea numărului de abonamente la reviste de specialitate în format tipărit;
4. *Baza materială:*
- ❖ Număr mai restrâns de spații de lucru și dotări pentru personalul didactic și de cercetare și studenții doctoranzi din domeniile socio-umane.

Oportunități:

- ❖ Poziția României în cadrul sistemului educațional al UE.
- ❖ Dorința de pregătire și specializare a populației tinere.
- ❖ Perspectivele de dezvoltare a Școlilor Doctorale la nivel național și internațional.
- ❖ Colaborările extinse și îndelungate în domenii specifice școlii doctorale cu universități internaționale de profil.
- ❖ Colaborările naționale/internaționale ale USV care o mențin în centrul fluxului de informație științifică.
- ❖ Atragerea de studenți doctoranzi din străinătate, cu precădere din Republica Moldova, Ucraina și, în perspectivă, China.

Amenințări:

- ❖ Scăderea numărului de absolvenți.
- ❖ Migrarea absolvenților către alte centre universitare din țară sau din străinătate
- ❖ Scăderea calității pregătirii absolvenților de masterat.
- ❖ Instabilitatea socio-economică.
- ❖ Concurența din partea altor centre IOSUD din Universități mai mari.
- ❖ Concurența Universităților Europene.
- ❖ Competiția la nivel național și internațional în domeniul studiilor universitare de doctorat pentru atragerea studenților doctoranzi și a resurselor.
- ❖ Migrarea absolvenților facultăților din România spre piața muncii din alte țări.
- ❖ Reducerea finanțării de la bugetul statului pentru studenții-doctoranzi.
- ❖ Dispariției burselor POSDRU pentru finanțarea programelor de doctorat și post-doctorat.

PARTEA III – DOCUMENTE JUSTIFICATIVE CE ATESTĂ ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR ȘI CRITERIILOR DE EVALUARE PERIODICĂ A IOSUD (Anexe)

Partea I – PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA (USV)

- Anexa I.00 Act infiintare USV, denumire, sediu
- Anexa I.01 Carta Universitatii Stefan cel Mare din Suceava 2012
- Anexa I.02 Regulament intern al USV 2012
- Anexa I.03 Codul de etica universitara
- Anexa I.04 Hotarare de numire Comisia de etica
- Anexa I.05 Regulament de functionare al Comisiei de etica universitara
- Anexa I.06 Organigrame USV
- Anexa I.07 Metodologia_organizare_alegeri_2012
- Anexa I.09 Statutul studentului reprezentant din USV
- Anexa I.10 Planul strategic al USV 2013-2017
- Anexa I.11 Plan operational 2014
- Anexa I.12 Lista documentelor normative
- Anexa I.13 Conexiuni int. USV. Universitati partenere
- Anexa I.14 Regulament Compartiment Audit Public Intern
- Anexa I.15 Rapoarte de Audit intern si extern
- Anexa I.16 Personalul didactic din USV 2009-2014
- Anexa I.17 Regulament privind ocuparea posturilor didactice vacante
- Anexa I.18 Structura pe facultati si programe de studii
- Anexa I.19 Statutul juridic al programelor de studiu din USV 2013
- Anexa I.20 Oferta educationala a USV la invatamantul universitar de licenta zi, masterat
- Anexa I.21 Evolutia numarului total de studenti din USV
- Anexa I.22 Dinamica studentilor absolventi-angajati - studiu CCOC 2014
- Anexa I.23 Rezultate ale activitatii profesionale a studentilor
- Anexa I.24 Chestionar absolventi
- Anexa I.25 Regulament cadru privind pastrarea evidentei activitatii studentilor
- Anexa I.26 Bugetul de venituri si cheltuieli pentru perioada 2009-2013
- Anexa I.27 Indicatori sintetici buget USV 2009-2013
- Anexa I.28 Universitati atestate CNCSIS
- Anexa I.30 Centre de cercetare USV
- Anexa I.31 Spatii invatamant proprii
- Anexa I.31.a Infrastructura de Cercetare
- Anexa I.32 Patrimoniul USV. Acte de proprietate
- Anexa I.33 Raport activitate biblioteca 2009-2013
- Anexa I.34 Programe interuniversitare
- Anexa I.35 Dnamica SCTI. Structura sistemului informatic universitar
- Anexa I.36 Camine studentesti. Centralizator spatii, indicatori de spatiu conform destinatiei
- Anexa I.37 Restaurant studentesc
- Anexa I.38 Activitati cultural-artistice
- Anexa I.39 Baze sportive
- Anexa I.40 Asistenta medicala in USV
- Anexa I.41 Raportul anual al Centrului de Consiliere si Orientare in Cariera a Studentilor 2009-2013
- Anexa I.42 Regulament si procedura privind acordarea si plata burselor
- Anexa I.43 Numarul de burse si sumele alocate
- Anexa I.44 Hotarare taxe si tarife USV

Anexa I.45 Declarație de politică și autoritate în domeniul calității 2012
Anexa I.46 Regulament de funcționare CEAC USV
Anexa I.47 Decizii constituire CEAC USV
Anexa I.48 Decizii constituire CEAC-facultati
Anexa I.49 Relațiile sistemului de management al calității
Anexa I.50 Regulament privind inițierea, aprobarea,... a programelor de studii
Anexa I.51 Regulament cadru privind examinarea și notarea studenților
Anexa I.52 Regulament și proceduri - Evaluarea personalului didactic
Anexa I.53 Procedura de evaluare internă a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii
Anexa I.54 Raport privind evaluarea personalului didactic de către studenți
Anexa I.55 Site Calitate_USV
Anexa I.56 Rapoarte evaluare internă programe de studiu USV
Anexa I.57 Codul de asigurare a calității

Partea II – AUTOEVALUAREA INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE DOCTORAT (IOSUD-USV)

Anexa II.00 Decret 209 1977.pdf
Anexa II.01 HG 225 din 7 martie 1990 înființare USV, denumire, sediu
Anexa II.02 Lista cu domeniile de doctorat înființate în cadrul IOSUD - USV
Anexa II.03 Regulament IOSUD și Consiliul IOSUD
Anexa II.04 CSUD Hotărâre_Scoala_doctorala_2008
Anexa II.05 Decizie_Director CSUD_2012
Anexa II.06 Componenta CSUD 2011-2015
Anexa II.07 Lista conducători doctorat 2011-2016
Anexa II.08 Decizie numire Directori Școala Doctorală
Anexa II.09.a Regulament de organizare și funcționare a SDSAI
Anexa II.09.b Regulament de organizare și funcționare a SDSSU
Anexa II.10 Pagina web IOSUD
Anexa II.11 Asociația absolvenților USV
Anexa II.12 Locuri de muncă pentru studenți sau absolvenți USV
Anexa II.13 Posturi vacante scoase la concurs în USV
Anexa II.14 Pagina web Școala doctorală USV
Anexa II.15 Pagina informații Școala doctorală USV
Anexa II.16 Pagina web Planul de taxe și tarife IOSUD USV
Anexa II.17 Contract studii universitare de doctorat
Anexa II.18 Domenii de Doctorat, lista doctoranți USV
Anexa II.19.a CV-uri SAI
Anexa II.19.b CV-uri SSU
Anexa II.20 Lista Teze Doctorat susținute public USV
Anexa II.21 Precizări privind elaborarea Tezei de Doctorat în USV
Anexa II.22.a Declarațiile de conformitate SAI
Anexa II.22.b Declarațiile de conformitate SSU
Anexa II.23 Număr studenților doctoranți pe domenii și conducători doctorat 2012-2015
Anexa II.24 Decizii numire membri comisii de îndrumare
Anexa II.25 Extrase state funcțiuni salarizare personal didactic 2011-2015
Anexa II.26 F09 - Fișa de autoapreciere a performanței academice
Anexa II.28 Cuantum taxe, tarife Școala doctorală USV
Anexa II.29.a Planuri de învățământ SAI
Anexa II.29.b Planuri de învățământ SSU
Anexa II.30.a Programe analitice SAI
Anexa II.30.b Programe analitice SSU
Anexa II.31. Proceduri
Anexa II.32. Procedura admitere la doctorat
Anexa II.33 Cheltuieli de personal doctorat 2011-2015

- Anexa II.34 Acorduri sau parteneriate institutionale
- Anexa II.35 Cercetari doctorale in cotutela
- Anexa II.36 Schimburi de studenti-doctoranzi
- Anexa II.37 Participarea la consortii internationale
- Anexa II.38 Laboratoare de cercetare SAI MANSID
- Anexa II.39a Lista laboratoarelor de predare cercetare SAI
- Anexa II.39b Lista laboratoarelor de predare cercetare SSU
- Anexa II.41.a Cercetare SAI
- Anexa II.41.b Cercetare SSU
- Anexa II.42.a Liste lucrari conducatori SAI
- Anexa II.42.b Liste lucrari conducatori SSU
- Anexa II.43 Scolii doctorale de vara
- Anexa II.44 Fonduri Proiecte
- Anexa II.45.a Indeplinire standarde SAI
- Anexa II.45.b Indeplinire standarde SSU
- Anexa II.46 Raport activitate si statistica Biblioteca USV
- Anexa II.47 Baze de date ce pot fi acesate de membrii IOSUD
- Anexa II.48 Lista cu birouri personal de predare cercetare
- Anexa II.49 Numar de calculatoare pentru drd
- Anexa II.50 Secretariat IOSUD
- Anexa II.51 Teze sustinute in perioada 2011-2015
- Anexa II.52 Organizarea si desfasurarea concursului de admitere in cadrul IOSUD - USV
- Anexa II.53.a Studenti doctoranzi inmatriculati stadiu
- Anexa II.53.b Studenti inmatriculati forma
- Anexa II.54 Dinamica locurilor si inmatriculatiilor la IOSUD-USV
- Anexa II.55 Cheltuieli venituri proprii
- Anexa II.56 Angajarea in proiecte ale comunitatii
- Anexa II.57 Insertia pe piata muncii
- Anexa II.58 Durata desfasurarii studiilor
- Anexa II.59 Doctoranzi inmatriculati in strainatate
- Anexa II.60 Doctoranzi straini
- Anexa II.61 Internship-uri internationale
- Anexa II.62 Mobilitati cadre didactice
- Anexa II.63 Doctoranzi in limba internationala
- Anexa II.64.a Plan Strategic pe termen mediu si lung SAI
- Anexa II.64.b Plan Strategic pe termen mediu si lung SSU
- Anexa II.65 Regulament de functionare al comisiei de etica
- Anexa II.66 Rapoarte Rector 2012-2015
- Anexa II.67 Metodologia de finantare 2016 si ORDIN-nr.-3530-din-29-martie-2016
- Anexa II.68 Model catalog program de studii universitare avansate
- Anexa II.69 Model Plan invatamint masterat
- Anexa II.70 Regulament privind initierea programelor de studii
- Anexa II.71 Procedura de evaluare interna a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii
- Anexa II.72 Regulament privind evaluarea performanței personalului didactic