

HOTĂRÂREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 121 din data 22 septembrie 2016

cu privire la aprobarea Metodologiei de cuantificare în ore convenționale a activităților din norma universitară, anexă a Regulamentului privind întocmirea statelor de funcții (R49)

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, Anexa 3, punctul 39, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare; Având în vedere propunerea Consiliului de Administrație al universității din data de 14.09.2016 privind metodologia de cuantificare în ore convenționale a activităților din norma universitară, discutată și aprobată în ședința Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, din data de 22.09.2016;

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, se hotărăște:

Art. 1. Se aprobă cuantificarea în ore convenționale a activităților prevăzute la art 287 alin (2) lit c)-j), din Legea nr 1/2011 prevăzute în Tabelul 1.

Tabelul 1.

Nr. crt.	Activitatea	Nr. ore conv.	Observații
1.	Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență	Maxim 6 ore/stud îndrumat	Prevăzută în DAC-06
2.	Îndrumarea elaborării disertațiilor de master	Maxim 6 ore/stud îndrumat	Prevăzută în DAC-06
3.	Îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;	0,5 ore/drd sau 22 ore anual	Pt drd bugetați se normează în statul de funcții
Alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ;			
4.	Îndrumarea practicii studenților	Numărul de ore fizice prevăzute în statul de funcțiuni pentru o grupă de studenți	Dacă există mai mulți îndrumători pentru aceeași grupă, numărul total de ore se împarte între aceștia
5.	Conducerea activităților didactico-artistice sau sportive	Conform referat de necesitate	
6.			
Activități de evaluare			
7.	Evaluarea semestrială a disciplinelor din planul de învățământ pentru licență, masterat și doctorat	20 min/student evaluat	Se aplică pentru doi evaluatori
8.	Evaluarea referatelor doctoranzilor/susținerea tezei în comisia de îndrumare	2 ore/doctorand/ referat sau teza	Se normează pentru fiecare membru din comisia de îndrumare
9.	Participarea în comisia de susținere a tezei de doctorat și abilitare (cu excepția conducătorului de doctorat) - Președinte - Membru care prezintă referat	3 ore 20 ore	Se normează pentru fiecare membru din comisia de susținere a tezei
10.	Participare în comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante	6 ore	Se normează pentru fiecare membru din



			comisia
11.	Evaluarea în cadrul examenelor de admitere cursuri cu frecvență, ID și master acolo unde sunt probe de concurs - Evaluatori - Supraveghetori sală	20min/student/probă 3ore	
12.	Evaluarea în cadrul examenelor de admitere grade didactice - Președinte - Evaluatori - Supraveghetor sală examen	5 ore 20min/candidat/probă 5 ore	
13.	Evaluarea lucrărilor de diplomă/disertație - Membru în comisie (incl președinte) - Secretar	20 min/student 4h + 20 min/student	
14.	Evaluarea finală grade didactice - Președinte - Îndrumător	6 ore/candidat 6 ore/candidat	
15.	Evaluarea în cadrul activităților de selecție a candidaților pentru participarea la schimburi internaționale	20 min/ candidat	Se normează pentru fiecare membru din comisie
16.	Evaluator articole științifice pentru reviste cotate sau manifestări indexate în BDI	4 ore / articol	
17.	Evaluator cărți publicate în edituri internaționale	10 ore/ referat	
18.			
Tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile			
19.	Tutorat (pentru îndrumător/tutore an)	20h anual	
20.	Consultații	2h/săptămână, maxim 70 ore anual	
21.	Îndrumarea cercurilor studențești	Conform referat de necesitate	
22.	Îndrumarea studenților în cadrul sistemului de credite transferabile	Conform referat de necesitate	
23.	Îndrumare grade didactice	10h/candidat	
Participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului			
24.	Participarea în comisii de admitere	10-20 ore	Stabilite de directorul de departament
25.	Participarea într-o comisie alcatuită de conducerea universității	Conform referat de necesitate	
26.	Participarea în alte consilii sau comisii, cu aprobarea conducerii universității	Conform referat de necesitate	

Art. 2. Cuantificarea în ore convenționale poate fi utilizată pentru formarea normelor didactice, întocmirea fișei postului și stă la baza emiterii referatelor de întocmire a formelor legale privind remunerarea în regim de plata cu ora.

Art. 3. Metodologia de cuantificare în ore convenționale a activităților din norma universitară prezentată mai sus va fi anexă a *Regulamentului privind întocmirea statelor de funcții (R49)*.

Art. 4. Facultățile, Secretariatul general, DGA, Direcția Economică și Serviciul de Resurse Umane vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI,
Conf.univ.dr.ing. Liviu Gheorghe POPESCU

CONSILIER JURIDIC
Jr. Elena Delia BANCU

L.P./A.I./lex.