



HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 59 din data de 28 mai 2026

cu privire la aprobarea ediției a II-a a Procedurii privind informarea, prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică în studiile universitare de doctorat (PO-SD-12)

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discutarea și aprobarea în cadrul ședinței Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava din data de 28.05.2026, a ediției a II-a a Procedurii privind informarea, prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică în studiile universitare de doctorat (PO-SD-12);

În baza art. 52 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Consiliul de Administrație al USV hotărăște:

Art. 1. Se aprobă ediția a II-a a Procedurii privind informarea, prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică în studiile universitare de doctorat (PO-SD-12), conform anexei;

Art. 2. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Ordonator de credite,
Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN**

**Avizat,
Consilier juridic Oana BOICU POSAȘTIUC**



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **PO-SD-12**

Ediția: 2

Revizia: 0

PROCEDURĂ

Informarea, prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică în studiile universitare de doctorat

Această procedură a fost aprobată în Ședința Consiliului de Administrație din 28.05.2026.

Președintele Consiliului de Administrație,

Ordonator de credite,

Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	POPOVENIUC Bogdan	Director SDSSU	12.05.2026	
Verificat	BOURIAUD Laura	Director CSUD	22.05.2026	
Avizat	PRELIPCEAN Gabriela	Ordonator de credite	28.05.2026	

CUPRINS

1. SCOPUL PROCEDURII.....	3
2. DOMENIUL DE APLICARE.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	3
4.1. Termeni și definiții.....	3
4.2. Abrevieri	3
5. CONȚINUT	4
5.1. Prevenirea abaterilor de la normele de etică universitară în cadrul programului de studii de doctorat.....	4
5.2. Drepturile și obligațiile studenților doctoranzi. Informarea studenților doctoranzi.....	4
5.3. Abaterile de la codul de etică.....	5
5.4. Evaluarea cazurilor de fraudă.....	6
5.5. Sancțiuni aplicate pentru încălcarea eticii și deontologiei universitare și a bunei conduite în cercetare	7
6. RESPONSABILITĂȚI	7
7. DISPOZIȚII FINALE	8
8. ANEXE.....	8

1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura stabilește modul în care se realizează informarea studenților doctoranzi asupra respectării normelor de etică în cazul activităților științifice desfășurate în pregătirea și susținerea doctoratului, de prevenire a fraudei, de cunoaștere a noțiunilor care privesc plagiatul și precizează care sunt sancțiunile aplicabile în cazul comiterii fraudelor sau plagiatului.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se utilizează în cadrul Școlilor Doctorale care aparțin de IOSUD-USV.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. **Legea nr. 199/2023**, Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.2. **Legea nr. 206/2004** – Lege privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.3. **Ordinul nr. 3020/2024** – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat.
- 3.4. **R64 USV** – Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru studiile universitare de doctorat.
- 3.5. **Carta USV. CAPITOLUL XIII** – Codul de etică și deontologie universitară.
- 3.6. **R04 USV** – Regulament de funcționare a Comisiei de etică universitară.
- 3.7. **R05 USV** – Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților
- 3.8. **R03 USV** – Codul drepturilor și obligațiilor studentului din USV.
- 3.9. **Ghid de identificare a plagiatului** – CNECSDTI, 2017.
- 3.10. **Ordinul nr. 6686/2025** – Cod de etică și deontologie profesională a personalului CDI.
- 3.11. **Ordinul nr. 6905 /2025** – Coduri de etică a personalului CDI pe 4 domenii.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Termeni și definiții

- 4.1.1 **Școala doctorală:** structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD-USV care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat în vederea asigurării unor standarde înalte ale pregătirii doctorale din universitate;
- 4.1.2 **Conducător de doctorat:** cadrul didactic sau cercetătorul angajat sau afiliat IOSUD-USV care a dobândit dreptul de a conduce activitatea de doctorat.

4.2. Abrevieri

CD	– Conducător de Doctorat
CSD	– Consiliul Școlii Doctorale
CSUD	– Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
IOSUD	– Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
SD	– Școala Doctorală
USV	– Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava

5. CONȚINUT

5.1. Prevenirea abaterilor de la normele de etică universitară în cadrul programului de studii de doctorat

- 5.1.1 Respectarea eticii și deontologiei profesionale are menirea de a contribui la îmbunătățirea continuă a procesului de formare profesională, morală și civică și de a evita orice tip de fraudă academică sau profesională.
- 5.1.2 Conducătorii de doctorat au obligația să ofere studenților doctoranzi informații și consiliere privind etica academică, etica activităților de cercetare și normele de integritate academică.
- 5.1.3 Metodele de prevenire a plagiatului, respectiv a autoplagiaturii, au în vedere ca studentul să fie instruit privind preluările care să fie făcute conform standardelor academice ale citării, printr-un sistem clar și explicit de note, mențiuni, trimiteri și referințe bibliografice. În cazul în care se parafrazează fragmente din alte texte, sursa va trebui să fie menționată în interiorul textului.
- 5.1.4 Conducătorul de doctorat împreună cu studentul doctorand verifică cu ajutorul unui soft de similitudine toate materialele elaborate de doctorand, consolidând astfel instructajul specific primit în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- 5.1.5 Prevenirea confecționării de rezultate sau date sau a falsificării acestora, se va realiza prin furnizarea de către studenții-doctoranzi, la solicitarea conducătorilor de doctorat sau a școlii doctorale, a documentelor ce reprezintă sursele bibliografice, sau a înregistrărilor efectuate de echipamente, după caz.
- 5.1.6 Studentul va fi avertizat asupra verificării documentelor elaborate, inclusiv a tezei de doctorat, cu ajutorul unui software antiplagiat și a consecințelor în cazul existenței unor similitudini semnificative nejustificate academic între lucrările existente și producția sa.

5.2 Drepturile și obligațiile studenților doctoranzi. Informarea studenților doctoranzi

- 5.2.1 Studenții doctoranzi care aparțin unei SD din cadrul IOSUD-USV au drepturi și îndatoriri care decurg din legislația actuală în vigoare, din Carta și Regulamentele USV, precum și din prevederile contractului de studii și, dacă este cazul, ale celui individual și ale celui colectiv de muncă.
- 5.2.2 IOSUD-USV garantează studenților doctoranzi respectarea drepturilor și libertăților fundamentale și asigură egalitate de tratament, în conformitate cu principiile fundamentale de etică și deontologie universitară prevăzute în Carta USV, aplicabile studiilor universitare de doctorat:
 - a) principiul libertății academice;
 - b) principiul egalității de șanse, nediscriminării și echității;
 - c) principiul transparenței;
 - d) principiul integrității morale și profesionale;
 - e) principiul imparțialității și obiectivității;
 - f) principiul respectării drepturilor și libertăților;
 - g) principiul dreptului la apărare;
 - h) principiul responsabilității morale, sociale și profesionale;
 - i) accesul liber și egal la resursele materiale și serviciile USV.
- 5.2.3 Pentru asigurarea drepturilor studenților doctoranzi, Directorii SD și conducătorii de doctorat din IOSUD-USV și SD vor urmări:
 - a) informarea studenților doctoranzi despre prevederile regulamentului R03USV/13, privind drepturile acestora,
 - b) eliminarea conflictele de interese, dacă acestea există,
 - c) prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism, înșelăciune,
 - d) rezolvarea oricărui tip de abuz semnalat de studenții doctoranzi, și vegherea asupra eliminării unor posibile repercusiuni asupra acestora,

- e) soluționarea pe cale amiabilă a stărilor tensionate dintre studenții doctoranzi și membrii SD,
 - f) evitarea situațiilor care pot provoca denigrare, calomnie, răzbunare prin inducerea unei atmosfere de tip neacademic în SD,
 - g) buna și corecta informare a studenților doctoranzi asupra posibilelor fraude academice sau profesionale, a plagiatului, a prelucrării incorecte sau modificării datelor experimentale, incorectitudinii în citări, lipsei contribuțiilor originale la elaborarea tezei, asupra lipsei unui plan coerent de lucru etc.
- 5.2.4 Studenții doctoranzi au dreptul de a-și alege temele de cercetare și de studiu, de a interpreta și valorifica rezultatele determinărilor experimentale, în baza libertății de expresie și în temeiul exercitării și respectării autonomiei personale.
- 5.2.5 În cazul în care studenții doctoranzi aduc contribuții și participă activ la obținerea unui drept de proprietate intelectuală într-un colectiv (asupra unui produs, concept, brevet de invenție etc.), pot beneficia de valorificarea acestuia prin distribuire echitabilă între autori, proporțional cu contribuția fiecăruia sau cu acordul părților.
- 5.2.6 Diseminarea rezultatelor cercetării efectuate de studentul doctorand trebuie să includă ca autori pe toți cei care au participat în diferite stadii ale cercetării, în spiritul onestității profesionale.
- 5.2.7 Studenții doctoranzi au următoarele obligații:
- a) să respecte prevederile legilor în baza cărora își desfășoară activitatea, ale Codului muncii, ale Cartei Universității, ale Regulamentului de ordine interioară, precum și hotărârile conducerii USV, IOSUD-USV și SD;
 - b) să asigure, prin comportamentul și acțiunile întreprinse, un climat academic, de moralitate și civilitate, respect reciproc, recunoașterea drepturilor celorlalți, bunăvoință, toleranță, solidaritate, atașament față de instituție și față de valorile pe care aceasta le promovează;
 - c) să-și îndeplinească în mod corespunzător obligațiile didactice, de cercetare, precum și activitățile de diseminare a rezultatelor cercetării, în conformitate cu contractul de studii și cu standardele academice în vigoare;
 - d) să respecte normele privind proprietatea intelectuală, să precizeze în mod corect contribuțiile personale în cadrul cercetărilor efectuate, să utilizeze și să citeze corespunzător sursele de documentare și să nu denatureze rezultatele cercetării
 - e) să respecte recomandările și îndrumările conducătorilor de doctorat și ale organismelor de conducere, în limitele legalității și ale autonomiei academice;
 - f) să nu ofere, să nu solicite și să nu tolereze utilizarea unor mijloace ilicite care pot influența evaluarea academică și să nu comită fraude sau abateri de la normele de etică și bună conduită în cercetare;
 - g) să utilizeze în mod adecvat infrastructura și echipamentele de cercetare puse la dispoziție de USV și să răspundă pentru integritatea acestora;
 - h) să desfășoare activități academice și de cercetare astfel încât să nu aducă atingere prestigiului și reputației USV.

5.3. Abaterile de la codul de etică

- 5.3.1 Abaterile de la normele de etică reprezintă orice încălcare a dispozițiilor legale și instituționale privind buna conduită în cercetare și se sancționează potrivit procedurilor prevăzute de reglementările în vigoare.
- 5.3.2 Frauda și plagiatul sunt definite prin legislația în vigoare, prin Codul de etică universitară și prin prezenta procedură. Se consideră fraudă academică:
- a) Plagiatul – prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretinsă personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format

- electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.
- b) Autoplagiatul – republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.
 - c) Copierea – urmărește dobândirea de informații din surse tipărite sau electronice în timpul unei examinări.
- 5.3.3 Constituie abatere gravă de la normele de etică și bună conduită în cercetare orice denaturare intenționată a rezultatelor cercetării științifice, inclusiv prin:
- a) **Confecționarea (fabricarea)** de rezultate sau date și prezentarea acestora drept rezultate experimentale, rezultate obținute prin calcule, simulări numerice, analize statistice ori raționamente deductive, inclusiv raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare.
 - b) **Falsificarea de rezultate sau date, modificarea selectivă sau omiterea** intenționată a datelor experimentale ori a rezultatelor nedorite, a seturilor de date, a analizelor statistice ori a condițiilor experimentale, în scopul influențării concluziilor; manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific.
 - c) **utilizarea nejustificată a unor procedee statistice sau metodologice** pentru a induce în eroare asupra semnificației rezultatelor (inclusiv manipularea pragurilor de semnificație, raportarea selectivă a rezultatelor favorabile etc.);
 - d) **citarea unor surse inexistente, inventate sau inaccesibile** în scopul creării aparenței de fundamentare științifică;
 - e) **utilizarea sistemelor informatice sau a instrumentelor de inteligență artificială pentru generarea de date, rezultate, analize sau interpretări fictive**, prezentarea acestora drept contribuție științifică proprie;
 - f) **îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității de cercetare a altor persoane**, inclusiv prin blocarea accesului la infrastructură, manipularea aparatului, distrugerea ori alterarea datelor sau a materialelor necesare cercetării.
- 5.3.4 Studenții doctoranzi au obligația de a respecta normele privind prevenirea plagiatului și autoplagiatului. Verificarea similitudinilor se realizează prin sistemele informatice aprobate de USV (precum TURNITIN), raportul generat având caracter orientativ și fiind supus evaluării academice.
- 5.3.5 Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială generativă (ex.: sisteme de generare automată de text, imagini, cod etc.) este permisă exclusiv în condițiile transparenței și asumării explicite.
- a) Studentul doctorand are obligația de a declara utilizarea unor astfel de instrumente în elaborarea lucrărilor științifice, indicând natura și proporția utilizării.
 - b) Este interzisă prezentarea conținutului generat integral sau parțial prin sisteme IA drept contribuție științifică proprie, fără intervenție intelectuală proprie semnificativă, prelucrare critică și asumare explicită.
 - c) Utilizarea IA pentru generarea de date, rezultate experimentale, analize statistice sau argumentații fictive constituie abatere gravă.

5.4. Evaluarea cazurilor de fraudă

- 5.4.1 Dovada săvârșirii unei fraude academice, sub forma plagiatului sau a altor abateri de la buna conduită în cercetare, se stabilește și se analizează de către Comisia de Etică a USV, în conformitate cu prevederile Codului de etică universitară (R04 USV/2025) și ale reglementărilor legale în vigoare.
- 5.4.2 Se consideră că o acuzație de plagiat este admisibilă/întemeiată când există indicii temeinice privind preluarea totală sau parțială, cu sau fără modificări formale, a unor texte, idei, date,

- rezultate, metode, structuri argumentative sau contribuții științifice aparținând altor autori, fără indicarea corespunzătoare a sursei.
- 5.4.3 Stabilirea existenței plagiatului se realizează prin identificarea și compararea elementelor preluate cu sursele originale, cu indicarea pasajelor sau contribuțiilor relevante și prin analiza contextuală a naturii, proporției și relevanței preluării, inclusiv în cazul preluării de idei, date, metode, structuri argumentative sau traduceri neatribuite, în raport cu normele academice aplicabile.
- 5.4.4 Dacă din conținutul unei teze de doctorat, al unui referat sau al unei publicații, prezentat drept contribuție proprie, sunt identificate, prin intermediul unui sistem informatic de detectare a similitudinilor, corespondențe identice sau substanțial similare cu alte lucrări, acest fapt poate constitui temei pentru declanșarea analizei unei posibile fapte de plagiat.
- 5.4.5 Persoana reclamată că nu a respectat prevederile Codului de etică poate fi audiată de către Comisia de etică sau poate să-și formuleze punctul de vedere în scris. În cazul în care anumite aspecte sesizate necesită prezentarea în fața Comisiei de etică a persoanei care a făcut sesizarea, aceasta va fi invitată la ședință.
- 5.4.6 Hotărârile Comisiei de etică cu privire la soluționarea sesizărilor privind abaterile de la Codul de etică se vor adopta în baza regulamentului propriu, afișat pe site-ul USV.
- 5.4.7 Sancțiunile stabilite de Comisia de etică sunt puse în aplicare în termen de 30 de zile de către Directorul IOSUD-USV, prin emiterea unei decizii care va fi vizată de consilierul juridic al USV și înaintată persoanei sancționate.
- 5.4.8 Conform prevederilor legale, dreptul persoanei sancționate și nemulțumite de soluția dată de Comisia de etică, de a se adresa instanței de judecată, este garantat.

5.5. Sancțiuni aplicate pentru încălcarea eticii și deontologiei universitare și a bunei conduite în cercetare

- 5.5.1 În cazul în care se face dovada că studenții doctoranzi sunt vinovați de abateri de la prevederile Codului de etică, a prezentei proceduri și a legislației în vigoare, comisia de etică a USV stabilește una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute prin lege.
- 5.5.2 Sancțiunile care se pot aplica studenților doctoranzi de către Comisia de etică a USV pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt:
- a) avertisment scris;
 - b) anularea rezultatelor evaluărilor;
 - c) exmatricularea ;
 - d) alte sancțiuni prevăzute de legislația în vigoare și hotărâte de Comisia de Etică, după caz, precum :
 1. retragerea și/sau refacerea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de bună conduită;
 2. suspendarea bursei pe o perioadă determinată;
 3. suspendarea temporară a unor drepturi academice, inclusiv a dreptului de a susține teza de doctorat, pentru o perioadă determinată;
 4. desfacerea disciplinară a contractului de muncă, în cazul în care doctorandul are și calitatea de angajat al universității.

6. RESPONSABILITĂȚI

- 6.1 **Membrii CȘD** au următoarele responsabilități și competențe:
1. evaluează preliminar cazurile de abatere de la etica universitară a studenților doctoranzi;
 2. înaintează Comisiei de Etică sesizările privind posibile abateri de la etica universitară ale studenților doctoranzi;

3. formulează puncte de vedere academice, la solicitarea Comisiei de Etică, în vederea clarificării aspectelor de natură științifică sau procedurală;
 4. pun în aplicare măsurile și sancțiunile stabilite de Comisia de Etică, în limitele competențelor prevăzute de reglementările instituționale.
- 6.2 **Directorul Școlii doctorale** are următoarele responsabilități și competențe:
- a) urmărește aplicarea și respectarea prezentei proceduri la nivelul Școlii Doctorale;
 - b) dispune, la solicitare sau din oficiu, verificarea lucrărilor prin intermediul sistemelor informatice de detectare a similitudinilor aprobate de USV, în vederea identificării eventualelor situații de risc privind plagiatul.
- 6.3 **Secretariatul Școlii doctorale** are următoarele responsabilități și competențe:
- a) asigură publicarea informațiilor necesare privind normele de etică și prevenirea fraudei academice;
 - b) primește și verifică, din punct de vedere formal, documentele necesare pentru înaintarea acestora către Comisia de Etică;
 - c) comunică studenților doctoranzi hotărârile Comisiei de Etică;
 - d) întocmește și transmite actele administrative necesare punerii în aplicare a sancțiunilor stabilite de Comisia de Etică.

7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1 Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Consiliului de Administrație.
- 7.2 Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării de către Consiliul de Administrație.
- 7.3 Monitorizarea și verificarea aplicării prezentei proceduri se realizează de către Directorul CSUD, în limitele competențelor prevăzute de reglementările instituționale în vigoare.
- 7.4 Prezenta procedură abrogă ediția precedentă aprobată în consiliul de administrație din 13.06.2017.

8. ANEXE

Anexa 1. Schema procesului.

