



HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 57 din data de 28 mai 2026

cu privire la aprobarea ediției a II-a a Procedurii de repartizare a numărului de locuri bugetate la studii universitare de doctorat (PO-SUD-01)

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discutarea și aprobarea în cadrul ședinței Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava din data de 28.05.2026 a ediției a II-a a Procedurii de repartizare a numărului de locuri bugetate la studii universitare de doctorat (PO-SUD-01);

În baza art. 52 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Consiliul de Administrație al USV hotărăște:

Art. 1. Se aprobă ediția a II-a a Procedurii de repartizare a numărului de locuri bugetate la studii universitare de doctorat (PO-SUD-01), conform anexei;

Art. 2. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Ordonator de credite,
Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN**

**Avizat,
Consilier juridic Oana BOICU POSAȘTIUC**



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **PO-SUD-01**

Ediția:	2
Revizia:	0

PROCEDURĂ

Repartizarea numărului de locuri bugetate la studii universitare de doctorat

Această procedură a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație al USV din data de 28.05.2026.

Președintele Consiliului de Administrație,

Ordonator de credite,

Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	BOURIAUD Laura	Director CSUD	20.05.2026	
Verificat	DIACONU Mircea	Prorector cu activitatea didactică și asigurarea calității	25.05.2026	
Avizat	PRELIPCEAN Gabriela	Ordonator de credite	28.05.2026	

CUPRINS

CUPRINS	2
1. SCOPUL PROCEDURII.....	3
2. DOMENIUL DE APLICARE	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	3
4.1. Termeni și definiții	3
4.2. Abrevieri.....	3
5. CONȚINUT	3
5.1. Propunerea numărului de poziții vacante de către conducătorii de doctorat.....	3
5.2. Criterii de repartizare a cifrei de școlarizare	4
5.3. Etapele repartizării	5
5.4. Repartizarea locurilor bugetate vacantate	6
6. RESPONSABILITĂȚI	7
7. DISPOZIȚII FINALE	7
8. ANEXE.....	8

1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura stabilește criteriile și modul de repartizare a numărului de locuri bugetate (cifra de școlarizare primită de la minister) pe școli doctorale și domenii de doctorat din cadrul IOSUD-USV.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se utilizează în cadrul Școlilor Doctorale care aparțin IOSUD-USV, fiind adresată CSUD, CȘD, conducătorilor de doctorat și secretariatului IOSUD-USV.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Ordinul nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3. Hotărâri ale Guvernului - privind domeniile și programele de studii universitare de masterat și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar pentru care se organizează admiterea, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;
- 3.4. Ordinul Ministerului de resort privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar pentru care se organizează admiterea;
- 3.5. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de admitere (R10);
- 3.3. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (R64);
- 3.4. Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat (R11).

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Termeni și definiții

- 4.4.1 **Cifra de școlarizare la doctorat** - locurile finanțate de la buget prin granturi de studii sau alte forme de finanțare pentru locurile la studiile universitare de doctorat.
- 4.4.2 **Admiterea la studii universitare de doctorat** - este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale le propun spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere la doctorat.

4.2. Abrevieri

CSUD	– Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
IOSUD	– Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
USV	– Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
CȘD	– Consiliul Școlii Doctorale

5. CONȚINUT

5.1. Propunerea numărului de poziții vacante de către conducătorii de doctorat

- 5.1.1 Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes, avizată în Consiliul de administrație, ținând cont de temele de cercetare propuse, rezultatele activității de cercetare a conducătorilor de doctorat și a studenților-doctoranzi din domeniu și de propunerile conducătorilor de

- doctorat în domeniu, titulari în USV. Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de către comisia de admitere, în conformitate cu metodologia de admitere aprobată de senat.
- 5.1.2 Până la aprobarea anuală prin hotărâre de guvern a cifrei de școlarizare și până la distribuirea prin ordin de ministru a locurilor bugetate pe universități, numărul de locuri se stabilește pe baza propunerilor de poziții vacante de student-doctorand transmise până cel târziu la sfârșitul lunii ianuarie de către conducătorii de doctorat, la solicitarea directorului școlii doctorale, în baza formularului din Anexa 1 (PO-SUD-01 F01). Datele sunt centralizate și completate cu informații suplimentare de către secretariatul Școlii doctorale pe formularul PO-SUD-01 F02.
- 5.1.3 Conducătorii de doctorat propun numărul de poziții vacante de student-doctorand pe care doresc să le obțină, fără a depăși numărul de 8 studenți doctoranzi coordonați simultan (inclusiv a studenților cu taxă), nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar.
- 5.1.4 De regulă, nu se alocă poziții vacante bugetate conducătorului de doctorat care nu a propus tema de cercetare doctorală în termenul stabilit sau care a avut teză invalidată de către CNATDCU în ultimii 2 ani universitari.
- 5.1.5 De regulă, numărul de poziții vacante posibil a fi bugetate în cadrul domeniului de doctorat ia în calcul numai conducătorii titulari ai USV.
- 5.1.6 Se calculează numărul potențial de locuri vacante disponibile, ținând cont de:
- ΣI_1 = Numărul de locuri disponibile anunțate de conducătorii de doctorat.
 ΣI_2 = Numărul de locuri care se eliberează în anul universitar curent, cu cel puțin 6 luni înaintea finalizării anului universitar următor.

5.2. Criterii de repartizare a cifrei de școlarizare

- 5.2.1 Repartizarea numărului de locuri bugetate și a burselor doctorale pe școlile doctorale din IOSUD-USV se face după următoarele criterii:
- 1) numărul de domenii de doctorat din cadrul școlii doctorale (D);
 - 2) numărul de poziții vacante care se încadrează în domenii prioritare de dezvoltare ale României, în conformitate cu legislația în vigoare (P);
 - 3) numărul de poziții vacante de student-doctorand din școala doctorală propuse de conducătorii de doctorat titulari;
 - 4) atractivitatea domeniilor de doctorat din școala respectivă;
 - 5) rezultatele activității de cercetare a conducătorilor de doctorat și a studenților-doctoranzi din domeniile școlilor doctorale.
- 5.2.2 Modalitatea de repartizare a cifrei de școlarizare T este următoarea: numărul de locuri fără domeniile prioritare (T-P) se împarte între cele două școli doctorale, ponderat cu numărul de conducători de doctorat titulari, rezultând Tșd. Din numărul de locuri repartizat școlii doctorale (Tșd) se rezervă 10% în vederea distribuirii în funcție de criterii ce țin de rezultatele activității de cercetare a conducătorilor de doctorat și a studenților-doctoranzi din domeniile școlilor doctorale (Tp). Diferența (Tșd-10%) se repartizează în mod egal pe domeniile de doctorat din școala doctorală, rotunjită sau mărită cu până la 1 loc în funcție de atractivitatea domeniilor (gradul de ocupare în anul anterior). Se adaugă apoi locurile reținute pentru a reflecta performanța domeniului (Tp) și locurile la domeniile prioritare (P)¹.

¹ Exemplu anul 2025 : T = 49 (53-4), nr locuri minister (Minister=53) minus locuri domenii prioritare (P=4)

Repartizare pe Școli Doctorale: cifra de școlarizare Tșd pe școală se calculează prin ponderarea lui T cu coeficientul școlii doctorale, care rezultă din raportarea numărului de conducători de doctorat ai școlii (Cșd) la nr. total de conducători de doctorat titulari (C=59). Coeficientul de școală doctorală SDSAI în 2025 a fost de 0.51 (30 conducători/59 total);

5.3 Etapele repartizării

5.3.1 Repartizarea cifrei de școlarizare la doctorat (a numărului de locuri alocat de minister) se realizează de către directorul CSUD, în trei etape.

5.3.2 **Etapa I.** Repartizarea cifrei de școlarizare primite de la minister la nivel de școli doctorale

1) Se calculează **T de repartizat** ca fiind numărul total de locuri primite de la minister minus locurile alocate pe domenii prioritare (**P**), **T= nr. locuri primite de la minister-P** (exemplu: $T=53-4=49$).

2) Se calculează coeficientul de repartizare pe școli doctorale, care rezultă din raportarea numărului de conducători din școala doctorală respectivă (**Cșd**) la numărul total de conducători de doctorat titulari din IOSUD-USV (**C**), rezultând coeficientul SDSAI ($Cșd \text{ SDSAI}/C$) și coeficientul SDSSU ($Cșd \text{ SDSSU}/C$).

3) Prin înmulțirea lui T cu coeficientul de repartizare pe școală doctorală rezultă numărul de locuri alocate pe școli doctorale:

$$T_{șd} \text{ SDSAI} = T \times \text{coeficient SDSAI};$$

$$T_{șd} \text{ SDSSU} = T \times \text{coeficient SDSSU}.$$

5.3.3 **Etapa II.** Repartizarea cifrei de școlarizare primite de la minister la nivel de domenii de doctorat

1) Se rezervă 10% din numărul de locuri alocate pe școală doctorală pentru alocarea pe bază de criterii de performanță (**T_p=10%T_{șd}**).

2) Diferența (**T_{șd} - T_p**) se împarte egal la numărul de domenii din școala doctorală și rezultă numărul mediu de locuri alocate pe domeniu.

3) Acesta se rotunjește, dacă este cazul, sau se mărește cu până la un loc în funcție de atractivitatea domeniului în anul anterior (raportul dintre numărul de locuri bugetate și numărul de locuri ocupate este mai mare ca 1), rezultând numărul preliminar de locuri pe domenii de doctorat.

4) Numărul de locuri rezervate pentru criterii de performanță (**T_p**) se alocă de CȘD după efectuarea unei analize a activității conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor din domeniu din anul anterior, reflectată în documentele de raportare internă conform R42 (Regulament de Evaluare a performanței personalului didactic) și transmise de conducători în formularul din Anexa 1. Nu se pot alocă locuri rezervate în absența informațiilor referitoare la raportarea anuală a rezultatelor de cercetare ale conducătorului de doctorat sau ale doctorandului.

5) Se adaugă numărul de locuri rezervate (**T_p**) la numărul preliminar de locuri și rezultă cifra de școlarizare pe domenii de doctorat.

5.3.4 **Etapa III.** Repartizarea finală a cifrei de școlarizare primită de la minister la nivel de domenii, cu repartizarea numărului de locuri pe domenii prioritare

Coeficientul de școală doctorală SDSSU: 0,49 (29 conducători/59 total). Deci **repartizarea pe școli doctorale înseamnă T×0.51 pentru SDSAI, adică 25 de locuri bugetate alocate la SDSAI și T×0.49 adică 24 de locuri alocate la SDSSU. Repartizarea pe domenii:** SDSAI are 7 domenii, deci numărul mediu pe domeniu este 25 locuri: 7, adică 3.57 locuri în medie pe domeniu; SDSSU are 6 domenii, deci numărul mediu pe domeniu este 24:6, adică 4 locuri în medie pe domeniu. **Pe baza atractivității domeniului** (nr. de candidați din an anterior/nr. de locuri, care trebuie să fie mai mare ca 1) se rotunjește sau se adaugă pe domeniu cu până la un loc în plus, respectându-se condiția de încadrare în numărul total T. La numărul rezultat s-au adăugat locurile domeniilor prioritare P.

1) La cifra de școlarizare pe domenii de doctorat se adaugă P, în funcție de domeniile prioritare, conform HG nr. 933/2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale de cercetare, inovare și specializare inteligentă 2022-2027 cu modificările ulterioare, unde se identifică domeniile și nișele cu potențial de specializare inteligentă identificate prin procesul de descoperire antreprenorială în RIS3 Nord-Est;

2) Se realizează corespondența acestor domenii și nișe de specializare inteligentă (domenii prioritare) cu domeniile de doctorat, după modelul:

- Agroalimentar Industria lemnului - Nișele identificate sunt: Smart-farming, Utilizarea produselor agricole în scopuri non-alimentare, Impactul agriculturii asupra mediului, Biosecuritate și siguranță alimentară și Sectorul forestier și industria lemnului; - **domenii de doctorat corespondente: Ingineria produselor alimentare și Silvicultura;**
- Mediu - Nișele identificate sunt: Apă (soluții inovative), Aer (soluții inovative) și Economie circulară – **domenii de doctorat corespondente: Economie, Administrarea afacerilor;**
- TIC - Nișele identificate sunt: Modernizare industrială, Cybersecurity, Trasabilitate și big data, Smart-city și smart-village, Dezvoltare de noi produse hardware software; - **domeniul de doctorat Calculatoare și Tehnologia Informațiilor și Economie;**
- Sănătate - Nișele identificate sunt: Biotehnologii medicale și farmaceutice, Medicină de precizie, Medicină de prevenție, e-Health, Biosecuritate- **domenii de doctorat corespondente: Ingineria produselor alimentare;**
- Turism - Nișele identificate sunt: Soluții TI C, Marketing și promovare creativă, Turism pentru stil de viață sănătos, Eco-turism, Turism de business, Turism cultural. – **domenii de doctorat corespondente: Economie, Administrarea afacerilor.**

3) se alocă P către domeniile de doctorat corespondente și rezultă repartizarea finală a cifrei de școlarizare.

5.3.5 În situația în care după admitere rămân locuri bugetate neocupate, directorul CSUD propune Consiliului de administrație realocarea acestora, de regulă în cadrul aceleiași școli doctorale, în funcție de atractivitatea domeniului, evaluată prin numărul de candidați care s-au prezentat la admitere și de potențiali candidați identificați prin consultarea conducătorilor de doctorat. În cazul organizării unei noi sesiuni de admitere, directorul CSUD poate propune mutarea locurilor de la nivel de domeniu de doctorat la nivel de școală doctorală pentru a crește șansele de ocupare a locurilor și a da posibilitatea de a recruta candidați din mai multe domenii.

5.4. Repartizarea locurilor bugetate vacante

5.4.1 Numărul de locuri bugetate vacante se va repartiza de regulă în cadrul aceleiași domeniu sau al aceleiași Școli doctorale.

5.4.2 În cazul locurilor rămase și după repartizarea conform art. 5.3.1, acestea se vor repartiza celeilalte Școli doctorale.

5.4.3 În situația locurilor vacante, departajarea candidaților eligibili din același domeniu sau din aceeași Școală doctorală, după caz, se va face după următoarele criterii:

(1) media de finalizare a studiilor de licență (M_f), calculată cu relația:

$$M_f = \frac{\text{media examenului de licență} + \text{media anilor de studii}}{2}$$

(2) numărul de publicații ale candidatului în ultimii doi ani de studii doctorale;

(3) alte criterii privind activitatea de cercetare desfășurată de candidat: numărul de participări la colocvii / conferințe / simpozioane; numărul de participări la programe de cercetare în cadrul contractelor; numărul de brevete de invenție.

5.4.4 În vederea repartizării locului vacant, la solicitarea secretariatului școlii doctorale, candidații eligibili vor înainta documente justificative pentru criteriile (2) și (3) de mai sus.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1 **Directorul școlii doctorale** are următoarele responsabilități și competențe:

- a) distribuie formularele și stabilește termene;
- b) centralizează datele furnizate de conducătorii de doctorat;
- c) trimite centralizatorul directorului CSUD;
- d) participă la repartizarea locurilor la doctorat;
- e) verifică difuzarea rezultatelor repartizării;
- f) verifică corectitudinea ierarhizării și a repartizării locurilor de doctorat.

6.2 **Directorul CSUD** are următoarele responsabilități și competențe:

- a) primește centralizatoarele de la directorii școlilor doctorale;
- b) calculează numărul de locuri în vederea repartizării;
- c) asigură transparența modului de calcul al numărului de locuri;
- d) comunică fiecărui director al școlilor doctorale numărul de locuri repartizate.

6.3 **Secretariatul școlii doctorale** are următoarele responsabilități și competențe:

- a) primește fișele de evaluare și a performanțelor și centralizatorul rezultatelor;
- b) comunică numărul de locuri disponibile pe conducător de doctorat și transmite situația conducătorilor de doctorat titulari actualizată la momentul repartizării cifrei de școlarizare;
- c) transmite fișele directorilor școlilor doctorale;
- d) transmite centralizatorul rezultatelor directorului CSUD.

7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1 Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Consiliului de Administrație.
- 7.2 Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării de către Consiliul de Administrație.
- 7.3 Verificarea modului în care se aplică prezenta procedură se realizează de directorii școlilor doctorale și directorul CSUD.
- 7.4 În lipsa directorilor școlilor doctorale, sarcinile acestora revin directorului CSUD.
- 7.5 Prezenta procedură abrogă ediția precedentă aprobată în consiliul de administrație din 26.09.2014.

8. ANEXE

Lista anexelor care însoțesc această procedură este redată după cum urmează:

	Denumire	Cod
Anexa 1	Propunere de poziții vacante și teme de cercetare pentru admiterea la doctorat din anul universitar	PO-SUD-01 F01
Anexa 2	Situația conducătorilor de doctorat și a locurilor potențial disponibile	PO-SUD-01 F02
Anexa 3	Diagrama procesului	

Propunere de poziții vacante și teme de cercetare pentru admiterea la doctorat

Anul universitar

Cod PO-SUD-01 F01

Nr. crt.	Domeniul de doctorat	Conducător de doctorat (e-mail)	Poziții vacante (nr.) (1)	Denumire temă/teme de cercetare	Limba de redactare a tezei, RO/EN	Valoare indicator R1.1 din F09 pentru ultimul an (2)	Valoare indicator R1.2 din F09 pentru ultimul an (3)	Număr mediu de publicații realizat de doctoranzii în coordonare în anul anterior (4)
1.		Prof. univ. dr. ing. Email:			RO/EN RO/EN			

* Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat cu șase luni înainte de organizarea concursului de admitere.

(1) Numărul de poziții vacante de student-doctorand, fără a depăși numărul de 8 studenți doctoranzi coordonați simultan (inclusiv a studenților cu taxă), nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Numărul de poziții-vacante se propune ținând cont de tezele care vor fi susținute până la începutul noului an universitar.

(2) Indicator R1.1 din F09 : Raportul dintre punctajul obținut de cadrul didactic / de cercetare pentru A1-Activitatea didactică/profesională și A2 – Activitatea de cercetare și punctajul cumulativ minimal stabilit pentru A1 și A2 de către CNATDCU, pentru domeniul de titularizare, conform standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

(3) Indicator R1.2 din F09: Raportul dintre punctajul obținut ÎN ULTIMUL AN de cadrul didactic / de cercetare pentru A1-Activitatea didactică/profesională și A2 – Activitatea de cercetare și punctajul cumulativ minimal stabilit pentru A1 și A2 de către CNATDCUI, pentru domeniul de titularizare, conform standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

(4) Se adaugă lista articolelor, cărților și capitolelor de cărți publicate de doctoranzii în coordonare în anul calendaristic anterior.

Numele și prenumele conducătorului de doctorat _____

Data: _____

Semnătura _____

Situația conducătorilor de doctorat și a locurilor potențial disponibile
Cod PO-SUD-01 F02

Nr. crt.	Domeniul de doctorat	Nume și prenume conducător de doctorat titular	Numărul total de studenți doctoranzi în coordonare în ianuarie	Numărul de locuri disponibile (locuri rămase până la maxim 8 doctoranzi coordonați)	Numărul de poziții vacante propuse de conducătorii de doctorat	Teză invalidată în ultimii 2 ani anteriori Da/Nu	Valoare indicator R1.1 din F09 pentru ultimul an	Valoare indicator R1.2 din F09 pentru ultimul an
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Întocmit	Nume și prenume	Semnătura	Data
----------	-----------------	-----------	------



