



Universitatea  
„Ștefan cel Mare”  
din Suceava

## HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava  
Nr. 29 din data de 31 martie 2026

*cu privire la aprobarea Procedurii privind stabilirea poziției în clasamentul facultății a studenților beneficiari ai unor mobilități de studiu/practică realizate în cadrul programului ERASMUS+ (PO – SRIAE – 19)*

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discutarea în ședința Consiliului de Administrație din data de 31.03.2026 a *Procedurii privind stabilirea poziției în clasamentul facultății a studenților beneficiari ai unor mobilități de studiu/practică realizate în cadrul programului ERASMUS+ (PO – SRIAE – 19)*;

În conformitate cu Ghidul Programului Erasmus+, Carta Universitară Erasmus+, Contractul Erasmus+ încheiat între USV și ANPCDEFP, Acordurile bilaterale Erasmus+ încheiate între USV și universități din țări partenere;

În baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 52 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Consiliul de Administrație al USV hotărăște:

- Art. 1.** Se aprobă *Procedura privind stabilirea poziției în clasamentul facultății a studenților beneficiari ai unor mobilități de studiu/practică realizate în cadrul programului ERASMUS+ (PO – SRIAE – 19)*, conform anexei prezentei hotărâri.
- Art. 2.** Prorectorii de resort, facultățile, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și Serviciul Relații Internaționale și Afaceri Europene vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Președintele Consiliului de Administrație,  
Ordonator de credite,  
Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN

Avizat,  
Consilier Juridic Oana BOICU POSAȘTIUC



Universitatea  
„Ștefan cel Mare”  
din Suceava

Cod: PO-SRIAE-19

Ediția: 1

Revizia:

## PROCEDURĂ

### PRIVIND STABILIREA POZIȚIEI ÎN CLASAMENTUL FACULTĂȚII A STUDENȚILOR BENEFICIARI AI UNOR MOBILITĂȚI DE STUDIU/PRACTICĂ REALIZATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS+

Această procedură a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din  
31.03.2026

PREȘEDINTE,  
Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătușa
<b>Elaborat</b>	Lector univ. dr. Marcela ȘLUSARCIUC	Coordonator SRIAE	09.03.2026	
<b>Verificat</b>	Prof. univ. dr. Ștefan PURICI	Coordonator Instituțional Erasmus+	12.03.2026	
<b>Avizat</b>	Prof. univ. dr. Mircea A. Diaconu	Prorector cu activitatea didactică și asigurarea calității	17.03.2026	

## 1. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura este utilizată la nivelul universității, pentru:

- integrarea în parcursul academic al studenților a rezultatelor obținute de beneficiarii mobilităților efectuate în cadrul programului Erasmus+
- aplicarea criteriilor de clasificare a studenților beneficiari ai unor mobilități de studiu sau practică, în anul universitar următor celui în care au participat la programul Erasmus+.

## 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 2.1 Regulamentul Programului Erasmus+
- 2.2 Carta Universitară Erasmus+
- 2.3 Ghidul de utilizare ECTS al Comisiei Europene
- 2.4 Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare
- 2.5 Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/2012 pentru aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*
- 2.6 Procedura de recunoaștere academică a mobilităților în străinătate efectuate în cadrul programului Erasmus - PO-SRIAE-03

## 3. ABBREVIERI

- ECHE** – Carta Universitară Erasmus
- ECTS** – Sistemul european de credite transferabile
- SRIAE** – Serviciul de Relații Internaționale și Afaceri Europene
- USV** – Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

## 4. DEFINIȚII

### 4.1 Termeni și definiții

4.1.1 Mobilitate Erasmus+ de studiu (Erasmus+ Mobility for Study) – perioada de studiu de minim 3 luni și maxim 1 an universitar, petrecută de studenții USV într-o universitate parteneră, în cadrul programului Erasmus+, în baza unui acord bilateral interinstituțional între universități care dețin o ECHE;

4.1.2 Mobilitate Erasmus+ de plasament (Erasmus+ Mobility for Traineeship) – perioadă de pregătire practică de minim 2 luni și maxim 1 an universitar, petrecută de studenții USV într-o instituție (universitate, întreprindere etc.) parteneră, în cadrul programului Erasmus+;

4.1.3 Student Erasmus+ – studentul USV care efectuează un stagiu de studiu de min. 3 luni și max. 1 an universitar sau plasament de min. 2 luni și max. 1 an universitar, într-o instituție parteneră, în cadrul programului Erasmus+;

4.1.4 Learning Agreement for Studies (LAS) – contract de studiu – document care cuprinde cursurile care vor fi studiate la universitatea gazdă și numărul de credite ECTS alocate;

4.1.5 Learning Agreement for Traineeship (LAT) – contract de plasament – document care cuprinde activitățile care vor fi desfășurate la instituția gazdă, competențele acumulate, planul de monitorizare și evaluare a acestora;

4.1.6 Transcript of Records (TR) – document care cuprinde rezultatele (note, credite, calificative) obținute la universitatea gazdă în urma efectuării unei mobilități de studiu;

4.1.7 Traineeship Certificate (TC) – certificat de practică - document care cuprinde modul de îndeplinire a obiectivelor din LAT, la instituția gazdă, în urma efectuării unei mobilități de plasament;

4.1.8 Document de recunoaștere – document care cuprinde cursurile / activitățile urmate de studentul Erasmus+ la instituția gazdă și modul cum au fost recunoscute de către facultatea de origine.

## **5. CONȚINUT**

### **5.1 Documente necesare recunoașterii studiilor efectuate în străinătate**

5.1.1 La sfârșitul perioadei de studiu / plasament în străinătate, studentul solicită de la instituția gazdă TR / TC, care să ateste rezultatele obținute.

5.1.2. După finalizarea stagiului, studentul depune la secretariatul facultății de origine, următoarele documente:

- a) o copie a documentului TR/TC, precum și traduceri autorizate ale acestuia în limba română și limba engleză (dacă documentul a fost eliberat într-o altă limbă);
- b) o copie a atestatului de perioadă eliberat de instituția gazdă;
- c) o copie a documentului LAS/LAT (inclusiv modificările survenite pe parcursul mobilității).

### **5.2 Procedura aplicabilă recunoașterii studiilor efectuate în străinătate**

5.2.1 LAS/LAT aferent mobilității Erasmus+ reprezintă baza pentru recunoașterea perioadei de stagiu.

5.2.2 Modalitatea de recunoaștere a rezultatelor obținute de studenții USV care efectuează mobilități în instituții din străinătate, în cadrul programului Erasmus+, este stabilită de PO-SRIAE-03 *Recunoașterea stagiilor în străinătate efectuate în programul Erasmus+*.

### **5.3 Clasificarea studenților beneficiari ai unor stagii de studiu/practică în cadrul programului Erasmus+**

5.3.1 În cazul efectuării mobilității de studiu sau stagiului/plasament stabilită prin LAS/LAT, conducerea facultății la care studentul este înmatriculat recunoaște în întregum și automat perioada de studiu/practică Erasmus+.

5.3.2 Concomitent, conducerea facultății recunoaște automat numărul total de credite transferabile acumulate de student pe perioada stagiului.

5.3.3 Creditele certificate recunoscute obținute la instituția/instituțiile vizitată/e vor fi incluse în foaia matricolă a beneficiarului mobilității Erasmus+.

5.3.4 Echivalarea calificativelor/notelor obținute la disciplinele parcurse pe perioada stagiului de studiu sau de practică Erasmus+ se efectuează pe baza corespondenței între sistemele de notare din România și țara/țările în care s-a realizat stagiul (cf. Anexa 3).

5.3.5 În cazul în care mobilitatea s-a efectuat într-o țară al cărui sistem de evaluare nu se regăsește în Grila de echivalare a notelor (Anexa 3), se va aplica modul de echivalare specificat în foaia matricolă (Transcript of records), eliberată de universitatea gazdă. În situația în care în foaia matricolă nu este specificată nicio grilă, responsabilul Erasmus+ al Facultății poate propune o grilă de echivalare, întocmită în concordanță cu sistemul de echivalare din Anexa 3, care va fi aprobată de Consiliul Facultății și se va aplica tuturor studenților care vor avea o mobilitate în țara respectivă.

5.3.6 În situația în care o anumită disciplină se finalizează cu acordarea unui calificativ de tipul „admis/respins” și nu cu notă, rezultatul pozitiv obținut va fi echivalat cu nota 10.

5.3.7 Echivalarea calificativelor/notelor obținute pe perioada stagiului Erasmus+, precum și a numărului de credite transferabile acumulate, nu va prejudicia poziția studentului în clasamentul facultății de origine, pentru anul universitar următor celui în care studentul a efectuat mobilitatea.

- 5.3.8 În situația în care perioada de mobilitate a fost de un semestru și studentul a acumulat minimum 30 de credite transferabile sau de un an, studentul reușind să acumuleze 60 de credite transferabile, notele obținute și echivalate nu vor putea conduce la deprecierea poziției beneficiarului mobilității în clasamentul programului/facultății pentru anul universitar următor celui în care studentul a participat la stagiul Erasmus+.
- 5.3.9 În tabelul întocmit cu clasificarea studenților, în dreptul studentului beneficiar al unei mobilități, la coloana cu media se va completa „Erasmus+”.
- 5.3.10 În cazul în care beneficiarul mobilității, student la învățământul *cu taxă*, a acumulat minimul de credite transferabile (30 pentru un semestru sau 60 pentru un an), a obținut rezultate notabile pe parcursul stagiului care îi dau dreptul să fie reclasificat pentru a ocupa un loc la învățământul *finanțat prin granturi de studii*, conducerea facultății poate propune rectorului modificarea poziției studentului la categoria *fără taxă*, dacă sunt întrunite condițiile legale.
- 5.3.11 La propunerea coordonatorului Erasmus+ pe facultate, cu scopul stimulării participării studenților în acest tip de activități didactice, ținând cont de dificultatea programului de studiu parcurs în cadrul stagiului de mobilitate de lungă durată, conducerea facultății poate aplica următorul sistem de bonificare a notelor obținute de studenți în timpul stagiului, pentru maximum o disciplină pentru mobilitățile de un semestru, respectiv două discipline pentru mobilitățile de un an:
- dacă disciplina este cotate cu 1–4 credite transferabile, nota obținută se poate bonifica cu 1 punct;
  - dacă disciplina este cotate cu peste 4 credite, nota se poate bonifica cu 2 puncte.
- 5.3.12 În vederea obținerii unei poziții mai bune în clasamentul de ierarhizare și înainte de întocmirea/afișarea acestuia, studentul poate depune la secretariatul facultății o cerere pentru susținerea unor examene de mărire (maximum două discipline fundamentale sau de specialitate din planul de învățământ) din semestrul/anul respectiv de studiu în care a beneficiat de mobilitatea Erasmus+. Examenele se vor susține la disciplinele alese de student, cu acordul Directorului de departament și al Decanului.

#### **5.4 Clasificarea studenților beneficiari ai unor stagii de studiu/practică în cadrul programului Erasmus+, care nu au acumulat minimumul de credite (30 ECTS / 60 ECTS)**

- 5.4.1 Studentul Erasmus+ are dreptul să susțină în anul universitar următor mobilității eventualele examene nepromovate ca urmare a participării la Programul Erasmus+.
- 5.4.2 Media pentru disciplinele la care studentul Erasmus+ a putut participa la examene la USV este cea care se va lua în calcul la stabilirea clasamentului.
- 5.4.3 Examenele nepromovate în cadrul perioadei de stagiul Erasmus+, precum și examenele la disciplinele care nu fac obiectul LAS/LAT aferent mobilității Erasmus+ se susțin la USV, în timpul sesiunilor de examene aprobate la nivelul universității.
- 5.4.4 Dacă sesiunea de examene din planul de învățământ se desfășoară concomitent sau după începerea stagiului Erasmus+, studentul poate solicita susținerea acestora într-o sesiune specială aprobată de Senatul USV.
- 5.4.5 Dacă în urma susținerii examenelor în sesiunea specială, studentul nu promovează toate disciplinele contractate, media se va calcula din notele la disciplinele promovate; examenele nepromovate vor putea fi susținute în anul universitar următor, în regim cu credite restante.
- 5.4.6 Media ponderată obținută din promovarea disciplinelor contractate în USV va determina poziția studentului în clasamentul facultății pentru anul universitar următor:

- a) dacă media îi permite o clasare mai bună, studentul va ocupa în clasamentul facultății un loc la învățământul *finanțat prin granturi de studii*;
- b) dacă media nu îi permite clasarea menționată la punctul a), studentul va rămâne pe poziția ocupată în anul în care a beneficiat de stagiul Erasmus+: fie la învățământul *cu taxă*, fie pe un loc *finanțat prin granturi de studii*.

## 6. RESPONSABILITĂȚI

### 6.1 Senatul USV

- a) Aprobă organizarea unor sesiuni speciale de examen pentru beneficiarii mobilităților Erasmus+.

### 6.2 Decanul facultății

- a) în cazul efectuării integrale a mobilității de studiu/plasament stabilită prin learning agreement/training agreement, recunoaște în întregum și automat perioada de studiu/plasament Erasmus+, respectând *Grila de echivalare a notelor* (Anexa 3) și potențialele quantumuri de bonificare.
- b) aprobă cererile studenților care solicită susținerea unor examene din planul de învățământ;
- c) propune perioade pentru desfășurarea sesiunilor speciale.

### 6.3 Secretariatul facultății

- a) verifică dacă studentul a promovat toate disciplinele din learning agreement;
- b) răspunde de întocmirea Centralizatorului de note pentru studenții beneficiari ai unei mobilități Erasmus+; creează condițiile de aplicare a prezentei proceduri;
- c) întocmește cataloagele pentru recunoașterea stagiului;
- d) înștiințează studenții beneficiari ai unei mobilități Erasmus+ de modul de calcul al mediei ponderate, medie care se va lua în calcul pentru stabilirea clasamentului de ierarhizare.

### 6.4 Cadrul didactic

- a) primește la examen în sesiunile speciale studenții care au depus cerere;
- b) evaluează și consemnează în catalog doar studenții care au cereri aprobate de către decanul facultății.

## 7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1 Aprobarea prezentei proceduri și a modificărilor ulterioare este de competența CA al USV.
- 7.2 Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării în CA.
- 7.3 Odată cu intrarea în vigoare a acestei proceduri sunt abrogate procedurile de clasificare a studenților beneficiari ai mobilităților de studiu/practică existente la nivelul facultăților.

## 8. ANEXE

Lista anexelor care însoțesc această procedură este redată după cum urmează:

	Denumire	Cod
Anexa 1	Cerere student Erasmus+ pentru susținere examene nepromovate	PO-SRIAE-19-F01
Anexa 2	Centralizator cu note pentru studenții beneficiari ai unei mobilități Erasmus+	PO-SRIAE-19-F02
Anexa 3	Grila de echivalare a notelor	PO-SRIAE-19-G

Anexa I

PO-SRIAE-19-F01

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE .....

APROBAT,  
DECAN

*Doamnă/Domnule Decan,*

Subsemnatul(a), .....,  
student(ă) la programul de studii ..... în anul ....., beneficiar al  
unei mobilități Erasmus+ în semestrul ....., anul universitar ....., la Universitatea  
....., cu durata de ....., vă rog să-mi aprobați  
susținerea următoarelor examene din planul de învățământ al programului de studiu pentru anul  
....., semestrul ..... în sesiunea de examene .....

{se va menționa: perioada de sesiune deja aprobată sau perioada pentru o sesiune specială (până la întocmirea clasamentului facultății);

1. ....
2. ....

Data:  
STUDENT,

SEMNĂTURĂ

Avizat,

Responsabil ERASMUS+

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE .....

APROBAT,  
DECAN

**CENTRALIZATOR CU NOTE PENTRU CLASIFICARE**  
pentru studenții beneficiari ai unei mobilități Erasmus+

Notele obținute de studentul(a)

beneficiar a unei mobilități Erasmus+, în sem. \_\_\_\_\_, an universitar \_\_\_\_\_  
ca urmare a depunerii cererii pentru susținerea unor examene din planul de învățământ al  
programului de studiu .....

Nr. crt.	Disciplina de învățământ	Forma de verificare	Semestrul	Credite	Nota
1					
2					
3					
4					
5					
<b>Media ponderată</b>					

Întocmit,  
Secretar facultate

.....

PRODECAN,

.....

**GRILA DE ECHIVALARE A NOTELOR**

ROMÂNIA	1-4	5	6	7	8	9	10
Scala ECTS	FX, F Fail	E Sufficient	D Satisfactor y	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
Austria	5	-	4	-	3	2	1
Albania	1-4	5	6	7	8	9	10
Bulgaria	2 Slab*)	3 Sreden*)	-	-	4 Dobr*)	5 Mnogo Dobr*)	6 Otlicen*)
Belgia	7,8,9	10	11	12	13,14	15,16,17	18,19,20
R. P. Chineză	0 - 59.99	60 - 69.99	70 - 74.99	75 - 79.99	80 - 84.99	85 - 89.99	90 - 100
Danemarca	0,3,5	6	7	8	9	10	11,13
Confederația Elvețiană	< 3,5	3,5 - 3,99	4,0 - 4,49	4,5 - 4,99	5,0 - 5,49	5,5	5,51 - 6,0
Finlanda		1	1 1/2	-	2	2 1/2	3
Franța	Insuffisant ( < 10)	Passable (10 - 10,49)	Passable (10,5 - 10,99)	Assez bien (11,0 - 11,49)	Assez bien (11,5 - 12,49)	Bien (12,5 - 14,49)	Tres bien (14,5 - 20,0)
R. F. Germania	> 4,01	4,00 - 3,51	3,5 - 3,01	3,00 - 2,51	2,50 - 2,01	2,00 - 1,51	1,50 - 1,00
R. Elena	2, 3, 4	5	6	-	7	8, 9	10
Iordania	0 - 49.99	50 - 50.99	51 - 59.99	60 - 69.99	70 - 79.99	80 - 89.99	90 - 100

Irlanda	< 25% Fail	25% - 39% Pass	40% - 44% 3rd pass	45% - 54% -	55% - 69% 2nd/II	70% - 84% 2nd/I	85% - 100% I
Islanda	Fail	5	-	6	7	8	9, 10
Italia	< /= 17	18, 19	20 - 22	23 - 24	25 - 26	27, 28	29, 30, 30+
Marea Britanie	0 - 39% (Fail)	40 - 49% (3rd)	50 - 54% (2ii)	55 - 59% (2ii)	60 - 64% (2i)	65 - 69% (Upper 2i)	70 - 100% (First)
Norvegia	6 - 4.1	4 - 3.5	3.5 - 3	2.9 - 2.4	2.3 - 2	1.9 - 1.2	1.1 - 1.0
Olanda	1 - 4	5	6	-	7	8	9, 10
Polonia	< 3,00	3,00	3,01 - 3,49	-	3,50 - 3,99	4,00 - 4,49	4,50 - 5,00
Portugalia	1 - 9	10	11,12	13	14, 15	16, 17	18, 19, 20
Slovacia	5	-	4	-	3	2	1
Slovenia	1 - 5.9	6	6.1 - 6.9	7 - 7.5	7.6 - 7.9	8 - 9.9	10
Spania	< 5 Suspenso	5,0 - 5,49 Aprobado	5,5 - 6,49 Aprobado	6,5 - 7,49 Notable	7,5 - 8,49 Notable	8,5 - 9,49 Sobresaliente Excellent	9,5 - 10 Matricula de Honor
Statele Unite ale Americii	E-F/0-59	D/60-65	-/66-72	C/73-79	B/80-86	A-/87-93	A/94-100
Ungaria	1,00 - 1,99 elegtelen	-	2,00 - 2,50 elegseges	-	2,51 - 3,50 kozepes	3,51 - 4,50 jo	4,51 - 5,00 jeles, kivalo
Turcia	1-4 Noksan/Pek Noksan	4,5 - 4,99	5,00 - 6,49 Orta	6,5 - 6,99 Orta	7,00 - 7,99 Lyi	8,00 - 8,99 Lyi	9,0 - 10,0 Pek iyi

\*) Literele din alfabetul bulgar au fost transformate în litere latine.