



## HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava  
Nr. 127 din data de 5 noiembrie 2024

*cu privire la aprobarea Procedurii operaționale privind recunoașterea  
calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ  
universitar acreditate din străinătate (PO - SG -20 )*

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/29 iunie 2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Ancxa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere aprobarea, în ședința Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din data de 05.11.2024, a Procedurii operaționale privind recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate (PO - SG -20 );

În baza prevederilor O.M.E. nr. 5956/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate, ale O.M.E. nr. 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomelor de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate;

În baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Consiliul de Administrație al USV hotărăște:

**Art. 1.** Se aprobă Procedura operațională privind recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate (PO - SG -20 ), conform anexei prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

**Președintele Consiliului de Administrație,  
Rector,  
Prof. univ. dr. Mihai DIMIAN**

**Vizat,  
Consilier Juridic Oana BOICU POSAȘTIUC**



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

**Domnului Rector,  
Prof. univ. dr. Mihai DIMIAN**



**Ref. la: propunere de modificare a Procedurii PO-SG-20\_1**

Vă transmitem propunerea de modificare a Procedurii PO-SG-20\_1 – *Procedura operațională privind recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate*, pentru a fi supusă avizării Consiliului de Administrație și aprobării de către Senatul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava,

**Director CSUD,  
Prof. univ. dr. ing. Laura BOURIAUD**



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava

Cod: PO-SG-20\_1

Ediția:	2
Revizia:	4

## Procedura operațională privind recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Această procedură a fost aprobată în Ședința Consiliului de Administrație din 05.11.2024

Rector,

Prof. univ. dr. Mihai ~~DI~~MIHAN

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Mironeasa Costel	Coordonator CEAC	12.11.2019	
Revizuit	Bouriaud Laura	Director CSUD	30.10.2024	
Verificat	Diaconu Mircea	Prorector	04.11.2024	
	Muscă Maria	Secretar șef	04.11.2024	

## CUPRINS

<b>1. SCOPUL PROCEDURII</b>	<b>3</b>
<b>2. DOMENIUL DE APLICARE</b>	<b>3</b>
<b>3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ</b>	<b>3</b>
<b>4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI</b>	<b>3</b>
4.1. Termeni și definiții	3
4.2. Abrevieri	3
<b>5. CONȚINUT</b>	<b>3</b>
5.1. Preambul	3
5.2. Structura de evaluare	4
5.3. Recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării	4
5.4. Căi de atac împotriva deciziei comisiei de recunoaștere	5
5.5. Eliberarea documentului de recunoaștere	6
<b>6. DISPOZIȚII FINALE</b>	<b>6</b>
<b>7. ANEXE</b>	<b>7</b>

## 1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura stabilește modalitățile prin care se efectuează recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate pentru persoanele care doresc să activeze în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

## 2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se utilizează în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. **ORDIN nr. 5.956 din 13 august 2024** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate
- 3.2. **ORDIN nr. 7.234 din 10 octombrie 2024** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate
- 3.3. **Legea nr. 200/2004** privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare
- 3.4. **ORDIN nr. 4002/2024** privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state

## 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

### 4.1. Termeni și definiții

### 4.2. Abrevieri

<b>USV</b>	– Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
<b>CNRED</b>	– Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor
<b>CSUD</b>	– Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
<b>SPADAC</b>	– Secretariatul Prorectoratului cu Activitatea Didactică și Asigurarea Calității
<b>PCUe</b>	– Punctul de Contact Unic electronic

## 5. CONȚINUT

### 5.1. Preambul

- 5.1.1 Prezenta procedură se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe, care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare acreditate din străinătate.
- 5.1.2 Cetățenii de mai sus pot obține atestatul de recunoaștere a abilitării după cum urmează:
  - a) specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat;

b) specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în una dintre instituțiile de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state, dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat;

c) specialiștii care sunt conducători de doctorat în cadrul unor instituții din străinătate, altele decât cele prevăzute la lit. a) sau b), dobândesc calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă.

## 5.2. Structura de evaluare

5.2.1 În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, la nivelul USV se desemnează, de către rector, o Comisie de recunoaștere formată din minim 4 membri, din care fac parte:

a) prorectorul cu cercetarea științifică / prorectorul cu activitatea didactică și asigurarea calității / directorul CSUD. În comisie vor participa doi dintre cei enumerați, după caz, și unul dintre ei va fi desemnat președinte;

b) un jurist;

c) secretar. Secretarul nu are drept de decizie în cadrul comisiei.

5.2.2 Comisia poate cuprinde membri supleanți, specialiști în domeniul în care se solicită recunoașterea abilitării.

5.2.3 (1) Deciziile comisiei de recunoaștere se iau în unanimitate de către președinte și doi membri. (2) În situația în care se identifică existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, comisia sesizează organele abilitate.

5.2.4 (1) Durata de soluționare a dosarelor de recunoaștere este de maxim 20 de zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului complet. (2) Termenul de soluționare prevăzut la alin. (1) se poate prelungi în cazuri justificate, solicitantul fiind informat în scris, prin curier poștal sau poștă electronică.

## 5.3. Recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării

5.3.1 În USV se realizează evaluarea în vederea recunoașterii automate a calității de conducător de doctorat sau a abilitării **numai** dacă a fost obținută într-unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană sau în una dintre instituțiile de învățământ superior din afara țărilor de mai sus aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

5.3.2 În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării, solicitantul depune dosarul de recunoaștere care cuprinde următoarele documente:

a) cerere de recunoaștere (Anexa 1);

b) act de identitate - copie - și dovada schimbării numelui - copie și traducere legalizată (dacă este cazul);

c) diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la alin. 5.1.2, pct. a și b, respectiv documentul de recunoaștere emis de IOSUD, sau, după caz, de CNRED, conform Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în

științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate, aprobate prin Ordinul de ministru 7234/2024 - copie și traducere legalizată (dacă este cazul);

d) dovada calității de conducător de doctorat sau a abilitării, eliberată de instituțiile prevăzute la alin. (5.1.2) - copie și traducere legalizată (dacă este cazul).

Nu se solicită traducerea legalizată a documentelor de la punctul c) și d) în cazul persoanelor care au obținut diplome de studii de la instituții acreditate de învățământ universitar din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană.

- 5.3.3 (1) Dosarul se poate depune la registratura USV, se poate transmite prin poștă sau prin intermediul PCUe. (2) Preluarea dosarului se face de către secretariatul CSUD, în termen de 5 zile lucrătoare. (3) În cazul în care se constată că dosarul nu cuprinde documentele prevăzute la paragraful 5.3.2 se înștiințează solicitantul în scris sau prin poșta electronică pentru completare. (4) Termenul de completare este de maxim 10 zile lucrătoare.
- 5.3.4 Dosarul complet este transmis către comisia de recunoaștere care va evalua și se va pronunța asupra solicitării. Evaluarea dosarului se va consemna într-un proces-verbal semnat de către toți membrii comisiei (Anexa 3).
- 5.3.5 Decizia de recunoaștere / nerecunoaștere a calității de conducător se emite de către Rectorul USV în baza evaluării comisiei și este valabilă și produce efecte juridice la nivelul USV.
- 5.3.6 (1) Atestatul de recunoaștere a abilitării se emite de către IOSUD USV cu precizarea domeniului acreditat de studii universitare de doctorat în conformitate cu nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin hotărâre a Guvernului. (2) În cazul în care IOSUD USV nu are în structura sa domeniul pentru care se solicită recunoașterea, prin excepție, pentru înființarea aceluși domeniu de studii universitare de doctorat, recunoașterea se realizează în ramura de știință din care face parte domeniul respectiv, prevăzută în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin hotărâre a Guvernului.
- 5.3.7 Atestatul de recunoaștere se va redacta în două exemplare, din care unul se transmite solicitantului și unul se va arhiva la secretariatul CSUD.

#### **5.4. Căi de atac împotriva deciziei comisiei de recunoaștere**

- 5.4.1 Decizia de recunoaștere poate fi contestată o singură dată, în termen de 10 de zile de la comunicare, printr-o cerere motivată care se depune la registratura USV, se transmite prin poștă sau prin PCUe.
- 5.4.2 În situația în care solicitantul recunoașterii depune contestație, Rectorul numește o comisie de contestație formată din trei membri în care vor fi desemnate alte persoane decât cele ale Comisiei de recunoaștere.
- 5.4.3 Membrii comisiilor își vor declina participarea în cazul apariției unei posibile incompatibilități precizate de reglementările în vigoare.
- 5.4.4 Rezultatele evaluării sunt consemnate într-un proces-verbal care va face parte din dosarul de recunoaștere și care va fi semnat de toți membrii comisiei de contestații.
- 5.4.5 (1) Durata de soluționare a contestației este de maxim 10 de zile lucrătoare de la data înregistrării contestației. (2) Termenul de soluționare prevăzut la alin. (1) se poate prelungi în cazuri justificate, solicitantul fiind informat în scris, prin curier poștal sau poștă electronică.
- 5.4.6 Soluția comisiei de contestații, consemnată într-un proces-verbal, poate fi atacată la instanțele competente de pe raza municipiului Suceava.

#### **5.5. Eliberarea documentului de recunoaștere**

- 5.5.1 Atestatul de recunoaștere (Anexa 2) se eliberează titularului sau unei persoane împuternicite prin procură notarială.
- 5.5.2 În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării documentului de recunoaștere, se eliberează, la cerere, un duplicat al acestuia, după consultarea arhivei.
- 5.5.3 Atestatele de recunoaștere emise conform acestei proceduri sunt recunoscute doar în cadrul USV.

## **6. DISPOZIȚII FINALE**

- 6.1 Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Consiliul de Administrație.
- 6.2 Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării în Consiliul de Administrație.
- 6.3 Verificarea modului în care se aplică procedura este de competența Rectorului USV.



## 7. ANEXE

PO-SG-20\_1 Anexa 1

### CERERE

de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_ legitimată cu \_\_., serie \_\_, nr \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, deținător al calității de conducător de doctorat / abilitat din anul \_\_\_\_, solicit recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării, în domeniul de studii universitare de doctorat \_\_\_\_\_ în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Solicit această recunoaștere pentru:

---

*Declar pe propria-mi răspundere, cunoscând prevederile legislației penale naționale, că informațiile prezentate în această cerere și în dosar corespund realității.*

---

(Data)

---

(Semnătura)

Nr. .... / .....

(numărul și data eliberării)

### ATESTAT DE RECUNOAȘTERE

Se atestă că doamnei/domnului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
absolvent/ă a \_\_\_\_\_, doctor în științe din anul \_\_\_\_\_, conducător de doctorat  
la \_\_\_\_\_ din anul \_\_\_\_\_ i se recunoaște calitatea de conducător de  
doctorat în domeniul \_\_\_\_\_

Titularul/ Titulara acestui atestat beneficiază de toate drepturile conferite conducătorilor de doctorat  
din instituțiile similare din România. Atestatul este valabil și produce efecte juridice doar în cadrul  
Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

Rector,

\_\_\_\_\_

PO-SG-20\_1 Anexa 3

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

**Proces-verbal**

Comisia de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, aprobată prin Decizia nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ a Rectorului USV, este constituită din:

1. \_\_\_\_\_ - președinte
2. \_\_\_\_\_ - membru
3. \_\_\_\_\_ - membru
4. \_\_\_\_\_ - secretar

Subsemnații, membri ai Comisiei de recunoaștere, am procedat la evaluarea documentelor depuse de solicitantul \_\_\_\_\_, nr. de înregistrare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Pe baza celor desprinse din propria analiză s-a constatat că solicitantul:

îndeplinește / nu îndeplinește condițiile de recunoaștere a calității de conducător de doctorat

Având în vedere cele constatate, propunem recunoașterea / nerecunoașterea calității de conducător de doctorat.

**Data:** \_\_\_\_\_

**Semnături,**

1. Președinte, grad, nume, prenume \_\_\_\_\_
2. Membru 1, grad, nume, prenume \_\_\_\_\_
3. Membru 2, grad, nume, prenume \_\_\_\_\_
4. Secretar, nume, prenume \_\_\_\_\_