



HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 117 din data de 10.11.2020

cu privire la organizarea activităților în USV

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 6, punctul 39, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

Având în vedere Ordonanța de Urgență nr. 192/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, precum și pentru modificarea literei a) a art. 7 din Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de teleînvățământ, pct. 10 din Hotărârea nr. 935/2020 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 15 octombrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

Cu respectarea Ordonanței de urgență nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și Hotărârea Senatului nr. 105 din 10.09.2020 referitoare la structura anului universitar și organizarea activităților didactice în anul universitar 2020 – 2021

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 53 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava și în baza art. 12 din Hotărârea Senatului nr. 105 din 10.09.2020, referitoare la structura anului universitar și organizarea activităților didactice în anul universitar 2020 – 2021, Consiliul de Administrație al USV hotărăște

Art. 1. Începând cu data intrării în vigoare a Ordonanței de Urgență nr. 192/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, până la finalul semestrului I, activitățile didactice față-în-față se desfășoară doar pentru susținerea activităților practice și a celor de laborator, conform orarului existent, atât pentru studenții seriei A, cât și pentru studenții seriei B, așa cum au fost aceștia stabiliți prin HS nr.105/2020 și în condițiile stabilite de HCA nr. 116/27.10.2020. Decanii facultăților pot aproba, ca excepție, susținerea on-line a unor laboratoare pentru care se poate demonstra păstrarea calității actului educațional. Toate celelalte activități didactice se vor desfășura on-line. În cazuri motivate, decanul facultății poate totuși aproba desfășurarea față-în-față și a altor activități didactice decât a activităților practice și a celor de laborator.

Art. 2. Pentru toate programele de studii, activitatea de examinare a studenților se desfășoară așa cum a fost reglementată prin HCA nr.116/27.10.2020.



**Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava**

Art. 3. Căminele sunt deschise studenților, având prioritate studenții care desfășoară activități față-în-față. Cazarea studenților se va face astfel încât să fie cazat, de regulă, un singur student într-o cameră. Cazurile excepționale vor fi analizate de conducerea universității.

Art. 4. În perioada specificată la art. 1, personalul nedidactic va fi programat pentru efectuarea eventualelor zile de concediu de odihnă neefectuate sau efectuarea zilelor libere plătite. Angajații care își pot exercita atribuțiile de serviciu în regim de telemuncă vor fi programați în acest sens, pe baza centralizatorului propus de șeful ierarhic. În departamentele în care angajații nu-și pot exercita atribuțiile de serviciu în regim de telemuncă într-o proporție de minim 50%, angajații care desfășoară activitatea on-site vor fi grupați în două serii și vor avea programul de muncă decalat cu cel puțin o oră, pe baza centralizatorului propus de șeful ierarhic, astfel încât cel mult 50% din personalul total din respectivul departament să sosească în instituție la aceeași oră.

Art. 5. Membrii comunității academice a USV vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președintele Consiliului de Administrație,
Rector,
Prof.univ.dr.ing. Valentin POPA**

**Vizat,
Consilier Juridic Oana BOICU POSAȘTIUC**

USU

V.P./A.N./lex

Nr...../.....

Aprobat,

Rector prof. univ. dr. ing. Valentin POPA

DEPARTAMENTUL/DIRECȚIA/SERVICIUL/BIROUL

CENTRALIZATOR PRIVIND SALARIAȚII CARE ÎN PERIOADA _____
VOR DESFĂȘURA ATRIBUȚIILE DE SERVICIU ÎN REGIM DE TELEMUNCĂ

| Nr. crt | Nume prenume salariat | Funcția | Date de contact, inclusiv adresa de la care va efectua telemuncă | Zilele în care salariatul prestează activități în regim de telemuncă | Activitățile desfășurate |
|---------|-----------------------|---------|--|--|--------------------------|
| 1 | | | | Noiembrie _____ Decembrie _____ LUAT LA CUNOȘTINȚĂ, | |
| 2 | | | | Noiembrie _____ Decembrie _____ LUAT LA CUNOȘTINȚĂ, | |
| | | | | | |

Subsemnatul....., în calitate de, declar pe propria răspundere că desfășurarea activităților în regim de telemuncă de către salariații menționați asigură desfășurarea activității în condiții optime. De asemenea, mă oblig să transmit angajatorului în timp util toate documentele necesare în vederea centralizării pontajelor.

Șeful entității din USV