



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **ROF**

Ediția:	1
Revizia:	2

REGULAMENT de ORGANIZARE și FUNCȚIONARE

Acest regulament a fost aprobat în Ședința Senatului din 02.04.2015

Președinte Senat,

Conf.dr. Liviu POPESCU

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Mironeasa Costel	Coordonator CEAC	26.06.2013	
Revizuit	Popa Valentin	Rector	17.03.2015	
Verificat	Diaconu Mircea	Prorector	17.03.2015	
Avizat	Popa Valentin	Rector	24.03.2015	

Cuprins

1. PREAMBUL	3
2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ.....	3
3. STRUCTURA DE SUSȚINERE DIDACTICĂ ȘI DE CERCETARE.....	4
4. STRUCTURA TEHNICO - ADMINISTRATIVĂ.....	5
5. CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII.....	5
6. FUNCȚIILE DE CONDUCERE EXECUTIVE.....	6
7. FUNCȚIILE DE CONDUCERE OPERATIVE.....	7
8. FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ORGANIZATORICE	7
9. STRUCTURA FACULTĂȚILOR ȘI INDEMNIZAȚIILE DE CONDUCERE PENTRU DIRECTORII DE DEPARTAMENTE	7
10. DISPOZIȚII FINALE	8
11. ANEXE.....	9

1. PREAMBUL

- Art. 1. Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava funcționează în baza *Constituției României, a Legilor educației privind organizarea studiilor universitare și a Cartei universitare aprobată de Senatul universității și avizată de ministerul tutelar* cu respectarea *Declarației Universale a Drepturilor Omului*.
- Art. 2. Universitatea este condusă după principiul autonomiei universitare, în condițiile legii și ale reglementărilor proprii, care se manifestă prin:
- autonomie organizatorică și funcțională;
 - autonomie didactică și de cercetare științifică;
 - autonomie financiară și administrativă.
- Art. 3. (1) Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava dispune de un patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legii.
- (2) Patrimoniul este de drept proprietatea universității și este gestionat de aceasta, conform legii. Dreptul de proprietate al universității asupra bunurilor se exercită cu respectarea dispozițiilor dreptului comun.
- (3) Bunurile obținute din veniturile universității sunt de drept proprietate privată a acesteia.
- (4) Universitatea este titulara dreptului de administrare asupra bunurilor din domeniul public sau privat al statului, dobândit în condițiile legii.
- Art. 4. (1) Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava funcționează ca instituție finanțată din fondurile alocate de la bugetul de stat, fonduri obținute din taxele de școlarizare și sumele percepute pentru prestații universitare și științifice, din dobânzi, donații, sponsorizări și alte surse mobilizate potrivit legii, precum contribuții ale altor ministere, împrumuturi sau ajutoare externe. Veniturile obținute din alte surse decât cele bugetare se gestionează integral de universitate, cu respectarea dispozițiilor legale.
- (2) Toate resursele de finanțare ale Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava sunt venituri proprii.

2. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

- Art. 5. Structura organizatorică a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava este aprobată de Senatul universității și este redată prin:
- organigrama sistemului academic;
 - organigrama sistemului de management;
 - organigrama sistemului administrativ.

- Art. 6. Structura organizatorică respectă principiul autorității ierarhice, reprezentat prin intermediul structurilor și funcțiilor organizatorice în cele trei organigrame.
- Art. 7. Structura organizatorică este reprezentată în Anexele 1, 2 și 3 din prezentul regulament și face parte integrantă din aceasta.
- Art. 8. Organizarea procesului de învățământ și cercetare este prezentată în capitolul VII din Carta universității, articolele 39-43.
- Art. 9. Principala componentă a structurii organizatorice de învățământ și cercetare este facultatea care cuprinde departamente, secretariat, centre de cercetare.
- Art. 10. Organizarea procesului administrativ cuprinde structuri organizatorice constituite în compartimente, servicii, birouri și oficii.

3. STRUCTURA DE SUSȚINERE DIDACTICĂ ȘI DE CERCETARE

- Art. 11. Structura auxiliară este coordonată de funcțiile de conducere executive: Rector și Prorectori și au rolul de a susține o serie de activități în sprijinul procesului didactic și de cercetare. Structura de susținere didactică și de cercetare cuprinde:
- (1) Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
 - (2) Institutul de studii avansate
 - (3) Comisia de evaluare și asigurare a calității
 - (4) Editura universității
 - (5) Serviciul pentru învățământ la distanță și formare continuă
 - (6) Serviciul pentru transfer tehnologic și companii spin-off
 - (7) Serviciul de management programe
 - (8) Observator astronomic
 - (9) Centrul de consiliere și orientare în carieră
 - (10) Departamentul de analiză și gestiune previzionată a solicitărilor pieței muncii
 - (11) Comisia pentru probleme studențești
 - (12) Serviciul afaceri europene
 - (13) Serviciul relații publice, comunicare și imagine
 - (14) Centrul de resurse, informare și documentare
 - (15) Consiliul de strategie și dezvoltare
 - (16) Consiliul științific
 - (17) Compartimentul de relații publice și comunicare
 - (18) Biblioteca universitară
 - (19) Serviciul comunicații și tehnologia informației

4. STRUCTURA TEHNICO - ADMINISTRATIVĂ

Art. 12. Structura administrativă este coordonată de funcțiile de conducere executive: Rector și Directorul general administrativ pe baza hotărârilor Senatului, ale Consiliului de administrație și deciziilor rectorului.

Art. 13. Structura tehnico-administrativă coordonată și aflată în subordinea directă a Rectorului cuprinde:

- (1) Secretariat general
- (2) Serviciul juridic
- (3) Birou control financiar preventiv
- (4) Birou audit intern
- (5) Serviciul intern de prevenire și protecție

Art. 14. Structura tehnico-administrativă coordonată și aflată în subordinea directă a Directorului general administrativ cuprinde:

- (1) Direcția economică și resurse umane (Serviciul buget – finanțe, Biroul financiar)
- (2) Serviciul tehnic și investiții (Birou investiții și Birou tehnic întreținere)
- (3) Direcția socială patrimoniu și administrație (Serviciul Social, Cantina studențească; Cazare studenți, Spălătorie; Serviciu patrimoniu, Birou administrative, Complex Kinetoterapie, Formație pază clădiri învățământ, Formație pază cămine, cantină)
- (4) Biroul achiziții

5. CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII

Art. 15. În conformitate cu precizările din Carta universității, structurile universitare de conducere sunt Senatul universitar, Consiliul de administrație, Consiliile Facultăților, Consiliul pentru studii universitare de doctorat și Consiliile departamentelor.

Art. 16. **Senatul universitar** reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității, se organizează, funcționează și are atribuții în conformitate cu prevederile din Carta universității.

Art. 17. **Consiliul de administrație** asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile senatului universitar, se organizează, funcționează și are atribuții în conformitate cu prevederile din Carta universității.

Art. 18. **Consiliul facultății** reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății, se organizează, funcționează și are atribuții în conformitate cu prevederile din Carta Universității.

Art. 19. **Consiliul pentru studiile universitare de doctorat** este organismul coordonator al activității școlilor doctorale, se organizează, funcționează și are atribuții în conformitate cu

prevederile Codului studiilor universitare de doctorat și cu prevederile din Carta Universității.

Art. 20. **Consiliul departamentului** este un organism deliberativ, ce ajută pe directorul de departament în realizarea conducerii operative a departamentului, se organizează, funcționează și are atribuții în conformitate cu prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare a departamentului.

6. FUNCȚIILE DE CONDUCERE EXECUTIVE

Art. 21. În conformitate cu precizările din Carta universității, funcțiile executive sunt: rector, prorector, director al Consiliului pentru studii universitare de doctorat, decan, prodecan, director de departamente, director general administrativ. Prerogativele lor sunt stipulate în Carta Universității.

Art. 22. **Rectorul** este reprezentantul legal al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă și este ordonatorul de credite al universității.

Art. 23. **Prorectorii**, numiți de către rector cu consultarea senatului universitar, dintre membrii comunității universitare a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava exercită atribuții și obligații stabilite de către rector, după ce și-au exprimat acordul scris de susținere executivă a planului managerial al acestuia.

Art. 24. Numărul prorectorilor din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava este maxim 4:

- (1) **Prorectorul responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității;**
- (2) **Prorectorul responsabil cu activitatea științifică;**
- (3) **Prorectorul responsabil baza materială și probleme studențești;**
- (4) **Prorectorul responsabil cu imaginea universității, relații internaționale și dezvoltare europeană**

Art. 25. **Directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat** are funcția asimilată cu cea a funcției de prorector, iar atribuțiile sale sunt stipulate în Codul studiilor universitare de doctorat și în regulamentele proprii.

Art. 26. **Decanul** reprezintă facultatea în relația cu terții și răspunde de managementul acesteia.

Art. 27. **Prodecanul** este numit de către decan și exercită atribuții și obligații stabilite de către decan și Consiliul facultății.

Art. 28. **Directorul de departament** realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.

Art. 29. **Directorul centrului de cercetare** asigură managementul operativ al centrului de cercetare.

Art. 30. **Directorul general administrativ** conduce structura administrativă a universității și răspunde de buna gestionare economico-financiară.

7. FUNCȚIILE DE CONDUCERE OPERATIVE

Art. 31. Activitățile de conducere operative sunt desfășurate de: președinte, director, secretar șef, șef serviciu, șef birou.

8. FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR ORGANIZATORICE

Art. 32. Structurile organizatorice din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava funcționează în baza regulamentelor proprii aprobate de Senat.

Art. 33. Asigurarea transparenței organizării și funcționării structurilor organizatorice este asigurată prin postarea regulamentelor pe site-ul universității.

9. STRUCTURA FACULTĂȚILOR ȘI INDEMNIZAȚIILE DE CONDUCERE PENTRU DIRECTORII DE DEPARTAMENTE

Art. 34. În cadrul facultăților se va analiza în ședințe la care să fie invitate toate cadrele didactice, până la finalul lunii aprilie 2015, oportunitatea și necesitatea modificării structurii interne.

Art. 35. În cazul în care ajunge la concluzia că este justificată modificarea structurii interne, decanul facultății va întocmi un memoriu justificativ, în care se prezintă oportunitatea și necesitatea noii structuri. Noua structură propusă să funcționeze începând cu anul universitar 2015-2016 se avizează în Consiliul facultății, în decursul lunii mai 2015 și se transmite spre aprobare Senatului universității.

Art. 36. În decursul lunii iunie 2015, toate cadrele didactice titulare și cele cu contract de muncă pe durată determinată și norma întregă își vor exprima în scris opțiunea pentru departamentul în care vor activa începând cu anul universitar 2015-2016. În cazul în care, până la finalul termenului stabilit, această opțiune nu este exprimată, Consiliul facultății va distribui cadrul didactic într-unul din departamente. În funcție de strategia universității, Consiliul de administrație poate distribui, la rândul său, cadrele didactice în departamente din universitate cu acordul titularului.

Art. 37. (1) Un departament se poate constitui dacă sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- a) Numărul minim de 20 de posturi didactice;
- b) Membrii departamentului să aleagă un director de departament.

- (2) Dacă departamentul nu îndeplinește cumulativ aceste condiții se consideră că respectivul departament nu se poate constitui sau se desființează, cadrele didactice trebuind să fie incluse în alte departamente, urmând procedura specificată la art. 36.
- Art. 38. Ca excepție de la prevederile art. 37 alin a) Departamentul de Specialitate cu Profil Psihopedagogic poate funcționa cu un număr de posturi care se formează anual funcție de numărul de solicitări ale studenților pentru a urma modulul de pregătire psihopedagogic.
- Art. 39. În condițiile art. 37, Consiliile facultăților înaintează Rectorului structura recomandată. Rectorul analizează recomandările făcute de facultăți și, după consultarea Consiliului de administrație, propune Senatului modificarea structurii universității, dacă sunt întrunite toate condițiile de oportunitate, necesitate și legalitate. Noile structuri se consideră legal constituite după aprobarea în Senat a noii structuri.
- Art. 40. În conformitate cu legislația în vigoare, programele de studiu sunt gestionate și avizate de către Consiliile facultăților iar planurile de învățământ se pot modifica, de regulă, prin consensul membrilor Consiliului facultății. Până la începerea anului universitar 2015-2016, Consiliile facultăților vor elimina din antetul planurilor de învățământ denumirea departamentului. În conformitate legislația în vigoare, directorul de departament răspunde de implementarea planurilor de învățământ gestionate de Consiliul facultății.
- Art. 41. Începând cu anul universitar 2015-2016, indemnizațiile de conducere pentru directorii de departament au drept referință salariul minim din grila pentru funcția didactică de profesor universitar cu vechime în învățământ de peste 40 de ani și se stabilesc după cum urmează:
- 20% pentru departamente care au între 12 și 20 de titulari inclusiv;
 - 23% pentru departamente care au între 21 și 40 de titulari inclusiv;
 - 25% pentru departamente care au peste 40 de titulari.
- Art. 42. În cazul departamentelor care cuprind mai puțin de 12 titulari, nu se va acorda indemnizație de conducere directorului de departament.

10. DISPOZIȚII FINALE

- Art. 43. Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava este aprobat de senatul universității.
- Art. 44. Actualizarea sau modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava se realizează în următoarele situații:
- la modificarea Cartei universității;
 - la inițiativa conducerii reprezentată prin Senatul universității sau Rectorul universității;

(3) ca urmare a schimbărilor cadrului de reglementare;

(4) la recomandarea ministerului tutelar.

Art. 45. Regulamentele interne de organizare și funcționare pot fi actualizate și modificate numai cu aprobarea senatului universității.

Art. 46. Normele prezentului regulament sunt aplicabile tuturor categoriilor de personal din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, indiferent de locul de muncă, de funcția ocupată, de natura raportului de serviciu sau de forma de angajare.

Art. 47. Însușirea și respectarea prezentului Regulament de organizare și funcționare este obligatorie pentru întregul personal. Personalul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava nu poate invoca necunoașterea prevederilor regulamentului, spre a fi exonerat de răspundere.

Art. 48. Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava intră în vigoare după aprobarea de către Senatul universității.

Art. 49. Verificarea modului în care se aplică prezentul regulament se realizează de către Rector.

Art. 50. Prezentul regulament abrogă ediția precedentă a Regulamentului aprobat prin Hotărârea Senatului USV din 28.06.2013.

11. ANEXE

Anexa 1. Organigrama sistemului academic

Anexa 2. Organigrama sistemului de management

Anexa 3. Organigrama sistemului administrativ