



RAPORT CEAC

privind activitatea desfășurată în anul 2014

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a urmărit respectarea atribuțiilor și responsabilităților revenite din R 15 - Regulamentul de funcționare CEAC, din solicitările Consiliului de administrație din USV, precum și din Planul operațional pentru anul 2014.

Principalele direcții de acțiune au avut în vedere:

- Îmbunătățirea strategiei universității în domeniul asigurării calității.
- Întocmirea planului operațional în domeniul calității.
- Coordonarea activităților de întocmire a dosarului privind autoevaluarea nivelului calității academice din universitate.
- Verificarea modului în care sunt aplicate procedurile, activitățile de evaluare și asigurare a calității aprobate de Senatul universității.
- Asigurarea transparenței informațiilor privind calitatea academică din universitate.
- Acordarea de consultanță privind întocmirea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii de licență/masterat.
- Colaborarea cu toate compartimentele din universitate în vederea asigurării calității academice.
- Verificarea și avizarea documentelor calității.
- Informarea conducerii universității asupra problemelor de calitate sesizate.

CEAC a finalizat următoarele activități:

- 1) Auditarea internă și numirea comisiilor de evaluatori pentru programele de studii care au urmat procedurile de evaluare externă în vederea autorizării provizorii, acreditării sau evaluării periodice a calității academice. În acest sens au fost evaluate intern un număr de 10 programe de studii, din care 7 programe de licență și un program de masterat, precum și un program de studii postuniversitare și un program de conversie profesională, după cum urmează:

a) Licență:

1. Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării – Programul de studii: Comunicare și relații publice;
2. Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării – Programul de studii: Limba și literatura franceză – Limba și literatura spaniolă / italiană;
3. Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică – Programul de studii: Economia comerțului, turismului și serviciilor;
4. Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică – Programul de studii: Finanțe și bănci;
5. Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică – Programul de studii: Contabilitate și informatică de gestiune, ID;
6. Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică – Programul de studii: Administrație publică, ID;

7. Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică și Management – Programul de studii: Mecatronică;
 - b) Master:
 1. Facultatea de Științe ale Educației – Programul de studii: Consiliere școlară și educație emoțională;
 - c) Program de conversie profesională:
 1. Facultatea de Științe ale Educației – Programul de studii: Pedagogia învățământului primar și preșcolar;
 - d) Program de studii postuniversitare:
 1. Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor – Programul de studii: Tehnologia informației și comunicării.
- 2) Avizarea de către membrii CEAC a 10 rapoarte de evaluare internă pentru programele de studii supuse evaluării, pe baza concluziilor formulate de membrii comisiei de evaluare internă.
- 3) Actualizarea bazei de date privind situația legală a acreditării și autorizării tuturor programelor de studii din universitate și a numărului de studenți ce pot fi școlarizați la fiecare program de studii.
- 4) Acordarea de consultanță privind întocmirea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii de licență/masterat.
- 5) Verificarea îndeplinirii prevederilor din Procedura P0 03 - Elaborare orar și întocmirea de rapoarte către Prorectorul cu activități didactice și asigurarea calității.
- 6) Informarea conducerii universității asupra problemelor de calitate din USV prin realizarea unui număr de 19 de rapoarte și puncte de vedere.
- 7) Elaborarea și actualizarea, verificarea și avizarea de documente, asociate dezvoltării sistemului intern de reglementare și asigurarea calității actului decizional, sub forma unor regulamente și proceduri. Elaborarea de regulamente și proceduri noi, modificarea regulamentelor și procedurilor pentru a fi actualizate în concordanță cu noile realități din USV, rezultate din modificarea legislației în domeniu, precum și verificarea și avizarea acestora:
 - a) Regulamente:
 1. R 59 Regulament de organizare și funcționare a Standului de carte din cadrul Bibliotecii USV
 2. R 17 Regulament de funcționare a Centrului de învățământ la Distanță și Formare Continuă
 3. R 04 Regulament de funcționare a Comisiei de etică universitară
 4. R 18 Regulament privind organizarea și funcționarea programelor de conversie profesională
 5. R 40 Regulament cadru privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii
 6. R54 Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență - diplomă și disertație
 7. R 05 Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților
 8. R 12 Regulament cadru privind examinarea și notarea studenților

b) Proceduri:

1. PO-01 Procedură pentru Elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ
 2. PO-DAC-07 Menținerea calității de titular sau reîncadrarea cadrelor didactice/de cercetare din USV după atingerea vârstei de 65 de ani
 3. PO-SUD-01 Repartizarea numărului de locuri la studii universitare de doctorat
 4. PO-SG-12 Procedură operațională privind contractarea disciplinelor nepromovate din ani universitari anteriori
 5. PO-SG-18 Procedură privind alegerea disciplinelor opționale/facultative
- c) Avizarea regulamentelor și procedurilor propuse de Consiliul de administrație sau de alte structuri din cadrul USV:

1. R 02 Regulament intern USV
2. R 53 Regulament cadru de acordare a burselor pentru studenții de la ciclurile de studii licență și masterat
3. PO-DAG-01 Procedura privind acoperirea activităților didactice în regim de plata cu ora
4. PO-SAE-01 Procedură de Selecție a studenților Erasmus +
5. PO-SAE-02 Organizarea și derularea mobilităților Erasmus+ efectuate de studenții outgoing
6. PO-SAE-03 Recunoașterea stagiilor în străinătate efectuate în programul Erasmus+
7. PO-SAE-04 Organizarea și derularea mobilităților de personal didactic și nedidactic, în scop de predare/formare/monitorizare, în cadrul programului Erasmus+
8. PO-SAE-06 Calculul și plata granturilor pentru studenți și personal, în cadrul programului Erasmus+
9. PO-SAE-11 Selecția personalului care efectuează mobilități în cadrul programului Erasmus+

8) Asigurarea transparenței informațiilor privind asigurarea calității prin publicarea pe pagina web a tuturor procedurilor, mai întâi pentru dezbateră în cadrul comunității academice și mai apoi pentru asigurarea accesului.

9) Modificarea conținutului paginii web www.calitate.usv.ro a comisiei prin actualizarea elementelor de identificare a documentelor.

10) Actualizarea anuală a materialului de prezentare generală a USV, a anexelor utilizate la întocmirea dosarelor de autoevaluare în vederea autorizării provizorii, acreditării sau evaluării periodice, a bazei de date privind legislația calității educației, a raportului privind evaluarea cadrelor didactice (de către studenți, colegială, de către conducerea departamentelor, autoevaluarea, evaluarea globală).

11) Evaluarea fișelor de autoevaluare F09 pentru întregul personal didactic din USV și întocmirea raportului privind măsurile de îmbunătățire a raportărilor.

12) Verificarea corectitudinii completării fișelor disciplinelor de la programele de licență sau master din cadrul fiecărui departament din cadrul USV.

13) Verificarea statelor de funcții întocmite la nivelul departamentelor din USV.

14) Elaborarea raportului pe anul 2013 privind calitatea academică din USV.

15) S-a acordat, în continuare, atenție stabilirii reperelor calitative și cantitative având ca termene de comparație activitățile universităților de referință din țară și cele europene și includerea lor în cadrul rapoartelor proprii destinate pentru acreditarea programelor de studii.

16) Participarea la îndeplinirea standardelor de management/control intern prin actualizarea trimestrială a Registrului de Riscuri și completarea Fișei de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial.

17) Participarea la organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice din USV în semestrul I și semestrul II.

18) Participarea la programul de formare a managerilor de procese, desfășurat în colaborare cu Universitatea Spiru Haret a 28 de cadre didactice din USV în cadrul proiectului POSDRU/86/1.2/62249 – „Calitate europeană în învățământul superior”.

**Coordonator CEAC USV,
Prof.univ.dr.habil.ing. Costel MIRONEASA**

