



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: PO-DMP-02

Ediția:	1
Revizia:	0

PROCEDURA PRIVIND SELECTAREA PARTENERILOR DIN SECTORUL PRIVAT PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANȚATE PRIN ACORD DE PARTENERIAT ÎNTRE ROMÂNIA ȘI C. E. 2014-2020

Această procedură a fost aprobată în Ședința Senatului din 05 octombrie 2016

PREȘEDINTE,

Conf.univ.dr.ing. Liviu POPESCU

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN	Prorector	30.09.2016	
	Bogdan Ilie COCIERU	Administrator financiar	30.09.2016	
Verificat	Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC	Consilier juridic	03.10.2016	
Avizat	Valentin POPA	Rector	04.10.2016	

Cuprins

1. SCOPUL PROCEDURII.....	3
2. DOMENIU DE APLICARE.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	3
5. CONȚINUT	3
6. DISPOZIȚII FINALE	4

1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura stabilește modul în care se realizează selectarea partenerilor din sectorul privat în cadrul proiectelor finanțate prin acordul de parteneriat între România și C.E. 2014-2020.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se utilizează în vederea constituirii de parteneriate pentru scrierea, depunerea și implementarea proiectelor din Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 O.U.G. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- 3.2 Ordonanța de urgență nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- 3.3 H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- 3.4 Ghid Condiții generale - orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 din aprilie 2016;
- 3.5 Ghidurile specifice fiecărui apel de propuneri de proiecte.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Fișa proiectului – document elaborat de inițiatorii unui proiect care conține cel puțin următoarele informații: apelul de propuneri de proiecte, titlul propus, obiectiv general, activități principale, buget estimat, necesitatea implicării sau nu a unor eventuali parteneri.

Abrevieri

USV – Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava

C. E. – Comisia Europeană

5. CONȚINUT

5.1. Includerea unui partener privat într-un parteneriat/ consorțiu coordonat de către USV poate avea loc doar în urma unei selecții, cu respectarea prevederilor OUG 40/2015. Astfel USV inițiază activitatea de selecție respectând următoarele principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatamentul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor.

5.2. În vederea respectării principiului transparenței, USV publică pe site-ul propriu anunțul cu privire la intenția de selectare a unui partener/unor parteneri, entitate/entități privată/private.

5.3. Anunțul va fi publicat în conformitate cu cerințele din ghidul specific fiecărui apel de propuneri de proiecte.

5.4. USV va avea în vedere respectarea legalității și asigurarea trasabilității tuturor documentelor emise în cadrul procedurii de selecție, precum și regimul incompatibilităților și conflictului de

interese în ceea ce privește modalitatea de constituire a comisiei de evaluare, procedurile de lucru, termenele și orice alte aspecte administrative care sunt în sarcina exclusivă a instituției aplicante.

5.5. Comisia de evaluare și selecție se numește prin decizie a ordonatorului de credite în baza fișei proiectului înaintată de inițiatori. În vederea stabilirii unui parteneriat, persoanele din cadrul USV care intenționează să intre într-o relație de parteneriat pot elabora o notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului.

5.6. În ceea ce privește criteriile de eligibilitate a partenerului/partenerilor, se va avea în vedere respectarea cel puțin a cerințelor impuse de către AM/OI prin Ghidul solicitantului aferent cererii de proiecte în cauză.

5.7. Membrii comisiei de evaluare și selecție se întrunesc pentru a analiza ofertele depuse. Modul de desfășurare a procesului de selecție va fi consemnat în procese verbale semnate de toți membrii. În activitatea lor, membrii comisiei utilizează criterii de eligibilitate și selecție în conformitate cu cerințele specifice fiecărui apel de propuneri de proiecte.

5.8. Rezultatul procesului de selecție se va materializa într-un Raport, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și selecție, inclusiv de către președintele acesteia, aprobat de către reprezentantul legal al USV și un anunț de selecție publicat la aceeași secțiune de pe site unde a fost publicat anunțul privind intenția de selectare, conform cerințelor specifice fiecărui apel de propuneri de proiecte.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Aprobarea modificării prezentei proceduri este de competența Senatului USV.

6.2. Prezenta procedură intră în vigoare din momentul aprobării în Senatul USV.